



Bosnia and Herzegovina
Federation of Bosnia and Herzegovina

CANTON SARAJEVO
Government

Broj: 02-05-18393-18/19
Sarajevo, 25.04.2019. godine

Na osnovu člana 26. i 28. stav (4) Zakona o Vladi Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj: 36/14 – Novi prečišćeni tekst, 37/14 – Ispravka), člana 27. stav 1. alineja 13. Zakona o ustanovama („Službeni list RBiH“, br. 6/92, 8/93 i 13/94) i člana 12. stav 2. tačka d) Odluke o preuzimanju prava i obaveza osnivača i usklađivanju organizacije i poslovanja Javne ustanove Zavod za hitnu medicinsku pomoć Kantona Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj 7/12), Vlada Kantona Sarajevo na **17. sjednici održanoj 25.04.2019. godine**, donijela je

ZAKLJUČAK

1. Prihvata se Izvještaj o radu i finansijskom poslovanju JU Zavod za hitnu medicinsku pomoć Kantona Sarajevo za 2018. godinu.
2. Izvještaj iz tačke 1. ovog Zaključka dostavlja se Skupštini Kantona Sarajevo, na nadležno odlučivanje.

PREMIJER

Edin Forto

Dostaviti:

1. Predsjedavajući Skupštine Kantona Sarajevo
2. Skupština Kantona Sarajevo
3. Premijer Kantona Sarajevo
4. Ministarstvo zdravlja Kantona Sarajevo
5. JU Zavod za hitnu medicinsku pomoć Kantona Sarajevo
(putem Ministarstva zdravlja)
6. Evidencija
7. A r h i v a



web: <http://vlada.ks.gov.ba>
e-mail: ssv@ssv.ks.gov.ba
Tel: + 387 (0) 33 562-068, 562-070
Fax: + 387 (0) 33 562-211
Sarajevo, Reisa Džemaludina Čauševića 1





Bosnia and Herzegovina
Federation of Bosnia and Herzegovina

**CANTON SARAJEVO
ASSEMBLY**

Na osnovu člana 13. tačka b. i člana 18. tačka b. Ustava Kantona Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo”, br. 1/96, 2/96, 3/96, 16/97, 14/00, 4/01, 28/04, 6/13 i 31/17), člana 27. stav 1. alineja 13. Zakona o ustanovama („Službeni list RBiH“, br. 6/92, 8/93 i 13/94), člana 12. stav 2. tačka d) Odluke o preuzimanju prava i obaveza osnivača i usklađivanju organizacije i poslovanja Javne ustanove Zavod za hitnu medicinsku pomoć Kantona Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj 7/12) i člana 120. Poslovnika Skupštine Kantona Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“, br: 41/12 – Drugi novi prečišćeni tekst, 15/13, 47/13, 47/15 i 48/16), Skupština Kantona Sarajevo, na sjednici održanoj dana _____ godine, povodom razmatranja Izvještaja o radu i finansijskom poslovanju JU Zavod za hitnu medicinsku pomoć Kantona Sarajevo za 2018. godinu, donijela je sljedeći

ZAKLJUČAK

Usvaja se Izvještaj o radu i finansijskom poslovanju JU Zavod za hitnu medicinsku pomoć Kantona Sarajevo za 2018. godinu.

Broj:
Sarajevo,

**Predsjedavajući
Skupštine Kantona Sarajevo**

Elmedin Konaković



O b r a z l o ž e n j e

I – PRAVNI OSNOV

Pravni osnov za donošenje ovog zaključka sadržan je u članu 13. tačka b. i članu 18. tačka b. Ustava Kantona Sarajevo (“Službene novine Kantona Sarajevo”, br. 1/96, 2/96, 3/96, 16/97, 14/00, 4/01, 28/04, 6/13 i 31/17), članu 120. Poslovnika Skupštine Kantona Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“, br: 41/12 – Drugi novi prečišćeni tekst, 15/13, 47/13, 47/15 i 48/16), članu 27. stav 1. alineja 13. Zakona o ustanovama („Službeni list RBiH“, br. 6/92, 8/93 i 13/94) i članu 12. stav 2. tačka d) Odluke o preuzimanju prava i obaveza osnivača i usklađivanju organizacije i poslovanja Javne ustanove Zavod za hitnu medicinsku pomoć Kantona Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo”, broj 7/12).

II – RAZLOZI ZA DONOŠENJE

Odredbom člana 27. stav 1. alineja 13. Zakona o ustanovama propisana je obaveze javnim zdravstvenim ustanovama da dostave osnivaču, najmanje jednom godišnje izvještaj o svom radu i finansijskom poslovanju za proteklu godinu, a isto je propisano i članom 12. stav 2. tačka d) Odluke o preuzimanju prava i obaveza osnivača i usklađivanju organizacije i poslovanja Javne ustanove Zavod za hitnu medicinsku pomoć Kantona Sarajevo.

S tim u vezi, a saglasno navedenoj zakonskoj odredbi, kao i Programu rada Skupštine Kantona Sarajevo, dostavlja se ovaj izvještaj za 2018. godinu, koji je usvojio Upravni, odnosno Nadzorni odbor ove zdravstvene ustanove, Skupštini Kantona Sarajevo, na dalju proceduru.



Bosnia and Herzegovina
Federation of Bosnia and Herzegovina

CANTON SARAJEVO
Ministry of Health

Broj: 10-05-4568-6/19
Sarajevo, 22.03.2019.godine

VLADA KANTONA SARAJEVO
- OVDJE -

PREDMET: Mišljenje na Izvještaj o radu i finansijskom poslovanju JU Zavod za hitnu medicinsku pomoć Kantona Sarajevo za 2018. godinu

1. Uvod

U skladu sa Programom rada Vlade i Skupštine Kantona Sarajevo za 2018. godinu JU Zavod za hitnu medicinsku pomoć Kantona Sarajevo (u daljem tekstu: Ustanova), dostavio je Izvještaj o radu i finansijskom poslovanju za 2018. godinu, urađen na način i u skladu sa Odlukom o metodologiji izrade godišnjih programa rada sa finansijskim planom i izvještaja o radu sa finansijskim poslovanjem javnih zdravstvenih ustanova na području Kantona Sarajevo ("Službene novine Kantona Sarajevo", br. 5/08 i 23/09), kao i Odlukom o metodologiji izrade i donošenja programa rada i izvještaja o radu Vlade Kantona Sarajevo i kantonalnih organa ("Službene novine Kantona Sarajevo", broj 29/12).

Takođe je dostavljena Odluka Upravnog odbora o usvajanju Izvještaja o radu i finansijskom poslovanju za 2018.godinu, Izvještaj Nadzornog odbora o izvršenom nadzoru nad poslovanjem ustanove za period 01.01.do 31.12.2018. godine, Izvještaj o radu Upravnog i Nadzornog odbora i Izvještaj o radu direktora za 2018.godinu.

Na navedeni izvještaj Zavod zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo (u daljem tekstu: Zavod) je aktom broj: 01-01-10544-11/19 od 19.03.2019.godine dao mišljenje koje u prilogu dostavljamo.

Društvo za reviziju, računovodstvo i konsalting RECONS d.o.o. Sarajevo je dao pozitivno mišljenje na finansijske izvještaje Ustanove na dan 31.12.2018. godine u skladu sa sa Međunarodnim standardima finansijskog izvještavanja i Zakonom o računovodstvu i reviziji Federacije BiH.

2. Djelatnost i organizacija

Ustanova obavlja svoju djelatnost 365/366 dana u godini sa radnim vremenom od 0-24 na dnevnom nivou. Registriranu djelatnost Ustanova obavlja u Centralnom objektu u ul. Kolodvorska broj 14, te na punktovima Saraj Polje, Trnovo, Ilijaš, Ilidža, Hadžići i Vogošća.

Osnovna djelatnost Ustanove je pružanje hitne medicinske pomoći građanima Kantona Sarajevo na



web: <http://mz.ks.gov.ba>
e-mail: mz@mz.ks.gov.ba
Tel: + 387 (0) 33 562-104,
Fax: + 387 (0) 33 562-243
Sarajevo, Reisa Džemaludina Čauševića 1



nivou primarne zdravstvene zaštite, a ovaj zavod obavlja i druge djelatnosti koje nisu u suprotnosti sa osnovnom djelatnosti, kao što su: servisne usluge zdravstvenog obezbjeđenja sportskih, kulturnih i drugih skupova i manifestacija, medicinski transport pacijenata na području i izvan BiH po zahtjevu korisnika usluge, medicinski transport hemodijaliznih pacijenata.

Ustanova djelatnost obavlja u sljedećim organizacionim jedinicama – sektorima: Uprava, Sektor medicinskih poslova i Sektor nemedicinskih poslova.

3. Kapaciteti

3.1. Prostor

Ustanova raspolaže sa ukupno 3.498 m² prostora u Centralnom objektu, 70 m² na lokalitetu Ilijaš, 99 m² na lokalitetu Vogošća, 141,50 m² na lokalitetu Saraj polje, 18 m² na lokalitetu Trnovo, 72 m² na lokalitetu Hadžići i 133,03 m² na lokalitetu Ilidža. U izvještajnom periodu nije bilo promjena u pogledu prostornih kapaciteta Ustanove.

3.2. Oprema i druga stalna sredstva

Ukupna sadašnja vrijednost stalnih sredstava na dan 31.12.2018. godine iznosi 6.769.687 KM, a prosječna otpisanost iznosi 58%. Stepenn otpisanosti medicinske opreme je 73%, a ostale opreme 75%. Vrijednost investicionih ulaganja JU Zavod za hitnu medicinsku pomoć Kantona Sarajevo u 2018. godini iznosi 1.046.048 KM, a odnosi se na rekonstrukciju i adaptaciju objekta u iznosu od 161.050 KM i nabavku neophodne opreme u iznosu od 884.998 KM. Iz Budžeta Kantona Sarajevo za kapitalne transfere u 2018. godini utrošeno je 90.000 KM za nabavku tri medicinska aparata tipa „Defibrilator“ i za rekonstrukciju i sanaciju Edukativnog centra sa neophodnom opremom 259.572 KM.

3.3. Ljudski resursi

U Zavodu za hitnu medicinsku pomoć na dan 31.12.2018. godine ukupno je bilo 300 zaposlenih, od čega 266 zaposlenih na neodređeno vrijeme i 34 na određeno radno vrijeme. Od ukupnog broja uposlenih 235 su zdravstvena radnika i 65 nezdravstvena radnika, a ukupan broj pripravnika je 21 u službi urgentnih terenskih medicinskih poslova. U istom periodu u 2017.godini ukupno je bilo 295 zaposlenika, od čega 233 zdravstvena radnika i 62 nezdravstvenih radnika. U izvještajnoj godini je realizirano 5 specijalizacija. Odnos uposlenog medicinskog i nemedicinskog kadra je 78,3:21,7 % u korist medicinskog kadra.

4. Izvršenje programa rada

JU Zavod za hitnu medicinsku pomoć Kantona Sarajevo je jedina prehospitalna zdravstvena ustanova koja radi i u noćnim satima i najopterećeniji je centralni objekat, a od ostalih punktova to je punkt u općini Vogošća. U izvještajnom periodu za 2018. godinu u Ustanovi je realizirano ukupno 1.670.366 usluga, sa indexom izvršenja 95% u odnosu na broj planiranih usluga, od čega: ambulantno-reanimacijska služba 1.126.626 usluga, medicinsko-terenska služba 356.157 usluga, medicinski transport je realizirao ukupno 76.551 usluga i laboratorijska dijagnostika je realizirala ukupno 108.664 usluga. Ukupan realizirani broj kućnih posjeta ljekara je 42.903, sa indexom izvršenja 99% u odnosu na planirani broj. Realizirani broj uzoraka je bio 13.295, što je index izvršenja 73%. Osnovni problem u radu je veliki broj pacijenata tokom 24 sata, a veliki broj pacijenata nisu hitni slučajevi i odnos hitnih slučajeva i onih koji to nisu je 15% :85 %. U 2018.godini zvanično je otvoren Centar za edukaciju hitne medicinske pomoći „Prim.dr Silva Rizvanbegović“ koji prostornom i opremom zadovoljava potrebne uslove za ovakav centar.



web: <http://mz.ks.gov.ba>
e-mail: mz@mz.ks.gov.ba
Tel: + 387 (0) 33 562-104,
Fax: + 387 (0) 33 562-243
Sarajevo, Reisa Džemaludina Čauševića 1



5. Finansijsko poslovanje

U Izvještaju o finansijskom poslovanju Ustanove za 2018. godinu, dat je prikaz ostvarenih ukupnih prihoda i rashoda u 2018. godini sa uporednim pokazateljima ostvarenja istih u 2017. godini i planiranim sredstvima za 2018. godinu.

Ukupni prihodi u 2018. godini ostvareni su u iznosu od 12.109.310 KM, što je u odnosu na ostvarene prihode u prethodnoj godini povećanje za 14,5%, a u odnosu prihode planirane u 2018. godini povećanje za 5,1%.

Prihodi iz obaveznog zdravstvenog osiguranja ostvareni su u iznosu od 10.701.680 KM i veći su za 14,2% u odnosu na ostvarene prihode u prethodnoj godini, a ostvareni su u cjelokupnom iznosu od strane Zavoda zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo. Učešće sredstava Zavoda u ukupno ostvarenim prihodima iznosi 88,40%.

Prihodi izvan obaveznog zdravstvenog osiguranja ostvareni su u iznosu od 1.407.630 KM i veći su za 17,3% u odnosu na prethodnu godinu, te za 13,9% u odnosu na plan, a ostvareni su po osnovu direktnih plaćanja pravnih i fizičkih lica u iznosu od 924.295 KM, prihoda iz budžeta u iznosu od 75.325 KM, donacija 203.063 KM i ostalih prihoda u iznosu od 204.947 KM. Sredstva iz budžeta ostvarena su po osnovu pruženih usluga mrvozorstva (9.336 KM), obračunati tekući dio amortizacije za nabavljenu opremu iz Budžeta Kantona Sarajevo u iznosu od 51.989 KM i sredstva namjenjena za rekonstrukciju i adaptaciju prostora za rad Pedijatrijske službe Doma zdravlja Kantona Sarajevo u iznosu od 14.000 KM.

Ukupni rashodi u 2018. godini izvršeni su u iznosu od 11.975.365 KM i za 13,6% su veći u odnosu na prethodnu godinu, a u odnosu na planirane rashode za 2018. godinu veći su za 4%. Od ukupnih rashoda troškovi plaća i naknada iznose 10.250.203 KM (85,6% ukupnih rashoda), troškovi materijala, energije i usluga 1.010.634 KM (8,4% ukupnih rashoda), troškovi amortizacije 710.481 KM (5,9% ukupnih rashoda), a ostali rashodi 4.047 KM (0,1% ukupnih rashoda).

Ostvaren je višak prihoda nad rashodima (dobit) u iznosu od 133.945 KM. Upravni odbor Ustanove je donio Odluku broj: 997/19 od 25.02.2019. godine o raspodjeli dobiti za 2018. godinu, kojom je iskazana dobit knjižena u korist akumulirane dobiti iz ranijih godina (neraspoređena dobit).

Prosječno isplaćena neto plaća u 2018. godini iznosi 1.527 KM i veća je za 14,8% u odnosu na prethodnu godinu.

Kratkoročna potraživanja na dan 31.12.2018. godine iznose 188.400 KM i manja su za 55.852 KM ili 22,9% u odnosu na prethodnu godinu.

Ukupne kratkoročne obaveze na dan 31.12.2018. godine iznose 1.621.673 KM i veće su za 76,8% u odnosu na prethodnu godinu. Od ovog iznosa obaveze prema dobavljačima iznose 677.900 KM, obaveze po osnovu plaća, naknada i ostalih primanja zaposlenih 891.198 KM i ostale obaveze 52.575 KM.

Vrijednost kapitala na dan 31.12.2018. godine iznosi 6.694.521 KM, od čega državni kapital iznosi 4.675.802 KM, revalorizacije rezerve 924.265 KM, a neraspoređena dobit ranijih godina 1.094.454 KM.

Prema mišljenju Društva za reviziju, računovodstvo i konsalting RECONS d.o.o. Sarajevo finansijski izvještaji predstavljaju istinito, u svim značajnim aspektima, finansijski položaj Ustanove na dan 31.12.2018. godine i njegovu finansijsku uspješnost, te njegove novčane tokove za 2018. godinu u skladu sa Međunarodnim standardima finansijskog izvještavanja.



web: <http://mz.ks.gov.ba>

e-mail: mz@mz.ks.gov.ba

Tel: + 387 (0) 33 562-104,

Fax: + 387 (0) 33 562-243

Sarajevo, Reisa Džemaludina Čauševića 1



Zaključna razmatranja

Ustanova je u izvještajnom periodu realizirala planirane programske aktivnosti, te ostvarila pozitivan finansijski rezultat poslovanja, odnosno višak prihoda nad rashodima u iznosu od 133.945 KM.

U Izvještaju o izvršenoj reviziji finansijskih izvještaja Ustanove na dan 31.12.2018. godine nezavisni revizor je dao pozitivno mišljenje.

Na osnovu navedenog, Ministarstvo zdravstva Kantona Sarajevo daje slijedeće:

MIŠLJENJE

Ministarstvo zdravstva Kantona Sarajevo predlaže Vladi Kantona Sarajevo da donese Zaključak kojim se prihvata Izvještaj o radu i finansijskom poslovanju JU Zavoda za hitnu medicinsku pomoć Kantona Sarajevo za 2018.godinu.


MINISTRICA
Prof.dr sci.med. Amela Sofić




web: <http://mz.ks.gov.ba>
e-mail: mz@mz.ks.gov.ba
Tel: + 387 (0) 33 562-104,
Fax: + 387 (0) 33 562-243
Sarajevo, Reisa Džemaludina Čauševića 1

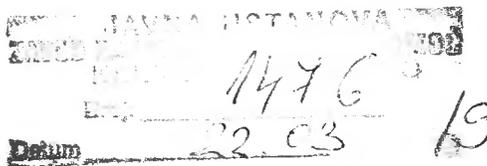




Broj: 01-01-10544-II/19

Sarajevo, 19.03.2019. godine

JU Zavod za hitnu medicinsku pomoć
Kantona Sarajevo
Kolodvorska 14
Sarajevo



Na osnovu člana 4. stav 2. Odluke o Metodologiji izrade godišnjih programa rada sa finansijskim planom i izvještaja o radu i finansijskom poslovanju javnih zdravstvenih ustanova na području Kantona Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“ broj 23/09), u prilogu Vašeg dopisa dostavili ste nam Izvještaj o radu i finansijskom poslovanju za 2018. godinu JU Zavod za hitnu medicinsku pomoć Kantona Sarajevo sa odlukom Upravnog odbora o usvajanju istog.

Uvidom u dostavljenu dokumentaciju, a na Vaš zahtjev, dajemo slijedeće

MIŠLJENJE

U Izvještaj o finansijskom poslovanju za 2018. godinu JU Zavod za hitnu medicinsku pomoć Kantona Sarajevo je iskazala prihod ostvaren od strane domicilnog zavoda zdravstvenog osiguranja u iznosu od 10.701.680 KM. Navedeni prihod čini iznos od 10.584.780 KM sredstva za naknadu za pružanje zdravstvene zaštite osiguranim licima i sredstava u iznosu od 116.900 KM za učešće u troškovima stručnog usavršavanja. Iskazani prihod je usuglašen sa sredstvima koje je Zavod zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo doznačio ustanovi za 2018. godinu.

Rukovodstvo ustanove je odgovorno za zakonito, namjensko i svrsishodno planiranje i korištenje sredstava i efikasno i uspješno funkcionisanje sistema finansijskog upravljanja i kontrole u okviru finansijskim planom utvrđenih sredstava.

Pripremila

Mediha Jaganjac, dipl.oec.
Šef Službe za plan i ugovaranje

Kontrolisala

Vidana Fazlibegović, dipl. oec.
Rukovodilac sektora za ekonomiku i finansiranje

Dostaviti:

- Naslovu
- Službi za plan i ugovaranje
- a/a

DIREKTOR
M. sc. oec. prim. spec. dr. Zaimur Lurković

JU ZAVOD ZA HITNU
MEDICINSKU POMOĆ
KANTONA SARAJEVO
UPRAVNI ODBOR
Br.:01-027/150/19
Sarajevo, 11.03.2019. godine

Na osnovu člana 25. Statuta JU Zavod za hitnu medicinsku pomoć Kantona Sarajevo, a povodom razmatranja Izvještaja o radu i finansijskom poslovanju JU Zavod za hitnu medicinsku pomoć Kantona Sarajevo za 2018. godinu, Upravni odbor na 26-oj sjednici održanoj dana 11.03.2019. godine d o n o s i

ODLUKU

o usvajanju

**Izvještaja o radu i finansijskom poslovanju
Javne ustanove Zavod za hitnu medicinsku
pomoć Kantona Sarajevo za 2018. godinu**

Član 1.

Ovom Odlukom usvaja se Izvještaj o radu i finansijskom poslovanju Javne ustanove Zavod za hitnu medicinsku pomoć Kantona Sarajevo za 2018. godinu.

Član 2.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.


**PREDSJEDNIK
UPRAVNOG ODBORA**
[Redacted]
Prim Dr Aida Đozo

CO:

- EF.sluzba
- Ministarstvo zdravstva KS
- arhiva

JU ZAVOD ZA HITNU
MEDICINSKU POMOĆ
KANTONA SARAJEVO
-UPRAVNI ODBOR-

Br.:01-02-996/19

Sarajevo, 15.02.19

FINANSIJSKO-FINANCIJSKO
INFORMATIČKA AGENCIJA
POSLOVNA JEDINICA SARAJEVO
ISPOSTAVA NOVO SARAJEVO 5

27. 02. 2019

Na osnovu člana 25. Statuta JU Zavod za hitnu medicinsku pomoć Kantona Sarajevo, a povodom razmatranja Izvještaja o finansijskom poslovanju JU Zavod za hitnu medicinsku pomoć Kantona Sarajevo za 2018.godinu, Upravni odbor na 26-oj sjednici održanoj dana .godine donosi

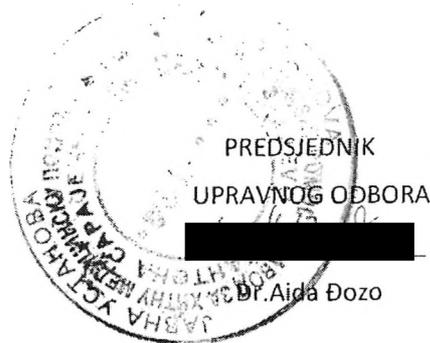
ODLUKU
o usvajanju
Izvještaja o finansijskom poslovanju
Javne ustanove Zavod za hitnu medicinsku pomoć
Kantona Sarajevo za 2018.godinu

Član 1.

Ovom Odlukom usvaja se Izvještaj o finansijskom poslovanju Javne ustanove Zavod za hitnu Medicinsku pomoć Kantona Sarajevo za 2018.godinu.

Član 2.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.



CO;

-Ef.sluzba

-Ministarstvo zdravstva KS

-arhiva

**JU ZAVOD ZA HITNU MEDICINSKU POMOĆ
KANTONA SARAJEVO**

Kolodvorska br. 14,
Broj. NO: 133

Sarajevo, 14.03.2019. godine

Izveštaj o izvršenom nadzoru nad poslovanjem Zavoda za period 01.01 do 31.12.2018. godine.

Analiza Izveštaja o finansijskom poslovanju JU Zavod za hitnu medicinsku pomoć Kantona Sarajevo za period I-XII 2018 godine

Nadzorni odbor JU Zavod za hitnu medicinsku pomoć Kantona Sarajevo je razmatrao, odnosno izvršio analizu Izveštaja o finansijskom poslovanju Zavoda za period od 01.01 do 31.12.2018. godine, a samim tim i izvršio nadzor nad poslovanjem Zavoda, na 18-oj sjednici održanoj 14.03.2019. godine, te je konstatovao da je:

Izveštaj o finansijskom poslovanju usklađen sa zakonima koji regulišu ovu oblast i u skladu je sa metodologijom izrade godišnjih izvještaja o finansijskom poslovanju Javnih zdravstvenih ustanova na području Kantona Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo „ broj 5/08 i 23/09).

Analizom Izveštaja o finansijskom poslovanju JU Zavod za hitnu medicinsku pomoć Kantona Sarajevo za period I-XII/2018 godinu, ustanovljeno je višak prihoda u odnosu na rashode, tj. sa iskazanom dobiti u iznosu od 133.945,00 KM.

Ukupno ostvareni prihodi JU Zavoda za hitnu medicinsku pomoć za period 01.01-31.12. 2018. godine iznose 12.109.310,00 KM i veći su za 15% u odnosu na njihovo ostvarenje za isti period 2017. godine, dok u odnosu na planirane prihode za 2018. godinu bilježimo takođe povećanje za 5%.

Prihodi iz obaveznog zdravstvenog osiguranja ostvareni su u iznosu od 10.701.680,00 KM i za 4% su veći u odnosu na plan, dok su u odnosu na njihovo ostvarenje u istom periodu prethodne godine takođe veći za 14% i čine 88,38 % ukupno ostvarenih prihoda Zavoda.

Prihodi izvan obaveznog zdravstvenog osiguranja za period I - XII 2018. godine ostvareni su u iznosu od 1.407.660,00 KM i za 14% su veći u odnosu na plan, dok su u odnosu na prethodnu godinu takođe veći za 17% , i čine 11,62% ukupno ostvarenih prihoda Zavoda.

Prihodi po osnovu direktnog plaćanja pravnih i fizičkih lica ostvareni su u iznosu od 924.295,00 KM, i za 16 % su veći u odnosu na njihovo ostvarenje u prethodnoj godini, dok su u odnosu na plan takođe veći za 18 % .

Realizirani prihodi iz Budžeta Kantona Sarajevo iznose 75.355,00 KM, i u odnosu na obračunski period 2017 godine veći su za 56 %, dok su u odnosu na plan približno isti.

Prihodi od donacija i pomoći ostvareni su u iznosu od 203.063,00 KM (odnose na oprihodovani tekući dio po osnovu troškova amortizacije za doniranu opremu, kao i donacije u opremi od stalnih donatora) i manji su u odnosu na njihovo ostvarenje u predhodnoj godini za 16%, dok su u odnosu na plan manji su za 3%.

Ostali prihodi ostvareni su u iznosu od 204.947,00 KM, i za 20% su manji u odnosu na plan dok su u odnosu na isti period prethodne godine veći za 49%.

Ukupno ostvareni rashodi za period I-XII/ 2018 godine iznose 11.975.365,00 KM, i u odnosu na planirane rashode za 2018. godinu veći su za 4 %, dok su veći za 14% u odnosu na njihovo ostvarenje za isti period prethodne godine.

Troškovi bruto plaća iznosili su 9.237.381,00 KM i u strukturi plaća i naknada čine 90,12 % ostvarenih troškova i veći su u odnosu na predhodnu godinu za 15% dok su u odnosu na plan veći za 5%.

Zavod je u izvještajnom periodu nabavio opremu i uradio rekonstrukciju Edukativnog centra u ukupnoj vrijednosti od 1.046.476,40 KM

Na osnovu prezentacije navedenih podataka od strane rukovodioca ekonomsko finansijske službe i analitičkim pregledom obrazaca koji su predati u zakonskom roku Finansijskoj agenciji, Nadzorni odbor je i izvršilo nadzor nad poslovanjem Zavoda i mišljenja je:

Da je Zavod u periodu I-XII 2018.godine poslovao u skladu sa odredbama:

- Zakona o računovodstvu i reviziji FBiH („Službene novine FBiH“ broj 85/09),
- Zakonu o porezu na dohodak („Službene novine FBiH“ broj 10/08, 9/10 i 44/11),
- Zakonu o doprinosima („Službene novine FBiH“ broj 35/98, 54/00, 16/01, 37/01, 01/02, 17/06, 14/08 i 19/08),
- Zakona o javnim nabavkama BiH („Službeni glasnik BiH“ broj 39/14).
- Da finansijski izvještaji prikazuju objektivno i realno, u svim materijalno značajnim stavkama položaj Zavoda na dan 31.12.2018.godine, te rezultate njegovog poslovanja i promjene u novčanom toku za navedeni period u skladu sa Međunaradnim standardima finansijskog izvještavanja i odredbama Zakona o računovodstvu i revizi FBiH,
- Kompletno Knjigovodstvo se vodi primjenom kontnog plana preduzeća koje omogućava izradu propisanih finansijskih izvještaja po Zakonu o računovodstvu i reviziji FBiH,
- Procedure odobravanja i plaćanja usklađene su sa zahtjevima Zakona o računovodstvu i reviziji FBiH,
- Obračun i isplata poreza i doprinosa po osnovu plaća i drugih primanja izvršene su u skladu Zakona o porezu na dohodak FBiH,

- Sve nabavke u navedenom periodu vršene su po proceduri predviđenoj Zakonom o javnim nabavkama BiH,
- Zavod je u izvještajnom periodu: završavao opremu, pravilno rukovao opremom, redovno održavao opremu, redovno baždario opremu i postupao po pisanim procedurama za ispravno korištenje opreme, te na osnovu svega donio:

ZAKLJUČAK

U periodu od 01.01 do 31.12.2018.godine JU Zavod za hitnu medicinsku pomoć Kantona Sarajevo zabilježila je rast prihoda u odnosu na ostvarene troškove / izdatke, odnosno višak prihoda nad rashodima, pozitivan finansijski rezultat u iznosu od **133.945,00 KM**.

Poslovanje u izvještajnom periodu ostvareno je u uslovima složene ekonomske situacije te ga ocjenjujemo uspješnim, zbog kontinuiranog nastavka pozitivnog poslovanja kao i prethodnih godina, a kojim se osigurava stabilno finansijsko poslovanje Zavoda.

Iskazana dobit je rezultat objektivnog planiranja, te racionalnog i namjenskog trošenja finansijskih i materijalnih sredstava od strane menadžmenta i svih uposlenika.

**PREDSJEDNIK
NADZORNOG ODBORA**

Himzo Ismić mag.oec.

Prilog:

1x Izvještaj o finansijskom poslovanju
JU ZHMP KS

JU ZAVOD ZA HITNU
MEDICINSKU POMOĆ
KANTONA SARAJEVO

Kolodvorska 14
71000 SARAJEVO
ID broj:4200014530006

Broj: 998 /19.
Sarajevo: 25.02 /19.

27. 02. 2019
FINANSIJSKO-FINANCIJSKO
INFORMATIČKA AGENCIJA
POSLOVNA JEDINICA SARAJEVO
ISPOSTAVA NOVO SARAJEVO 5

U skladu sa članom 44. stav 6. Zakona o računovodstvu i reviziji FBiH („Službene novine FBiH, broj 83/09) i člana 25. Statuta Upravni odbor JU Zavoda za hitnu medicinsku pomoć Kantona Sarajevo donosi

ODLUKU
o utvrđivanju godišnjih finansijskih izvještaja

I.

Upravni odbor JU Zavoda za hitnu medicinsku pomoć Kantona Sarajevo utvrđuje finansijske izvještaje za 2018. godinu sa sljedećim sadržajem:

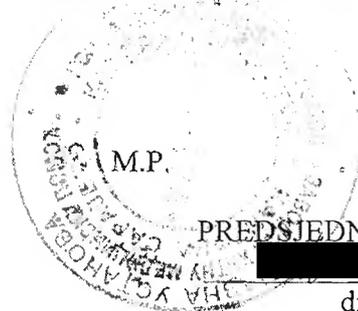
- 1) Bilans stanja – Izvještaj o finansijskom položaju na dan 31.12.2018. godine
- 2) Bilans uspjeha – Izvještaj o ukupnom rezultatu za period 01.01.-31.12..2018. godine
- 3) Izvještaj o gotovinskim tokovima
- 4) Izvještaj o promjenama na kapitalu
- 5) Bilješke uz finansijske izvještaje

II.

Finansijsko izvještavanje za 2018. godinu kroz prethodno navedene izvještaje izvršeno je u skladu sa MSFI / MRS i zakonskim odredbama Zakona o računovodstvu i reviziji FBiH.

III.

Ova Odluka služi isključivo za potrebe predaje finansijskih izvještaja za 2018. godinu ovlaštenoj instituciji u smislu člana 44. stav 6. Zakona o računovodstvu i reviziji u Federaciji BiH.



PREDSTEDNIK UPRAVNOG ODBORA

dr. Aida Đozo

JU ZAVOD ZA HITNU
MEDICINSKU POMOĆ
KANTONA SARAJEVO

Kolodvorska 14.
71000 SARAJEVO
ID broj:4200014530006

Broj: 997/19.
Sarajevo: 25.02/19.

FINANSIJSKO-FINANCIJSKO
INFORMATIČKA AGENCIJA
POSLOVNA JEDINICA SARAJEVO
ISPOSTAVA NOVO SARAJEVO 5

27. 02. 2019

U skladu sa članom 44. stav 6. Zakona o računovodstvu i reviziji FBiH(„ Službene novine FBiH“ broj 83/10) i člana 25. Statuta JU Zavoda za hitnu medicinsku pomoć Kantona Sarajevo donosi

ODLUKU

o raspodjeli iskazane dobiti (viška prihoda nad rashodima) za 2018. godinu
za potrebe predaje finansijskih izvještaja ovlaštenoj instituciji

I.

Upravni odbor JU Zavoda za hitnu medicinsku pomoć Kantona Sarajevo donosi odluku da se iskazana dobit (višak prihoda nad rashodima) za 2018. godinu u iznosu od 133.945 ,00 KM, knjiži u korist akumulirane dobiti iz ranijih godina (neraspoređena dobit), u skladu sa Zakonom o privredni društvima (Sl.Novine FBiH broj :23/99,45/00,2/02,6/02,19/03,84/08).

II.

JU Zavod za hitnu medicinsku pomoć ima tretman neprofitne ustanove, te nije obveznik podnošenja poreskog bilansa.

M.P.

PREDSJEDNIK UPRAVNOG ODBORA

Dr. Aida Đozo



**JU ZAVOD ZA HITNU MEDICINSKU POMOĆ KANTONA SARAJEVO
EMERGENCY MEDICAL CENTRE SARAJEVO**

Kolodvorska 14, 71000 Sarajevo Tel: 033/722-334 Fax; 033/655-939 www.hitnaks.ba, info@hitnaks.ba
ID: 4200014530006, SPARKASSEBANK d.d BiH 1994990031470890

***IZVJEŠTAJ O RADU I FINANSIJSKOM
POSLOVANJU JAVNE USTANOVE
ZAVOD ZA HITNU MEDICINSKU POMOĆ
KANTONA SARAJEVO ZA 2018. GODINU***

Sarajevo, Mart 2019. godine

**IZVJEŠTAJ O RADU USTANOVE ZAVOD ZA HITNU
MEDICINSKU POMOĆ KANTONA SARAJEVO
ZA 2018. GODINU**

Sarajevo, Mart 2019. godine

SADRŽAJ:

I IZVEŠTAJ O RADU

A) UVOD	3
B) ORGANIZACIJA JU ZHMP KS	6
C) UPRAVLJAČKA STRUKTURA JU ZHMP KS.....	7
D) PROSTOR.....	8
E) LJUDSKI RESURSI.....	11
KONTINUIRANA EDUKACIJA	17
F) OPREMA.....	25
G) DJELATNOST.....	26
- PROTOKOLI O SURADNJI.....	31
- OPSERVACIJE.....	32

A) UVOD

1. DJELATNOST I ORGANIZACIJA RADA ZAVODA

JU ZHMP osnovana Odlukom Skupštine Kantona Sarajevo obavlja svoju registrovanu djelatnost 365/366 dana u godini sa radnim vremenom od 00 - 24h dnevno. Svoju djelatnost obavlja u Centralnom objektu u ul. Kolodvorska 14 i u punktovima Saraj polje, Trnovo, Ilijaš, Ilidža, Hadžići i Vogošća.

Djelatnost Zavoda je pružanje hitne medicinske pomoći građanima na području Kantona Sarajevo na nivou primarne zdravstvene zaštite, a koja obuhvata:

- a) mjere hitne medicinske pomoći
- b) hitnu, stručnu i organiziranu medicinsku pomoć oboljelim, stradalim i povrijeđenim na mjestu povrede, stradanja ili oboljenja
- c) osigurava prijevoz oboljelih, stradalih i povrijeđenih u odgovarajuću zdravstvenu ustanovu
- d) pruža medicinsku pomoć za vrijeme prijevoza
- e) obavlja edukaciju zdravstvenih radnika iz oblasti urgentne medicine, edukaciju o zbrinjavanju povrijeđenih i naglo oboljelih kod kojih je došlo do životne ugroženosti, kao i edukaciju o načinu obavljanja adekvatnog hitnog medicinskog transporta, pod uvjetom da ima ugovor sa fakultetom zdravstvenog usmjerenja

U skladu sa Odlukom o klasifikaciji djelatnosti Bosne i Hercegovine ("Službeni glasnik BiH, broj 47/10), djelatnost Zavoda obuhvata sljedeće razrede:

- a) 63.11 - Obrada podatka, usluge hostinga i djelatnosti u vezi s njima
- b) 86.21 – Djelatnosti opće medicinske prakse
- c) 86.22 - Djelatnosti specijalističke medicinske prakse
- d) 86.90 - Ostale djelatnosti zdravstvene zaštite

Zavod obavlja i druge djelatnosti koje nisu u suprotnosti sa osnovnom djelatnosti, a odnose se na :

- 1) servisne usluge zdravstvenog obezbjeđenja sportskih, kulturnih, i svih drugih javnih skupova i manifestacija na području KS po osnovu ugovora.
- 2) medicinski transport pacijenata na području BiH kao i u inostranstvu po zahtjevu korisnika usluge,
- 3) medicinski transport pacijenata na hemodijalizu po osnovu odluke UO/Upravno vijeće Zavod zdravstvenog osiguranja i reosiguranja Federacije BiH od 27.06.2002
- 4) pružanje zdravstvene zaštite osoblju inostranih organizacija sa sjedištem na području KS po osnovu ugovora sa inostranom organizacijom,
- 5) pružanje usluga zdravstvenog obezbjeđenja putnika Međunarodnog aerodroma Sarajevo po osnovu ugovora

Zavod obavlja poslove iz svoje djelatnosti u sljedećim organizacionim jedinicama-sektorima:

- a) Uprava
- b) Sektor medicinskih poslova
- c) Sektor nemedicinskih poslova

1.a.Upravu sačinjava

- Kabinet direktora koji čini: direktor, referent za radne i kadrovske poslove, glavni medicinski tehničar i tehnički sekretar.

1.b.Sektor medicinskih poslova sačinjavaju slijedeće organizacione jedinice-službe:

- Služba urgentnih medicinsko- terenskih poslova,
- Medicinsko snabdjevanje,
- Centar za edukaciju "Prim.dr Silva Rizvanbegović"
- Medicinska informatika, analitika i media centar.

1.c.Sektor nemedicinskih poslova sačinjavaju slijedeće organizacione jedinice-službe:

- Služba ekonomsko finansijskih i računovodstvenih poslova,
- Služba pravnih i kadrovskih poslova,
- Služba tehničkih poslova

Zavod će organizovati rad u punktovima unutar organizacionih jedinica JU Dom zdravlja Kantona Sarajevo.

Unutrašnja organizacija uređuje se Pravilnikom o radu, unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta na koji Ministarstvo zdravstva Kantona Sarajevo daje saglasnost.

2. ZAKONSKA REGULATIVA

Zakoni, odluke i interni akti po kojima ZHMP KS obavlja svoju djelatnost.

Zakon o radu /„Sl. novine FBiH“ broj: 26/16

Zakon o zdravstvenoj zaštiti /„Sl. novine FBiH“ broj: 46/10/.

Zakon o zdravstvenom osiguranju /„Sl. novine FBiH“ broj: 30/97, 07/02, 70/08/.

Opći kolektivni ugovor za teritoriju FBiH

Kolektivni ugovor o pravima i obavezama poslodavaca i zaposlenika u oblasti zdravstva na teritoriji FBiH /„Sl. novine FBiH“ broj: 48/16/.

Kolektivni ugovor o pravima i obavezama poslodavaca i zaposlenika u oblasti zdravstva na teritoriji FBiH /„Sl. novine FBiH“ broj: 44/17/.

Kolektivni ugovor o pravima i obavezama poslodavaca i radnika u djelatnosti doktora medicine i stomatologije na teritoriji /Sl. novine KS 45/17./

Pravilnik o uvjetima, organizaciji i načinu rada hitne medicinske pomoći /„Sl. novine FBiH“ broj: 98/13/.

Pravilnik o bližim uvjetima prostora, opreme i kadra za osnivanje i obavljanje zdravstvene djelatnosti u zdravstvenim ustanovama /„Sl. novine FBiH“ broj: 83/12/.

Pravilnik o specijalizacijama i subspecijalizacijama doktora medicine, doktora stomatologije i magistara farmacije /„Sl. novine FBiH“ broj: 06/11, 78/11, 102/13/.

Odluka o osnivanju i usklađivanju organizacije i djelatnosti JU ZHMP KS /„Sl. novine Kantona Sarajevo“ broj: 32/01 i 32/07 /.

Odluka Skupštine Kantona Sarajevo o davanju saglasnosti na Statut JU ZHMP KS od 13.11.2013. godine.

Statut JU ZHMP KS broj: 01-02-2465/13 od 12.08.2013. godine.

Pravilnik o radu JU ZHMP KS broj 01-02-33625/18 od 24.10.2018. godine.

3. OSNIVAČ

Skupština Kantona Sarajevo

4. SJEDIŠTE USTANOVE

Centralni punkt Zavoda za hitnu medicinsku pomoć Kantona Sarajevo
Kolodvorska 14, 71000 Sarajevo

5. IDENTIFIKACIJSKI BROJ

4200014530006

6. RADNO VRIJEME USTANOVE

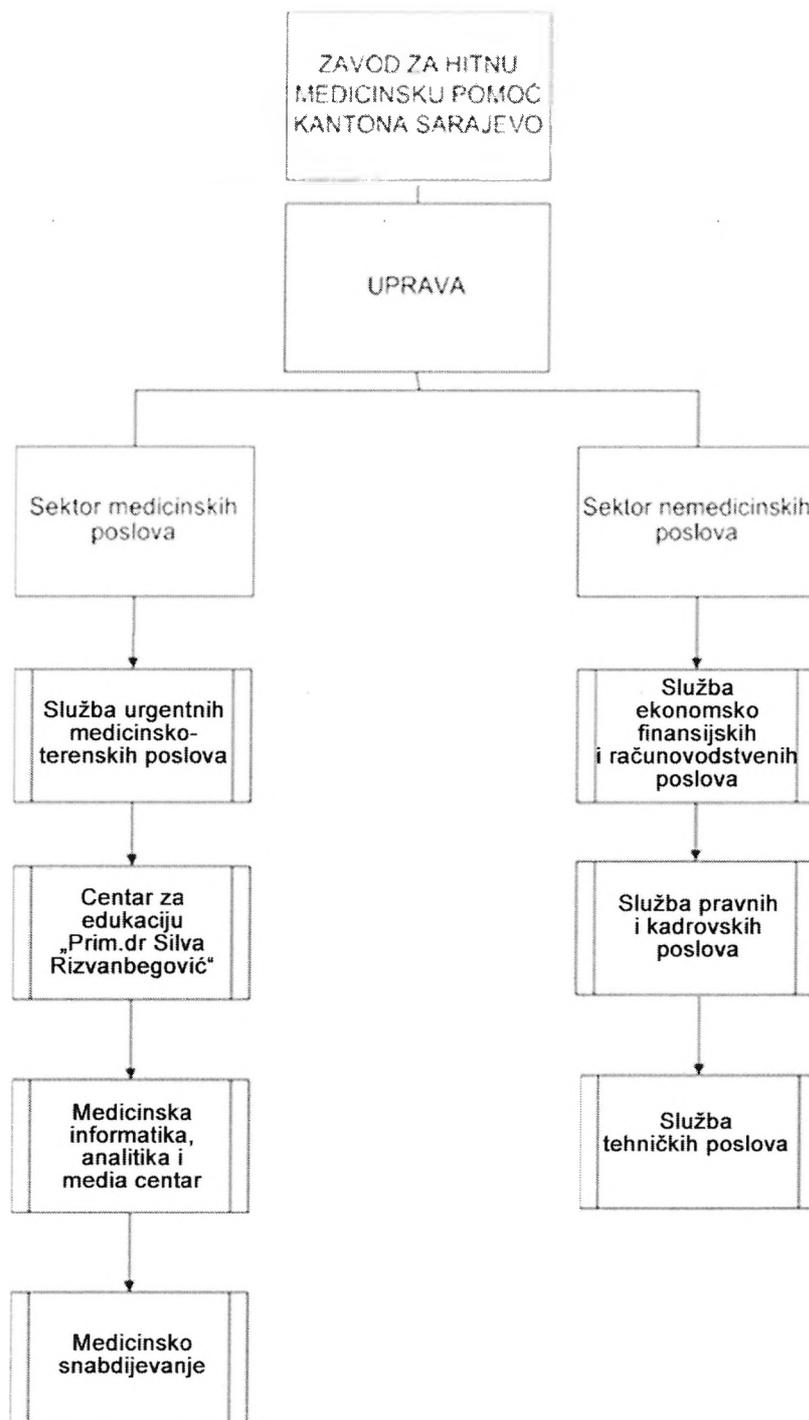
Zavod će prilagoditi radno vrijeme potrebama korisnika usluga, vodeći računa o odredbama Zakona o radu, Kolektivnim ugovorom o pravima i obavezama poslodavaca i zaposlenika u oblasti zdravstva, (Pravilnikom o radnom vremenu) i kadrovskim potencijalima Zavoda.

Zavod će organizovati rad u punktovima unutar organizacionih jedinica JU Dom zdravlja Kantona Sarajevo u skladu sa statutom Zavoda.

B) ORGANIZACIJA ZHMPKS

1. Organizaciona struktura je detaljnije opisana u sekciji A.

2. Organogram. (promjena u odnosu na prijašnju godinu je edukativni centar i služba medicinske informatike, analitike i media centra)



C) UPRAVLJAČKA STRUKTURA ZHMPKS

1. Organogram (promjena u odnosu na prijašnju godinu nije bilo)

Upravljačka struktura ZHMPKS



D. TABELARNI PRIKAZ PROSTORA

Prilog broj 1.

Tabela 1.: Prikaz prostornog kapaciteta

Naziv organizacionog segmenta ¹	Lokalitet (općina i adresa) ²	Kvadratura prostora u m ²	Ocjena stanja prostora ⁴
Centralni Punkt	Kolodvorska br.14 Općina Novo Sarajevo, 71000 Sarajevo	prizemlje-1550 m ² sprat-348 m ² garaža-1600 m ² <hr/> ukupno:3498 m ²	U 2018. godini u centralnom objektu su završeni radovi na rekonstrukciji edukativnog centra koji su podrazumijevali sanaciju krova,zamjenu prozora i žaluzina, podopolagačke radove, stolarske radove, sistem grijanja i hlađenja te elektroradove sa ugradnjom led sijalica. U ambulanti za djecu je izvršena demontaža poda sa izvedbom molersko – farbarskih radova, te ugradnja aluminijskih vrata i pregrada. Izvršeni su i radovi na brušenju i kitovanju postojećeg kamenog poda sa nanošenjem zaštitnog bolničkog premaza i čišćenje sokla.Ostali radovi su podrazumijevali tekuće održavanje. Takođe su izvršeni radovi i opremanju novog prostora edukativnog centra Zavoda.
Ilijaš	dio prostora Doma Zdravlja Ilijaš, Bogumilska 6, 71380 Ilijaš	70 m ²	Bez promjena.

Vogošća	dio prostora Doma Zdravlja Vogošća, Igmanska 52 71320 Vogošća	99 m ²	Bez promjena.
Saraj polje	dio prostora Doma Zdravlja Saraj polje, Mojmijska bb, 71000 Sarajevo	141,50 m ²	Bez promjena.
Trnovo	dio prostora Doma Zdravlja Trnovo, Trnovo 66, 71220 Trnovo	18 m ²	Bez promjena.
Hadžići	dio prostora Doma Zdravlja Hadžići, A. Lažetića 2, 71240 Hadžići	72 m ²	Bez promjena.
Ilidža	dio prostora doma zdravlja Ilidža, Dr. Mustafe Pintola Br. 1 71210 Ilidža	133,03 m ²	Bez promjena.

1. zdravstvene ustanove u primarnoj zdravstvenoj zaštiti prikazuju se kroz centralni objekt i sve pripadajuće područne ambulante u istom redu tabele (vidjeti primjer)
specijalističko-konsultativne zaštite prikazati naziv organizacionog segmenta zdravstvene ustanove gdje je smještena prikazati naziv organizacionog segmenta bolničke zaštite (npr. Psihijatrijska klinika)
2. lokalitet- prikazati općinu i adresu za svaki navedeni organizacioni segment zdravstvene ustanove
3. kvadratura u m² za sve navedene prostore
4. ocijena stanja- navesti kratko narativno (npr. zadovoljavajuće, potrebna adaptacija, adaptacija u toku i sl.)

Tabela 2.: Prikaz promjena prostornih kapaciteta

Naziv organizacionog segmenta zdravstvene ustanove	Promjene vezane za lokalitet u odnosu na prethodnu godinu (općina i adresa)	Promjene vezane za kvadraturu prostora u m ² u odnosu na prethodnu godinu	Promjene vezane za ocjenu stanja prostora u odnosu na prethodnu godinu
Centralni punkt ZHMP KS	nema promjena	nema promjena	nema promjena

1. U ovu tabelu unose se samo podaci ukoliko je došlo do promjena npr. ostao je isti lokalitet i kvadratura, ali je došlo do promjene ocjene stanja (upisati samo naziv organizacionog segmenta i ocjenu stanja, a u ostale rubrike upisati crticu (-))

Tabela 3.: Prikaz planiranih ulaganja i izvršenih ulaganja vezanog za intervencije unutar postojećeg prostora ili izgradnju novog prostora

Naziv organizacionog segmenta zdravstvene ustanove	Lokalitet (općina i adresa)	Vrste intervencije vezane za prikazani prostor (npr. adaptacija, farbanje itd.)	Planirana ulaganja vezana za intervencije unutar postojećeg prostora ili gradnju novog prostora izražena u KM	Izvršena ulaganja vezana za postojeći prostor ili gradnju novog prostora izražena u KM	Indeks izvršenja	Izvor finacijskih sredstava (primjer sredstva zdravstvene ustanove, Budžet Vlade KS, međunarodne organizacije i institucije, međunarodna kreditna sredstva itd.)
ZHMP centralni punkt	Sarajevo Kolodvorska 14 Novo Sarajevo	nema promjena				

E. TABELARNI PRIKAZ LJUDSKIH RESURSA

Prilog broj 2.

Tabela 1.: Prikaz ukupnog broja zaposlenih prema statusu zaposlenja u tekućoj godini

Ukupno broj zaposlenih	Ukupno broj zaposlenih na neodređeno vrijeme	Ukupno broj zaposlenih na određeno vrijeme	Udio zaposlenih na određeno vrijeme u odnosu na ukupno broj zaposlenih (%)
300	266	34	11.3

Tabela 2.: Ukupno broj i struktura zdravstvenih radnika zaposlenih na neodređeno vrijeme po organizacionim segmentima i procentu finansiranja od strane Zavoda zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo

Naziv organizacionog segmenta	Ukupno zdr. radnika	Ukupno zdr. radnika na neodređeno vrijeme	Struktura zdravstvenog kadra									Procenat finansiranja zaposlenih od ZZOKS	
			Doktori medicine	Dr. medicine specijalisti	Dr. medicine spec. sa usmjerenom spec.	Dr. stomatologije	Dr. stomatologije specijalisti	Mr. farmacije	Mr. farmacije specijalisti	Djelatnici sa visokom zdr. školom	Zdravstveni tehničari VŠS		Zdravstveni tehničari SSS
SLUŽBA URGENTNIH MEDICINSKO TERENSKIH POSLOVA	206		26	38				1		2	1	138	
UKUPNO:	206		26	38				1		2	1	138	

Tabela 3.: Ukupno broj i struktura zdravstvenih radnika zaposlenih na određeno vrijeme po organizacionim segmentima i procentu finansiranja od strane Zavoda zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo

Naziv organizacionog segmenta	Ukupno zdr. radnika	Ukupno zdr. radnika na određeno vrijeme	Struktura zdravstvenog kadra									Procenat finansiranja zaposlenih od ZZOKS	
			Doktori medicine	Dr. medicine specijalisti	Dr. medicine spec. sa usmjerenom spec.	Dr. stomatologije	Dr. stomatologije specijalisti	Mr. farmacije	Mr. farmacije specijalisti	Djelatnici sa visokom zdr. školom	Zdravstveni tehničari VŠS		Zdravstveni tehničari SSS
SLUŽBA URGENTNIH MEDICINSKO TERENSKIH POSLOVA	29	29	14									15	
UKUPNO:	29	29	14									15	

Tabela 4.: Ukupan broj i struktura zdravstvenih radnika-pripravnika po organizacionom segmentu

Naziv organizacionog segmenta	Ukupno zdr. radnika- pripravnika	Struktura zdravstvenih radnika					
		Doktori medicine	Dr. stomatologije	Mr.farmacije	Djelatnici sa visokom zdr.školom	Zdravstveni tehničari VŠS	Zdravstveni tehničari SSS
SLUŽBA URGENTNIH MEDICINSKO TERENSKIH POSLOVA	21	10					11
UKUPNO:	21	10					11

Tabela 4-a.: Procenat finansiranja zdravstvenih pripravnika po strukturi i organizacionom segmentu

Naziv organizacionog segmenta	Procenat finansiranja zdravstvenih radnika					
	Doktori medicine	Dr. stomatologije	Mr.farmacije	Djelatnici sa visokom zdr.školom	Zdravstveni tehničari VŠS	Zdravstveni tehničari SSS
UKUPNO:						

Tabela 4-b.: Prikaz ustanova od kojih su finansirani zdravstveni radnici- pripravnici po strukturi i organizacionom segmentu

Naziv organizacionog segmenta	Ustanova od koje su finansirani					
	Doktori medicine	Dr. stomatologije	Mr.farmacije	Djelatnici sa visokom zdr.školom	Zdravstveni tehničari VŠS	Zdravstveni tehničari SSS
JU Služba za zapošljavanje KS	5					6
Federalni Zavod za zapošljavanje	5					5
UKUPNO:	10					11

Tabela 5.: Ukupan broj i struktura nezdravstvenih radnika zaposlenih na neodređeno vrijeme po organizacionom segmentu i procentu finansiranja od strane Zavoda zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo

Naziv organizacionog segmenta	Ukupno nezdr. radnika	Ukupno nezdr. radnika na neodređeno vrijeme	Struktura nezdravstvenih radnika				Procenat finansiranja od ZZOKS
			Nezdravstveni radnici VSS	Nezdravstveni radnici VŠS	Nezdravstveni radnici SSS	Nezdravstveni radnici NSS	
SLUŽBA EKONOMSKO FINANSIJSKIH, PRAVNIH I KADROVSKIH POSLOVA	12	12	6	1	5		
SLUŽBA MEDICINSKE INFORMATIKE I ANALITIKE	2	2	1		1		
SLUŽBA TEHNIČKIH POSLOVA	46	46	1	1	25	19	
UKUPNO:	60	60	8	2	31	19	

Tabela 6.: Ukupan broj i struktura nezdravstvenih radnika zaposlenih na određeno vrijeme po organizacionom segmentu i procentu finansiranja od strane Zavoda zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo

Naziv organizacionog segmenta	Ukupno nezdr. radnika	Ukupno nezdr. radnika na određeno vrijeme	Struktura nezdravstvenih radnika				Procenat finansiranja od ZZOKS
			Nezdravstveni radnici VSS	Nezdravstveni radnici VŠS	Nezdravstveni radnici SSS	Nezdravstveni radnici NSS	
SLUŽBA TEHNIČKIH POSLOVA	5				5		
UKUPNO:	5				5		

Tabela 7.: Prikaz broja i strukture zdravstvenih radnika koji su na bolovanju duže od godinu dana po organizacionom segmentu

Naziv organizacionog segmenta	Ukupno zdr. radnika na bolovanju	Broj zdr. radnika koji su na bolovanju duže od godinu dana									
		Dr. medicine	Dr. medicine specijalisti	Dr. medicine spec. sa usmjerenom spec.	Dr. stomatologije	Dr. stomatologije specijalisti	Mr. farmacije	Mr. farmacije specijalisti	Djelatnici sa visokom zdr. školom	Zdravstveni tehničari VŠS	Zdravstveni tehničari SSS
SLUŽBA URGENTNIH MEDICINSKO TERENSKIH POSLOVA	7	2									5
UKUPNO:	7	2									5

Tabela 8.: Prikaz broja i strukture zdravstvenih radnika koji su na neplaćenom odsustvu po organizacionom segmentu

Naziv organizacionog segmenta	Ukupno zdr. radnika na neplaćenom odsus.	Broj zdr. radnika koji su na neplaćenom odsustvu									
		Doktori medicine	Dr. medicine specijalisti	Dr. medicine spec. sa usmjerenom spec.	Dr. stomatologije	Dr. stomatologije specijalisti	Mr. farmacije	Mr. farmacije specijalisti	Djelatnici sa visokom zdr. školom	Zdravstveni tehničari VŠS	Zdravstveni tehničari SSS
SLUŽBA URGENTNIH MEDICINSKO TERENSKIH POSLOVA	1										1
UKUPNO:	1										1

IZVJEŠTAJ O RADU CENTRA ZA EDUKACIJU HITNE MEDICINSKE POMOĆI "PRIM. DR SILVA RIZVANBEGOVIĆ" JU ZAVODA ZA HITNU MEDICINSKU POMOĆ KANTONA SARAJEVO U 2018. GODINI

UVOD

Centar za edukaciju JU Zavoda za hitnu medicinsku pomoć Kantona Sarajevo je u 2018. godini nastavio je sa uspješnim radom. Aktivnosti predviđene Planom su završene. Takođe su provođene i druge aktivnosti koje nisu bile prethodno planirane, a koje su bile rezultat prilagođavanja potrebama službe hitne medicinske pomoći, te zahtjevima različitih subjekata zainteresiranih za provođenje određenih programa obuke koji se provode u Edukativnom centru Zavoda.

1650 kandidata je u učionici Centra za edukaciju završilo neki vid edukacije u toku 2018. godine

Imenovana su 24 edukatora, 12 specijalista urgentne medicine i 12 HMT-instruktora koja aktivno učestvuju u procesima edukacije.

Aktivnosti su provođene kontinuirano u cilju obuke i treninga medicinskog osoblja Zavoda, koje pruža hitnu medicinsku pomoć građanima Kantona, odnosno vrši zbrinjavanje i hitni tretman hitnog/životno ugroženog pacijenta, tj. "spašavanje života", na teritoriji Kantona Sarajevo, kako bi adekvatno odgovorilo postavljenom zadatku.

U Centru za edukaciju su organizirana aktuelna stručna predavanja za medicinsko osoblje Zavoda (ljekari i hitni medicinski tehničari) u skladu sa najnovijim informacijama i smjernicama iz oblasti urgentne medicine, u cilju unaprjeđenja struke u skladu sa međunarodnim standardima. Sa nadležnim kantonalnim komorama je postignut dogovor da se stručna predavanja koja se održavaju u ustanovi buduju kao i redovni treninzi.

Vršena je obuka pripravnika (doktori medicine, doktori stomatologije, magistri farmacije, inženjeri zdravstvenih nauka, medicinske sestre/tehničari) koji dio pripravničkog staža provode u ZHMP.

Pružana je stručna pomoć i nadzor nad specijalizantima urgentne medicine koji su dio specijalizantskog staža proveli u Zavodu.

Edukatori Centra za edukaciju izveli još jednu generaciju studenata medicine u sklopu višemjesečne edukacije iz oblasti prve i hitne medicinske pomoći za studente I godine Medicinskog fakulteta Sarajevo School of Science and Technology.

Program obuke iz prve pomoći za populaciju tj. BLS/AED (Basic Life Support/Automated External Defibrillator) za nemedicinski profil provodio se u dogovoru sa zainteresiranim organizacijama.

24.12.2018. godine zvanično je otvoren novi Centar za edukaciju hitne medicinske pomoći "Prim. Dr Silva Rizvanbegović" koji prostorno i opremom zadovoljava potrebe koje Centar za edukaciju trenutno ima.

AKTIVNOSTI CENTRA ZA EDUKACIJU U 2018. GODINI

BLS/AED (Basic Life Support/Automated External Defibrillator) kurs- jednodnevni kurs za osoblje DZ Visoko, Tarčin resort, Gorske službe spasavanja i drugi- 17 učesnika
24.01.2018.

BLS/AED (Basic Life Support/Automated External Defibrillator) kurs- jednodnevni kurs za medicinsko osoblje kompanije „Andreas Bartels“ Fire Prevention & Protection koje je na poslovima zaštite od požara u Vrhovnoj Komandi NATO-a u Kabulu, Afganistan i doktora medicine ZHMP – 12 učesnika
25.01.2018.

ALS (Advanced Life Support) kurs - dvodnevni kurs za doktore medicine DZ Visoko, DZ Jajce, KBC Mostar i ZHMP – 15 učesnika
29. i 30. 01. 2018. g

BLS/AED (Basic Life Support/Automated External Defibrillator) kurs- jednodnevni kurs za medicinsko osoblje PZU Apoteka Dina i JU Zavod za bolesti ovisnosti KS- 15 učesnika
14.02.2018.

BLS/AED (Basic Life Support/Automated External Defibrillator) kurs- jednodnevni kurs za medicinsko osoblje PZU Apoteka Dina i JU Zavod za bolesti ovisnosti KS- 26 učesnika
21.02.2018.

BLS/AED (Basic Life Support/Automated External Defibrillator) kurs- jednodnevni kurs za nemedicinsko i medicinsko osoblje – razni -osoblje 8 učesnika
28.02.2018

BLS/AED (Basic Life Support/Automated External Defibrillator) kurs- jednodnevni kurs za nemedicinsko osoblje Elektroprivreda i KUCZ -6 učesnika
09.04.2018.

BLS/AED (Basic Life Support/Automated External Defibrillator) kurs- jednodnevni kurs za nemedicinsko osoblje Green Visions 27 učesnika
10 i 11.04.2018.

BLS/AED (Basic Life Support/Automated External Defibrillator) kurs/recertifikacija- jednodnevni kurs za nemedicinsko osoblje Elektroprivreda-18 učesnika
11 i 18.04.2018.

BLS/AED (Basic Life Support/Automated External Defibrillator) kurs- jednodnevni kurs za nemedicinsko osoblje Green Visions i drugi-5 učesnika
07.05.2018.

HMT kurs- dvomjesečni kurs za medicinsko osoblje DZ Brčko i ZHPM- 12 učesnika
14.05-05.07.2018

ALS (Advanced Life Support) kurs - dvodnevni kurs za doktore medicine ZHMP – 10 učesnika
13. i 14. 06. 2018. g

BLS/AED (Basic Life Support/Automated External Defibrillator) kurs- jednodnevni kurs za nemedicinsko osoblje Međunarodnog aerodroma Sarajevo i drugi -14 učesnika
19.06.2018.

BLS/AED (Basic Life Support/Automated External Defibrillator) kurs- jednodnevni kurs za medicinsko osoblje Doma zdravlja Konjic i drugi - 9 učesnika
26.06.2018

BLS/AED (Basic Life Support/Automated External Defibrillator) kurs- jednodnevni kurs za medicinsko osoblje Doma zdravlja Konjic i drugi - 10 učesnika
2.07.2018

ITLS (International Trauma Life Support) kurs-dvodnevni kurs za medicinsko osoblje ZHMP – 20 učesnika
03 i 04.07.2018

BLS/AED (Basic Life Support/Automated External Defibrillator) kurs- jednodnevni kurs za medicinsko osoblje Doma zdravlja Konjic i drugi - 9 učesnika
10.07.2018

BLS/AED (Basic Life Support/Automated External Defibrillator) kurs- jednodnevni kurs za osoblje Apoteka Alte -7 učesnika
11.09.2019

BLS/AED (Basic Life Support/Automated External Defibrillator) kurs- jednodnevni kurs za osoblje Apoteka Alte- 10 učesnika
12.09.2019

BLS/AED (Basic Life Support/Automated External Defibrillator) kurs- jednodnevni kurs za medicinsko osoblje DZ Bugojno, nemedicinsko osoblje KK Realway i drugi – 11 učesnika
18.09.2019

BLS/AED (Basic Life Support/Automated External Defibrillator) kurs- jednodnevni kurs za osoblje medicinsko osoblje DZ Bugojno, nemedicinsko osoblje ZHMP, nemedicinsko osoblje KK Realway i drugi- 13 učesnika
21.09.2019

BLS/AED (Basic Life Support/Automated External Defibrillator) kurs- jednodnevni kurs za medicinsko i nemedicinsko osoblje JZU DZ Istočno Sarajevo, JU ZHMP KS i Tarčin forest resort- 13 učesnika
18.10.2018.

BLS/AED (Basic Life Support/Automated External Defibrillator) kurs- jednodnevni kurs za medicinsko i nemedicinsko osoblje JZU DZ Istočno Sarajevo, JU ZHMP KS- 13 učesnika
19.10.2018.

BLS/AED (Basic Life Support/Automated External Defibrillator) kurs- jednodnevni kurs za medicinsko i nemedicinsko osoblje GSS-a, JU ZHMP KS i drugi - 23 učesnika
31.10.2018.

BLS/AED (Basic Life Support/Automated External Defibrillator) kurs/recertifikacija jednodnevni kurs za nemedicinsko osoblje "Andreas Bartels" FPP- 15 učesnika
12.11.2018.

BLS/AED (Basic Life Support/Automated External Defibrillator) kurs- jednodnevni kurs za medicinsko i nemedicinsko osoblje JZU DZ Istočno Sarajevo, JZU DZ Trnovo, JU ZHMP KS- 23 učesnika
14.11.2018.

BLS/AED (Basic Life Support/Automated External Defibrillator) kurs- jednodnevni kurs za medicinsko i nemedicinsko osoblje JZU DZ Istočno Sarajevo, DZ Jajce, JU ZHMP KS i apoteka Duopharm- 12 učesnika
07.12.2018.

ALS (Advanced Life Support) kurs - dvodnevni kurs za doktore medicine JU ZHMP KS, JZU Istočno Sarajevo, DZ Jajce, DZ BUGOJNO i drugi – 17 učesnika
12. i 13. 12. 2018. g

BLS/AED (Basic Life Support/Automated External Defibrillator) kurs- jednodnevni kurs za medicinsko i nemedicinsko osoblje JU ZHMP KS i apoteka Duopharm- 16 učesnika
24.12.2018.

Ukupan broj kurseva u 2018. godini:

BLS/AED kurs (laici i med. profil)	22
BLS/AED recertifikacija kurs (laici i med.profil)	2
HMT kurs (medicinski tehničari)	1
ALS kurs (doktori medicine)	3
<u>ITLS (doktori i med.tehničari)</u>	<u>1</u>
UKUPNO	29

Ukupan broj kandidata na kursevima u 2018. godini:

BLS/AED kurs (laici i med. profil)	299
BLS/AED recertifikacija kurs (laici i med.profil)	33
HMT kurs (medicinski tehničari)	12
ALS kurs (doktori medicine)	42
<u>ITLS (doktori i med.tehničari)</u>	<u>20</u>
UKUPNO	406

PRIPRAVNIČKI STAŽ

Putem Centra za edukaciju, ZHMP Sarajevo i dalje djeluje kao baza za praktičnu obuku učenika Medicinskih škola iz Sarajeva.

Putem Centra za edukaciju takođe, pripravnici (doktori medicine, doktori stomatologije, magistri farmacije, inženjeri zdravstvenih nauka, medicinske sestre/tehničari) koji dio pripravničkog staža provode u ZHMP, stiču osnovna znanja iz BLS/AED (Basic Life Support/Automated External Defibrillator).

- **13 predavanja iz BLS/AED** održana za **270** pripravnike koji dio pripravničkog staža provode u JU ZHMP KS.

- Pripravnički, specijalizantski staž, ferijalnu praksu obavilo je:

Specijalizanti urgentne medicine	19
Doktori stomatologije	6
Doktori medicine	3
Magistri farmacije	61
Fakultet zdravstvenih studija	91
Viši laboratorijski tehničar	1
Magistar fizikalne terapije	1
Magistar sanitarnog inženjerstva	1
Magistar laboratorijske tehnologije	1
Studenti medicine	17
Medicinske sestre/tehničari	61
Fizioterapeutske sestre/tehničari	26
Farmaceutsko-kozmetički tehničar	16
Akušersko-ginekološka sestra	16
Farmaceutski tehničar	8
Zubni tehničar	31
Psiho-gerijatrijska sestra/tehničar	26
Stomatološka sestra/tehničar	11
Sanitarno-ekološki tehničar	10
Pedijatrijska sestra	39
<u>Laboratorijski tehničar</u>	<u>3</u>
UKUPNO	449

- Međunarodna saradnja sa PPA - International

U okviru međunarodne saradnje sa PPA International u JU ZHMP KS četiri (4) inostranih studenata/paramedikusa obavilo kliničku praksu na ambulantnom vozilu, u trajanju od 7 dana do četiri sedmice.

- Saradnja sa SSST - Sarajevo School of Science and Technology – Medical School

Studenti I godine (25 studenata) – Saradnja sa SSST se nastavila i proširila u smislu izabranih predavanja iz oblasti opće i urgentne medicine koja su prethodila praktičnom dijelu nastave.

Uvod na nivou Basic Life Support, anatomsko-fiziološke karakteristike ljudskog organizma te osnovne smjernice iz oblasti tretmana naglo nastalih urgentnih stanja, posebna pažnja je posvećena praktičnim vježbama iz oblasti kardiopulmonalne reanimacije djece i odraslih, sve na nivou prilagođenom studentima.

U okviru studijske prakse studenti prve godine proveli su 75 sati u praktičnom radu sa osobljem Hitne pomoći i direktno u komunikaciji sa pacijentima. U toku prakse studenti se upoznaju sa organizacijom Hitne pomoći, medicinskom opremom, dokumentacijom koja se koristi u radu sa pacijentima te već u početku svog studija savladaju niz interventnih procedura koje se obavljaju u svakodnevnom radu u JU Zavod za hitnu medicinsku pomoć Kantona Sarajevo.

KONTINUIRANE AKTIVNOSTI EDUKATIVNOG CENTRA

- **Prošireni stručni kolegij**, koji podrazumijeva izvještaje o uspješnim slučajevima reanimacije, kao i drugim zanimljivim slučajevima iz oblasti urgentne medicine, sa akcentom na kvalitet pisanja izvještaja i prezentacije uz primjenu standarda i smjernica, stručnu diskusiju na prezentirani izvještaj te razmjenu iskustava.
Održana 5 proširena stručna kolegija
- **Predavanja iz oblasti urgentne medicine za ljekare**, teme su iz područja urgentne medicine, u skladu i prema najnovijim smjernicama AHA-e i ERC-a. Održana 4 predavanja za ljekare.
- **Predavanja iz oblasti urgentne medicine za medicinske tehničare**, teme su iz područja urgentne medicine, u skladu i prema najnovijim smjernicama AHA-e i ERC-a. Održano 1 predavanje za medicinske tehničare.
- **Redovan trening osoblja ZHMP**, kojim se održava nivo znanja i vještina i spremnosti na odgovor zadatku. Održan 1 redovni trening, trauma slučaj.
- **Stručna podrška medicinskom osoblju, doktorima i hitnim medicinskim tehničarima** u pripremi i prijavi stručnih radova radi učešća na kongresima, simpozijumima i drugim stručnim sastancima.
- **Aktivno učešće doktora medicine** na petodnevnoj radionici za izgradnju kapaciteta pod nazivom „Komunikacija rizika u vanrednim situacijama“ u organizaciji Kancelarije SZO za BiH, Sarajevo
- **Aktivno učešće doktora medicine** na Okruglom stolu: “Univerzalna pokrivenost zdravstvenom zaštitom” sa radom na temu „PUT PACIJENTA bez obaveznog zdravstvenog osiguranja“, u organizaciji JU Zavod za javno zdravstvo Kantona Sarajevo i ureda SZO BiH
- **Učešće tima hitne medicinske pomoći** u manifestaciji „Dani Kantona“, humana misija upoznavanja stanovništva o osnovnim mjerama održavanja života i prve pomoći, Vilsonovo šetalište
- **Aktivno učešće medicinski tehničara** na Simpoziju medicinski sestara/tehničara u organizaciji Udruženja medicinskih sestara/tehničara FBiH
- **Aktivno učešće doktora medicine i medicinski tehničara** na Simpoziju urgentne medicine sa međunarodnim učešćem, u organizaciji DZ “dr Mustafa Šehović” Tuzla (15 učesnik)
- **Aktivno učešće doktora medicine** na HINARI radionici (1 učesnik)
- **Aktivno učešće doktora medicine** na Prvoj nacionalnoj obuci Bosne i Hercegovine vezano za pratnju-escort u Podgorici (1 učesnik)

- **Aktivno učešće doktora medicine** na regionalnom sastanku eksperata iz oblasti HBRN hitnog medicinskog odgovora, Podgorica (1 učesnik)
- **Aktivno učešće doktora medicine** na edukaciji iz Pravilnika o načinu pregleda umrlih, te utvrđivanje vremena i uzroka smrt u organizaciji JU Zavoda za javno zdravstvo Kantona Sarajevo (14 učesnika)
- **Aktivno učešće medicinski tehničara** na Simpoziju medicinski sestara/tehničara u organizaciji Udruženja medicinskih sestara/tehničara FBiH
- **Aktivno učešće doktora medicine** na trening programu "hitne medicinske usluge", Izmir, Turska (1 učesnik)
- **Aktivno učešće doktora medicine na 11.** Tečaju neonatalne reanimacije, Sarajevo (1 učesnik)
- **Aktivno učešće doktora medicine** na okruglom stolu 11-th CBRN CoE National Focal Points (1 učesnik)
- **Aktivno učešće doktora medicine i medicinski tehničara** na predavanjima iz područja didaktike i metodike (23 učesnika)
- **Aktivno učešće na vježbi traganja, spašavanja, i evakuacije u zimskim uslovima** "Bjelašnica2018"(jedna ekipa, 3 člana)
- **Aktivno učešće** na sastanku o pružanju medicinske pomoći migrantima u organizaciji OSCE-a (1 učesnik)

S poštovanjem,

Rukovodilac Centra za edukaciju

mr. sc. Aida Gavranović, MD

F. TABELARNI PRIKAZ OPREME

Prilog broj 3.

Tabela 1.: Prikaz postojeće ključne medicinske opreme za dijagnostiku čija je vrijednost iznad 20 000, 00 KM po organizacionim segmentima

Naziv organizacionog segmenta	Vrsta (naziv) opreme	Broj aparata	Godine proizvodnje
RENTGEN	RTG dijagn.aparat Siemens multix top G 40	1	2004
Medicinsko terenski sektor	defibrilator	8	2007
Medicinsko terenski sektor	defibrilator	2	2009
Medicinsko terenski sektor	Transportni inkubator sa respiratorom	1	2008
Medicinsko terenski sektor	defibrilator	5	2012
Medicinsko terenski sektor	defibrilator	1	2013
Medicinsko terenski sektor	defibrilator	1	2014
Medicinsko terenski sektor	defibrilator	3	2015
Medicinsko terenski sektor	defibrilator	7	2016
Medicinsko terenski sektor	defibrilator	2	2017
Medicinsko terenski sektor	defibrilator	3	2018

Tabela 2.: Prikaz vezan za ispunjenje plana i programa za nabavku nove ključne medicinske opreme za dijagnostiku po organizacionim segmentima u 2018. godini

Naziv organizacionog segmenta	Planirana nabavka aparata (po vrsti) navesti naziv	Broj planiranih aparata za nabavku	Planirana sredstva za nabavku u KM	Realizirana sredstva za nabavku u KM	Index izvršenja (%)
Medicinsko terenski sektor	Defibrilator	3	90.000,00	97.367,40	108
UKUPNO:					

Tabela 3.: Prikaz vezan za održavanje postojeće ključne medicinske opreme za dijagnostiku po organizacionim segmentima

Naziv organizacionog segmenta	Planirana sredstva za održavanje medicinske opreme za dijagnostiku u KM	Realizovana sredstva za održavanje medicinske opreme za dijagnostiku u KM	Index izvršenja (%)
Medicinsko terenski sektor	10.000,00	9.856,00	99
UKUPNO:			

Primarna zdravstvena zaštita**Tabela 1.: Prikaz broja aktivnih kartona po organizacionim segmentima**

Naziv organizacionog segmenta	Broj aktivnih kartona
Ambulantno - reanimacijska služba	nema
Medicinsko-terenska služba	nema
Medicinski transport	nema
Laboratorijska dijagnostika	nema
UKUPNO:	

Tabela 2.: Prikaz broja posjeta u organizacionom segmentu

Naziv organizacionog segmenta	Planirani broj usluga u 2018	Realizovani broj usluga u 2018. godini	Index izvršenja (%)
Ambulantno-reanimacijska služba	1.182.957	1.126.626	95
Medicinsko-terenska služba	355.266	356.157	95
Medicinski transport	78.847	76.551	97
Laboratorijska dijagnostika	138.003	108.664	73
UKUPNO:	1.755.073	1.670.366	95

Tabela 3.: Prikaz prosječne dnevne opterećenosti ljekara prema organizacionim segmentima

Naziv organizacionog segmenta	Planirana prosječna dnevna opterećenost ljekara	Realizovana prosječna dnevna opterećenost ljekara	Index izvršenja (%)
Ambulantno-reanimacijska služba			
Medicinsko-terenska služba			
Medicinski transport			
Laboratorijska dijagnostika			
Rentgen dijagnostika			
UKUPNO:			

Tabela 4.: Prikaz prosječne dnevne opterećenosti sestre u intervenciji prema organizacionim segmentima

Naziv organizacionog segmenta	Planirana prosječna dnevna opterećenost sestre	Realizovana prosječna dnevna opterećenost sestre	Index izvršenja (%)
Ambulantno-reanimacijska služba			
Medicinsko-terenska služba			
Medicinski transport			
Laboratorijska dijagnostika			
UKUPNO:			

Tabela 5.: Prikaz prosječne dnevne opterećenosti zdravstvenih saradnika prema organizacionim segmentima

Naziv organizacionog segmenta	Planirana prosječna dnevna opterećenost zdr.saradnika	Realizovana prosječna dnevna opterećenost zdr. saradnika	Index izvršenja (%)
/			
/			
/			
/			
UKUPNO:			

Tabela 6.: Prikaz broja kućnih posjeta ljekara prema organizacionim segmentima

Naziv organizacionog segmenta	Planirani broj kućnih posjeta ljekara u 2018.	Realizovani broj kućnih posjeta ljekara u 2018. godini	Index izvršenja (%)
Medicinsko-terenska služba kućne posjete i drugi izlasci na teren	48.287	42.903	99
UKUPNO:	48.287	42.903	99

Tabela 7.: Prikaz broja posjeta/intervencija ljekara (HMP) na drugom mjestu radi intervencije na terenu

Naziv organizacionog segmenta	Planirani broj posjeta/intervencija ljekara u 2018	Realizovani broj posjeta/intervencija ljekara u 2018. godini.	Index izvršenja (%)
/			
/			
/			
/			
/			
UKUPNO:			

Tabela 8.: Prikaz broja kućnih posjeta zdravstvenih tehničara prema organizacionim segmentima (Tim A)

Naziv organizacionog segmenta	Planirani broj kućnih posjeta zdr. tehničara u 2018.	Realizovani broj kućnih posjeta zdr. tehničara u 2018. godini	Index izvršenja (%)
Medicinsko-terenska služba	452	1282	284
UKUPNO:	452	1282	284

Tabela 9.: Prikaz broja patronažnih posjeta zdravstvenih tehničara prema organizacionim segmentima

Naziv organizacionog segmenta	Planirani broj patronažnih posjeta zdr. tehničara	Realizovani broj patronažnih posjeta zdr. tehničara	Index izvršenja (%)
/			
/			
/			
/			
/			
/			

Tabela 10.: Uspjeh (pokrivenost) vakcinacije

Planirane vakcinacije	Realizovane vakcinacije	Index (%) pokrivenosti vakcinacijama
/		
/		
/		
/		
/		
/		
/		
/		
/		
/		

Tabela 11.: Prikaz broja uzoraka i broja analiza za laboratorijsku dijagnostiku

Pacijenata			Uzoraka		
planirano za 2018g	realizovano u 2018. godini	index izv.	planirano za 2018g	realizovane u 2018. godini	index izv.
11.111	8.088	73	18.431	13.295	73

Tabela 12.: Prikaz procenta obuhvaćenosti sistematskim pregledima prema uzrastu

Procenat predškolske djece			Procenat školske djece i omladine		
planirani	realizovani	index izv.	planirani	realizovani	index izv.
	/				
	/				

Tabela 13.: Prikaz procenta radno aktivnog stanovništva obuhvaćenog sistematskim pregledima

Procenat radno aktivnog stanovništva		
planirani	realizovani	index izv.
	/	
	/	

Tabela 14.: Prikaz prosječnog dnevnog broja upućenih pacijenata na specijalističko-konsultativnu zdravstvenu zaštitu po organizacionim segmentima

Naziv organizacionog segmenta	Prosječan dnevni broj upućenih pacijenata po ljekaru
/	
/	
/	
/	
/	
/	

/	
/	
/	
/	
/	
UKUPNO:	

Tabela 15.: Broj zahtjeva i broj realizovanih ultrazvučnih pregleda po organizacionim segmentima

Naziv organizacionog segmenta	Broj zahtjeva	Broj realizovanih ultrazvučnih pregleda
/		
/		
/		
/		
/		
/		
/		
/		
UKUPNO:		

Tabela 16: Broj zahtjeva i broj realizovanih radiološko-dijagnostičkih pregleda po organizacionim segmentima

Naziv organizacionog segmenta	Broj zahtjeva (pacijenata) u 2018. godini	Broj realizovanih radiološko-dijagnostičkih pregleda (grafija) u 2018. godini
UKUPNO:		

G. Protokoli o suradnji

PROTOKOLI O SURADNJI

U prilogu su pobrojane zdravstvene ustanove i institucije sa kojima je ostvarena kontinuirana saradnja na polju unapređenja primarne zdravstvene zaštite:

- Klinički centar Univerziteta u Sarajevu
- Opća bolnica "Prim.dr. Abdulah Nakaš"
- JU Domovi zdravlja
- JU Zavod za javno zdravstvo
- JU Zavod za medicinu rada
- Udruženje ljekara/liječnika urgentne medicine
- SAMU - hitna pomoć Pariz
- Norveški crveni križ/krst
- PPA international - Medical training center
- AREMT - Australasian Registry of Emergency Medical Technicians
- Hellenic Society of Cardiopulmonary Resuscitation
- AHA- American Heart Association
- SSST - Sarajevo School of Science and Technology
- ALSG Manchester - Advanced Life Support Group Manchester
- ZHMP Zagreb, Beograd, Priština, Leskovac i mnogobrojne druge NVO.

ZHMPKS je takode prisutan na mnogobrojnim međunarodnim kongresima i seminarima gdje se ostvaruju značajni kontakti i uspostavlja međunarodna suradnja.

G. Opservacije

O radu medicinskog sektora u periodu od 01.01.2018. do 31.12.2018. godine jasno govore podaci o broju pacijenata kojima je pružena medicinska usluga u nevedenom periodu. U analizi rada medicinskog sektora korišteni su podaci dobiveni od službe Edukativnog centra i medicinske informatike i analitike Zavoda za hitnu medicinsku pomoć KS.

Izvještaj po lokalitetima pokazuje pojedinačnu opterećenost pojedinih službi i punktova Zavoda. Najopterećenija je, svakako, centralna ambulanta Zavoda u ulici Kolodvorska 14 sa ukupnim brojem od 60.532 pacijenata, a potom medicinsko terenske ekipe sa ukupnim brojem od 49.543 intervencija na terenu. Medicinsko terenske ekipe Zavoda obavile su 33.233 kućne posjete na području gradskih općina dok su na perifernim punktovima/općinama obavljene 13.241 kućne posjete. Ambulanta za povrede zbrinula je 22.250 pacijenata, a ambulanta za djecu do 14 godina 10.438 pacijenta. intervencija na javnom mjestu je bilo 5.824.

Što se tiče opterećenosti pojedinih punktova, vodeći je punkt u općini Vogošća sa 8.003 pacijenata, a slijede punktovi u općinama Hadžići 6.077, Ilidža sa 5932, Ilijaš sa 6.229, te Saraj Polje sa 5.400 i Trnovo sa 556 pacijenata.

Broj pacijenata kojima je pružena usluga na nivou male hirurgije je 20.937. Kod pacijenata sa povredama zabilježen je veliki broj lacero- kontuznih (tupih) povreda nakon toga slijede distorzije, frakture, a ostale povrede čine ubodne rane, opekotine, posjekotine, ugrizi pasa itd.

Kada su u pitanju ujedi životinja, za 2018. godinu zabilježeno je sljedeće: ujedi krpelja 1186, pasa 393, mačaka 53. Broj ugriza pasa u 2018. godini u odnosu na 2017. je smanjen za 23%.

U istom vremenskom periodu laboratorijska služba je pružila usluge za 8.088 pacijenata.

Iz izvještaja o kategorijama korisnika zdravstvenih usluga očitava se visok broj pacijenata bez zdravstvenog osiguranja, oko 25%, što praktično znači da je svaki 4. korisnik naših usluga bez zdravstvenog osiguranja.

Analizom rada medicinsko - terenskih ekipa, prema procjeni uposlenika u Call Centru, pri prijemu poziva samo 25% prijema su bili hitni slučajevi, a ostatak od 75% medicinskih intervencija su bile DRUGOG i TREĆEG reda hitnosti. Veliki je broj kućnih posjet na nivou medicinskih tehničara/sestara u svrhu davanja redovne terapije kao i obavljanja "hladnih" medicinskih transporta. Navedeno, ne rijtako prisiljava naše mobilne ekipe da nisu u mogućnosti promptno reagovati kod ozbiljnih, urgentnih stanja.

U ambulantama Centralnog punkta Zavoda (ambulante urgentne i opće medicine) odnos između hitnih stanja i onih koji to nisu je 15% : 85% u korist slučajeva koji nisu hitni.

Maksimu koju je izgovorio Benjamin Frenklin "Vrijeme je novac", Hitna pomoć je zamjenila svojom maksimom " Vrijeme je život".

"Loša organizacija je najveći kradljivac vremena"

Za medicinske profesionalce koji rade u JU ZHMP KS, vrijeme je najbolji "saveznik", a sa druge strane najveći "neprijatelj".

Vizija JU ZHMP KS je da na mjesto incidenta tim hitne pomoći stigne u 10 platinastih minuta, a da nesrećenog predamo medicinskoj ustanovi u kojoj će biti definitivno zbrinut u zlatnom satu.

Misija je što brže, sa što edukovanim kadrom i što modernijom opremom stići do pacijenta.

Svakodnevnom analizom je utvrđeno da od ukupnog broja svih pacijenata kojima je pružena medicinska usluga ZHMP njih manje od 15% je upućeno na daljnji medicinski tretman (Klinički centar Univerziteta u Sarajevu i Opća bolnica "Prim.dr. Abdulah Nakaš").

Gore nevedene činjenice jasno pokazuju da je opterećena osnovna djelatnost ZHMP što negativno utiče na kvalitet same osnovne djelatnosti, tj. pružanje hitne medicinske pomoći odnosno zbrinjavanje urgentnog- vitalno ugroženog bolesnika na mjestu događaja i za vrijeme transporta, jer su hitni medicinski timovi i specijalno opremljena ambulantna vozila tipa kardiomobil/reanimobil dodatno opterećena, „hladnim“ slučajevima.

POTEŠKOĆE U RADU USTANOVE I PRIJEDLOG ZA RJEŠENJE ISTIH

JU ZHMP KS je jedina prehospitarna ustanova na području Kantona Sarajevo, a i šire koja radi noću, tako da i pored najbolje moguće trijaže od strane Call centra Zavoda, obavljaju se kućne posjete koje nekada ne pripadaju ni jednom redu hitnosti. Nerijetko su to situacije koje iziskuju prije posjete socijalnog radnika, nego zdravstvenog radnika. Nažalost poslije 20h pa do 08h ujutro ZHMPKS se pretvara u veliki dom zdravlja te pruža kompletnu medicinsku zaštitu građanima.

Subote, nedjelje kao i praznici za ZHMP znače povećanje obima posla za skoro 50%.

Razlog tome je što se u ove dane Domovi zdravlja organizuju po principu dežurstva (u DZ Centar Vrazova dežura 1 medicinski tim za područje općine Centar i Stari grad, u DZ Novi grad takođe dežura samo 1 medicinski tim za područje općine Novo Sarajevo i Novi grad ,kao i u ostalim domovima zdravlja u Kantonu Sarajevo).

S obzirom da Hitna medicinska pomoć radi 365/366 dana u godini 24,00 h, dnevno se u prosjeku tretira preko 400 pacijenata. Broj pacijenata tokom subote, nedjelje i praznika prelazi

preko 550 pacijenata za 24h, što predstavlja izuzetno opterećenje medicinskih timova i veliku potrošnju medicinskog materijala i goriva. U Zavodu se već godinama prate statistički podaci po danima i mjesecima, odnosno broj hitnih pacijenata kojima je prijeko potrebna hitna medicinska pomoć.

Veliki broj pacijenata nisu hitni slučajevi, jer je analizom rada ambulanti Centralnog punkta Zavoda, te udaljenih punktova, utvrđeno da je odnos između hitnih medicinskih slučajeva i onih koji nisu hitni 15 % : 85 % u korist slučajeva koji nisu hitni, što ukazuje na činjenicu da se pacijenti radije javljaju u ZHMP nego u nadležne Domove zdravlja tj. pripadajuće ambulante.

- Kako „naš čovjek“ sve želi napraviti na brzinu tako i pacijenti dolaze u našu ustanovu jer znaju da će biti tretirani kao hitni slučajevi i bit će brže riješen njihov zdravstveni problem, dok to nije slučaj kada bi otišli na pregled kod porodičnog /obiteljskog ljekara. To je jedan od faktora koji utiču na ovako visok broj pacijenata.

- Znatno broj stanovnika KS nije odabrao-obiteljskog ljekara tako da isti i ne mogu dobiti blagovremenu zdravstvenu uslugu.

- Veliki broj ne osiguranih lica "čekaju"noć da bi se javili u ZHMP i dobili medicinsku uslugu.

- Stanovnici drugih kantona se fiktivno prijavljuju u Sarajevski Kanton da bi koristili zdravstvenu zaštitu pa tako i usluge ZHMP KS.

- Usluge Hitne pomoći vrlo često koriste i stanovnici drugog entiteta.

U principu, usluga hitne pomoći je:

Neželjena

Neočekivana

Nepredvidiva

Neponovljiva

Kako bi "poništila" ova četiri "N" Hitna pomoć Kantona Sarajevo je odgovorila sa dobra četiri "O":

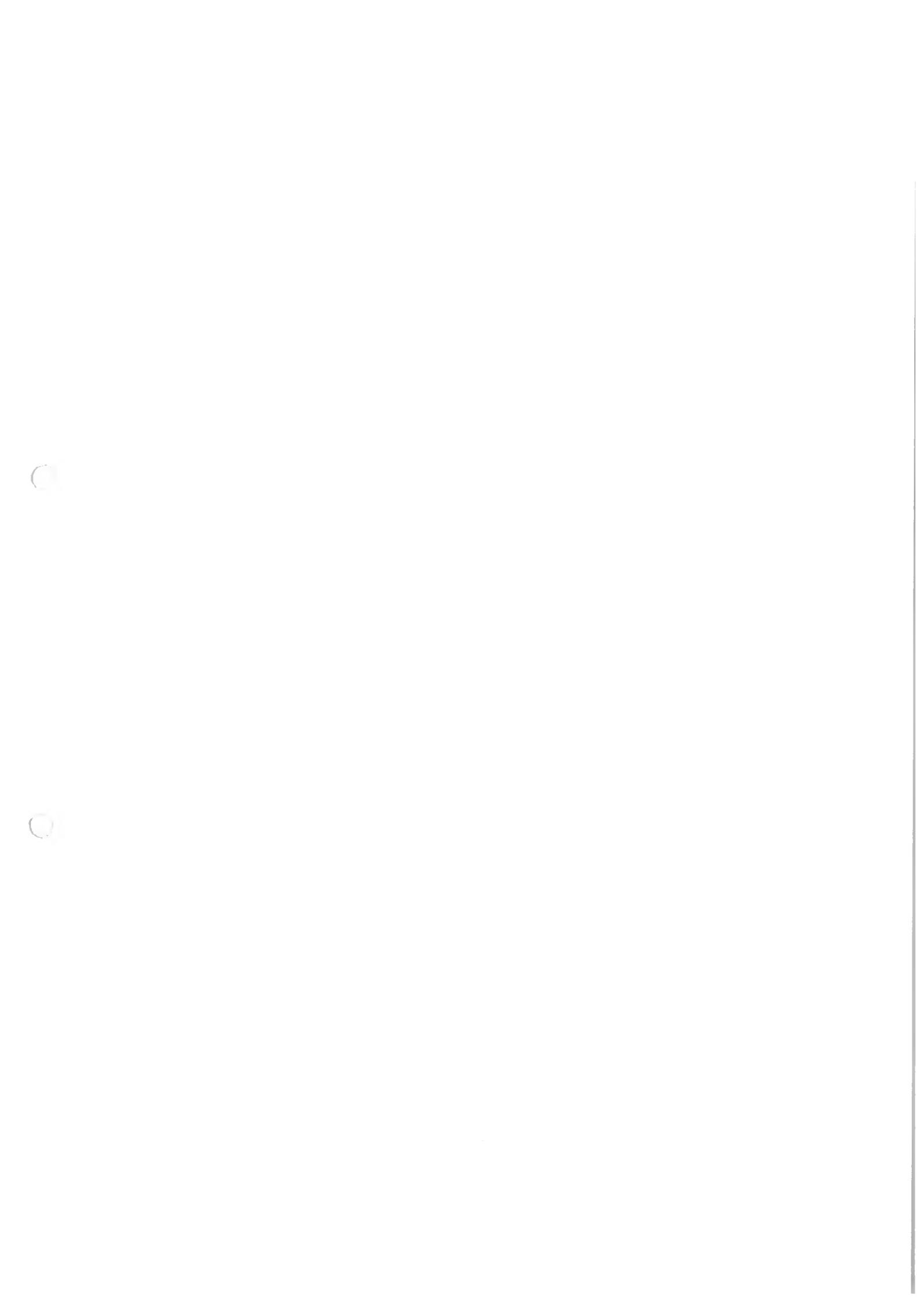
Organizacija

Osoblje

Oprema

Obuka

Veliki problem su nam bolovanja na koja odlazi puno novca tako da svakodnevno radimo internu kontrolu istih.



Posebna kategorije je sve veći broj slučajeva invalidnosti rada među uposlenicima medicinsko-terenskih ekipa! Dolazimo sve češće u situaciju da moramo sklopiti novi Ugovor o radu sa uposlenicima koji imaju valjanu medicinsku dokumentaciju, na osnovu koje ne mogu raditi poslove koji spadaju u opis poslova medicinsko-terenskih ekipa, a medicinsko-terenska služba je osnov našeg posla. Smatramo da bi resorno ministarstvo i Vlada KS trebali pokušati iznaći nekakvo rješenje kada su u pitanju ovi uposlenici, i njihov angažman u zdravstvenim ustavnovima koji ne zahtijevaju rad na terenu.

Informatizacija sistema hitne pomoći kao značajnog segmenta zdravstvenog sistema je od iznimne važnosti.

Centralni objekat Zavoda za hitnu medicinsku pomoć KS, koji je izgrađen davne 1979. god. nikada nije ozbiljno adaptiran ili renoviran. Zub vreemena je stoga dotakao ovaj objekat u svakom smislu. Sam izgled objekta govori o tome da je neophodna ozbiljna adaptacija. Obzirom da je veliki dio ukupne fasade staklena površina koja nesluži svojoj svrsi, tj. niti je odgovarajuća zvučna niti toplotna izolacija, neophodno je sto prije istu zamijeniti, a što će se svakako isplatiti u smislu energetske efikasnosti. Također, sve vrste instalacija u objektu su dotrajale i prijeti opasnost od težih kvarova, (toplotne, vodovodne, električne itd.) Sam inventar i namještaj u prostorijama kako medicinskog tako i nemedicinskog sektora je zastario i oronuo.

Parking ispred ustanove zahtijeva takođe izvjesnu adaptaciju, kao i pristup garaži zbog povećanog broja vozila, a koji je rezultat povećanog obima posla Zavoda koji pruža hitnu medicinsku pomoć u svih 9 opština KS.

- Kako bi smo bili dobri i radili još bolje svoju osnovnu djelatnost trebamo:

1) Nastaviti još intenzivnije raditi na organizaciji kao i jačanju timskog rada

2) uspostaviti bolju komunikaciju sa Domovima zdravlja s ciljem da se rješavaju problemi „hladnog“ medicinskog transporta, kućnih posjeta III reda hitnosti, kućnih posjeta medicinskog tehničara u svrhu davanja redovne terapije, zamjene i ispiranja urinarnog katetera te preuzimanje neurgentnih kućnih posjeta od strane Domova zdravlja za vrijeme praznika, subote i nedjelje, odnosno da i u te dane rade svoju osnovnu djelatnost.

3) ostvariti funkcionalno povezivanje između UKCUS-a i Opće bolnice "Prim. dr. Abdulah Nakaš" sa ZHMP (zajednički sastanci, razmjena osoblja, obostrani protok informacija, broj slobodnih kreveta u urgentnim odjelima itd.) i u tom pravcu povećati smokontrolu upućivanja pacijenata u ove ustanove.

U skladu sa Zakonom o zdravstvenoj zaštiti "Sl. novine FBiH broj 46/10" te Pravilnika o uvjetima, organizaciji i načinu rada hitne medicinske pomoći, "Sl. novine FBiH broj 98/13" u Hitnoj pomoći osnovnu djelatnost obavljaju doktori specijalisti urgentne medicine i doktori opće/opšte medicine koji su uspješno pohađali i završili edukaciju iz oblasti prehospitalne urgentne medicine.

Zavod za hitnu medicinsku pomoć Kantona Sarajevo ima vrlo ozbiljan problem koji se mora hitno rješavati. Naime, u toku noći u Kantonu Sarajevo nema izvan-bolničke pedijatrijske službe, tako da se u Zavod primaju i pregledaju pacijenti od 0 do 14 godina.

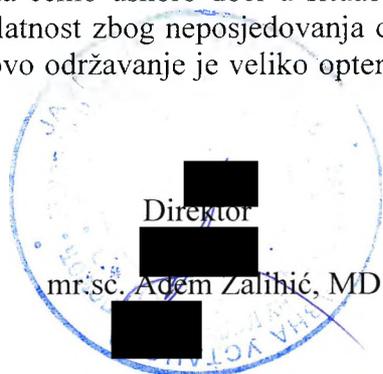
Doktori medicine, specijalizanti urgentne i specijalisti urgentne medicine Zakona o zdravstvenoj zaštiti ne mogu liječiti djecu jer nisu stručno osposobljeni. Neophodno je da se u Kantonu Sarajevo iznađe rješenje za 24-satni izvan-bolnički rad specijaliste - pedijatra.

Medicinsko terenske ekipe Zavoda su educirane da zbrinjavaju životno ugroženu djecu, što svakodnevno i rade, ali ne mogu preuzeti ulogu doktora Pedijatra.

Također je veliki problem što visok procenat poziva u Call Centar nisu REALNO hitni, te timovi Zavoda moraju reagovati na te pozive, a kapaciteti su nedovoljni.

Oprema koja nam je neophodna u našem svakodnevnom radu je skupa i iziskuje znatna finansijska sredstva, ali isto tako moramo biti svjesni da bez te opreme ne možemo odgovoriti našim zadacima. Nedostatak opreme ili neispravni aparati, zastarjela tehnologija, stara vozila ne mogu biti opravdanje za propuste u radu odnosno za nepružanje hitne medicinske pomoći životno ugroženom pacijentu.

Veliki problem za JU ZHMP KS predstavlja i funkcionisanje transporta hemodijaliznih pacijenata u dijalizne cente, u UKCS i Dom zdravlja Ilidža zbog neposjedovanja vozila za transport. Podsjećanja radi transport pacijenata na hemodijalizu nije osnovna, tj. obavezna djelatnost JU ZHMP KS. Jedini akt koji postoji u vezi ove djelatnosti jeste Odluka Zavoda zdravstvenog osiguranja i reosiguranja F BiH, od 2002. god. Ovaj problem iznosimo pred nadležne iz prostog razloga što je JU ZHMP KS prepuštena sama sebi da organizira svakodnevni prevoz hemodijaliznih pacijenata, a njihov broj u KS iznosi preko 300 lica, a mi vršimo usluge prevoza više od 200 lica. Bojimo se da ćemo uskoro doći u situaciju da JU ZHMP KS neće biti u mogućnosti da obavlja ovu djelatnost zbog neposjedovanja dovoljnog broja vozila, a postojeća su u vrlo lošem stanju i njihovo održavanje je veliko opterećenje za JU ZHMP KS.

The stamp is a blue circular seal with text around the perimeter. The text includes 'JU ZHMP KS' and 'KANTON SARAJEVO'. In the center, there is a signature and the name 'mr.sc. Adem Zalihić, MD'. There are several black redaction boxes covering parts of the stamp and the text.

Direktor
mr.sc. Adem Zalihić, MD

II. IZVJEŠTAJ O FINANSIJSKOM POSLOVANJU JU ZAVODA ZA HITNU MEDICINSKU POMOĆ KS ZA PERIOD I-XII 2018. GODINE

Pregled finansijskih pokazatelja za period I-XII/2018 godine

JU Zavod za hitnu medicinsku pomoć Kantona Sarajevo je uradio godišnji obračun za 2018.godinu u skladu sa odredbama Zakona o računovodstvu i reviziji, Međunarodnim računovodstvenim standardima (MRS) i Međunarodnim standardima finansijskog izvještavanja (MSFI), na osnovu kojeg je sačinjen Izvještaj o Finansijskom poslovanju za period januar-decembar 2018. godine sa pregledom ostvarenih prihoda i izvršenih rashoda za izvještajni period. U ovom izvještaju prikazani su uporedni podaci o izvršenju prihoda i rashoda / izdataka u 2018. godini u odnosu na Finansijski plan prihoda i rashoda za 2018. godinu, i njihovo ostvarenje za isti obračunski period u 2017. godini.

Finansijski izvještaj je urađen u skladu sa Metodologijom izrade godišnjih izvještaja o radu i finansijskom poslovanju javnih zdravstvenih ustanova na području Kantona Sarajevo (Sl. Novine Kantona Sarajevo broj 23/09) i Odlukom o metodologiji izrade izvještaja o radu i programu rada Vlade Kantona Sarajevo i kantonalnih organa („Službene novine Kantona Sarajevo“ broj 29/12 i 11/17).

Finansiranje Zavoda u 2018.godini ostvarivalo se u skladu sa odredbama Ugovora o pružanju zdravstvene zaštite osiguranicima Kantona Sarajevo broj:01-01-I-3523/18 od 31.01.2018 godine, potpisanog između Zavoda zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo i JU Zavoda za hitnu medicinsku pomoć KS za 2018 godinu, Anexa 1 Ugovora broj: 01-01-I-3523-A1/18 od 12.07.2018 godine i Anexa br.2 Ugovora broj:01-01-I-3523-A2/18, od 23.10.2018. godinu kroz planirani godišnji budžet u dvanaest mjesečnih rata.

Osim navedenih sredstava izvršenje zdravstvenog programa, finansirano je i prihodima izvan obaveznog zdravstvenog osiguranja, koja uključuju prihode po osnovu direktnih plaćanja pravnih i fizičkih lica, prihode iz Budžeta KS, donacije i ostale prihode.

PRIHODI

Ostvareni ukupni prihodi JU Zavoda za hitnu medicinsku pomoć u obračunskom periodu 2018 godine iznose 12.109.310,00KM (OZU-2), što je u odnosu na isti obračunski period prethodne godine, povećanje za 1.538.138,00KM ili 15,00%, a u odnosu na planirane prihode za 2018 godinu bilježimo takođe povećanje za 591.140,00KM ili 5,00%. Povećanje ukupno ostvarenih prihoda u odnosu na njihovo izvršenje u 2017 godini bilježimo zbog povećanja prihoda od našeg finansijera ZZO KS za 14,00%, a što je u direktnoj vez sa usklađivanjem plata radnicima zaposlenih u zdravstvu sa potpisanim Kolektivnim ugovorom o pravima i obavezama poslodavca i radnika i djelatnosti doktora medicine i stomatologije na teritoriji Kantona Sarajevo, kao i naknada koje su utvrđene po Kolektivnom ugovoru.

U strukturi ukupno ostvarenih prihoda za izvještajni period, najveći prihodi se odnose na doznačena sredstva od našeg finansijera Zavoda zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo po raznim osnovama i ostvareni su u iznosu od 10.701.680,00 KM, što čini 88,38% ukupno ostvarenih prihoda. U odnosu na isti obračunski period prethodne godine

bilježimo povećanje za 1.330.384,00KM ili za 14,00%, a u odnosu na plan za 419.580,00KM ili 4,00%.

Struktura ostvarenih prihoda JU Zavoda za hitnu medicinsku pomoć KS, iz izvora finansiranja od strane Zavoda zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo (struktura prihoda domicilnog ZZO KS) data je u obrascu OZU-2.1. u prilogu ovog izvještaja.

Prihodi izvan obaveznog zdravstvenog osiguranja za izvještajni period 2018. godine ostvareni su u iznosu od 1.407.660,00KM i čine 11,62% ukupno ostvarenih prihoda Zavoda, što je u odnosu na isti period prethodne godine povećanje za 207.574,00KM ili 17,00%, dok u odnosu na plan bilježimo takođe povećanje za 171.560,00 KM ili 14,00 %.

Prihode izvan obaveznog zdravstvenog osiguranja čine:

- Prihodi po osnovu direktnog plaćanja pravnih i fizičkih lica, i ovi prihodi ostvareni su u iznosu od 924.295,00 KM, što je u odnosu na isti obračunski period prethodne godine povećanje za 150.479,00KM ili 16%, dok u odnosu na plan za 2018. godinu bilježimo takođe povećanje za 144.295,00KM ili 18, 00% .

- Realizirani prihodi iz Budžeta Kantona Sarajevo ostvareni su u iznosu od 75.325,00KM, što je u odnosu na isti obračunski period prethodne godine povećanje za 27.188,00KM ili 56,00% (mrtvozorstvo po ugovoru, oprihodovani obračunati tekući dio amortizacije i 14.000,00 KM, za adaptaciju prostorija za rad noću Pedijatrijske službe u JU Zavod za hitnu medicinsku pomoć Kantona Sarajevo po potpisanom Sporazumu broj:10-14-40434/18. Od 24.12.2018. godine), a u odnosu na plan povećanje za 225,00KM.

Struktura prihoda iz Budžeta prikazana je u obrascu OZU -2.2. u prilogu ovog izvještaja.

- Prihodi od donacija i pomoći ostvareni su u iznosu od 203.063 ,00 KM(oprihodovani tekući dio amortizacije za donirana sredstva za nabavku opreme , kao i donacije u opremi od stranih donatora) , što je u odnosu na isti obračunski period prethodne godine smanjenje za 37.483 ,00KM ili 16,00% , a u odnosu na plan bilježimo takođe smanjenje za 6.937,00KM ili 3,00%. Strukturu dostavljamo u prilogu ovog izvještaja, obrazac OZU-2.3. U strukturi ovih prihoda najveće učešće 140.000,00KM ili 68,94% imaju oprihodovana finansijska sredstva od ZZO KS odobrena za nabavku opreme za punktove Vogošći, Ilijaš i Hadžići u 2014. godini.

- Ostali prihodi ostvareni su u iznosu od 204.947 ,00 KM, i u odnosu na isti obračunski period prethodne imaju povećanje za 67.573 ,00 ili 49,00%, a u odnosu na plan bilježimo takođe povećanje za 33.947,00KM ili 20,00%.Struktura ovih prihoda je prikazana na obrascu OZU-2.4.

Struktura ukupno ostvarenih prihoda u 2018. godini prikazana po izvorima data je u obrascu OZU-2, u prilogu ovog Izvještaja sa uporednim pregledom izvršenja prihoda u odnosu na Finansijski plan za 2018. godinu i njihovog ostvarenja u istom obračunskom periodu u 2017. godini.

RASHODI

Ostvareni ukupni rashodi/izdaci JU Zavoda za hitnu medicinsku pomoć u obračunskom periodu 2018. godine iznose 11.975.365,00 KM (OZU-3), što je u odnosu na isti obračunski period prethodne godine povećanje za 1.434.702,00KM ili 14,00%, a u odnosu na plan za 2018. godinu bilježimo takođe povećanje za 457.165,00 KM ili 4,00%. Povećanje ukupnih rashoda/izdataka bilježimo zbog povećanja plaće radnicima, usklađivanje sa Granskim kolektivnim ugovorom o pravima i obavezama poslodavca i radnika u djelatnosti doktora medicine i stomatologije na području Kantona Sarajevo.

Ukupni troškovi materijala, energije i usluga za obračunski period u 2018 godini ostvareni su u iznosu od 1.010.634,00KM, i čine 8,44% ukupno ostvarenih troškova Zavoda, i u odnosu na isti obračunski period u prethodnoj godini bilježimo povećanje za 99.504,00KM ili 11%, dok u odnosu na plan bilježimo smanjenje za ili za 10.266,00KM ili 1,00%. Struktura ukupno ostvarenih troškova materijala, energije i usluga po vrstama prikazana je u tabelarnom pregledu OZU-3, po pozicijama od 1.1.-1.19.

Ukupno ostvarene troškove materijala, energije i usluga čine:

-Troškovi materijala u iznosu od 214.904,00 KM (lijekovi , potrošni i zavojni materijal 75.026,00KM , materijal za održavanje 64.851,00KM ,kancelarijski materijal 18.154,00KM, materijal za čišćenje 20.878,00KM ,troškovi sitnog inventara medicinskog i nemedicinskog 35.995,00 KM), i u odnosu na isti obračunski period prethodne godinu manji za 24.776,00KM ili 11,00%, a u odnosu na planirane takođe su manji za 65.996,00KM ili 24,00%.

-Troškovi energije ostvareni su u iznosu od 375.799,00 KM (gorivo i mazivo 248.202,00 KM ; troškovi električne energije 64.471,00 KM, troškovi grijanja 63.126,00 KM),i u odnosu na isti period prethodne godinu bilježimo povećanje za 31.408,00KM ili 10,00%, zbog povećanja cijene goriva na tržištu, dok u odnosu na plan bilježimo smanjenje za 6.201,00KM ili 2,00%.

-Troškovi uslugaostvareni su u iznosu od 267.042,00 KM (troškovi vode 11.787,00 KM , troškovi PTT usluga 24.461,00KM, bankarske usluge, premije osiguranja i članarine 42.167,00 KM troškovi investicionog i tekućeg održavanja 185.505,00 KM, reprezentacija 3.122,00 KM), i udnosu na isti obračunski period u prethodnoj za 20%. Prekoračenje ovih troškova u odnosu na plan u direktnoj je vezi sa povećanjem troškova održavanja voznog parka, zbog ne predviđenih čestih saobraćajnih udesa koji su se dešavali u prvom polugodištu 2018. godine, a što je 2.4.).

- Ostali troškovi ostvareni su u iznosu od 152.888,00 KM i veći su u odnosu na isti obračunski period prethodne godine za 26.655,00KM ili 21,00% , dok su odnosu na plan veći za 17.888,00KM ili 13,00%.

Obarčunata amortizacija iznosi 710.481,00 KM i čini 5,93% ukupno ostvarenih troškova Zavoda , od čega se na amortizaciju objekata odnosi 108.424,00 KM, i amortizaciju

U strukturi ukupno ostvarenih rashoda u obračunskom periodu najveće učešće imaju troškovi plaća i naknada i ostvareni su u iznosu od 10.250.203,00KM ili 85,59%, i u odnosu na njihovo ostvarenje za isti obračunski period u prethodnoj godini povećani su za 1.314.786,00 KM ili za 14,00%, a u odnosu na plan bilježimo takođe povećanje za 410.827,00KM ili 4,00%.

Ukupne troškove plaća i naknada čine:

- Troškovi bruto plaća koji iznose 9.237.381,00 KM, i u strukturi plaća i naknada plaće čine 90,12% ostvarenih troškova i za 15,00% su veći u odnosu na prethodnu godinu dok su u odnosu na plan veći za 5,00%. Povećanje troškova plaće u odnosu na plan, bilježimo zbog povećanja cijene rada od 01.11.2017. godine na 2,60KM, utvrđene Kolektivnim ugovorima, te na bazi toga definisana je i osnovica za obračun plaće u iznosu od 422,50 KM, uz primjenu koeficijenta složenosti poslova koji su korigovani u skladu sa Kolektivnim ugovorom o pravima i obavezama poslodavca i radnika u djelatnosti doktora medicine i stomatologije na teritoriji Kantona Sarajevo. Prosječna neto plata iznosi 1.527,00KM, a prosječna bruto plata iznosi 2.692,00KM.

-Troškovi toplog obroka, prevoza i regresa isplaćeni su u ukupnom iznosu od 587.367,00KM i za 7,00% su manji u odnosu na plan, a u odnosu na isti obračunski period prethodne godine su veći za 2,00%, i čine 5,73% troškova plaća i naknada. Topli obrok u 2018 godini iznosio je na dnevnom nivou 1,00% od prosječne neto plaće isplaćene u Federaciji BiH, prema posljednjim objavljenim podacima Federalnog zavoda za statistiku, a regres u 2018 godini isplaćen je 440,00KM po uposleniku. Broj zaposlenih na dan 31.12.2018. godine je 300.

-Troškovi ostalih naknada iznose 119.227,00KM (pomoć zaposlenim i članovima obitelji, naknade za rad Upravnog odbora, Nadzornog odbora i komisija, troškovi stručnog usavršavanja, troškovi službenih putovanja) i čine 1,16% ukupnih troškova plaća i naknada.

Ostali rashodi iznose 4.047,00 KM, i čine 0,03% ukupno ostvarenih rashoda / izdataka Zavoda (struktura prikazana u prilogu izvještaja obrazac OZU-3.2),

Struktura ukupnih rashoda ostvarenih u 2018. godini datih po vrsti rashoda i troškova prikazana je na obrascu OZU-3 u prilogu ovog Izvještaja, sa uporednim podacima u odnosu na plan i njihovo ostvarenje u obračunskom periodu 2017 godine.

STALNA SREDSTVA

Nabavna vrijednost raspoloživih stalnih sredstava na dan 31.12.2018. godine je 15.962.565,00KM ispravka vrijednost je 9.192.878,00KM, što znači da su ova sredstva amortizovana (otpisana) sa 57,6%, odnosno NETO sadašnja vrijednost iznosi 6.769.687,00KM, što je u odnosu na 01.01.2018. godine POVEĆANJE za 340.898,00KM.

Zavod je u 2018. godini nabavio:

1. Opreme u vrijednosti od	891.294,00 KM i to:
- vozila	420.173,84 KM
- oprema za grijanje i ventilaciju	25.148,10 KM
- električni uređaji i aparati	41.222,19 KM

- kancelarijski namještaj	27.511,13 KM
- medicinska oprema	354.607,11 KM
- kompjuterska oprema	2.012,00 KM
- telefonske i telegrafske centrale i PTT uređaji	20.619,63KM
	UKUPNO:
	891.294,40

KM

2. Rekonstrukcija i adaptacija Edukativnog centara 161.050,00KM

SVEUKUPNO: (1+2) 1.052.344,40KM

Iz Budžetu Kantona Sarajevo za kapitalne transfere u 2018 godini utrošeno je 90.000,00KM, za nabavku tri medicinska aparata tipa "DEFIBRILATOR" i za rekonstrukciju i sanaciju Edukativnog centra sa neophodnom opremom 259.572,00KM.

ZAKLJUČAK

Po godišnjem obračunu za 2018 godinu JU Zavoda za hitnu medicinsku pomoć Kantona Sarajevo ostvario je višak prihoda nad rashodima, pozitivan finansijski rezultat u iznosu od 133.945,00KM.

Poslovanje u izvještajnom periodu može se ocijeniti uspješnim, jer je JU ZHMPKS nastavio trend pozitivnog poslovanja, ostvarenjem viška prihoda nad rashodima u iznosu od 133.945,00 KM.

Pozitivno finansijsko poslovanje, rezultat je objektivnog planiranja prihoda i rashoda/izdataka, te racionalnog trošenja finansijskih i materijalnih sredstava od strane menadžmenta Zavoda.

U uslovima složene ekonomsko finansijske situacije, racionalno i ekonomično trošenje finansijskih sredstava u odnosu na plan, osiguralo je i stabilno finansijsko poslovanje Zavoda.

Rukovodilac Ekonomsko finansijske službe

Pleh Đuza dipl.eca



DIREKTOR

Mr. sc. Ar. Adem Zalihić



Zdravstvena ustanova: JU ZAVOD ZA HITNU MEDICINSKU
POMOĆ KANTONA SARAJEVO

PREGLED PRIHODA JU ZAVODA ZA HITNU MEDICINSKU POMOĆ KS I- XII/2018 GODINE

R. br.	Prihodi po izvorima	Iznosi prihoda u KM bez decimala			Index	Index
		Ostvareno I-XII/2017 god. 4	Plan I-XII/2018 god. 3	Ostvareno I-XII/2018. god. 4	(4/2) 3	(4/3)
1.	Prihodi iz obaveznog zdravstvenog osiguranja	9,371,296	10,282,100	10,701,680	114	104
1.1.	Domicilni zavod zdravstvenog osiguranja	9,371,296	10,282,100	10,701,680	114	104
1.2.	Federalni zavod zdravstvenog osiguranja i reosiguranja					
1.3.	Ostali zavodi zdravstvenog osiguranja (kantonalni/županijski)					
1.4.	Učešće (participacija) osig. lica u troškovima zdrav. zaštite					
1.5.	Prihodi ostvareni po osnovu pružanja usluga z.z.osig.licima sa područja RS i Distrikta Brčko					
1.6.	Prihodi iz budžeta					
2.	Prihodi izvan obaveznog zdravstvenog osiguranja	1,199,906	1,236,100	1,407,630	117	114
2.1.	Direktna plaćanja pravnih i fizičkih lica	773,816	780,000	924,295	119	118
2.2.	Prihodi iz budžeta (posebno prikazati strukturu i dostaviti uz ovu tabelu)	48,167	75,100	75,325	156	100
2.3.	Donacije (posebno prikazati strukturu i dostaviti uz ovu tabelu)	240,549	210,000	203,063	84	97
2.4.	Ostali prihodi (posebno prikazati strukturu i dostaviti uz ovu tabelu)	137,374	171,000	204,947	149	120
	Ukupni prihodi po izvorima	10,571,202	11,518,200	12,109,310	115	105

Napomena: - Posebnu pažnju obratiti na tačnost podzbirova i ukupnih zbirova

- Obavezno dostaviti dodatne tabele o strukturi stavki za koje se to traži

Obrazac popunio/la:

Prezime i ime :Pleh Đuza

Dan, mjesec i godina popune podataka: 20.02.2019. godine

Zdravstvena ustanova: JU USTANOVA ZA HITNU MEDICINSKU POMOĆ KANTONA SARAJEVO

STRUKTURA PRIHODA DOMICILNOG ZAVODA ZDRAVSTVENOG OSIGIRANJA
ZA PERIOD I -XIV/2018

Prilog uz OZU 2.
OZU - 2 .1.

Red. broj	Opis	Iznosi prihoda u KM bez decimala		INDEX 4/3
		Ostvareno u 2017 godini	Ostvareno u 2018 godini	
1	2	3	4	5
1	Naknada za bruto plaće	6860770	7940812	116
2	Naknada za topli obrok	535755	591537	110
3	Naknada za prevoz	136660	136661	100
4	Naknada za materijalne troškove	1453526	1448104	100
5	Naknada za upravni i nadzorni odbor	33259	33259	100
6	Naknada za regres	120330	124628	104
7	Korekcija za obračun minulog rada	0	-144378	0
8	Dodatna sredstva iz viška sredstava za rezervisanja	0	191258	0
	UKUPNO:	9140300	10321881	113
9	U nastavku iskazati prihode od domicilnog zavoda primljene po svim drugim namjenama	230996	379799	164
9.1.	Posmrtnine i otpremnine u penziju	30996	62899	203
9.2.	Finansiranje specifičnih troškova	200000	200000	100
9.3.	Finansiranje za stručno usavršavanje	0	116900	0
	Broj finansiranih zaposlenika	286,50	286,50	100
	Procenat finansiranja	100%	100%	100
	UKUPNO	9371296	10701680	114

STRUKTURA PRIHODA IZ BUDŽETA KANTONA SARAJEVO ZA
ZA PERIOD I -XII 2018 GODINE

Prilog uz OZU 2.
Obrazac 2.2.

Red. broj	VRSTA PRIHODA	Iznosi prihoda u KM bez decimala		INDEX 4/3
		Ostvareno u 2017 godini	Ostvareno u 2018 godini	
1	2	3	4	5
1.	Mrtvozorstvo po Ugovoru	10200	9336	92
		10200	9336	92
2.	Obračunati tekući dio amortizacije za nabavljenu opremu od strane Budžeta Kantona Sarajevo	37967	51989	137
3.	Rekonstrukcija i adaptacija prostora za rad Pedijatrijske službe Doma zdravlja Kantona Sarajevo		14.000	0
	UKUPNO:		14.000	0
	SVEUKUPNO:	48167	75325	156
4.	Kapitalna ulaganja	67.485	349.572	518

STRUKTURA PRIHODA OD DONACIJA I POMOĆI ZA PERIOD
I-XII 2018. GODINE

Prilog uz OZU 2
Obrazac 2.3.

Red broj	VRSTA PRIHODA	Iznosi prihoda u KM bez decimala		INDEX 4/3
		Ostvareno u 2017. godini	Ostvareno u 2018. godini	
1	2	3	4	5
	Oprihodovani obračunani tekući dio amortizacije donirane opreme sredstva za nabavku opreme			
1	Prihod od razgraničenja donacija Bio Media	343	686	200
2	Prihod od razgraničenja Švicarska ambasada	4212	3579	85
3	Prihod od razgraničenja lijekovi	0	3075	0
4	Humanitarna organizacija Visoko	0	30	0
5	Tekuci obračunani prihodi po osnovu donacija	7526	12513	166
6	Donacija u opremi I IONS CLUB Velika Britanija	25464	25464	100
7	ZZO Kantona Sarajevo	177702	140000	79
8	Donacija dr. Nik	960	960	100
9	Donacija Ambulants Rolland Švicarska	9053		0
10	PPA-International Medica	973	973	100
11	Prihodi od razgraničenja Udruženje most. Povjer.	2703	2703	100
12	Ostale donacije u opremi		4021	0
13	Donacija općina Centar Sarajevo	8910	8910	100
14	Donacija INC-a Group		150	0
15	UKUPNO	237846	203063	85

Najveće učešće u strukturi prihoda od donacija i pomoći 140.000,00KM, ili 68,94% imaju oprihodovani tekući dio amortizacije, po osnovu sredstava finansiranih za nabavku opreme od ZZO KS za opremanje punktova Vogošća, Ilijaš i Hadžići.

STRUKTURA OSTALIH PRIHODA OSTVARENIH ZA PERIOD
I-XII 2018. GODINE

Prilog uz OZU 2
Obrazac 2.4

Red broj	VRSTA PRIHODA	Iznosi prihoda u KM bez decimala		INDEX 4/3
		Ostvareno u 2017. godini	Ostvareno u 2018. godini	
1	2	3	4	5
1	Prihod od bifea	8154	9180	113
2	Naplata štete od radnika	212	252	119
3	Ostali prihodi od prodaje	1650	516	31
4	Prihodi od kamate	1380	1210	88
5	Prihodi od osiguravajućih društava	21399	55311	258
6	Naplaćni prihodi iz iz ranijih godina	24507	20559	84
7	Prihodi od Zavoda za zapošljavanje KS	32084	64183	200
8	Refundacija naknada (bolovanja)	37161	43765	118
9	Ostali prihodi	9883	9358	95
10	Viškovi sirovina i materijala	834	614	74
	UKUPNO	137264	204947	149

Zdravstvena ustanova: JU ZAVOD ZA HITNU MEDICINSKU POMOĆ KANTONA SARAJEVO

OSTVARENI RASHODI JU ZAVODA ZA HITNU MEDICINSKU POMOĆ KS I-XII/2018 GODINE

R.br.	Vrste rashoda	Iznosi rashoda u KM bez decimala			Index	
		2018. godine	2017. godine	2018. godine	2017. godine	2018. godine
1	1. Troškovi materijala, energije i usluga:	2	3	4	5	6
1.1	1.1. Troškovi materijala, energije i usluga:					
1.1.1	1.1.1. Troškovi materijala (1.1.1.1 + 1.1.1.2)	78,825	92,000	75,076	95	87
1.1.1.1	1.1.1.1. Troškovi materijala na recept kao lijekovi (1.1.1.1.1 + 1.1.1.1.2)					
1.1.1.1.1	1.1.1.1.1. Troškovi materijala na recept kao lijekovi					
1.1.1.1.2	1.1.1.1.2. Troškovi materijala na recept kao lijekovi - ostalo					
1.1.1.2	1.1.1.2. Troškovi materijala na recept kao lijekovi - ostalo					
1.1.2	1.1.2. Troškovi materijala na recept kao lijekovi - ostalo					
1.1.3	1.1.3. Troškovi materijala na recept kao lijekovi - ostalo					
1.1.4	1.1.4. Troškovi materijala na recept kao lijekovi - ostalo					
1.1.5	1.1.5. Troškovi materijala na recept kao lijekovi - ostalo					
1.1.6	1.1.6. Troškovi materijala na recept kao lijekovi - ostalo					
1.1.7	1.1.7. Troškovi materijala na recept kao lijekovi - ostalo					
1.1.8	1.1.8. Troškovi materijala na recept kao lijekovi - ostalo					
1.1.9	1.1.9. Troškovi materijala na recept kao lijekovi - ostalo					
1.1.10	1.1.10. Troškovi materijala na recept kao lijekovi - ostalo					
1.1.11	1.1.11. Troškovi materijala na recept kao lijekovi - ostalo					
1.1.12	1.1.12. Troškovi materijala na recept kao lijekovi - ostalo					
1.1.13	1.1.13. Troškovi materijala na recept kao lijekovi - ostalo					
1.1.14	1.1.14. Troškovi materijala na recept kao lijekovi - ostalo					
1.1.15	1.1.15. Troškovi materijala na recept kao lijekovi - ostalo					
1.1.16	1.1.16. Troškovi materijala na recept kao lijekovi - ostalo					
1.1.17	1.1.17. Troškovi materijala na recept kao lijekovi - ostalo					
1.1.18	1.1.18. Troškovi materijala na recept kao lijekovi - ostalo					
1.1.19	1.1.19. Troškovi materijala na recept kao lijekovi - ostalo					
	Ukupno troškovi materijala, energije i usluga	911,130	1,020,900	1,010,634	111	99
2	2. Amortizacija:					
2.1	2.1. Amortizacija objekata	108,424	108,424	108,424	100	100
2.2	2.2. Amortizacija opreme i podrjeznj	575,768	549,560	602,057	105	110
	Ukupno amortizacija	684,132	657,924	710,481	104	105
3	3. Plaće i naknade:					
3.1	3.1. Bruto plaće (3.1.1 + 3.1.2 + 3.1.3)	8,903,507	8,764,535	9,237,381	115	105
3.1.1	3.1.1. Neto plaće i naknade	4,567,777	5,002,597	5,241,455	115	105
3.1.1.1	3.1.1.1. od toga naknade za bolovanje do 42 dana	68,163	0	91,993	104	-
3.1.1.2	3.1.1.2. od toga naknade za bolovanje preko 42 dana	91,948	0	64,025	71	-
3.1.2	3.1.2. Poroci na plaće i naknade	323,483	365,188	411,523	127	117
3.1.3	3.1.3. Doprinosi iz plaća i na plaće	1,107,747	3,396,750	3,584,403	116	105
3.2	3.2. Naknade za topli obrok	573,763	631,782	587,367	102	93
3.3	3.3. Naknade za prevoz	167,248	162,300	174,668	104	104
3.4	3.4. Naknade za regres	126,096	127,000	131,568	104	104
3.5	3.5. Naknade za zaposlanje i članovinu obitelji	35,136	98,500	66,791	190	68
3.6	3.6. Naknade za povremene i povremene poslove	0	0	659	72	51
3.7	3.7. Naknade za rad uslovnog i nacelnog odjela i komisija	18,697	33,759	34,177	183	103
3.8	3.8. Troškovi stambenog osiguranja	2,760	10,000	7,616	146	76
3.9	3.9. Troškovi stambenih putovanja u zemlji i inostranstvu	6,218	7,000	9,674	144	136
	Ukupno plaće i naknade	8,935,417	9,839,376	10,250,203	115	104
4	4. Ostali troškovi i rashodi:					
4.1	4.1. Rashodi za cestovni kamata	59	0		1	-
4.2	4.2. Ostali rashodi (posebno prikazati strukturu i dostaviti uz ovaj izveštaj)	9,925	0	4,047	13	-
	Ukupno ostali troškovi i rashodi	9,984	0	4,047	13	-
	Ukupni rashodi poslovanja (od 1. do 4.)	10,540,663	11,518,200	11,975,365	114	104

Napomena:

- Posebnu pažnju obratiti na tačnost podzbirova i ukupnih zbirova
- Obavezno dostaviti dodatne izveštaje o strukturi stavki za koje se to traži
- * Naknadu za bolovanje preko 42 dana iskazati samo u visini troška koji ide na teret zdravstvene ustanove.

Obrazac popunjava:

Prezime i ime: Pleh Duzica, dipl. oec

Dan, mjesec i godina popune podataka: 26.02.2019 godine

IZVOR PODATAKA ZDRAVSTVENE USTANOVE (godišnji obračuni)

STRUKTURA OSTVARENIH OSTATIH TROŠKOVA ZA PERIOD I-XII 2018. GODINE

Prilog uz OZU 3.

Obrazac 3.1

Red. broj	VRSTA RASHODA	Iznos troškova u KM bez decimala		INDEX 4/3
		Ostvareno u 2017. godini	Ostvareno u 2018. godini	
1	2	3	4	5
1	Pretplata za štampu	357	358	100
2	Objava izvuda objava	5954	10330	173
3	Pretplata za stručnu literaturu	1635	1770	108
4	Zakup zemljišta za korištenje robotora	2106	4212	200
5	Usluge odlaganja medicinskog otpada	2405	3261	136
6	Usluge revizije	7020	7020	100
7	Objava osmrtnica u dnevnoj štampi	2745	1724	63
8	Usluge održavanja programa (in servera)	6318	6368	101
9	Zdravstvene usluge	2831	686	24
10	Pravne usluge-advokatske usluge	12456	11122	89
11	Usluge tehničkog pregleda i registracije	7473	9048	121
12	Usluge sanitarne i dezinfekcije	2688	2219	83
13	Ostali razni troškovi poslovanja	5629	14894	265
14	Ostale navedene vanjske usluge osig. od autoodg.	11235	11248	100
15	Usluge reklame putem elektronskih medija	3370	3370	100
16	Naknada za zaštitu od prirodnih i drugih nepogoda	22915	26397	115
17	Vodoprivredne naknade	22915	26397	115
18	Troškovi nabavke prodane robe (bite)	6181	6402	104
19	Usluge tehničke zaštite na radu	0	6063	0
	UKUPNO	126233	152888	104

STRUKTURA OSTVARENIH OSTATIH RASHODA ZA PERIOD
I-XII 2018. GODINE

Prilog uz OZU 3.

Obrazac 3.2.

Red. broj	VRSTA RASHODA	Iznos troškova u KM bez decimala		INDEX 4/3
		Ostvareno u 2017. godini	Ostvareno u 2018. godini	
1	2	3	4	5
1	Otpisana potraživanja	3900	0	0
2	Manjkovi sirovina i materijala po inventuri	625	367	59
3	Ostali finansijski rashodi	59	176	298
4	Naknadno utvrdjeni troškovi iz ranijih godina	66	2528	3831
5	Neotpisana vrijednost rashodovanih starih sredst.	5334	976	18
	UKUPNO	9984	4047	41

JAVNA USTANOVA: ZAVOD ZA HITNU MEDICINSKU POMOĆ
KANTONA SARAJEVO

PREGLED OSNOVNIH FINANSIJSKIH POKAZATELJA U POSLOVANJU ZA 2018. GODINU

Osnovni pokazatelji poslovanja u zdravstvenim ustanovama	Iznosi u KM bez decimala			Index	Index
	Ostvareno u 2017 godini	Plan za 2018 godinu	Ostvareno u 2018 godini	4/2	(4/3)
1	2	3	4	5	6
Ukupan prihod	10.571.202	11.518.200	12.109.310	115	105
Ukupan rashod	10.540.663	11.518.200	11.975.365	114	104
Višak prihoda nad rashodima (dobit) *	30.539	0	133.945	439	0
Višak rashoda nad приходima (gubitak) **	0	0	0		
Kapital	6.560.576	6.560.576	6694521	102	102
Nenaplaćena potraživanja	105.278	0	130373	124	0
Obaveze prema dobavljačima do i preko 90 dana	120925	0	677900	560	0

(*) Dati informaciju o raspoređivanju dobiti.

(**) Dati informaciju o pokrivenju gubitka (da li je pokriven i iz kojih izvora).

Obrazac popunio/la:

Prezime i ime: Pleh Đuza, dipl. ecc.

Dan, mjesec i godina popune podataka: 20.02.2019. godine

PRILOG UZ OZU 4

FINANSIJSKI REZULTAT

Po godišnjem običaju za 2018. godinu ostvaren je višak prihoda nad rashodima u iznosu od 133.945,00 KM.

Ukupno ostvareni prihodi za period januar- decembar 2018. godine iznose 12.109.310,00KM, dok su ukupni rashodi za izvještajni period ostvareni u iznosu od 11.975.365,00 KM. Iz čega proizilazi da je JU Zavod za hitnu medicinsku pomoć Kantona Sarajevo u 2018 godini ostvareno višak prihoda nad rashodima, dobit u iznosu od 133.945,00 KM.

Ostvarena dobit je knjižena u korist akumulirane dobiti iz ranijih godina (neraspoređana dobit, u skladu sa Zakonom o privrednim društvima (Sl. Novine FBiH broj :23/99, 45/00, 6/02, 19/03, 84/06).

Zdravstvena ustanova:

PREGLED KAPITALNIH ULAGANJA JU ZAVODA ZA HITNU MEDICINSKU POMOĆ KS ZA 2018 GODINU

R.br.	ULAGANJE	IZVORI SREDSTAVA									Ukupno (od 2 do 10 bez 6 i 7)	
		Vlastita sredstva		Sredstva budžeta	Kratkoročna	Kreditna sredstva			Donacije Finansijska	U opremi		
		Sredstva izdvojena po osnovu amortizacije	Ostala vlastita sredstva			Ukupan iznos kredita	Dugoročna	Period otplate				Godišnji anuitet
0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	
1	Izgradnja građevinskih objekata Rekonstrukcija i adaptacija građevinskih objekata	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2		0	0	161,050	0	0	0	0	0	0	0	161,050
3	Nabavka opreme	602,057	88,551	188,522							5,868	884,998
4	Ostala ulaganja u stalna sredstva											
	UKUPNO	602,057	88,551	349,572							5,868	1,046,048

Obrazac popunio/la:

Prezime i ime: Pleh Đuza., dipl. ecc.....

Dan, mjesec i godina popune podataka: 20.02.2019. godine.....

IZVOR PODATAKA ZDRAVSTVENE USTANOVE (računovodstvena evidencija)

Zdravstvena ustanova: JU ZAVOD ZUA HITNU MEDICINSKU POMOĆ KS**PREGLED STALNIH SREDSTAVA JU ZAVOD ZA HITNU MEDICINSKU POMOĆ KS SA STANJEM NA DAN 31.12.2018. godine**

R.br.	STALNA SREDSTVA	NABAVNA VRIJEDNOST	OTPISANA VRIJEDNOST	SADAŠNJA VRIJEDNOST	STEPEN OTPISANOSTI
0	1	2	3	4	5
1.	Nematerijalna	54,377	48,681	5,696	90
2.	Materijalna (2.1.+2.2.+2.3.)	15,908,189	9,144,197	6,763,991	57
2.1.	građevinski objekti	8,902,375	4,017,016	4,885,359	45
2.2.	oprema (2.2.1.+2.2.2.)	6,994,034	5,127,181	1,866,853	73
2.2.1.	medicinska	5,961,223	4,348,943	1,612,280	73
2.2.2.	ostala oprema	1,032,811	778,238	254,573	75
2.3.	ostala materijalna sredstva	11,779	0	11,779	0
	UKUPNO (1.+2.)	15,962,565	9,192,878	6,769,687	58

Vrijednost rashodovanih stalnih sredstava koja nisu amortizovana

Obrazac popunio/la:

IME I PREZIME: PLEH ĐUŽA, direktor

Dan, mjesec i godina popune podataka: 20.02.2019. godine.....

IZVOR PODATAKA ZDRAVSTVENE USTANOVE (računovodstvena evidencija)

Zdravstvena ustanova: JU ZAVOD ZA HITNU MEDICINSKU POMOĆ

KANTONA SARAJEVO

**PREGLED BROJA ZAPOSLENIH JU ZAVODA ZA HITNU MEDICINSKU POMOĆ
KANTONA SARAJEVO PO STRUKTURI NA DAN 31.12.2018. godine**

Zaposleni po strukama i stepenima stručne spreme	Broj zaposlenih		Index (/ /)
	31.12.2017 1	31.12.2018 2	
Zdravstveni radnici i saradnici:			
Doktori medicine	41	40	98
Doktori medicinske specijalisti	37	36	103
Doktori stomatologije			0
Doktori stomatologije specijalisti			0
Farmaceuti	1	1	100
Farmaceuti specijalisti			0
Inženjeri medicinske biohemije			0
Inženjeri medicinske biohemije specijalisti			0
Ostali zdravstveni radnici visoke spreme	2	2	0
Zdravstveni radnici više stručne spreme	1	1	100
Zdravstveni radnici srednje stručne spreme	151	153	101
Ostali zdravstveni radnici			0
1. Ukupno zdravstveni radnici i saradnici	233	235	101
Administrativni, tehnički i ostali radnici u zdravstvenoj ustanovi:			
			0
Visoka stručna sprema	8	8	100
Viša stručna sprema	1	1	100
Srednja stručna sprema	7	7	100
Visokokvalifikovani	1	1	100
Kvalifikovani	25	28	112
Ostali radnici	20	20	100
2. Ukupno administrativni, tehnički i ostali radnici	62	65	105
Ukupno zaposleni u zdravstvenoj ustanovi (1+2)	295	300	102

Obrazac popunio/la:

Prezime i ime: Leka [REDACTED]

Dan, mjesec i godina popune podataka: 20.02.2019. godine

IZVOR PODATAKA ZDRAVSTVENE USTANOVE

Zdravstvena ustanova: JU ZAVOD ZA HITNU MEDICINSKU POMOĆ
KANTONA SARAJEVO

BRUTO PLAĆE I NAKNADE ZA 2018 GODINU

R. br.	OPIS	Ostvareno u 2017. godini	Planirano u 2018. godini	Ostvareno u 2018. godini	Index (4./3.)	Index (4./1.)
	1	2	3	4	5	6
1	Neto plaće i naknade plaća	4567777	5002597	5241455	115	105
	Neto plaća	3894038	4764716	4492836	115	105
	Naknada neto plaća	673739	737881	748619	111	101
2	Doprinosi iz plaća i na plaće	3102247	3396750	3584403	115	105
	Doprinosi iz plaća i naknade	2202017	2411060	2539737	115	105
	Doprinosi na plaće i naknade	745845	816650	860233	115	105
	Doprinosi na beneficirani radni staz	154385	169040	184433	119	109
3	Porezi na plaće	333483	365188	411523	123	113
	BRUTO PLAĆE I NAKANDE PLAĆA	8003507	8764535	9237381	115	105
	Prosječna neto plaća	1330	1458	1527	115	105
	Prosječna bruto plaća	2332	2554	2692	115	105
	Prosječan broj zaposlenih na osnovu sati rada	286	286	286	100	100

Obrazac popunio/la:

Prezime i ime: Pleh Đuza, dipl. ecc

Dan, mjesec i godina popune podataka: 20.02.2019. godine

**IZVOR PODATAKA ZDRAVSTVENE
USTANOVE**

Red.br.	Kategorija poslova	Broj izvršilaca	Ukupno isplaćena neto plaća u 2018.	Ukupni dodaci na neto plaću u 2018	UKUPNO ISPLAĆENE NETO PLAĆE I DODACI U 2018.	prosječna isplaćena neto plaća i dodaci po izvršiocu u 2018.
	1	2	3	4	5 (3+4)	6 (5/2/12mj.)
I MEDICINSKI KADAR						
1	Generalni direktor/direktor	1	27946	5732	33678	2807
2	Zamjenik direktora					
3	Pomoćnici direktora					
4	Savjetnici direktora					
5	Izvršni direktori disciplina					
6	Direktor odnosno šefovi organizacionih jedinica	5	128495	57187	185682	3095
7	Glavna sestra	1	16535	4031	20566	1714
8	Šefovi odjeljenja					
9	Šefovi sektora i službi	1	25952	6151	32103	2675
10	Ljekar subspecialista					
11	Ljekar i stimatolog specijalista	33	837140	216352	1053492	2660
12	Ljekar i stomatolog na specijalizacij					
13	Ljekar opšte prakse	38	783025	201701	984726	2159
14	Mr.ph farmacije,biolozi i ostaliVSS zdravstvenog usmjerenja	1	18065	1659	19724	1644
15	Glavna sestra . Tehničar organizacioone jedinice					
16	Glavna sestra-tehničar odjela					
17	Medicinska sestra - tehničar zdravstvenog studija VSS bez funkcije	1	16535	2692	19227	1602
18	Medicinska sestra - tehničar VŠS	1	13482	4030	17512	1459
19	Medicinska sestra-tehničar SSS	153	1673454	481212	2154666	1173
20	UKUPNO MEDICINSKI KADAR	235	3540629	980747	4521376	1603
II NEMEDICINSKI KADAR						
21	Izvršni direktori,pomoćnici direktora i savjetnici za nemedicinske poslove(ekonomskko finansijski, pravni, opći, tehnički i drugi nemedicinski poslovi)					
22	Rukovodioci sektora					
23	Rukovodioci i šefovi službi	3	45259	16470	61729	1715
24	Administrativni i tehnički uposlenici sa VSS(ekonomistu, pravnici, inžinjeri i dr.)	6	91466	19288	110754	1538
25	Administrativni i tehnički uposlenici sa VŠS	1	12172	2445	14617	1218
26	Administrativni i tehnički uposlenici sa SSS	7	69439	10308	79747	949
27	VKV uposlenici					
28	KV uposlenici	28	202304	28876	231180	688
29	PK uposlenici	19	137109	15260	152369	668
30	NK uposlenici	1	5340	160	5500	458
31	UKUPNO NEMEDICINSKI KADAR	65	563089	92807	655896	841
32	SVEUKUPNI (I + II)	295	4103718	1073554	5177272	1462
33	PRIPRAVNICI		64183		64183	
	SVEUKUPNO:(32+33)		4167901	1073554	5241455	

Napomena: Neto plate bez poreza na dohodak
JU Zavod za hitnu medicinsku pomoć Kantona Sarajevo
Pleh Đuza, dipl.oec

JU Zavod za hitnu medicinsku pomoć Kantona Sarajevo

Prilog 5.

Kolodvorska 14

71 000 Sarajevo, BiH

IZJAVA

*Ja, Mr. Sci. Dr. Adem Zalihić, rukovodilac JU ZAVOD ZA HITNU MEDICINSKU POMOĆ KANTONA SARAJEVO ovom Izjavom potvrđujem da JU ZAVOD ZA HITNU MEDICINSKU POMOĆ KANTONA SARAJEVO prema svom ustrojstvu **nema unutarnjeg revizora.***

Ova izjava se daje kao prilog Izjavi o fiskalnoj odgovornosti.

Potpis i pečat

Mr. Sci. Dr. Adem Zalihić

Sarajevo, 14.03.2019

**IZJAVA O FISKALNOJ ODGOVORNOSTI
ZA BUDŽETSKU 2018 GODINU**

Ja, *Mr. Sci. Dr. Adem Zalihić*, rukovodilac *JU Zavod za hitnu medicinsku pomoć Kantona Sarajevo*, na osnovu popunjenog Upitnika o fiskalnoj odgovornosti iz područja planiranja i izvršavanja budžeta, računovodstva, izvještavanja, javne nabavke, raspoloživih informacija, izvještaja interne i eksterne revizije, te vlastite procjene, **potvrđujem:**

- zakonito, namjensko i svrsishodno planiranje i korištenje budžetskih sredstava,
- efikasno i uspješno funkcionisanje sistema finansijskog upravljanja i kontrole u okviru budžetom odnosno finansijskim planom utvrđenih sredstava.

Sarajevo, 14.03.2019

Potpis rukovodioca


Mr. Sci. Dr. Adem Zalihić

Obveznik „JU Zavod za hitnu medicinsku pomoć Kantona Sarajevo“

Budžetska godina 2018

UPITNIK O FISKALNOJ ODGOVORNOSTI

Red. Br.	Kontrolno pitanje	Odgovor			Obrazloženje (za odgovore NE i N/P)	Dokaz
		DA	NE	N/P		
BUDŽET						
A. PLANIRANJE BUDŽETA /FINANSIJSKOG PLANA						
1.	Strateški plan je sastavljen i objavljen na službenoj internet stranici ministarstva/ organa uprave ¹			X	Pitanje se ne odnosi na Javne ustanove	link za službenu internet stranicu
2.	Programi iz finansijskog plana budžetskih i vanbudžetskih korisnika povezani su s ciljevima iz strateškog plana ministarstva/organa uprave			X	Pitanje se ne odnosi na Javne ustanove	tabele i dijela strateškog plana kojim se dokazuje veza

¹ U organe uprave spadaju svi budžetski korisnici definirani članom 2. Pravilnikao obliku, sadržaju, načinu popunjavanja i predaji izjave o fiskalnoj odgovornosti kojisuosimministarstavafinansija/Službezafinansijeur.rštenioregistarbudžetskihkorisnika.

3.	Ministarstvo/organ uprave je zajedno sa budžetskim korisnikom, za kojeg je nadležan, izradio prijedloge prioriteta za izradu dokumenta okvirnog budžeta (DOB) na osnovu instrukcije 1 i finansijski plan (zahtjev) za izradu prijedloga budžeta za narednu godinu na osnovu instrukcije 2. poštujući budžetski princip participativnosti.			X		Fotokopije zapisnika sa sastanaka sa korisnicima i procedura (Dokaz pisane procedura o konsultacijama sa korisnicima)
4.	Ministarstvo/ organ uprave je na osnovu budžetske instrukcija 1. i 2. dostavio Ministarstvu finansija/ Službi za finansije prijedloge prioriteta za izradu DOB-a i finansijski plan (zahtjev) za izradu prijedloga budžeta za narednu godinu.	X				Fotokopija dopisa
5.	Ministarstvo finansija/ Služba za finansije je na osnovu prijedloga prioriteta ministarstva/organa uprave pripremila DOB i dostavilo Vladi/Načelniku. Ministarstvo finansija/ Služba za finansije nakon razmatranja i usvajanja DOB objavljuje na službenoj internet stranici			X	Pitanje se ne odnosi na Javne ustanove	Fotokopija dopisa i link za službenu internet stranicu (popunjava samo Ministarstvo finansija/ Služba za finansije)
6.	Ministarstvo finansija/Služba za finansije je dostavila Vladi/ Načelniku nacrt budžeta za sljedeću fiskalnu godinu. Uz nacrt budžeta, po potrebi, dostavlja izvještaj o neslaganjima sa ministarstvima/ organima uprave nakon provedenih konsultacija i pregovora o visini predloženih sredstava.			X	Pitanje se ne odnosi na Javne ustanove	Fotokopija dopisa, nacrt budžeta i izvještaja (popunjava Ministarstvo finansija/ Služba za finansije)
7.	Kantonalno ministarstvo finansija/ Služba za finansije je pribavila mišljenje Ministarstva finansija FBiH/kantonalnog ministarstva za finansije u vezi s planiranim prihodima i primicima.			X	Pitanje se ne odnosi na Javne ustanove	Fotokopija mišljenja (popunjava Ministarstvo finansija/ Služba za finansije)

8.	Ministarstvo finansija/ Služba za finansije je objavila usvojeni dokument budžeta za sljedeću fiskalnu godinu na službenoj internet stranici Ministarstva/ općine			X	Pitanje se ne odnosi na Javne ustanove	link za službenu internet stranicu
9.	Vanbudžetski fond je pripremio i dostavio prijedlog finansijskog plana, sa odlukom o izvršavanju finansijskog planaministarstvu/organu uprave u čijoj je nadležnosti, Vladi na razmatranje, odnosno Parlamentu na saglasnost.			X	Pitanje se ne odnosi na Javne ustanove	Fotokopija dopisa i prijedloga finansijskog plana (popunjava vanbudžetski fond)
B. IZVRŠAVANJE BUDŽETA/FINANSIJSKOG PLANA						
10.	Ministarstvo/ organ uprave je osigurao zakonito, namjensko, efikasno i ekonomično trošenje budžetskih sredstava u skladu sa Zakonom o izvršavanju budžeta/ odlukom o izvršavanju budžeta	X				Na 2 uzorka za svaku vrstu troškova, rashoda i izdataka dokazati zakonitost, namjenu, efikasnost i ekonomičnost utroška (Fotokopija uzorka)
11.	Ministarstvo/organ uprave je dostavio zahtjev godišnjeg, kvartalnog i mjesečnog operativnog plana u skladu sa instrukcijom Ministarstva finansija/ Službe za finansije.	X				Fotokopija dopisa i zahtjeva operativnih planova
12.	Ministarstvo/organ uprave nije stvarao obaveze iznad iznosa odobrenog operativnog budžeta osim uz saglasnost Ministarstva finansija/ Službe za finansije	X				Na uzorku od 1% izvršenog operativnog budžeta dokazati (Fotokopija saglasnosti Ministarstva finansija/ Službe za finansije, izvještaj o raspoloživim sredstvima na dan nabavke)
13.	Ministar finansija/ Načelnik ili lice koje on ovlasti je imenovao Odbor za likvidnost budžeta kcji je nakon razmatranja i odobravanja Plan novčanih tokova dostavio Ministru finansija/Načelniku.			X	Pitanje se ne odnosi na Javne ustanove	Fotokopija dopisa i plana novčanih tokova (popunjava Ministarstvo finansija/Služba za finansije)

14.	Ministarstvo/organ uprave je osigurao za svaki rashod i izdatak iz budžeta vjerodostojnu knjigovodstvenu ispravu kojom se dokazuje obaveza za plaćanje, uz provjeru pravnog osnova i visine obaveze koja iz nje proizlazi.	X				Na uzorku od 20 zahtjeva (slučajno izabranih) za plaćanje provjeriti knjigovodstvene isprave (Fotokopija zahtjeva, ugovora)
15.	Ministarstvo/organ uprave je poduzeo sve potrebne mjere za potpunu i pravovremenu naplatu potraživanja na osnovu javnih prihoda, uključujući vlastite i namjenske prihode u nadležnosti ministarstva/organa uprave.	X				Dokazati na slučajnom uzorku od 5 uplata prihoda i 5 rješenja faktura u vezi sa nenaplaćenim potraživanjem dokazi o poduzetim radnjama za naplatu (fotokopije dopisa, opomena...)
16.	Ministarstvo/organ uprave je prilikom dodjele sredstava korisnicima osigurao poštivanje budžetskih principa participativnosti, transparentnosti, efikasnosti i ekonomičnosti			X	Pitanje se ne odnosi na Javne ustanove	Fotokopija javnog konkursa objavljenog u toku godine, pisane interne procedure za dodjelu sredstava, lista korisnika dodijeljenih sredstava, zapisnici Komisije o odbijanju za novim transferima/dodjelama za korisnike koji nisu dostavili izvještaj o utrošku sredstava iz prethodne godine ili u propisanim rokovima. Link za službenu internet stranicu

17.	Ministarstvo/organ uprave je osigurao namjenski, efikasan i ekonomičan utrošak doznačenih sredstava putem transfera i raspodjele korisnicima uz redovne kontrole utroška kod korisnika. Ministarstvo/organ uprave je osigurao ocjenjivanje efekata dodijeljenih sredstava.			X	Pitanje se ne odnosi na Javne ustanove	Na uzorku kod 1 korisnika doznačenih transfera i 1% ugovora o dodijeli sredstava provjeriti namjenski utrošak i efekte (kao dokaz priložiti fotokopije dokumenata: izvještaji korisnika, zapisnici o posjetama na terenu, analize efekata)
18.	Ministarstvo/organ uprave je poduzeo aktivnosti na prikupljanju izvještaja o utrošku sredstava od korisnika dodijeljenih sredstava			X	Pitanje se ne odnosi na Javne ustanove	Fotokopije dopisa od korisnika dodijeljenih sredstava
C. RAČUNOVODSTVO						
19.	Rashodi i izdaci su evidentirani u glavnoj knjizi na osnovu nastanka poslovnog događaja (obaveze) i u izvještajnom periodu na koji se odnose nezavisno od plaćanja/ Prihodi i primici su evidentirani prema računovodstvenom principu modificiranog nastanka događaja u datom računovodstvenom periodu kada su mjerljivi i raspoloživi	X				Na uzorku od 1% dokumenata provjeriti kako su evidentirani poslovni događaji (dokazati principe tačnosti, istinitosti, pouzdanosti, sveobuhvatnosti, pravovremenosti i pojedinačnom iskazivanju poslovnih događaja itd.)
20.	Narudžbenice su valjano ispunjene na način da se vidi ko je nabavku inicirao, ko je nabavku odobrio, koja vrsta roba/usluga/radova se nabavlja uz detaljnu specifikaciju jedinica mjere, količina, jediničnih cijena te ukupnih cijena i vrijednosti	X				Na uzorku od 1% svih narudžbenica provjeriti sadržaj (dokazati postojanje jasnih nadležnosti i odgovornosti svih učesnika. Fotokopija pisane interne procedure vezane za nabavku i ugovaranje)

21.	Narudžbenica je tačno, pravilno i u propisanom roku evidentirana u knjizi za unos narudžbenica u zakonski utvrđenom roku, odnosno odmah po izradi i prijemu, a najkasnije u roku od tri dana od dana kada je poslovna promjena nastala, odnosno u roku od tri dana od datuma prijema).	X				Uvid u knjigu i fotokopija dijela evidencije (dokazati formalnu, računsku i sadržajnu ispravnost knjigovodstvene isprave)
22.	Otpremnica je tačno, pravilno i u propisanom roku evidentirana u knjizi skladišta.	X				Uvid u knjigu i fotokopija dijela evidencije (dokazati formalnu, računsku i sadržajnu ispravnost knjigovodstvene isprave)
23.	Ugovor/ faktura o izvršenoj usluzi je tačno, pravilno i u propisanom roku evidentirana u knjizi za unos obaveza.	X				Uvid u knjigu i fotokopija dijela evidencije (dokazati formalnu, računsku i sadržajnu ispravnost knjigovodstvene isprave)
24.	Ugovor/faktura/privremena i konačna situacija o izvršenim radovima i isporučenoj robi je tačno, pravilno i u propisanom roku evidentirana u knjizi za unos obaveza.	X				Uvid u knjigu, fotokopija dijela evidencije i pisane interne procedure vezane za nabavku i ugovaranje (dokazati formalnu, računsku i sadržajnu ispravnost knjigovodstvene isprave, postojanje jasnih nadležnosti i odgovornosti svih učesnika)
25.	Za izvedene radove, u skladu sa ugovorenim odredbama, postoji privremena, odnosno konačna obračunska situacija odobrena od strane nadležnog lica, odnosno tijela koje nadzire i odobrava radove.	X				Na uzorku od 5% svih ugovora provjeriti odobrene privremene i konačne situacije (dokazati postojanje jasnih nadležnosti i odgovornosti svih učesnika. Fotokopija pisane interne procedure vezane za nabavku i ugovaranje)

26.	Ministarstvo/organ uprave je evidentirao vlastite prihode koje ostvaruje obavljanjem osnovne djelatnosti i ostalih poslova na tržištu u knjizi izlaznih računa i u Glavnoj knjizi Trezora.	X				Uvid u knjigu i fotokopija dijela evidencije (dokazati formalnu, računsku i sadržajnu ispravnost knjigovodstvene isprave)
27.	Ministarstvo/organ uprave koji naplatu roba i usluga vrše u gotovini, je istu evidentirao u knjizi blagajne (blagajničkom dnevniku) i uplatio na JRT najkasnije naredni dan po prijemu.			X	Ne vrši se naplata u gotovini	Uvid u knjigu i fotokopija dijela evidencije (dokazati formalnu, računsku i sadržajnu ispravnost knjigovodstvene isprave)
28.	Ministarstvo/organ uprave redovno i svakodnevno prati dospelost i naplatu vlastitih prihoda i poduzima sve mjere za njihovu naplatu uključujući i eventualno utuženje kupca.	X				Na uzorku od 1% spornih potraživanja iz vlastitih prihoda provjeriti (dokaz opomene, pokrenuti sudski postupak)
29.	Ministarstvo/organ uprave je izvršio popis, procjenjivanje sredstava i izvora sredstava i usklađivanje pomoćnih knjiga sa Glavnom knjigom. Izvršeno usklađivanje knjigovodstvenog stanja sa stvarnim stanjem.	X				Dokaz da je usklađivanje obavljeno minimalno jedanput godišnje (odluke o provođenju popisa i ostali akti kojima se dokazuje nadležnosti i odgovornosti svih učesnika Izvještaj komisije/ nalozi za knjiženja
D. IZVJEŠTAVANJE						
30.	Kantonalno ministarstvo finansija je dostavilo budžet kantona, konsolidovani budžet gradova i općina i finansijske planove vanbudžetskih fondova Ministarstvu finansija u propisanim rokovima.			X	Pitanje se ne odnosi na Javne ustanove	Fotokopija dopisa

31.	Ministarstvo finansija/ Služba za finansije je dostavila Vladi/ Vijeću tromjesečni, polugodišnji devetomjesečni finansijski izvještaj i izvještaj o izvršavanju budžeta za prethodnu godinu u propisanom roku.			X	Pitanje se ne odnosi na Javne ustanove	Fotokopije dopisa i finansijskih izvještaja (popunjava Ministarstvo finansija/ Služba za finansije)
32.	Ministarstvo/organ uprave je izradio i dostavio kvartalne i godišnje izvještaje Ministarstvu finansija/ Službi za finansije i nadležnim institucijama u propisanim rokovima.	X				Fotokopije dopisa
33.	Vanbudžetski fond je dostavio kvartalne finansijske izvještaje i godišnje izvještaje resornom ministarstvu, kantonalnim ministarstvima finansija i Ministarstvu finansija F BiH u propisanim rokovima.			X	Pitanje se ne odnosi na Javne ustanove	Fotokopije dopisa i finansijskih izvještaja
34.	Kantonalno ministarstvo finansija je dostavilo konsolidovane kvartalne izvještaje i godišnje izvještaje o izvršavanju budžeta kantona, općina i gradova Ministarstvu finansija F BiH u propisanim rokovima.			X	Pitanje se ne odnosi na Javne ustanove	Fotokopije dopisa i finansijskih izvještaja
35.	Služba za finansije je dostavila kvartalne i godišnje izvještaje kantonalnom ministarstvu finansija u propisanim rokovima.			X	Pitanje se ne odnosi na Javne ustanove	Fotokopije dopisa
JAVNA NABAVKA						
A.	PLANIRANJE NABAVKE					
36.	Ministarstvo/organ uprave je inicirao planiranje nabavki za sljedeću godinu prije kraja tekuće godine u okviru izrade zahtjeva za budžetskim sredstvima/finansijskim.	X				Fotokopija plana nabavki uskladen sa zahtjevom/ finansijskim planom.
37.	Plan nabavki sadrži tip i količinu roba, usluga ili radova čija je vrijednost procijenjena na način propisan važećim zakonskim propisima.	X				Fotokopija plana nabavki

E		POKRETANJE NABAVKI				
38.	Ministarstvo/organ uprave je osigurao da narudžbenica (zahijevanje za nabavku) bude dostavljena licima/odjelu za nabavke sa odobrenjem ovlaštenog lica za praćenje izvršavanja budžeta i rukovodioca ministarstva/organa uprave	X				Na uzorku od 10% izdatih narudžbenica priložiti (Fotokopija pisane procedure kojom su jasno definirane nadležnosti i odgovornosti lica uključujući u narudžbenici)
39.	Narudžbenica je izdata na standardnom obrascu, po rednom broju i upisana u knjigu za unos narudžbenica. Obrazac narudžbenice je arhiviran.	X				Fotokopija 5 narudžbenica i dijela knjige za unos narudžbenica kojom se dokazuje veza.
C		PROCEDURE NABAVKI				
40.	Ponude su prikupljane u skladu sa primjenljivim pravilima i procedurama propisanih važećim zakonskim propisima. Poštuju se propisani vrijednosni razredi.	X				Dokazati da godišnja vrijednost kupovine direktnim sporazumom nije veća od zakonski utvrđenog procenta. Fotokopija 5 ugovora vrijednosti jednake ili niže od zakonski propisane vrijednosti za direktni sporazum.
41.	Tenderska dokumentacija i tehničke specifikacije pripremljene u skladu sa modelima i/ili standardnom tenderskom dokumentacijom propisanom od strane ovlaštene institucije.	X				Na uzorku od 1% izdate dokumentacije dokazati sadržaj i korištenje standardne dokumentacije (Fotokopija tenderske dokumentacije)

42.	Ministarstvo/organ uprave je osigurao da se: a) efektivnost ponuda garantira putem odgovarajućih garancija na ponudi; b) izvršenje ugovora garantira putem odgovarajućih garancija za izvršenje.	X				Na uzorku od 1% tenderske dokumentacije provjeriti da garancije za izvršenje ne iznose više od propisanog procenta ponuđenih cijena. Na uzorku od 1% potpisanih ugovora provjeriti da garancije za izvršenje ne iznose više od propisanog procenta od vrijednosti ugovora (Fotokopija uzorka)
43.	Ministarstvo/organ uprave je osigurao provođenje postupka nabavki prema zakonski propisanim procedurama.	X				(Dokaz fotokopija: 1. Otvoreni postupak – jedna procedura; 2. Ograničeni postupak – jedna procedura; 3. Pregovarački postupak: a) bez objavljivanja obavještenja – jedna procedura; b) sa objavljivanjem obavještenja – jedna procedura; 4. Okvirni sporazum – jedna procedura).
D.	OCJENA I DODJELA UGOVORA					
44.	Ministarstvo/organ uprave je osigurao javno otvaranje ponuda, na dan i sat koji su navedeni u tenderskoj dokumentaciji.	X				Fotokopije zapisnika sa otvaranja ponuda, priložiti interni akt kojim se jasno definiraju nadležnosti i odgovornost Komisije

45.	Ministarstvo/organ uprave je osigurao poštivanje i u skladu s odobrenim propisima važećim zakonskim propisima.	X				Na uzorku od 1% dodijeljenih ugovora priložiti (službeni fotokopija uzorka)
46.	Ministarstvo/organ uprave je istovremeno i u pismenoj formi obavijestio sve kandidate ili ponuđače o odluci vezanoj za prekvalifikaciju, procjeni ponuđača ili poništenju procedura na način propisan važećim zakonskim propisima	X				Na uzorku od 1% provedenih postupaka javnih nabavki priložiti (Fotokopija uzorka)
47.	Ministarstvo/organ uprave je osigurao potpisivanje ugovora na način propisan važećim zakonskim propisima uz osiguranje nepromijenjenih osnovnih elemenata ugovora (cijena i uslovi specificirani tenderskom dokumentacijom), osim ako je klauzulom u tenderskoj dokumentaciji dozvoljena varijacija.	X				Uzorak od 1% potpisanih ugovora o javnim nabavkama
48.	U zaključenim ugovorima ugovoreni su instrumenti osiguranja izvršenja poslova i odredbe o ugovornoj kazni. Verificiraju se potpisi i datumi: a) osigurava se da su svi ugovor/instrumenti osiguranja potpisani isključivo od strane ovlaštenog osoblja; b) verificira se da je ugovor/ instrumenti osiguranja potpisan od strane ovlaštenog potpisnika dobavljača i da je potpis koji se pojavljuje na ugovoru stvarni potpis ovlaštenog potpisnika dobavljača. c) svi potpisi i datumi su uneseni od strane ministarstva/organa uprave i dobavljača vlastitom rukom bez faksimila.	X				Fotokopija slučajno izabranih ugovora/instrumenata osiguranja (Fotokopija uzorka)

49.	Ministarstvo/organ uprave je osigurao nadzor nad isporukama ili izvođenju radova	X				Na uzorku od 10% provjeriti postojanje pisane procedure za nadzor isporuka (Dokazati postojanje pisane procedure sa jasno definiranim nadzorima u procesu nadzora Fotokopija)
50.	Ministarstvo/organ uprave je poništilo ugovor i aktiviralo instrumente osiguranja zbog neispunjavanja ugovornih obaveza			X	Nismo imali tu situaciju u 2018-oj godini	Izveštaj Komisije o nadzoru, odluka o poništenju ugovora i aktiviranju instrumenata osiguranja.
51.	Ministarstvo/ organ uprave je osigurao arhiviranje zaključenih ugovora o nabavci, zahtjeva, ponuda, tenderskih dokumentacija i dokumenta koji se odnose na ispitivanje i ocjenjivanje zahtjeva i ponuda, kao i drugih dokumenta vezanih za nabavku, na način propisan važećim zakonskim propisima.	X				Fotokopija iz knjige arhive.

Napomena:

Sva pitanja u Upitniku moraju biti odgovorena upisivanjem oznake »X« u odgovarajuću kolonu. Ministarstvo/ organ uprave je obavezno za sve odgovore „NE“ i „N/P“ (nije primjenljivo) napisati obrazloženje. U slučajevima kada je dogovor djelimičan, oznaku „X“ upisati u kolonu „NE“ a u Planu otklanjanja slabosti i nepravilnosti potrebno evidentirati slabost, odnosno nepravilnost. Ako se u različitim pitanjima traži isti dokaz, potrebno ga je priložiti samo jednom.

**JU Zavod za hitnu medicinsku pomoć Kantona Sarajevo
Novo Sarajevo, Kolodvorska 14 71000 Sarajevo**

4 2 0 0 0 1 4 5 3 0 0 0 6

Grupa: velika

Datum: 28.02.2019.godine

Broj: 01-02/2019

27. 02. 2019

**FIA Sarajevo
Poslovnica Novo Sarajevo**

FINANSIJSKO-FINANCIJSKO
INFORMATIKSKA AGENCIJA
POSLOVNA JEDINICA SARAJEVO
ISPOSTAVA NOVO SARAJEVO 5

Primljeno:

Predmet: Predaja izvještaja uz Godišnji obračun preduzeća za period 01.01. - 31.12.2018.godine

Na osnovu objašnjenja Federalnog ministarstva finansija - Federalnog ministarstva financija, dostavljamo vam sljedeće izvještaje;

1. - Dokaz o uplati naknada za prijem, kontrolu i ovjoru obračuna u iznosu od 70,00 KM
1. - Bilans stanja
2. - Bilans uspjeha
3. - ANEKS - Dodatni računovodstveni izvještaj
4. - Posebni podaci o plaćama i broju zaposlenih;
 - Obračun posebnih vodoprivrednih naknada (Obrazac - OVN);
 - Obračun članarine komorskom sistemu (Obrazac - P-GKF BiH);
 - Obračun članarine turističkim zajednicama (Obrazac - TZ);
 - Obračun naknade za eksploataciju šuma i ostalih prihoda (Obrazac - ONŠ);
 - Izvještaj o obračunatom i uplaćenom posebnom porezu ... (obrazac ZS)
5. - Izvještaj o novčanim tokovima, direktna m., Izvještaj o novčanim tokovima, indirektna m.,
6. - Izvještaj o promjenama u kapitalu,
7. - Bilješke uz finansijske izvještaje,
 - Godišnji izvještaj o poslovanju.
 - Statistički aneks (StatAneks)
 - Godišnji izvještaj o investicijama (INV-01)

Molimo Vas da potvrdite prijem gore navedenih izvještaja.



Direktor

Mr. sc/dr. Adem Zalihić

DUZA PLEBI
CENTRUM ZA RAČUNOVODSTVO
SARAJEVO

Svi finansijski izvještaji JU Zavod za hitnu medicinsku pomoć Kantona Sarajevo Novo Sarajevo za obračunski period 01.01. - 31.12.2018. godine u potpunosti su urađeni u skladu sa Zakona o računovodstvu i Međunarodnim standardima finansijskog izvještavanja (MSFI) i tumačenjima Međunarodnog odbora za računovodstvene standarde (IASB)

Za pravna lica koja vode knjigovodstvo u skladu
sa kontnim okvirom za privredna društva

4 2 0 0 0 1 4 5 3 0 0 0 6

Identifikacioni broj za prihode poreza

0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0

Identifikacioni broj za imovinske poreze

0 0 0 0 0

Šifra djelatnosti po KB BiH 2006

8 6 2 2

Šifra djelatnosti po KB BiH 2010

0 7 9

Šifra računa

Naziv pravnog lica

JU Zavod za hitnu medicinsku pomoć Kantona Sarajevo

Djelatnost

pružanje hitne medicinske pomoći

Sjedište i adresa pravnog lica

Novo Sarajevo, Kolodvorska 14 71000 Sarajevo

Transakcijski računi (naziv banke i broj računa)

SPARKASSE BANK DD BiH

(Banka)

1 9 9 4 9 9 0 0 1 3 4 7 0 8 9 0

UNICREDIT BANK DD BiH

(Banka)

3 3 8 9 0 0 2 2 0 8 0 0 2 6 6 8

(Banka)

0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0

BILANS STANJA na dan 31.12.2018. godine

Grupa konta, konto	POZICIJA	Bilješka	AOP	IZNOS tekuće godine			IZNOS prethodne godine (neto)
				BRUTO	Ispravka vrijednosti	NETO (5-6)	
1	2	3	4	5	6	7	8
	AKTIVA						
	A. STALNA SREDSTVA I DUGOROČNI PLASMANI (002+008+014+015+020+021+030+033)						
	I. Nematerijalna sredstva (003 do 007)	2.1.	001	15.962.565	9.192.878	6.769.687	6.428.789
01	1. Kapitalizirana ulaganja u razvoj	-	002	54.377	48.681	5.696	8.793
010	1. Kapitalizirana ulaganja u razvoj	-	003	-	-	-	-
011	2. Koncesije, patenti i druga prava	-	004	-	-	-	-
012	3. Goodwil	-	005	-	-	-	-
013, 014	4. Ostala nematerijalna sredstva	-	006	54.377	48.681	5.696	8.793
015, 017	5. Avansi i nematerijalna sredstva u pripremi	-	007	-	-	-	-
02	II. Nekretnine, postrojenja i oprema (009 do 013)		008	15.896.409	9.144.197	6.752.212	6.408.217
020	1. Zemljišta	-	009	1.513.050	-	1.513.050	1.513.050
021	2. Građevinski objekti	2.1.1.	010	7.389.325	4.017.016	3.372.309	3.319.673
022 do 024	3. Postrojenja i oprema	2.1.2.	011	6.994.034	5.127.181	1.866.853	1.575.494
026	4. Stambene zgrade i stanovi	-	012	-	-	-	-
025, 027	5. Avansi i nekretnine, postrojenja i oprema u pripremi	-	013	-	-	-	-
03	III. Investicijske nekretnine	-	014	-	-	-	-
04	III. Biološka sredstva (016 do 019)		015	-	-	-	-
040	1. Šume	-	016	-	-	-	-
041	2. Višegodišnji zasadi	-	017	-	-	-	-
042	3. Osnovno stado	-	018	-	-	-	-
045, 047	4. Avansi i biološka sredstva u pripremi	-	019	-	-	-	-
05	V. Ostala (specifična) stalna materijalna sredstva		020	11.779	-	11.779	11.779
06	VI. Dugoročni finansijski plasmani (022 do 029)		021	-	-	-	-
060	1. Učešće u kapitalu povezanih pravnih lica	-	022	-	-	-	-
061	2. Učešće u kapitalu drugih pravnih lica	-	023	-	-	-	-

1	2	3	4	5	6	7	8
062	3. Dugoročni krediti dati povezanim pravnim licima	-	024	-	-	-	-
063	4. Dugoročni krediti dati u zemlji	-	025	-	-	-	-
064	5. Dugoročni krediti dati u inostranstvu	-	026	-	-	-	-
065	6. Finansijska sredstva raspoloživa za prodaju	-	027	-	-	-	-
066	7. Finansijska sredstva koja se drže do roka dospjeća	-	028	-	-	-	-
068	8. Ostali dugoročni finansijski plasmani	-	029	-	-	-	-
07	VII. Druga dugoročna potraživanja (031+032)	-	030	-	-	-	-
070	1. Potraživanja od povezanih pravnih lica	-	031	-	-	-	-
071 do 078	2. Ostala dugoročna potraživanja	-	032	-	-	-	-
091, 098	VIII. Dugoročna razgraničenja	2.2.7.	033	-	-	-	-
090	B) ODLOŽENA POREZNA SREDSTVA	-	034	-	-	-	-
	C. TEKUĆA SREDSTVA (036+043)	-	035	26.448.181	23.929.461	2.518.720	2.177.306
10 do 15	I. Zalihe i sredstva namijenjena prodaji (037 do 042)	2.2.4.	036	255.682	214.203	41.479	36.894
10	1. Sirovine, materijal, rezervni dijelovi i sitan inventar	-	037	248.285	207.801	40.484	36.038
11	2. Proizvodnja u toku, poluproizvodi i nedovršene usluge	-	038	-	-	-	-
12	3. Gotovi proizvodi	-	039	7.397	6.402	995	-
13	4. Roba	-	040	-	-	-	856
14	5. Stalna sr.namijenjena prodaji i obustavljeno poslovanje	-	041	-	-	-	-
15	6. Dati avansi	-	042	-	-	-	-
	II. Gotovina, kratkoročna potraživanja i kratkoročni plasmani (044+047+053+061+062)	-	043	26.192.499	23.715.258	2.477.241	2.140.412
20	1. Gotovina i gotovinski ekvivalenti (045+046)	2.2.6.	044	14.086.705	11.811.364	2.275.341	1.882.532
20 bez 207	a) Gotovina	-	045	14.086.705	11.811.364	2.275.341	1.882.532
207	b) Gotovinski ekvivalenti	-	046	-	-	-	-
21, 22, 23	2. Kratkoročna potraživanja (048 do 052)	2.2.5.	047	12.077.266	11.888.866	188.400	244.252
210	a) Kupci - povezana pravna lica	-	048	-	-	-	-
211	b) Kupci u zemlji	2.2.2.	049	1.029.373	899.000	130.373	105.278
212	c) Kupci u inostranstvu	-	050	-	-	-	-
22	d) Potraživanja iz specifičnih poslova	-	051	-	-	-	-
23	e) Druga kratkoročna potraživanja	2.2.3.	052	11.047.893	10.989.866	58.027	138.974
24	3. Kratkoročni finansijski plasmani (054 do 060)	2.2.5.	053	50	50	-	-
240	a) Kratkoročni krediti povezanim pravnim licima	-	054	-	-	-	-
241	b) Kratkoročni krediti dati u zemlji	-	055	-	-	-	-
242	c) Kratkoročni krediti dati u inostranstvu	-	056	-	-	-	-
243, 244	d) Kratkoročni dio dugoročnih plasmana	-	057	-	-	-	-
245	e) Finansijska sredstva namijenjena trgovanju	-	058	-	-	-	-
246	f) Druga finansijska sredstva po fer vrijednosti	-	059	-	-	-	-
248	g) Ostali kratkoročni plasmani	-	060	50	50	-	-
27	4. Potraživanja za PDV	-	061	-	-	-	-
28 bez 288	5. Aktivna vremenska razgraničenja	2.2.7.	062	28.478	14.978	13.500	13.628
288	D) ODLOŽENA POREZNA SREDSTVA	-	063	-	-	-	-
290	E) GUBITAK IZNAD VISINE KAPITALA	-	064	-	-	-	-
	POSLOVNA AKTIVA (001+034+035+063+064)	-	065	42.410.746	33.122.339	9.288.407	8.606.095
88	Vanbilansna aktiva	-	066	558.313	-	558.313	424.566
	Ukupno aktiva (065+066)	-	067	42.969.059	33.122.339	9.846.720	9.030.681

Grupa konta, konto	POZICIJA	Bilješka	AOP	IZNOS tekuće godine	IZNOS prethodne godine
1	2	3	4	5	6
	PASIVA				
	A. KAPITAL (102-109+110+111+114+115-116+117-122-127)	2.3.	101	6.694.521	6.560.576
30	I. Osnovni kapital (103 do 108)		102	4.675.802	4.675.802
300	1. Dionički kapital		103	-	-
302	2. Udjeli članova društva sa ograničenom odgovornošću		104	-	-
303	3. Zadržani udjeli		105	-	-
304	4. Ulozi		106	-	-
305	5. Državn. kapital		107	4.675.802	4.675.802
309	6. Ostali osnovni kapital		108	-	-
31	II. Upisani neplaćeni kapital		109	-	-
320	III. Emisiona premija		110	-	-
	IV. Fezerve (112+113)		111	-	-
321	1. Zakonske rezerve		112	-	-
322	2. Statutarne i druge rezerve		113	-	-
dio 33	V. Revalorizacione rezerve		114	924.265	924.265
dio 33	VI. Nerealizovani dobiti		115	-	-
dio 33	VII. Nerealizovani gubici		116	-	-
34	VIII. Neraspoređena dobit (118 do 121)		117	1.094.454	960.509
340	1. Neraspoređena dobit ranijih godina		118	1.094.454	960.509
341	2. Neraspoređena dobit izvještajne godine		119	-	-
342	3. Neraspoređeni višak prihoda ranijih godina		120	-	-
343	4. Neraspoređeni višak prihoda izvještajne godine		121	-	-
35	IX. Gubitak do visine kapitala (123 do 126)		122	-	-
350	1. Gubitak ranijih godina		123	-	-
351	2. Gubitak izvještajne godine		124	-	-
352	3. Nepokriveni višak rashoda ranijih godina		125	-	-
353	4. Nepokriveni višak rashoda izvještajne godine		126	-	-
360	X. Otkupljene vlastite dionice i udjeli		127	-	-
dio 40	B) DUGOROČNA REZERVISANJA (129+130)		128	972.213	1.031.095
dio 40	1. Dugoročna rezervisanja za troškove i rizike		129	435.988	435.988
dio 40	2. Dugoročna razgraničenja		130	536.225	595.107
	C) DUGOROČNE OBAVEZE (132 do 138)		131	-	-
410	1. Obaveze koje se mogu konvertovati u kapital	-	132	-	-
411	2. Obaveze prema povezanim pravnim licima	-	133	-	-
412	3. Obaveze po dugoročnim vrijednosnim papirima	-	134	-	-
413, 414	4. Dugoročni krediti	-	135	-	-
415, 416	5. Dugoročne obaveze po finansijskom lizingu	-	136	-	-

1	2	3	4	5	6
417	6. Dugoročne obaveze po fer vrijednosti kroz račun dobiti i gubitka	-	137	-	-
419	7. Ostale dugoročne obaveze	-	138	-	-
408	D) ODLOŽENE POREZNE OBAVEZE		139	-	-
	E) KRATKOROČNE OBAVEZE (141+149+155+156+160+161+162+163)		140	1.621.673	917.197
42	I. Kratkoročne finansijske obaveze (142 do 148)		141	-	-
420	1. Obaveze prema povezanim pravnim licima	-	142	-	-
421	2. Obaveze po kratkoročnim vrijednosnim papirima	-	143	-	-
422	3. Kratkoročni krediti uzeti u zemlji	-	144	-	-
423	4. Kratkoročni krediti uzeti u inostranstvu	-	145	-	-
424, 425	5. Kratkoročni dio dugoročnih obaveza	-	146	-	-
427	6. Kratkoročne obaveze po fer vrijednosti kroz račun dobiti i gubitka	-	147	-	-
429	7. Ostale kratkoročne finansijske obaveze	-	148	-	-
43	II. Obaveze iz poslovanja (150 do 154)		149	677.900	120.926
430	1. Priljeni avansi, depoziti i kaucije	-	150	-	-
431	2. Dobavljači - povezana pravna lica	-	151	-	-
432	3. Dobavljači u zemlji	2.4.2.	152	677.900	120.926
433	4. Dobavljači u inostranstvu	-	153	-	-
439	5. Ostale obaveze iz poslovanja	-	154	-	-
44	III. Obaveze iz specifičnih poslova	-	155	-	-
45	IV. Obaveze po osnovu plaća, naknada i ostalih primanja zaposlenih (157 do 159)		156	891.198	760.015
450 do 452	1. Obaveze po osnovu plaća i naknada plaća	2.4.1.	157	837.701	705.798
453 do 455	2. Obaveze po osnovu naknada plaća koje se refundiraju	-	158	-	-
456 do 458	3. Obaveze za ostala primanja zaposlenih	2.4.3.	159	53.497	50.217
46	V. Druge obaveze	2.4.4.	160	52.575	36.256
47	VI. Obaveze za PDV	-	161	-	-
48 bez 481	VII. Obaveze za ostale poreze i druge dažbine	-	162	-	-
481	VIII. Obaveze za porez na dobit	-	163	-	-
49 bez 495	F) PASIVNA VREMENSKA RAZGRANIČENJA		164	-	97.227
495	G) ODLOŽENE POREZNE OBAVEZE		165	-	-
	POSLOVNA PASIVA (101+128+131+139+140+164+165)		166	9.288.407	8.606.095
89	Vanbilansna pasiva		167	558.313	424.586
	Ukupna pasiva (166+167)		168	9.846.720	9.030.681

CERTIFICIRANI RAČUNOVODJA

Pleh Đuza

Broj dozvole 2956/5

Kontakt telefon 062/848-534

ĐUZA PLEH

CERTIFICIRANI RAČUNOVODJA
ID Licenca br. 2956/5

M.P.

DIREKTOR

Mr. Sc. dr. Adem Zalihić

JU Zavod za hitnu medicinsku pomoć Kantona Sarajevo

(Naziv pravnog lica)

pružanje hitne medicinske pomoći

(Djelatnost)

Novo Sarajevo, Kolodvorska 14 71000 Sarajevo

(Sjedište) adresa pravnog lica

Transakcijski račun (naziv banke i broj računa)

SPARKASSE BANK DD BIH

(Banka)

1 9 9 4 9 9 0 0 1 3 4 7 0 8 9 0

UNICREDIT BANK DD BIH

(Banka)

3 3 8 9 0 0 2 2 0 8 0 0 2 6 6 8

4 2 0 0 0 1 4 5 3 0 0 0 6

(Identifikacioni broj za direktno plaćanje)

0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0

(Identifikacioni broj za indirektno plaćanje)

0 0 0 0 0

(Šifra djelatnosti po KO BiH 2006)

8 6 2 2

(Šifra djelatnosti po KO BiH 2010)

0 7 9

(Šifra optima)

27. 02. 2019

FINANSIJSKOIFINANCIJSKO
INFORMATIČKA AGENCIJA
POSLOVNA JEDINICA SARAJEVO
ISPOSTAVA NOVO SARAJEVO 5

(Banka)
0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0

Za pravna lica koja vode knjigovodstvo u skladu sa kontnim okvirom za privredna društva

BILANS USPJEHA

za period od 01.01. do 31.12.2018. godine

- u KM

Grupa konta, konto	POZICIJA	Bilješka	Oznaka za AOP	I Z N O S	
				Tekuća godina	Prethodna godina
1	2	3	4	5	6
	I. DOBIT ILI GUBITAK PERIODA				
	POSLOVNI PRIHODI I RASHODI				
	Poslovni prihodi (202+206+210+211)	11.	201	12.086.103	10.542.508
60	1. Prihodi od prodaje robe (203 do 205)		202	9.180	8.154
600	a) Prihodi od prodaje robe povezanim pravnim licima	-	203	-	-
601	b) Prihodi od prodaje robe na domaćem tržištu	1.1.4.	204	9.180	8.154
602	c) Prihodi od prodaje robe na stranom tržištu	-	205	-	-
61	2. Prihodi od prodaje učinaka (207 do 209)		206	11.572.413	10.155.312
610	a) Prihodi od prodaje učinaka povezanim pravnim licima	-	207	-	-
611	b) Prihodi od prodaje učinaka na domaćem tržištu	1.1.1.	208	11.572.413	10.155.312
612	c) Prihodi od prodaje učinaka na stranom tržištu	-	209	-	-
62	3. Prihodi od aktiviranja ili potrošnje robe i učinaka	-	210	-	-
65	4. Ostali poslovni prihodi	1.1.2.	211	504.510	379.042
	Poslovni rashodi (213+214+215+219+220+221+222-223+224)		212	11.971.493	10.530.680
50	1. Nabavna vrijednost prodane robe	-	213	6.402	6.181
51	2. Materijalni troškovi	1.2.4.	214	590.703	584.420
52	3. Troškovi plaća i ostalih ličnih primanja (216 do 218)		215	10.240.529	8.933.157
520, 521	a) Troškovi plaća i naknada plaća zaposlenima	1.2.1.	216	9.237.381	8.003.507
523, 524	b) Troškovi ostalih primanja, naknada i prava zaposlenih	1.2.2.	217	968.112	910.953
527, 529	c) Troškovi naknada ostalim fizičkim licima	-	218	35.036	18.697
53	4. Troškovi proizvodnih usluga	1.2.5.	219	220.214	135.228
540 do 542	5. Amortizacija	1.2.3.	220	710.481	684.132
543 do 549	6. Troškovi rezervisanja	-	221	-	-
55	7. Nematerijalni troškovi	1.2.6.	222	203.164	187.562
poveć. 11 i 12, ili 595	Povećanje vrijednosti zaliha učinaka	-	223		
smanj. 11 i 12, ili 596	Smanjenje vrijednosti zaliha učinaka	-	224		
	Dobit od poslovnih aktivnosti (201-212)		225	114.610	11.828
	Gubitak od poslovnih aktivnosti (212-201)		226	-	-
	FINANSIJSKI PRIHODI I RASHODI				
66	Finansijski prihodi (228 do 233)		227	1.210	1.380
660	1. Finansijski prihodi od povezanih pravnih lica	-	228	-	-
661	2. Prihodi od kamata	-	229	1.210	1.380
662	3. Pozitivne kursne razlike	-	230	-	-
663	4. Prihodi od efekata valutne klauzule	-	231	-	-

1	2	3	4	5	6
664	5. Prihodi od učešća u dobiti zajedničkih ulaganja	-	232	-	-
669	6. Ostali finansijski prihodi	-	233	-	-
56	Finansijski rashodi (235 do 239)		234	-	59
560	1. Finansijski rashodi iz odnosa s povezanim pravnim licima	-	235	-	-
561	2. Rashodi kamata	-	236	-	59
562	3. Negativne kursne razlike	-	237	-	-
563	4. Rashodi iz osnova valutne klauzule	-	238	-	-
569	5. Ostali finansijski rashodi	-	239	-	-
	Dobit od finansijske aktivnosti (227-234)		240	1.210	1.321
	Gubitak od finansijske aktivnosti (234-227)		241	-	-
	Dobit redovne aktivnosti (225-226+240-241)>0		242	115.820	13.149
	Gubitak redovne aktivnosti (225-226+240-241)<0		243	-	-
	OSTALI PRIHODI I RASHODI				
67 bez 673	Ostali prihodi i dobici osim iz osnova stalnih sredstava namjenjenih prodaji i obustavljenog poslovanja (245 do 253)		244	21.997	27.314
670	1. Dobici od prodaje stalnih sredstava	-	245	516	1.650
671	2. Dobici od prodaje investicijskih nekretnina	-	246	-	-
672	3. Dobici od prodaje bioloških sredstava	-	247	-	-
674	4. Dobici od prodaje učešća u kapitalu i vrijednosnih papira	-	248	-	-
675	5. Dobici od prodaje materijala	-	249	-	-
676	6. Viškovi	-	250	614	834
677	7. Naplaćena otpisana potraživanja	1.1.3.	251	20.867	24.830
678	8. Prihodi po osnovu ugovorene zaštite od rizika	-	252	-	-
679	9. Otpis obaveza, ukinuta rezervisanja i ostali prihodi	-	253	-	-
57 bez 573	Ostali rashodi i gubici osim iz osnova stalnih sredstava namjenjenih prodaji i obustavljenog poslovanja (255 do 263)		254	3.872	9.924
570	1. Gubici od prodaje i rashodovanja stalnih sredstava	-	255	976	5.333
571	2. Gubici od prodaje i rashodovanja investicijskih nekretnina	-	256	-	-
572	3. Gubici od prodaje i rashodovanja bioloških sredstava	-	257	-	-
574	4. Gubici od prodaje učešća u kapitalu i vrijednosnih papira	-	258	-	-
575	5. Gubici od prodaje materijala	-	259	-	-
576	6. Manjkovi	-	260	367	625
577	7. Rashodi iz osnova zaštite od rizika	-	261	-	-
578	8. Rashodi po osnovu ispravke vrijednosti i otpisa potraživanja	-	262	2.529	3.966
579	9. Rashodi i gubici na zalihama i ostali rashodi	-	263	-	-
	Dobit po osnovu ostalih prihoda i rashoda (244-254)		264	18.125	17.390
	Gubitak po osnovu ostalih prihoda i rashoda (254-244)		265	-	-
	PRIHODI I RASHODI OD USKLAĐIVANJA VRIJEDNOSTI SREDSTAVA (osim stalnih sredstava namjenjenih prodaji i sredstava obustavljenog poslovanja)				
68 bez 688	Prihodi iz osnova usklađivanja vrij. sredstava (267 do 275)		266	-	-
680	1. Prihodi od usklađivanja vrij. nematerijalnih sredstava	-	267	-	-
681	2. Prihodi od usklađivanja vrij. materijalnih stalnih sredstava	-	268	-	-
682	3. Prihodi od uskl. vrij. invest. nekretnina za koje se obrač. amort.	-	269	-	-
683	4. Prihodi od uskl. vrij. bioloških sredstava za koja se obrač. amort.	-	270	-	-
684	5. Prihodi od usklađivanja vrij. dugoročnih finansijskih plasmana i finansijskih sredstava raspoloživih za prodaju	-	271	-	-
685	6. Prihodi od usklađivanja vrijednosti zaliha	-	272	-	-
686	7. Prihodi od usklađivanja vrij. kratkoročnih finansijskih plasmana	-	273	-	-
687	8. Prihodi od usklađivanja vrij. kapitala (negativni goodwill)	-	274	-	-
689	9. Prihodi od usklađivanja vrijednosti ostalih sredstava	-	275	-	-

1	2	3	4	5	6
58 bez 588	Rashodi iz osnova usklađivanja vrijednosti sredstava (277 do 284)		276	-	-
580	1. Umanjenje vrijednosti nematerijalnih sredstava	-	277	-	-
581	2. Umanjenje vrijednosti materijalnih stalnih sredstava	-	278	-	-
582	3. Umanjenje vrij.invest.nekretnna za koje se obračunava amort.	-	279	-	-
583	4. Umanjenje vrij.bioloških sredstava za koja se obračunava amort.	-	280	-	-
584	5. Umanjenje vrij.dugoročnih finansijskih plasmana i finansijskih sredstava raspoloživih za prodaju	-	281	-	-
585	6. Umanjenje vrijednosti zaliha	-	282	-	-
586	7. Umanjenje vrijednosti kratkoročnih finansijskih plasmana	-	283	-	-
589	8. Umanjenje vrijednosti ostalih sredstava	-	284	-	-
dfo 64	Povećanje vrijednosti specifičnih stalnih sredstava (286 do 288)		285	-	-
640	Povećanje vrij.investicijskih nekretnna koja se ne amortizuju	-	286	-	-
641	Povećanje vrijednosti bioloških sredstava koja se ne amortizuju	-	287	-	-
642	Povećanje vrijednosti ostalih sredstava koja se ne amortizuju	-	288	-	-
dfo 64	Smanjenje vrijednosti specifičnih stalnih sredstava (290 do 292)		289	-	-
643	Smanjenje vrij.investicijskih nekretnna koje se ne amortizuju	-	290	-	-
644	Smanjenje vrijednosti bioloških sredstava koja se ne amortizuju	-	291	-	-
645	Smanjenje vrijednosti ostalih sredstava koja se ne amortizuju	-	292	-	-
	Dobit od usklađivanja vrijednosti (266-276+285-289)>0		293	-	-
	Gubitak od usklađivanja vrijednosti (266-276+285-289)<0		294	-	-
690, 691	Prihodi iz osnova promjene računovodstvenih politika i ispravki neznajčajnih grešaka iz ranijih perioda		295	-	-
590, 591	Rashodi iz osnova promjene računovodstvenih politika i ispravki neznajčajnih grešaka iz ranijih perioda		296	-	-
	DOBIT ILI GUBITAK NEPREKINUTOG POSLOVANJA				
	Dobit neprekinutog poslovanja prije poreza (242-243+264-265+293-294+295-296)>0		297	133.945	30.539
	Gubitak neprekinutog poslovanja prije poreza (242-243+264-265+293-294+295-296)<0		298	-	-
	POREZ NA DOBIT NEPREKINUTOG POSLOVANJA				
dfo 721	Porezni rashodi perioda		299	-	-
dfo 722	Odloženi porezni rashodi perioda		300	-	-
dfo 723	Odloženi porezni prihodi perioda		301	-	-
	NETO DOBIT ILI GUBITAK NEPREKINUTOG POSLOVANJA				
	Neto dobit neprekinutog poslovanja (297-298-299-300+301)>0		302	133.945	30.539
	Neto gubitak neprekinutog poslovanja (297-298-299-300+301)<0		303	-	-
	DOBIT ILI GUBITAK PREKINUTOG POSLOVANJA				
673 i 688	Prihodi i dobiti iz osnova prodaje i usklađivanja vrijednosti sredstava namjenjenih prodaji i obustavljenog poslovanja		304	-	-
573 i 588	Rashodi i gubici iz osnova prodaje i usklađivanja vrijednosti sredstava namjenjenih prodaji i obustavljenog poslovanja		305	-	-
	Dobit prekinutog poslovanja (304-305)		306	-	-
	Gubitak prekinutog poslovanja (305-304)		307	-	-
dfo 72	Porez na dobit od prekinutog poslovanja		308	-	-
	Neto dobit prekinutog poslovanja (306-307-308)>0		309	-	-
	Neto gubitak prekinutog poslovanja (306-307-308)<0		310	-	-
	NETO DOBIT ILI GUBITAK PERIODA				
	Neto dobit perioda (302-303+309-310)>0		311	133.945	30.539
	Neto gubitak perioda (302-303+309-310)<0		312	-	-
723	Međuidivende i druge raspodjele dobiti u toku perioda		313	-	-

1	2	3	4	5	6
---	---	---	---	---	---

II. OSTALA SVEOBUHVATNA DOBIT ILI GUBITAK					
	DOBICI UTVRĐENI DIREKTNO U KAPITALU (315 do 320)		314	-	-
	1. Dobici od realizacije revalorizacionih rezervi stalnih sredstava		315	-	-
	2. Dobici od promjene fer vrijednosti finansijskih sredstava raspoloživih za prodaju		316	-	-
	3. Dobici iz osnova provođenja finansijskih izvještaja inostranog poslovanja		317	-	-
	4. Aktuarski dobici po planovima definisanih primanja		318	-	-
	5. Dobici iz osnova efektivnog dijela zaštite novčanog toka		319	-	-
	6. Ostali nerealizovani dobici i dobici utvrđeni direktno u kapitalu		320	-	-
	GUBICI UTVRĐENI DIREKTNO U KAPITALU (322 do 326)		321	-	-
	1. Gubici od promjene fer vrijednosti finansijskih sredstava raspoloživih za prodaju		322	-	-
	2. Gubici iz osnova provođenja finansijskih izvještaja inostranog poslovanja		323	-	-
	3. Aktuarski gubici po planovima definisanih primanja		324	-	-
	4. Gubici iz osnova efikasnog dijela zaštite novčanog toka		325	-	-
	5. Ostali nerealizovani gubici i gubici utvrđeni direktno u kapitalu		326	-	-
	Ostala sveobuhvatna dobit prije poreza (314-321)		327	-	-
	Ostali sveobuhvatni gubitak prije poreza (321-314)		328	-	-
	Obračunati odloženi porez na ostalu sveobuhvatnu dobit		329	-	-
	Neto ostala sveobuhvatna dobit (327-328-329)>0		330	-	-
	Neto ostali sveobuhvatni gubitak (327-328-329)<0		331	-	-

	Ukupno neto ostala sveobuhvatna dobit perioda (311-312+330-331)>0		332	133.945	30.539
	Ukupno neto ostali sveobuhvatni gubitak (311-312+330-331)<0		333	-	-

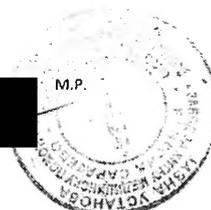
	Neto dobit/gubitak perioda prema vlasništvu (311 ili 312)		334	133.945	30.539
	a) vlasnicima matice		335	133.945	30.539
	b) vlasnicima manjinskih interesa		336	-	-
	Ukupna neto sveobuhvatna dobit/gubitak prema vlasništvu (332 ili 333)		337	133.945	30.539
	a) vlasnicima matice		338	133.945	30.539
	b) vlasnicima manjinskih interesa		339	-	-
	Zarada po dionici:		340	-	-
	a) obična		341	-	-
	b) razdjeljena		342	-	-

	Prosječan broj zaposlenih:				
	- na bazi sati rada		343	286	286
	- na bazi stanja krajem svakog mjeseca		344	295	293

U Novo Sarajevo
Dana 28.02.2019.godine

DUZA PLEH
Certificirani računovodja
Pleh Đuza

Broj dozvole 2956/5
Kontakt telefon 062/848-534



Direktor
M. sc. dr. Adem Zalihić

Za pravna lica koja vode knjigovodstvo u skladu
sa kontnim okvirom za privredna društva

4 2 0 0 0 1 4 5 3 0 0 0 5

Identifikacioni broj za direktne poreze

0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0

Identifikacioni broj za indirektnne poreze

0 0 0 0 0

Šifra djelatnosti po KO B-2006

8 6 2 2

Šifra djelatnosti po KO B-2002

0 7 9

Šifra opštine

JU Zavod za hitnu medicinsku pomoć Kantona Sarajevo

Naziv pravnog lica

pružanje hitne medicinske pomoći

Djelatnost

Novo Sarajevo, Kolodvorska 14 71000 Sarajevo

Sjedište i adresa pravnog lica

Transakcijski računi (naziv banke i broj računa)

SPARKASSE BANK DD BiH

(Banka)

1 9 9 4 9 9 0 0 1 3 4 7 0 8 9 0

UNICREDIT BANK DD BiH

(Banka)

3 3 8 9 0 0 2 2 0 8 0 0 2 6 6 8

(Banka)

0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0

ANEKS - Dodatni računovodstveni izvještaj
od 01.01. do 31.12.2018. godine

u KM

Redni broj	POZICIJA	Grupa konta, konto	Oznaka za AOP	IZNOS	
				Tekuća godina	Prethodna godina
1	2	3	4	5	6
1.	Prihod od premija, subvencija, poticaja i sl. od toga:	650	601	-	-
2.	- Prigodi iz budžeta po osnovu subvencija na proizvode	dio 650	602	-	-
3.	- Prigodi iz budžeta po osnovu subvencija na ostale namjene	dio 650	603	-	-
4.	Prihodi od zakupa (operativni najam)	651	604	-	-
5.	Prihodi od donacija	652	605	269.051	278.516
6.	Prihodi od članarina	653	606	-	-
7.	Prihodi od tantijema i licencnih prava	654	607	-	-
8.	Prihodi iz namjenskih izvora finansiranja	655	608	62.899	-
9.	Ostali poslovni prihodi po drugim osnovama	659	609	172.560	100.528
10.	Plaće i naknade plaća (neto za isplatu zaposlenima)	dio 520 i 521	610	5.241.455	4.567.777
11.	Porez na dohodak	dio 520 i 521	611	411.523	333.483
12.	Doprinosi iz plaća i naknada plaća	dio 520 i 521	612	2.539.737	2.202.017
13.	Doprinosi na plaće i naknade plaća	dio 520 i 521	613	1.044.666	900.230
14.	Troškovi službenih putovanja zaposlenih od toga:	523	614	7.816	6.711
15.	- Dnevnice za službena putovanja u zemlji i inostranstvu	dio 523	615	-	-
16.	Troškovi ostalih primanja, naknada i materijalnih prava zaposlenih	524	616	960.296	904.243

1	2	3	4	5	6
17.	TROŠKOVI PROIZVODNIH USLUGA (18+19+20+21+22+23+24+25+26)	53	617	220.214	135.228
18.	Troškovi usluga izrade i dorade učinaka	530	618	-	-
19.	Troškovi transportnih usluga	531	619	-	-
20.	Troškovi usluga održavanja	532	620	198.450	119.022
21.	Troškovi zakupa	533	621	4.212	2.106
22.	Troškovi sajmova	534	622	-	-
23.	Troškovi reklame i sponzorstva	535	623	3.370	3.370
24.	Troškovi istraživanja	536	624	-	-
25.	Troškovi razvoja koji se ne kapitalizuju	537	625	-	-
26.	Troškovi ostalih usluga	539	626	14.182	10.730
27.	Nematerijalni troškovi (28+29+30+31+32+33+34+35)	55	627	203.164	187.562
28.	Troškovi neproizvodnih usluga	550	628	80.348	65.564
29.	Troškovi reprezentacije	551	629	3.122	5.107
30.	Troškovi premija osiguranja	552	630	41.125	43.778
31.	Troškovi platnog prometa	553	631	1.043	1.560
32.	Troškovi poštanskih i telekomunikacionih usluga	554	632	24.461	25.623
33.	Troškovi poreza, naknada, taksi i dr. dažbina na teret pravnog lica	555	633	52.889	45.930
34.	Troškovi članskih doprinosa i sl. obaveza	556	634	-	-
35.	Ostali nematerijalni troškovi od toga:	559	635	176	-
36.	- Naknada za rad članova učeničkih, omladinskih i studentskih zadruga	dio 559	636	-	-
37.	Kalo, rastur, kvar i lom materijala i robe	dio 579	637	-	-
38.	Potraživanja za PDV (dugovni promet grupe 27)	27 osim 279	638	-	-
39.	Obaveze za PDV (potražni promet grupe 47)	47 osim 479	639	-	-
40.	Obračunati poseban porez - akcize	480	640	-	-

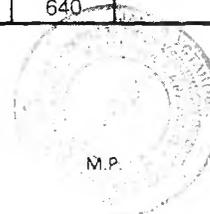
U Novo Sarajevo
 Dana 28.02.2019.godine

CERTIFICIRANI RAČUNOVOĐA

Pleh Đuza

Broj dozvole 2956/5

CERTIFICIRANI RAČUNOVOĐA
 SARAJEVO (broj lista: 2956/5)



DIREKTOR

W. sci. dr. Adem Zolnić

Identifikacioni podaci:

27. 02. 2019

JU Zavod za hitnu medicinsku pomoć Kantona Sarajevo

(Naziv pravnog lica)

pružanje hitne medicinske pomoći

(Djelatnost)

Novo Sarajevo, Kolodvorska 14 71000 Sarajevo

(Sjedište i adresa pravnog lica)

4 2 0 0 0 1 4 5 3 0 0 0 6

Identifikacioni broj za direktno poreze

0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0

Identifikacioni broj za indirektno poreze

0 0 0 0 0

Šifra djelatnosti po KD BiH 2006

8 6 2 2

Šifra djelatnosti po KDBiH

0 7 9

Šifra općine

SPARKASSE BANK DD BiH

(Banka)

1 9 9 4 9 9 0 0 1 3 4 7 0 8 9 0

UNICREDIT BANK DD BiH

(Banka)

3 3 8 9 0 0 2 2 0 8 0 0 2 6 6 8

(Banka)

0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0

Za sva pravna lica

POSEBNI PODACI

o plaćama i broju zaposlenih
uz godišnji - polugodišnji obračun
za period **01.01. do 31.12.2018** godine

KM

Red. broj.	POZICIJA	AOP	U istom obračunsk. periodu prethodne godine	U obračunskom periodu tekuće godine
1	2	3	4	5
1.	Neto plata	901	3.894.038	4.492.836
2.	Neto naknade plaće	902	673.739	748.619
3.	Svega plaće i naknade (1+2)	903	4.567.777	5.241.455
4.	Porez na plaće i naknade plaća	904	333.483	411.523
5.	Doprinosi iz plaća i naknada plaća	905	2.202.017	2.539.737
6.	Doprinosi na plaće i naknade plaća	906	900.230	1.044.666
7.	Svega doprinosi (5+6)	907	3.102.247	3.584.403
8.	Svega (3+4+7)	908	8.003.507	9.237.381
9.	Neto učešće zaposlenih u dobiti	909	-	-
10.	Porez na učešće zaposlenih u dobiti	910	-	-
11.	Doprinosi iz učešća zaposlenih u dobiti	911	-	-
12.	Doprinosi na učešće zaposlenih u dobiti	912	-	-
13.	Svega (9 do 12)	913	-	-
14.	Svega neto plaće, naknade plaća i učešća u dobiti (3+9)	914	4.567.777	5.241.455
15.	Prosječan broj zaposlenih na osnovu sati rada (cio broj)	915	286	286

Certificirani računovođa

Pleš Đuza

Broj dozvole

2956/5

Kontakt telefon

062/648-534

CERTIFICIRANI RAČUNOVOĐA
Licence br. 2956/5

M. P.

Direktor

sci.dr. Adem Zalihić

27. 02. 2019

4 2 0 0 0 1 4 5 3 0 0 0 6
 Identifikacioni broj za direktne poreze
 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0
 Identifikacioni broj za indirektne poreze
 0 0 0 0 0
 Šifra djelatnosti po KD BiH 2004
 8 6 2 2
 Šifra djelatnosti po KD BiH 2010
 0 7 9
 Šifra općine

JU Zavod za hitnu medicinsku pomoć Kantona Sarajevo

(Naziv pravnog lica)

pružanje hitne medicinske pomoći

(Djelatnost)

Novo Sarajevo, Kolodvorska 14 71000 Sarajevo

(Sjedište i adresa pravnog lica)

Transakcijski računi (naziv banke i broj računa)

SPARKASSE BANK DD BiH

(Banka)

1 9 9 4 9 9 0 0 1 3 4 7 0 8 9 0

FINANSIJSKOFINANCIJSKO
 INFORMATIČKA AGENCIJA
 POSLOVNA JEDINICA SARAJEVO
 ISPOSTAVA NOVO SARAJEVO 5

UNICREDIT BANK DD BiH

(Banka)

3 3 8 9 0 0 2 2 0 8 0 0 2 6 6 8

(Banka)

0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0

Za pravna lica koja vode knjigovodstvo u skladu
 sa kontnim okvirom za privredna društva

IZVJEŠTAJ O GOTOVINSKIM TOKOVIMA

INDIREKTNA METODA za 2018. godinu, zaključno sa 31.12.2018. godine

KM

Red. broj	OPIS	Bilješka	Ozn. (+,-)	Oznaka za AOP	IZNOS	
					Tekuća godina	Prethodna godina
1	2	3	4	5	6	7
	A. GOTOVINSKI TOKOVI IZ POSLOVNIH AKTIVNOSTI					
1.	Neto dobit (gubitak) za period	4.1.3.-		401	133.945	30.539
	<i>Usklađivanje za:</i>					
2.	Amortizacija/vrijednost usklađivanja nematerijalnih sredstava		+		-	-
3.	Gubici (dobici) od otuđenja nematerijalnih sredstava		+ (-)		-	-
4.	Amortizacija/vrijednost usklađivanja materijalnih sredstava		+		710.481	684.132
5.	Gubici (dobici) od otuđenja materijalnih sredstava		+ (-)		460	3.684
6.	Usklađivanje iz osnova dugoročnih finansijskih sredstava		+ (-)		-	-
7.	Nerealizovani rashodi (prihodi) od kursnih razlika		+ (-)		-	-
8.	Ostala usklađivanja za negotovinske stavke i gotovinski tokovi koji se odnose na ulagačke i finansijske aktivnosti		+ (-)		-	-
9.	Ukupno 2 do 8			402	710.941	687.816
10.	Smanjenje (povećanje) zaliha	--	+ (-)		(4.585)	3.320
11.	Smanjenje (povećanje) potraživanja od prodaje	--	+ (-)		55.852	735.314
12.	Smanjenje (povećanje) drugih potraživanja	--	+ (-)		-	-
13.	Smanjenje (povećanje) aktivnih vremenskih razgraničenja	--	+ (-)		128	14.168
14.	Povećanje (smanjenje) obaveza prema dobavljačima	4.1.1.-	+ (-)		556.974	(28.855)
15.	Povećanje (smanjenje) drugih obaveza	4.1.2.-	+ (-)		147.502	135.748
16.	Povećanje (smanjenje) pasivnih vremenskih razgraničenja	-4.2.3.	+ (-)		(97.227)	-
17.	Ukupno 10 do 16			403	658.644	859.695
18.	Neto gotovinski tok iz poslovnih aktivnosti (1+9+17)			404	1.503.530	1.578.050

3	2	3	4	5
	B. GOTOVINSKI TOK IZ ULAGAČKIH AKTIVNOSTI			
19.	I. Prilivi gotovine iz ulagačkih aktivnosti (20 do 25)		405	1.650
20.	Prilivi iz osnova kratkoročnih finansijskih plasmana	-	406	-
21.	Prilivi iz osnova prodaje dionica i udjela	-	407	-
22.	Prilivi iz osnova prodaje stalnih sredstava	-	408	1.650
23.	Prilivi iz osnova kamata	-	409	-
24.	Prilivi iz osnova dividendi i učešća u dobiti	-	410	-
25.	Prilivi iz osnova ostalih dugoročnih finansijskih plasmana	-	411	-
26.	II. Odlivi gotovine iz ulagačkih aktivnosti (27 do 30)		412	300.524
27.	Odlivi iz osnova kratkoročnih finansijskih plasmana	-	413	-
28.	Odlivi iz osnova kupovine dionica i udjela	-	414	-
29.	Odlivi iz osnova kupovine stalnih sredstava	4.2.1.	415	300.524
30.	Odlivi iz osnova ostalih dugoročnih finansijskih plasmana	-	416	-
31.	Neto prilivi gotovine iz ulagačkih aktivnosti (19-26)		417	-
32.	Neto odlivi gotovine iz ulagačkih aktivnosti (26-19)		418	298.874
	C. GOTOVINSKI TOKOVI IZ FINANSIJSKIH AKTIVNOSTI			
33.	I. Priliv gotovine iz finansijskih aktivnosti (34 do 37)		419	-
34.	Priliv iz osnova povećanja osnovnog kapitala	-	420	-
35.	Priliv iz osnova dugoročnih kredita	-	421	-
36.	Priliv iz osnova kratkoročnih kredita	-	422	-
37.	Prilivi iz osnova ostalih dugoročnih i kratkoročnih obaveza	-	423	-
38.	II. Odlivi gotovine iz finansijskih aktivnosti (39 do 44)		424	211.030
39.	Odlivi iz osnova otkupa vlastitih dionica i udjela	-	425	-
40.	Odlivi iz osnova dugoročnih kredita	-	426	-
41.	Odlivi iz osnova kratkoročnih kredita	-	427	-
42.	Odlivi iz osnova finansijskog lizinga	-	428	-
43.	Odlivi iz osnova isplaćenih dividendi	-	429	-
44.	Odlivi iz osnova ostalih dugoročnih i kratkoročnih obaveza	4.2.2.	430	211.030
45.	Neto priliv gotovine iz finansijskih aktivnosti (33-38)		431	-
46.	Neto odlivi gotovine iz finansijskih aktivnosti (38-33)		432	211.030
47.	D. UKUPNI PRILIVI GOTOVINE (18+31+45)		433	1.503.530
48.	E. UKUPNI ODLIVI GOTOVINE (18+32+46)		434	509.904
49.	F. NETO PRILIVI GOTOVINE (47-48)		435	1.068.146
50.	G. NETO ODLIVI GOTOVINE (48-47)		436	-
51.	H. Gotovina na početku izvještajnog perioda		437	1.882.532
52.	I. Pozitivne kursne razlike iz osnova preračuna gotovine		438	-
53.	J. Negativne kursne razlike iz osnova preračuna gotovine		439	-
54.	K. Gotovina na kraju izvještajnog perioda (51+49-50+52-53)		440	1.882.532

CERTIFICIRANI RAČUNOVODJA

Pleš Duža

Broj dozvole 2956/5

Kontakt telefon 062/848-582

DUŽA PLEŠ
CERTIFICIRANI RAČUNOVODJA
SARAJEVO Licenca br. 2956/5

M. P.

DIRJEKTOR

Šarić, Srđan / Ađević, Zorica

PUK

4 2 0 0 0 1 4 5 3 0 0 0 6

Identifikacioni broj za direktne poreze

0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0

Identifikacioni broj za indirektno poreze

0 0 0 0 0

Šifra djelatnosti po KD BiH 2006

8 6 2 2

Šifra djelatnosti po NDBiH

0 7 9

Šifra godine

Naziv pravnog lica JU Zavod za hitnu medicinsku pomoć Kantona Sarajevo

Djelatnost pružanje hitne medicinske pomoći

Sjedište i adresa pravnog lica Novo Sarajevo, Kolodvorska 14 71000 Sarajevo

Transakcijski računi (naziv banke i broj računa)

SPARKASSE BANK DD BiH

(Banka)

1 9 9 4 9 9 0 0 1 3 4 7 0 8 9 0

UNICREDIT BANK DD BiH

(Banka)

3 3 8 9 0 0 2 2 0 8 0 0 2 6 6 8

(Banka)

0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0

IZVJEŠTAJ O PROMJENAMA U KAPITALU

za period koji završava na dan 31.12.2018. godine

FINANSIJSKO-FINANCIJSKO
INFORMATIČKA AGENCIJA
POSLOVNA JEDINICA SARAJEVO
ISPOSTAVA NOVO SARAJEVO 5

27.02.2019

U Novo Sarajevo

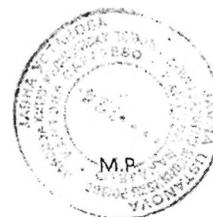
Dana 28.02.2019.godine

Certificirani računovodnjač 

Pleh Đuza
CERTIFICIRANI RAČUNOVODJA
SARAJEVO Licenca br. 2956/5

Broj dozvole 2956/5

Kontakt telefon 062/848-534




Ovlašteni predstavnik

VRSTA PROMJENE NA KAPITALU	Oznaka za AOP	DIO KAPITALA KOJI PRIPADA VLASNICIMA MATIČNOG PRIVREDNOG DRUŠTVA						UKUPNO (3+4+5+6+7)	MANJINSKI INTERES	UKUPNI KAPITAL (8+9)
		Dionički kapital i udjeli u društvu sa ograničenom odgovornošću	Revalorizacione rezerve (MRS 16, MRS 21 i MRS 38)	Nerealizovani dobiti / gubici po osnovu finansijskih sredstava raspoloživi za prodaju	Ostale rezerve (emisiona premija, zakonske i statutarne rezerve, zašlita gotovinskih tokova)	Akumulirana neraspoređena dobit / nepokriveni gubitak				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
1. Stanje na dan 31/12/2016.godine	901	4.675.802	924.265	-	-	960.509	6.560.576	-	6.560.576	
2. Efekti promjena u računovodstvenim politikama	902	-	-	-	-	-	-	-	-	
3. Efekti ispravka greška	903	-	-	-	-	-	-	-	-	
4. Ponovno iskazano stanje na dan 31.12.2016.god.odnosno 01.01.2017.g. (901+902+903)	904	4.675.802	924.265	-	-	960.509	6.560.576	-	6.560.576	
5. Efekti revalorizacije materijalnih i nematerijalnih sredstava	905	-	-	-	-	-	-	-	-	
6. Nerealizovani dobiti / gubici po osnovu finansijskih sredstava raspoloživih za prodaju	906	-	-	-	-	-	-	-	-	
7. Kursne razlike nastale provođenjem finansijskih izvještaja u drugu valutu prezentacije	907	-	-	-	-	-	-	-	-	
8. Neto dobit (gubitak) perioda iskazan u bilansu uspjeha	908	-	-	-	-	30.539	30.539	-	30.539	
9. Neto dobiti / gubici perioda priznati direktno u kapitalu	909	-	-	-	-	-	-	-	-	
10. Objavljene dividende i drugi oblici raspodjele dobiti i pokriva gubitka	910	-	-	-	-	30.539	30.539	-	30.539	
11. Emisija dioničkog kapitala i drugi oblici povećanja ili smanjenja osnovnog kapitala	911	-	-	-	-	-	-	-	-	
12. Stanje na dan 31/12/2017.godine	912	4.675.802	924.265	-	-	960.509	6.560.576	-	6.560.576	
13. Efekti promjena u računovodstvenim politikama	913	-	-	-	-	-	-	-	-	
14. Efekti ispravka greška	914	-	-	-	-	-	-	-	-	
15. Ponovno iskazano stanje na dan 31.12.2017.god. odnosno 01.01.2018.g. (912+913+914)	915	4.675.802	924.265	-	-	960.509	6.560.576	-	6.560.576	
16. Efekti revalorizacije materijalnih i nematerijalnih sredstava	916	-	-	-	-	-	-	-	-	
17. Nerealizovani dobiti / gubici po osnovu finansijskih sredstava raspoloživih za prodaju	917	-	-	-	-	-	-	-	-	
18. Kursne razlike nastale provođenjem finansijskih izvještaja u drugu valutu prezentacije	918	-	-	-	-	-	-	-	-	
19. Neto dobit (gubitak) perioda iskazan u bilansu uspjeha	919	-	-	-	-	133.945	133.945	-	133.945	
20. Neto dobiti / gubici perioda priznati direktno u kapitalu	920	-	-	-	-	-	-	-	-	
21. Objavljene dividende i drugi oblici raspodjele dobiti i pokriva gubitka	921	-	-	-	-	-	-	-	-	
22. Emisija dioničkog kapitala i drugi oblici povećanja ili smanjenja osnovnog kapitala	922	-	-	-	-	-	-	-	-	
23. Stanje na dan 31.12.2018.godine	923	4.675.802	924.265	-	-	1.094.454	6.694.521	-	6.694.521	

JU Zavod za hitnu medicinsku pomoć Kantona Sarajevo

(Naziv pravnog lica)

pružanje hitne medicinske pomoći

(Djelatnost)

Novo Sarajevo, Kolodvorska 14 71000 Sarajevo

(Sjedište i adresa pravnog lica)

Transakcijski računi (naziv banke i broj računa)

SPARKASSE BANK DD BiH

(Banka)

1 0 0 4 8 9 0 0 1 3 4 7 0 8 9 0

UNICREDIT BANK DD BiH

(Banka)

3 3 8 9 0 0 2 2 0 8 0 0 2 6 6 8

(Banka)

0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0

4 2 0 0 0 1 4 5 3 0 0 0 6

Identifikacioni broj za direktne poreze

0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0 0

Identifikacioni broj za indirektnes poreze

0 0 0 0 0

Šifra djelatnosti po KD BiH 2006

8 6 2 2

Šifra djelatnosti po KD BiH 2010

0 7 9

Šifra općine

27. 02. 2019

FINANSIJSKO/FINANCIJSKO
INFORMATIČKA AGENCIJA
POSLOVNA JEDINICA SARAJEVO
ISPOSTAVA NOVO SARAJEVO 5

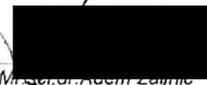
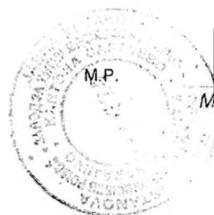
BILJEŠKE
UZ FINANSIJSKE IZVJEŠTAJE
za period 01.01. - 31.12.2018. godine

CERTIFICIRAN
Pleh Đuza



Broj dozvole 2956/5
Kontakt telefon 062/848-534

DUZA PLEH
CERTIFICIRANI RAČUNOVODSA
SARAJEVO Licenca br. 2956/5



OSNOVE MJERENJA

Svi finansijski izvještaji JU Zavod za hitnu medicinsku pomoć Kantona Sarajevo Novo Sarajevo za obračunski period 01.01. – 31.12.2018. godine u potpunosti su urađeni u skladu sa Zakona o računovodstvu i Međunarodnim standardima finansijskog izvještavanja (MSFI) i tumačenjima Međunarodnog odbora za računovodstvene standarde (IASB).

Finansijski izvještaji Zavoda sačinjeni su po načelu istorijskog troška. Računovodstvene politike dosljedno su primjenjivane u svim periodima predstavljenim u ovim finansijskim izvještajima i u skladu su s računovodstvenim politikama korištenim u prethodnoj godini.

1.BILANS USPJEHA – Izvještaj o dobiti ili gubitku i ostaloj sveobuhvatnoj dobiti

1.1. PRIHODI

Prihodi od pruženih usluga priznaju se u bilansu uspjeha po stepenu dovršenosti. Stepenu dovršenosti mjeri se kao odnos troškova nastalih od datuma bilansa i planiranih ukupnih troškova iz ugovora.

Prihodi od prodaje iz ostalih aktivnosti priznaju se u bilansu uspjeha, isključujući PDV, u trenutku isporuke proizvoda kupcu, ispostavljena je faktura, koju kupac nije osporio.

Iznos prihoda se može pouzdano izmjeriti na osnovu fakture, ugovora ili naplaćenog iznosa. Postoji vjerovatnoća, odnosno potpuna izvjesnost da će ekonomske koristi vezane za transakciju pritijeci u društvo.

Prihodi od prodaje ulaganja (stalnih sredstava) utvrđeni su kao razlika između postignute prodajne cijene ulaganja i knjigovodstvene vrijednosti ulaganja (stalnog sredstva).

Prihodi od kamata su priznati na osnovu naplaćenog prihoda koji se odnosi na kamate.

1.1.-Ostvareni ukupan prihod u obračunskom periodu 2018.godini iznosi: 12.109.310 KM, što je u odnosu na isti period prethodne godine, POVEĆANJE za 1.538.108 KM ili 14,5%.

1.1.0. U obračunskom periodu 2018.godine, POSLOVNI PRIHODI iznose 12.086.103 KM, što je 99,8% ukupnog prihoda. U odnosu na isti period prethodne godine, ovi prihodi imaju POVEĆANJE za 1.543.595 KM ili 14,6%.

1.1.1-U obračunskom periodu 2018. godine, najveći prihodi su evidentirani na kontu 611, AOP 208 – Prihodi od prodaje učinaka na domaćem tržištu, u iznosu od 11.572.413 KM, što je 95,6% ukupnog prihoda. U odnosu na isti period prethodne godine, ovaj prihod ima POVEĆANJE za 1.417.101 KM ili 14%.

1.1.2.-Na drugom mjestu po veličini su prihodi evidentirani na kontu 65, AOP 211- Ostali poslovni prihodi, u iznosu od 504.510 KM, što je 4,2% ukupnog prihoda. U odnosu na isti period prethodne godine, ovaj prihod ima POVEĆANJE za 125.468 KM ili 33,1%.

1.1.3.-Na trećem mjestu po veličini su prihodi evidentirani na kontu 677, AOP 251 - Naplaćena optisana potraživanja, od 20.867 KM, što je 0,2% ukupnog prihoda. U odnosu na isti period prethodne godine, ovaj prihod ima SMANJENJE za 3.963 KM ili 16%.

1.1.4.-Prihodi iskazani na kontu 601, AOP 204- Prihodi od prodaje robe na domaćem tržištu, od 9.180 KM, su 0,1% ukupnog prihoda. U odnosu na isti period prethodne godine, ovaj prihod ima POVEĆANJE za 1.026 KM ili 12,6%.

1.2. RASHODI

Rashodi su priznati u bilansu uspjeha na osnovu direktne povezanosti između nastalih troškova i specifičnih stavki prihoda, po principu sučeljavanja prihoda i rashoda. Na primjer, sve vrste troškova, odnosno rashoda, koji čine troškove nabavke prodane robe (nabavna vrijednost prodane robe), priznati su istodobno kao i prihodi od prodaje te robe. Priznavanje rashoda vršeno je istodobno i sa priznavanjem povećanja obaveza ili smanjenja sredstava, bez obzira da li su plaćene ili ne. Prema tome, svi rashodi koji su nastali i koji se odnose na obračunski period, priznati su u bilansu uspjeha, bez obzira da li se istovremeno radi i o odlivu gotovine ili ekvivalenta gotovine ili ne. Kamate pozajmljenih sredstava su priznate u iznosu koji se odnosi na iznos uplaćenih sredstava po osnovu kamata.

1.2.0.-Ostvareni ukupni rashodi u obračunskom periodu 2018. godini, iznose: 11.975.365 KM, što je u odnosu na isti period prethodne godine, POVEĆANJE za 1.434.702 KM ili 13,6%.

U obračunskom periodu 2018. godine, POSLOVNI RASHODI iznose 11.971.493 KM, što je 100% ukupnih rashoda. U odnosu na isti period prethodne godine, ovi rashodi imaju POVEĆANJE za 1.440.813 KM ili 13,7%.

1.2.1-U obračunskom periodu 2018. godine, najveći rashodi su evidentirani na kontu 520+521, AOP 216- Troškovi plaća i naknada plaća zaposlenima, u iznosu od 9.237.381 KM, što je 77,1% ukupnih rashoda. U odnosu na isti period prethodne godine, ovaj rashod ima POVEĆANJE za 1.233.874 KM ili 15,4%.

1.2.2. -Na drugom mjestu po veličini su rashodi koji su evidentirani na kontu 523+524, AOP 217-Troškovi ostalih primanja, naknada i prava zaposlenih u iznosu od 968.112 KM, što je 8,1% ukupnih rashoda. U odnosu na isti period prethodne godine, ovaj rashod ima POVEĆANJE za 57.159 KM ili 6,3%.

1.2.3.-Dok su na trećem mjestu po veličini, rashodi koji su evidentirani na kontu, 540+541+542, AOP 220- Amortizacija, od: 710.481 KM, što je 5,9% ukupnih rashoda. U odnosu na isti period prethodne godine, ovaj rashod ima POVEĆANJE za 26.349 KM ili 3,9%.

1.2.4.-Dalje slijedi konto, 51, AOP 214- Materijalni troškovi, od 590.703 KM, što je 4,9% ukupnih rashoda. U odnosu na isti period prethodne godine, ovaj rashod ima POVEĆANJE za 6.283 KM ili 1,1%.

1.2.5.- Rashodi iskazani na kontu, 53, AOP 219 – Troškovi proizvodnih usluga, od: 220.214 KM, su 1,8% ukupnih rashoda. U odnosu na isti period prethodne godine, ovaj rashod ima POVEĆANJE za 84.986 KM ili 62,8%.

1.2.6.-Rashodi iskazani na kontu, 55, AOP 222- Nematerijalni troškovi, od:203.164 KM, su 1,7% ukupnih rashoda. U odnosu na isti period prethodne godine, ovaj rashod ima POVEĆANJE za 15.602 KM ili 8,3%.

2. BILANS STANJA – Izvještaj o finansijskom položaju

2.1. STALNA SREDSTVA

Nematerijalna imovina se početno vodi po trošku ulaganja, te naknadno po trošku ulaganja umanjenom za akumuliranu amortizaciju i gubitke od umanjenja vrijednosti. Amortizacija se obračunava linearnom metodom tokom procjenjenog korisnog vijeka trajanja nematerijalne imovine.

Materijalna imovina (nekretnine, postrojenja i oprema) iskazana je po nabavnoj vrijednosti umanjenoj za akumuliranu amortizaciju i umanjenja vrijednosti. Amortizacija se obračunava linearnom metodom tokom procjenjenog korisnog vijeka trajanja.

Nabavna vrijednost raspoloživih stalnih sredstava na dan 31.12.2018. godine, iznosi: 15.962.565 KM, ispravka vrijednosti je 9.192.878 KM, što znači da su ova sredstva amortizovana (otpisana) sa 57,6%, odnosno NETO sadašnja vrijednost iznosi: 6.769.687 KM, što je u odnosu na 01.01.2018. godine POVEĆANJE za 340.898 KM. Amortizacija za obračunski period 2018. godine iznosi 710.481 KM.

2.1.1.- Najveća NETO sadašnja vrijednost stalnih sredstava iskazana je na kontu: 021, AOP 010- Građevinski objekti od 3.372.309 KM, što je 49,8% ukupnih stalnih sredstava, BRUTO nabavna vrijednost je 7.389.325 KM, a ispravka (amortizacija) 4.017.016 KM ili 54,4%. U odnosu na stanje početkom godine, ova sredstva imaju POVEĆANJE, za 52.636 KM ili 49,8%.

2.1.2.-Na drugom mjestu po veličini su sredstva iskazana je na kontu: 022 do 024, AOP 011- Postrojenja i oprema od 1.866.853 KM, što je 27,68 ukupnih stalnih sredstava, BRUTO nabavna vrijednost je 6.994.034 KM, a ispravka (amortizacija) 5.127.181 KM ili 73,3%. U odnosu na stanje početkom godine, ova sredstva imaju POVEĆANJE, za 291,359 KM ili 27,6%.

2.1.3. DUGOROČNI PLASMANI

Na dan 31.12.2018. nije bilo dugoročnih plasmana.

2.2. TEKUĆA (OBRITNA) SREDSTVA

Tekuća (obrtna) sredstva na dan 31.12.2018. godine, iznose: 2.518.720 KM, što je u odnosu na stanje 01.01.2018. godine, POVEĆANJE, za 341.414 KM ili 15,7%. Prosječno korištena tekuća sredstva iznose 2.348.013 KM, imaju koeficijent obrtaja 5,15 i vrijeme vezivanja od 71 dana.

2.2.1. Zalihe

Zalihe su vrednovane u skladu sa Međunarodnim računovodstvenim standardom 2 (MRS). Nabavna vrijednost/cijena koštanja zaliha obuhvata sve troškove nabave, troškove proizvodnje i druge troškove koji su nastali u procesu dovođenja zaliha na sadašnju lokaciju i u sadašnje stanje (paragraf 10 MRS 2).

Zalihe sirovina i materijala, rezervnih dijelova, sitnog inventara, ambalaže i auto-guma vrednuju se po trošku (nabavnoj vrijednosti).

2.2.1.-Ukupne zalihe na dan 31.12.2018. godine iznose: 41.479 KM, što je u odnosu na stanje početkom godine POVEĆANJE, za 4.585 KM ili 12,4\$, imaju koeficijent obrtaja 308,43 i vrijeme vezivanja od 1 dana.

Najveće zalihe nalaze se na kontu 10, AOP 037 – Sirovine, materijal, rezervni dijelovi i sitan inventar, u iznosu od: 40.484 KM, imaju koeficijent obrtaja 315,89 i vrijeme vezivanja od 1 dana. U odnosu na stanje početkom godine, ove zalihe imaju POVEĆANJE, za 4.446 KM ili 12,3%.

2.2.2. Kratkoročna potraživanja i plasmani

2.2.2.-Kratkoročna potraživanja i plasmani na dan 31.12.2018. godine iznose: 188.400 KM, što je u odnosu na stanje početkom godine SMANJENJE, za 69.480 KM ili 26,9%, imaju koeficijent obrtaja 54,16 i vrijeme vezivanja od 7 dana.

Najveća potraživanja i plasmani su na kontu:211, AOP 049- Kupci u zemlji, u iznosu od: 130.373 KM, imaju koeficijent obrtaja 102,58 i vrijeme vezivanja od 4 dana. U odnosu na stanje početkom godine, ova potraživanja imaju POVEĆANJE, za 25.095 KM ili 23,8%.

2.2.3.-Na drugom mjestu, po veličini, su potraživanja iskazana na kontu: 23, AOP 052- Druga kratkoročna potraživanja, u iznosu od 58.027 KM, imaju koeficijent obrtaja 122,7 i vrijeme vezivanja od 3 dana. U odnosu na stanje početkom godine, ova potraživanja imaju SMANJENJE, za 80.947 KM ili 58,2%.

2.2.6. Gotovina i ekvivalenti gotovine

2.2.6.-Iskazani iznos gotovine i ekvivalenata gotovine u bilansu stanja na dan 31.12.2018. godine, u iznosu: 2.275.341 KM, je POVEĆANJE za 392.809 KM ili 20,9%, u odnosu na 01.01.2018. godine, ima koeficijent obrtaja 5,8 i vrijeme vezivanja od 63 dana.

2.2.7. Rezervisanja

Rezervisanja se vrše za unaprijed plaćene izdatke za dio troškova koji se odnosi za naredni obračunski period.

Na dan 31.12.2018. godine

- dugoročna razgraničenja iznose: 972.213 KM,
- kratkoročna razgraničenja iznose: 13.500 KM.

2.3. KAPITAL

Kapital Zavoda (vlastita sredstva) na dan 31.12.2018. godine, iznosi: 7.130.509 KM, što je u odnosu na stanje početkom godine, POVEĆANJE za 569.933 KM ili 8,7%.

Najveća stavka u kapitalu nalazi se na kontu 305, AOP 107- Državni kapital, u iznosu od:4.675.802 KM. U odnosu na stanje početkom godine, ova pozicija ima POVEĆANJE, za KM ili 0%.

Druga po veličini stavka u kapitalu nalazi se na kontu: 340, AOP 118- Neraspoređena dobit ranijih godina, u odnosu na stanje početkom godine, ova pozicija ima POVEĆANJE, za 133.945 KM ili 13,9%.

2.4 OBAVEZE (ZADUŽENOST)

Obaveze Zavoda (zaduženost) na dan 31.12.2018.godine, iznose: 1.621.673 KM, što je u odnosu na stanje početkom godine POVEĆANJE za 607.249 KM ili 59,9%.

U odnosu na stanje početkom godine, ove obaveze imaju POVEĆANJE, za 127.903 KM ili 18%.

2.4.1.-Na prvom mjestu po veličini su obaveze iskazane na kontu:450 , AOP 157-obaveze po osnovu plaća i naknada, u iznosu od 837.701,00KM, što je 51,66% ukupnih obaveza. U odnosu na stanje početkom godine, ove obaveze imaju POVEĆANJE, za 127.903,00 KM ili 18,02%.

2.4.2.-Na drugom mjestu po veličini su obaveze iskazane na kontu: 432, AOP 152-Dobavljači u zemlji, u iznosu od:677.900KM, što je 41,8% ukupnih obaveza i 7% ukupno raspoloživih sredstava. U odnosu na stanje početkom godine, ove obaveze imaju POVEĆANJE, za 556.974 KM ili 460,6%.

2.4.3.-Na trećem mjestu su obaveze evidentirane na kontu: 456+457+458, AOP 159 - Obaveze za ostala primanja zaposlenih, od 53.497 KM, što je 3,3% ukupnih obaveza i 0,6% ukupno raspoloživih sredstava. U odnosu na stanje početkom godine, ove obaveze imaju POVEĆANJE, za 3.280 KM ili 6,5%.

2.4.4.- Zatim slijedi konto: 46, AOP 160- Druge obaveze, od: 52.575 KM, što je 3,2% ukupnih obaveza i 0,5% ukupno raspoloživih sredstava.

U odnosu na stanje početkom godine, ove obaveze imaju POVEĆANJE, za 16.319 KM ili 45%.

4. IZVJEŠTAJ O GOTOVINSKIM TOKOVIMA – indirektna metoda

Izveštaj o novčanim tokovima urađen je prema MRS-u 7, po indirektnoj metodi pri čemu se prikazuju novčani tokovi iz različitih vrsta aktivnosti, to jest iz poslovnih, ulagačkih i finansijskih aktivnosti.

U 2018. godini, zaključno sa 31.12.2018. godine, ukupni PRILIVI gotovine iznose: 1.503.530 KM, u istom periodu ukupni ODLIVI gotovine iznose: 1.110.721 KM, što znači da imamo POVEĆANJE neto gotovine u iznosu: 392.809 KM.

4.1.PRILIVI-INDIREKTNI

4.1.1.-U obračunskom periodu 2018. godine, najveći PRILIVI gotovine su: Neto prilivi iz osnova Povećanja obaveza prema dobavljačima, u iznosu od: 556.974 KM.

4.1.2.-Na drugom mjestu su: Neto prilivi iz osnova Povećanja drugih obaveza, u iznosu od: 147.502 KM. U odnosu na isti period prošle godine, ovi prilivi imaju POVEĆANJE, za 11.754 KM ili 8.7%.

4.1.3.-Na trećem mjestu su: AOP 401- Neto dobit za period, u iznosu od: 133.945 KM. U odnosu na isti period prošle godine, ovi prilivi imaju POVEĆANJE, za 103.406 KM ili 338,6%.

4.2. ODLIV – INDIREKTNI

4.2.1.- U obračunskom periodu 2018. godine, najveći ODLIVI gotovine su: AOP 415- Neto odlivi iz osnova kupovine stalnih sredstava, u iznosu od: 885.426 KM.

U odnosu na isti period prošle godine, ovi odlivi imaju POVEĆANJE, za 584.902 KM ili 194,6%.

4.2.2.- Na drugom mjestu su: AOP 430- Neto odlivi iz osnova ostalih dugoročnih i kratkoročnih obaveza, u iznosu od: 225.811 KM.

U odnosu na isti period prošle godine, ovi odlivi imaju POVEĆANJE, za 14.781 KM ili 7%.

4.2.3.- Na trećem mjestu su: Neto odlivi iz osnova Smanjenja pasivnih vremenskih razgraničenja, u iznosu od: 97.227 KM.

5. POKAZATELJI ANALIZE FINANSIJSKIH IZVJEŠTAJA

Pokazatelji profitabilnosti

$$\begin{aligned} & \text{bruto dobit (gubitak)} \\ \text{Bruto marža profita (gubitka)} &= \frac{\text{-----}}{\text{ukupan prihod}} \times 100 = \\ & \quad 133.945 \\ 2018 &= \frac{\text{-----}}{12.109.310} \times 100 = 1,11\% \text{ POVEĆAN} \\ & \quad 30.539 \\ 2017 &= \frac{\text{-----}}{10.571.202} \times 100 = 0,29\% \end{aligned}$$

U 2018. godini, za svakig 100 KM ukupnog prihoda, preduzeće ostvari 1,11 KM bruto dobiti (gubitka). U istom periodu prošle godine, za svakih 100 KM ukupnog prihoda ostvarilo je 0,29 KM bruto dobiti (gubitka). Ovaj pokazatelj je POVEĆAN u odnosu na prošlu godinu za 282,9%.

Pokazatelji likvidnosti

$$\begin{aligned} & \text{tekuća sredstva} \\ \text{Stopa TEKUĆE likvidnosti} &= \frac{\text{-----}}{\text{kratkoročne obaveze}} \times 100 \\ & \quad 2.518.720 \\ 2018 &= \frac{\text{-----}}{1.621.673} \times 100 = 155,32\% \text{ SMANJEN} \end{aligned}$$

$$2.177.306 \\ 2017 = \frac{\quad}{917.197} \times 100 = 237,39\%$$

917.197

Na dan 31.12.2018. za plaćanje svakih 100 KM kratkoročnih obaveza, preduzeće je imalo 1,553 KM tekućih sredstava, 31.12.2017. godine, za ovu namjenu imalo je 237,39 KM tekućih sredstava. Ovaj pokazatelj je SMANJEN u odnosu na prošlu godinu za 34,6%.

Pokazatelji ekonomičnosti

$$\text{Stopa ekonomičnosti} = \frac{\text{ukupan prihod}}{\text{ukupni rashodi}} \times 100$$

ukupni rashodi

12.109.310

$$2018 = \frac{12.109.310}{11.975.365} \times 100 = 101,12\% \text{ POVEĆAN}$$

11.975.365

10.571.202

$$2017 = \frac{10.571.202}{10.540.663} \times 100 = 100,29\%$$

10.540.663

U 2018.godini, za svakih 100 KM rashoda, preduzeće ostvari 101,12 KM prihoda. U istom periodu prošle godine, za svakih 100 KM rashoda ostvarilo je 100,29 KM prihoda. Ovaj pokazatelj je POVEĆAN u odnosu na prošlu godinu za 0,8%.

Pokazatelji zaduženosti

$$\text{Stopa zaduženosti} = \frac{\text{ukupne obaveze}}{\text{ukupna imovina}} \times 100$$

ukupna imovina

1.621.673

$$2018 = \frac{1.621.673}{9.288.407} \times 100 = 17,46\% \text{ POVEĆAN}$$

9.288.407

917.197

$$2017 = \frac{917.197}{8.606.095} \times 100 = 10,66\%$$

8.606.095

Na dan 31.12.2018.godine, ukupna imovina finansirana je iz tuđih sredstava sa 17,46% ili sa 1.621.673 KM. 31.12.2017.godine, zaduženost je bila 10,66%. Ovaj pokazatelj je POVEĆAN u odnosu na prošlu godinu za 63,8%.

Ekonomsko-finansijska služba Zavoda

Pleh Đuza, dij. [REDACTED]

DIREKTOR

Mr. sci. dr. Adem Zalihić [REDACTED]

JU ZAVOD ZA HITNU MEDICINSKU POMOĆ
KANTONA SARAJEVO Kolodvorska 14

DIREKTOR ZAVODA

Mr.sci.med dr Adem Zalihić

PREDMET: Izvještaj o radu direktora JU Zavod za hitnu medicinsku pomoć Kantona
Sarajevo za period 01.01. 2018. — 31.12. 2018. godine

Sarajevo, Mart 2018. godine

Nadležnosti direktora regulisane su Zakonom o zdravstvenoj zaštiti, Zakonom o ustanovama kao i Statutom Zavoda.

Organi upravljanja, rukovođenja i kontrole poslovanja J.U. Zavod za hitnu medicinsku pomoć su:

- Upravni odbor (organ upravljanja u Zavodu)
- Direktor (organ rukovođenja u Zavodu)
- Nadzorni odbor (organ kontrole poslovanju u Zavodu)
- Stručno vijeće (savjetodavni organ direktoru Zavoda)
- Etički komitet Zavoda (organ koji osigurava obavljanje djelatnosti Zavoda na načelima etike i medicinske deontologije)
- Komisija za lijekove (organ koji osigurava provođenje svih aktivnosti vezanih za primjenu lijekova i medicinskih sredstava u Zavodu)
- Komisija za poboljšanje kvaliteta i sigurnosti zdravstvenih usluga (stručno tijelo Zavoda koje obavlja poslove i zadatke u pogledu uspostave sistema poboljšanja kvaliteta i sigurnosti zdravstvenih usluga Zavoda).
- Komisija za prigovore pacijenata
- Komisija za dopunski rad zdravstvenih radnika Zavoda

Odlukom Vlade KS o metodologiji izrade godišnjih programa rada sa finansijskim planom, Izvještaj o radu i finansijskom poslovanju Javnih zdravstvenih ustanova mora da sadrži i izvještaj o radu DIREKTORA. U tom smislu je i sljedeće:

U izvještajnom periodu od 01.01. 2018. godine - 31.12.2018. godine rad direktora je bio posvećen na završavanju medicinske opreme i edukaciji uposlenika J.U. Zavod za hitnu medicinsku pomoć, poboljšanju uslova rada, kao i međuljudskih odnosa uposlenika, a sve u namjeri da se ostvari naš osnovni cilj, a to je kontinuirano pružanje kvalitetne, sigurne i efikasne zdravstvene zaštite u domenu urgentne medicine na teritoriji Kantona Sarajevo.

Da bi se ostvario postavljeni cilj, velika pažnja je posvećena jačanju timskog rada kroz jačanje kompetencija profesionalizma i lične odgovornosti svakog pojedinca (naravno na prvom mjestu je odgovornost direktora).

U ovom izvještajnom periodu puno vremena posvećeno je upoznavanju uposlenih sa novim federalnim i kantonalnim propisima iz oblasti zdravstva, kao i međunarodnim konvencijama i deklaracijama, sa posebnim osvrtom na prava, obaveze i odgovornosti pacijenta kao i borbu protiv moguće korupcije u Zavodu za hitnu medicinsku pomoć.

Pravilnikom o uvjetima, organizaciji rada hitne medicinske pomoći (službene novine Federacije BiH 98/13) član 38. ovog pravilnika timovi hitne pomoći trebaju imati dodatnu edukaciju iz oblasti hitne medicinske pomoći.

Dana 05.01.2015. godine Ministarstvo zdravstva Kantona Sarajevo je dalao saglasnost da se edukacija iz oblasti prve pomoći i hitne medicinske pomoći obavlja u JU Zavod za hitnu medicinsku pomoć Kantona Sarajevo.

Naš cilj — oblikovanje budućnosti: Poticanje kvalitetne zdravstvene zaštite u hitnoj medicini. Vizija Zavoda će postati stvarnost kada budemo znali da su svi hitni pacijenti dobili najkvalitetniju zdravstvenu zaštitu. To nam daje motivaciju i snagu za daljnji rad.

Hitni pacijenti su najugroženija grupa pacijenata i njihovo zbrinjavanje je životno presudno. Brza odluka, a time i medicinska kompetencija i neophodan timski rad iziskuju potrebu trajne edukacije.

Veliku pažnja usmjerena je (zajedno sa najbližim saradnicima) na "rad" u svezi pozitivne komunikacije i komunikacijskih vještina između uposlenika Zavoda sa korisnicima naših usluga, jer je iskustvo pokazalo da ogroman broj problema u zdravstvu počinje upravo na lošem pristupu i negativnoj komunikaciji zdravstvenih uposlenika prema pacijentu. ANAMNEZA JE POLA DIJAGNOZE. Na žalost mlade generacije kako doktora tako i tehničara /sestara skoro da ne znaju razgovarati. Stiče se utisak da bi najradije pacijentu dali tablet i tipkali poruke. Svakim danom je to sve izraženije, a za medicinu je to vrlo opasno. Pacijent se PITA i SLUŠA.

Poštivanje medicinskog kodeksa JU Zavod za hitnu medicinsku pomoć može se ostvariti i zadržati samo sa komunikacijom i sa pristojnim dijalogom. Obzirom na prirodu posla koji obavljaju uposlenici zavoda za hitnu medicinsku pomoć KS, velika pažnja posvećena je STRESU NA RADNOM MJESTU te iznalaženje načina za savladavanje istog. Što se tiče VANJSKIH- RELNIH stresova, na njih se nije moglo bitno uticati, ali se puno sam radilo na otklanjanju UNUTARNJIH stresova (podizanje nivoa znanja - edukacija, analiziranja i rješavanja problema, postavljanje realnih granica u radu Zavoda te objektivno sagledavanje prioriteta i ciljeva).

Ljekarska umjetnost u hitnoj medicini temelji se na brzom prepoznavanju NEJASNIH simptoma bolesti i ODLUKAMA o odgovarajućem tretmanu i terapiji. Nastojimo raditi, a i RADIMO po međunarodnim smjernicama kao standardu zbrinjavanja hitnih pacijenata u svijetu. Evropsko vijeće za reanimatologiju je u Oktobru 2015. godine donijelo nove smjernice rada u hitnoj pomoći, a iste su od Decembra 2015. godine primjenjene u JU ZHMP KS.

Informatizacija sistema hitne medicinske pomoći kao značajnog segmenta zdravstvenog sustava svakako je od iznimne važnosti, jer se kroz podizanje kvaliteta procesa, procedura i pristupa podataka svakako može podići učinkovitost u radu zdravstvenih radnika, što se

dalje direktno očituje na efikasnost zdravstvene usluge i direktno utiče na ishod izlječenja povrijeđenog i naglo oboljelog pacijenta.

Oprema koja nam je neophodna u svakodnevnom radu je visokosofisticirana i iziskuje znatna finansijska sredstva, ali smo svjesni da bez takve opreme ne možemo odgovoriti našim svakodnevnim zadacima.

U 2018. Godini jedan od prioriternih zadataka je bio da se iznađu finansijska sredstva za nabavku medicinske i druge opreme kako bi Zavod mogao nesmetano i kvalitetno funkcionisati.

Zavod je u 2018. godini nabavio:

1. opreme u vrijednosti od	885.426,40KM, i to:
- ambulatna vozila	420.173,84KM
- oprema za grijanje i ventilaciju	25.148,10KM
- električni uređaji i aparati	41.222,19KM
- kancelarijski namještaj	25.156,13KM
- medicinska oprema	354.607,11KM
- kompjuterska oprema	2.012,00KM
- telefonske I telegrafske centrale i PTT uređaji	20.619,63 KM
Ukupno	885.426,40KM
2. Rekonstrukcija i sanacija edukativnog centra	161.050,00 KM
<hr/>	
SVEUKUPNO (1+2)	1.046.476,40 KM

Kako ne bi smo ostali uskraćeni za savremene informacije kada je u pitanju Urgentna medicina, Zavod je ove godine po prvi put uzeo učešće u Simpoziju Urgentne medicine BiH koji se po treći put organizirao, ovaj put U Tuzli, 30-31. marta. Učešće je bilo vrlo aktivno, sa pet predavača na Simpoziju, te direktorom kao članom OO samog Simpozija. Također omogućeno je našim uposlenicima da učestvuju na radionicama Urgentne medicine, u Urla Centru u Turskoj.

Zavod je u saradnji sa sportskim udruženjem naših uposlenika 06.-07.04. organizirao kulturno sportsku manifestaciju "Heroji u bijelom", na kojoj je prikazan istoimeni film, posvećen našim uposlenicima stradalim u protekloj agresiji na BiH, kao i memorijalni turnir "Prim dr Silva Rizvanbegović", nazvan po doktorici koja je prva stradala kao medicinski radnik u KS. Također, Zavod je omogućio učešće naših uposlenika na tradicionalnim Medicinskim susretima kliničkih centara i bolnica u Neumu, a sve u cilju razvijanja prijateljskih odnosa među uposlenicima, te rasterećenja od ogromnog psihološkog pritiska uposlenika koji akumuliraju zbog prirode posla.

U cilju podizanja svijesti građana o značaju pružanja osnovnih mjera održavanja života kod običnih građana Zavod je od ove godine krenuo u medijsku kampanju promoviranja BLS (Basic life support) kursa. U tom cilju gostovali smo u više televizijskih emisija, i otvorili fb stranicu koja ima preko 3000 pratitelja, a koji svakodnevno dobijaju informacije o našim aktivnostima, ali i mogućnostima edukacije za obične građane. Rezultat toga je da su brojna

udruženja, nevladine organizacije, sportska udruženja i mnogi drugi prošli kurseve osnovnih mjera života u 2018. godini. Imali smo i dvije međunarodne posjete, tim povodom, jedna iz Danske a jedna iz Slovenije. Prijave za pohađanje kursa pristižu iz cijele BiH, pa i iz susjednih država.

Zbog gorućeg problema organiziranja pedijatrijske službe preko noći u KS na primarnom nivou, održan je niz sastanaka sa premijerom KS i resornom ministricom, i ono što je dogovoreno da završi JU ZHMP KS to je i urađeno, a to je da smo pribavili sredstva i adaptirali ambulantu koja je sada u potpunosti funkcionalna za pedijatrisku službu na primarnom nivou.

Važno je spomenuti da je JU ZHMP KS promijenio svoj logotip, koji je sada usklađen sa obilježjima KS i međunarodnim simbolima Urgentne medicine. Pokrenuta je inicijativa oko renoviranja i adaptacije centralnog objekta JU ZHMP KS, a rezultat toga je da je Vlada KS odobrila incijalna sredstav u iznosu od 1.000.000 KM.

Krucijarni projekat u ovoj godini je svakako otvaranje savremenog Edukativnog centra 24.12.2018. Otvaranjem ovog centra otvorene su široke mogućnosti edukacije kako medicinskog tako i nemedicinskog kadra, ali i šansa da se JU ZHMP KS nametne kao regionalni lider kada je u pitanju edukacija iz područja prehospitalne urgentne medicine.

Pored navedenog ostvareni su incijalni kontakti sa Univerzitetom SSST, Fakultetom medicinskih studija, BIHAMK-om, GSS-om KS, i MO BiH oko edukacije njihovih polaznika u našem Edukativnom centru.

Kada je u pitanju rad u 2018. Važno je napomenuti i to da su započete vrlo intenzivne pripreme za EYOF 2019, koje su podrazumjevale veliko odricanje kako u pogledu kadrova, tako i materijalno tehničkih sredstava.

Dobro educirani medicinski timovi i kvalitetna oprema moraju dati pozitivne pomake. Podsjećanja radi, još 26.10. 2011. godine Hitna pomoć Kantona Sarajevo je certificirana i registrovana kao 46. Centar u svijetu za edukaciju iz prehospitalne (vanbolničke) urgentne medicine u mreži AREMT.

Time se, zahvaljujući Ju ZHMP KS, naša država, Bosna i Hercegovina našla u društvu najboljih Australija, Singapur,

Njemačka, Velika Britanija, Novi Zeland, Danska, Norveška, Kanada, Ujedinjeni Arapski Emirati...).

AREMT je svjetska baza međunarodnih referentnih centara za edukaciju iz prehospitalne urgentne medicine sa sjedištem u Kvinslendu u Australiji.

Zavod za hitnu medicinsku pomoć KS je postao jedini oficijelni i međunarodno certificirani centar za edukaciju iz oblasti urgentne medicine u Jugoistočnoj Evropi.

Osam (8) naših medicinskih uposlenika je promovisano u međunarodne instruktore koji provode edukaciju u Edukatovnom centru Zavoda uz adekvatan program obuke. (BLS, ALS, ACLS, ITLS/PHTS, PHPELS, HMT kursevi).

Od 16.10.2013. godine Zavod je certificiran kao član Hellenic Society of Cardiopulmonary resuscitation University of Athens.

04.12.2013. godine Zavod je potpisao ugovor o suradnji sa SSST (Sarajevo School of Science and Technology) i postao nastavna baza za studente medicine iz predmeta hitna medicinska pomoć.

05.12.2014. Zavod je uzeo aktivno učešće na Simpoziju "Razgovori o nauci, tehnologiji i umjetnosti na SSST-u"- SESIJA: Medicina sa stručnim radom „Hitna služba u BiH - dometi i iskustva" u organizaciji Sarajevo School of Science and Technology — aktivno učešće 1 doktora medicine, pasivno učešće 13 zdravstvenih profesionalaca

Cjelokupno djelovanje Zavoda je usmjereno na poboljšanje stanarda i praćenje svjetskih smjernica što je svakako imalo za posljedicu recertifikaciju (produžnje) naših licenci te smo ostali dio svjetski priznatih centara. U 2015. godini napisan je "Vodič za pacijente - Hitne medicinska pomoć i prva pomoć". Smjernice evropskog vijeća za reanimatologiju potiču program osposobljavanja volontera - laika za pružanje samoliječenja (bez rizika) zatim pružanje prve pomoći. Od tada pa do konca 2016. godine građanima smo podijelili 10.000 ovih vodiča.

Prva pomoć je skup mjera, postupaka i aktivnosti koje provodi osoba koja je prva u prilici da pruži pomoć unesrećenom odmah nakon ozlijede ili iznenadne bolesti. Ovim vodičem (koji je dostupan građanima u čekaonici ZHMP KS) poslana je poruka građanima da i laička pomoć može spasiti mnoge živote. Želja nam je da obukom građana / volontera podstknem ljude da "slome" strah od pružanja prve pomoći trećim osobama i da to edukatori Zavoda urade u što većem broju naših sugrađana.

U tom pravcu nastavit će se sa jačanjem stručnih organa hitne pomoći i ukupnog menadžmenta sa posebnim naglaskom na promociju timskog rada, poštivanju radne discipline, podizanju nivoa kvaliteta i sigurnosti pruženih usluga zdravstvene zaštite u Zavodu za hitnu medicinsku pomoć, kao i bezkompromisnu BORBU PROTIV NELJUBAZNOSTI, jer ljubaznost doktora je od neprocjenjive vrijednosti. "LOŠI DOKTORI IDU NA SUD, I DOBRI DOKTORI IDU NA SUD, ALI LJUBAZNI DOKTORI NE IDU NA SUD" (J.Clawson, Personalna komunikacija)

S poštovanjem,

DIREKTOR

Mr. sc. med dr Adem Zalihić



1249
11.03. 13

IZVJEŠTAJ

O radu Upravnog odbora JU Zavod za hitnu medicinsku pomoć Kantona Sarajevo za period 01.01.2018.- 31.12.2018.godine

Upravni odbor je organ upravljanja Javnom ustanovom Zavod za hitnu medicinsku pomoć Kantona Sarajevo, (u daljem tekstu Zavod) koji ima 5 članova.

Vlada Kantona Sarajevo Rješenjem br:02-05-10908-19.4/17 od 16.03.2017.godine je imenovala Predsjednika i članove Upravnog odbora u sljedećem sastavu:

1. Aida Đozo, predsjednik
2. Amela Komilija, član
3. Anaid Redžović, član
4. Enisa Ahmić, član
5. Faika Mujanović- Glamočanin, član

Odlukom o metodologiji izrade godišnjih programa rada sa finansijskim planom o radu i finansijskom poslovanju Javnih zdravstvenih ustanova na području Kantona Sarajevo, /"Službene novine Kantona", broj 5/08 i 23/09/ utvrđeno je da Godišnji izvještaj o radu i finansijskom poslovanju Javnih zdravstvenih ustanova mora da sadrži i izvještaja o radu Upravnog odbora. Shodno navedenom pripremljen je izvještaj o radu Upravnog odbora Zavoda za period I-XII 2018. godine.

U izvještajnom periodu održano je **petnaest** /15/ sjednica Upravnog odbora

Na **prvoj sjednici**, u izvještajnom periodu, održanoj 25.01.2018.godine.

Upravni odbor je donio :

- Odluku o usvajanju Programa rada i finansijskog plana prihoda i rashoda za 2018.godinu sa projekcijom finansijskog plana za 2019.i 2020.godinu Javne ustanove Zavod za hitnu medicinsku pomoć Kantona Sarajevo .
- Odluku o usvajanju Plana nabavki roba, usluga i radova JU Zavod za hitnu medicinsku pomoć Kantona Sarajevo za 2018.godinu.
- Pod tačkom Razno je razmatran lični zahtjev Direktorice Zavoda, Prim.dr. Sene Softić Taljanović u kojem se traži od Upravnog odbora da donese odluku o razrješenju sa pozicije direktora radi ispunjavanja jednog od

uslova za odlazak u penziju, a to je 40 godina staža. Nakon diskusije o istom, Upravni odbor je donio zaključak da se zahtjev prosljedi Ministarstvu zdravstva Kantona Sarajevo, a nakon odgovora Ministarstva zdravstva Kantona Sarajevo, Upravni odbor će se sastati i donijeti konačnu odluku.

Prisutni su bili svi članovi UO.

Na **drugo- hitnoj sjednici** održanoj dana 30.01.2018.godine. Upravni odbor je razmatrao i usvojio:

Odluku kojom se razrješava prim.dr Sena Softić Taljanović sa dužnosti Direktora JU Zavod za hitnu medicinsku pomoć Kantona Sarajevo na lični zahtjev radi ispunjavanja jednog od uslova za sticanje prava na starosnu penziju (40 godina staža osiguranja).

Ova Odluka stupa na snagu dana 31.01.2018.godine.

Nakon razrješenja direktorice Zavoda, Predsjednica je otvorila diskusiju vezano za imenovanje v.d. direktora. Međutim, kako nije bilo prijedloga, dogovoreno je da se Sjednica nastavi sutra i okonča imenovanjem v.d. direktora Zavoda. Međutim nakon diskusije nije donešena odluka o imenovanju, te je Predsjednica predložila da Upravni odbor nastavi sa 9-tom sjednicom sutra kako bi se izvršilo imenovanje v.d.direktora JU Zavod za hitnu medicinsku pomoć Kantona Sarajevo.

Prisutni su bili svi članovi UO.

Nastavak **druge-hitne sjednice** održane dana 30.01.2018.god.

Nakon diskusije o predloženom kandidatu, mr sci.dr Zalihić Ademu, a kako je prethodno prim. dr Amela Komilija javno odbila imenovanje na poziciju v.d. direktora Zavoda, predsjednica je prijedlog dala na glasanje. Telefonski je pozvana prim.dr Faika Faika Mujanović-Glamočanin ,koja je dala svoj glas za imenovanje, te je Upravni odbor donio

ODLUKU

Član 1.

Imenuje se mr sci.dr Zalihić Adem, specijalista urgentne medicine, za vršioca dužnosti direktora JU Zavod za hitnu medicinsku pomoć Kantona Sarajevo.

Član 2.

Imenovani će obavljati poslove i radne zadatke vršioca dužnosti direktora sve do okončanja konkursne procedure i imenovanja direktora JU Zavod za

hitnu medicinsku pomoć Kantona Sarajevo, a najduže na period do 6/šest/ mjeseci.

Član 3.

Ova Odluka stupa na snagu 01.02.2018.godine.

Na **trećoj sjednici** održanoj dana 22.02.2018.godine. Upravni odbor je razmatrao i usvojio:

- Zapisnik sa 8-e sjednice Upravnog odbora koja je održana 25.01.2018.godine.
- Zapisnik sa 9-te hitne sjednice Upravnog odbora koja je održana 30.01.2018.godine.
- Zapisnika sa nastavka 9-te hitne sjednice Upravnog odbora održane dana 31.01.2018.godine sa predloženim korekcijama.
- Odluku kojom se usvaja Izvještaj Centralne popisne Komisije JU Zavod za hitnu medicinsku pomoć Kantona Sarajevo za 2017.godinu.
- Odluka kojom se donosi Pravilnik o pravu na korištenje reprezentacije u kojem stoji da se v.d.direktoru odobravaju troškovi reprezentacije u iznosu od 150,00 KM i troškovi reprezentacije za ugostiteljske usluge poslovnog ručka na mjesečnom nivou u iznosu od 350,00 KM.
- Odluka kojom se Odobravaju troškovi telefona u službene svrhe, direktoru JU Zavoda za hitnu medicinsku pomoć Kantona Sarajevo, sa maksimalno dozvoljenim mjesečnim utroškom u iznosu od 150,00 KM.

Prekoračenja navedenog iznosa iz tačke I ove odluke ,samo u izuzetnim slučajevima (službena putovanja, povećan obim posla) može odobriti Upravni odbor Zavoda.

Ukoliko Upravni odbor ne odobri prekoračenje navednog iznosa, refundaciju troškova prekoračenja dozvoljenog utroška, troškove snosi v.d.direktor.

-Odluku kojom se odobravaju troškovi na ime isplate telefona v.d. direktoru JU Zavod za hitnu medicinsku pomoć Kantona Sarajevo za mjesec februar 2018.godine.

-Odluka na osnovu člana 35.stav 2. Kolektivnog ugovora o pravima i obavezama poslodavaca i radnika u oblasti zdravstva za područje Kantona Sarajevo, v.d. direktoru Zavoda, mr sci.med. Zalihić dr. Ademu utvrđuje se uvećanje utvrđene plaće za položajni dodatak u iznosu od 20%.

-Zaključak: Na osnovu članova članova 50.56.i člana 49. Kolektivnog ugovora o pravima i obavezama poslodavca i radnika u oblasti zdravstva za područje Kantona Sarajevo br.02-34-32459 konstatovano je da radnici

imaju veća prava na isplatu u odnosu na ugovor potpisan od strane finansijera-Zavoda zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo. Upravni odbor je na osnovu naknadne informacije i usmenog obrazloženja rukovodioca Ekonomsko- finansijske službe konstatovao da bi na taj način Ustanova u skorije vrijeme napravila značajne finansijske gubitke, a što nije u cilju Upravnog odbora niti Menadžmenta. S tim u vezi Upravni odbor je donio zaključak da se zatraži mišljenje advokata koji zastupa Zavod za hitnu medicinsku pomoć Kantona Sarajevo, Fuada Golića, i da se izvrši provjera o načinima isplate u drugim zdravstvenim ustanovama na području Kantona Sarajevo, te da se redovno upućuju dopisi i upiti finansijeru, tj. Zavodu zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo u vezi sa nedostatnim sredstvima za poštivanje članova 50.56. i 49. Kolektivnog ugovora o pravima i obavezama poslodavaca i radnika u oblasti zdravstva za područje Kantona Sarajevo.

(Predsjednica Upravnog odbora je otvorila diskusiju na ovu temu koja je od izuzetnog značaja za finansijsko poslovanje Zavoda, i istakla da nije znala kakav je Ugovor potpisan sa Zavodom zdravstvenog osiguranja u trenutku kada je potpisala odluku za Direktoricu Zavoda, a koju sada stavlja ad acta, jer je potrebno uzeti sve elemente u obzir, a prije svega osnovnu djelatnost i plaće uposlenih).

-V.d. direktora, mr sci.dr. Adem Zalihić je obavijestio Upravni odbor da zbog iznenadnog zdravstvenog problema i hitnog operativnog zahvata, biće odsutan neko vrijeme, te će imenovati svoju zamjenu, te blagovremeno obavijestiti usmeno i pismeno Ministricu zdravstva Kantona Sarajevo.

Na **četvrtoj sjednici** održanoj dana **26.02.2018.** godine Upravni odbor je razmatrao i usvojio:

-Odluku kojom se usvaja Izvještaj o finansijskom poslovanju Javne ustanove Zavod za hitnu medicinsku pomoć Kantona Sarajevo za 2017. godinu.

-Odluku kojom se odobrava rezervacija novčanih sredstva za potencijalne obaveze po osnovu eventualnih sudskih presuda u iznosu od 435.988,00 KM.

O b r a z l o ž e n j e

Određeni broj uposlenika je podnio tužbeni zahtjev protiv JU Zavod za hitnu medicinsku pomoć zbog navodno manje isplate naknada po osnovu toplog obroka, noćnog rada, te rada subotom i nedjeljom. S tim u vezi Zavod je u skladu sa Međunarodnim računovodstvenim standardom MRS član 37. potencijalno rezervisao sredstva u iznosu od 435.988,00 KM. za eventualne isplate po sudskim presudama.

Na **petoj sjednici** održanoj dana **20.03.2018.**godine Upravni odbor je razmatrao i usvojio:

-Zapisnik sa 10-e sjednice Upravnog odbora održane dana 22.02.2018.godine sa predloženim izmjenama i dopunama.

-Zapisnik sa 11-e sjednice Upravnog odbora održane dana 26.02.2018.godine.

- Odluku o usvajanju Izvještaja o radu i finansijskom poslovanju Javne ustanove Zavod za hitnu medicinsku pomoć Kantona Sarajevo za 2017.godinu.

Na **šestoj sjednici** održanoj dana **23.04.2018.**godine Upravni odbor je razmatrao i usvojio:

-Zapisnik sa 5-e sjednice održane 20.03.2019.god.

- Odluku o raspisivanju Javnog oglasa za izbor i imenovanje direktora JU Zavod za hitnu medicinsku pomoć Kantona Sarajevo

Na sugestije Ministarstva zdravstva Kantona Sarajevo izvršena je korekcija po pitanju određenih uslova,te su izvršene određene izmjene i dopune. Nakon diskusije o istom, te saglasnosti prim.dr Faike Mujanović Glamočanin koja je kontaktirana telefonski, Upravni odbor je donio navedenu Odluku.

- Razmatrao prijedloge za imenovanju Komisije o izboru kandidata za direktora: Stručno vijeće ispred Kolektiva predlaže člana Konkursne komisije,mr sci.med.dr Aidu Gavranović, a ispred UO dr Enisu Ahmić,na prijedlog prim. dr Komilija Amele.

-Odluka o usvajanju Pravilnika o javnim nabavkama JU Zavod za hitnu medicinsku pomoć, koji je usklađen sa novim Zakonom o javnim nabavkama FBiH.

- Odluka o usvajanju prijedloga Stručnog vijeća da Edukacioni centar Zavoda za hitnu medicinsku pomoć u budućem vremenu nosi naziv " Prim.dr Silva Rizvanbegović".

Na **sedmoj, telefonskoj sjednici** 14.05.2018.godine sa početkom u 12,00 sati Upravni odbor je usvojio:

- Odluku o imenovanju Konkursne komisije u sastavu:

- Mr sci.med.dr Aida Gavranović,specijalista urgentne medicine-predsjednik Komisije

- Dr Enisa Ahmić -član Upravnog odbora

- Alen Katović, dipl.iur (član ispred Ministarstva zdravstva Kantona Sarajevo),
koja će odmah nakon zaključenja Javnog oglasa za poziciju direktora JU Zavod za hitnu medicinsku pomoć Kantona Sarajevo, odnosno odmah nakon isteka roka za dostavu prijave po raspisanom Javnom oglasu, zapisnički konstatovati da li su podnesene prijave blagovremeno dostavljene, broj prispjelih prijava, i da li je svaka prijava potpuna, te će Zapisnik o izvršenom uvidu uz prispjele prijave dostaviti Upravnom odboru u roku od (5) pet dana od dana zaključenja Javnog oglasa.

Na **osmoj sjednici** održanoj 28.05.2018.godine Upravni odbor je razmatrao i usvojio:

-Zapisnik sa 14-te sjednice održane telefonski dana 14.05.2018.godine.
*(Predsjednica Upravnog odbora, prim. dr Aida Dozo je istakla da je član Upravnog odbora, prim.dr Amela Komilija razriješena članstva i da je imenovan v.d. člana, mr sci.med.dr Aida Gavranović. Imenovana neće moći glasati po tački 1. Usvajanje zapisnika jer nije prisustvovala sjednicama).
Predsjednica je pročitala Rješenje o razrješenju člana UO prim .dr Amele Komilija, koji je donijela Vlada Kantona Sarajevo, kao i Rješenje o imenovanju v.d. člana Upravnog odbora, mr sci.med.dr Aide Gavranović , koja je imenovana na period od 3/tri/mjeseca.
V.d. direktora je napustio sjednicu prije početka slijedeće tačke Dnevnog reda, zbog sukoba interesa*

*Predsjednica je istakla da su članovi UO blagovremeno dobili zapisnik Komisije za izbor i imenovanje direktora, da će se nakon intervjua sa kandidatima pristupiti glasanju i donošenju konačne odluke
Nakon diskusije o zapisniku konkursne komisije, pozvana je prva kandidatkinja na razgovor, prim.dr Amela Komilija. Predsjednica i članovi Upravnog odbora su uputili par pitanja kandidatkinji, a nakon završenog intervjua sa prvom kandidatkinjom, pozvan je drugi kandidat, mr sci.med.dr Adem Zalihić. U intervjua su kandidati predstavili planirane projekte i vizije rada JU Zavod za hitnu medicinsku pomoć, kao razloge prijave na konkurs za direktora ustanove.
Nakon obavljenog intervjua sa kandidatima, uvida u zapisnik te diskusije o istim, Upravni odbor je **jednoglasno** sa pet glasova donio:
-Odluku o imenovanju direktora JU Zavod za hitnu medicinsku pomoć kantona Sarajevo:*

Član 1.

Za direktora Javne ustanove Zavod za hitnu medicinsku pomoć imenuje se
Mr sci.med.dr Adem Zalihić, specijalista urgentne medicine.

Član 2.

Direktor se imenuje na mandatni period od 4(četiri) godine.

Član 3.

Odluka stupa na snagu nakon dobivene saglasnosti Ministra zdravstva
Kantona Sarajevo.

Na **devetoj sjednici** održanoj 27.06.2018. Godine Upravni odbor je
razmatrao i usvojio:

-Zapisnik sa 15-te sjednice Upravnog odbora održane dana
28.05.2018.godine

*- V.d direktora, mr.sc.dr Adem Zalihić je upoznao Upravni odbore da su u
Ustanovi izvršena dva inspekcijska nadzora, po prijavi bivše direktorice i
NN osobe. Prvi inspekcijski nadzor vezanje za isplatu otpremnine za bivšu
direktoricu, a druga prijava vezana je za nezakonito imenovanje direktora
JU Zavod za hitnu medicinsku pomoć Kantona Sarajevo. Prilikom drugog
inspekcijskog nadzora bila je prisutna mr.sc.dr Aida Gavranović, član
Upravnog odbora kao zamjenik odsutnog v.d.direktora Zavoda. Inspektorice
su sve konstatovale zapisnički, a sva zahtijevana dokumentacija je uredno
uručena. Do održavanja sjednice nije došao nikakav odgovor od strane
inspekcije rada Kantona Sarajevo, niti zdravstvene inspekcije.*

*Predsjednica je pročitala dopis koji je uputila kao dopunu zapisnika
inspekcijskom nadzoru, odnosno pojašnjenje odluke UO o imenovanja
direktora Ustanove .S tim u vezi, Upravni odbor je donio*

ZAKLJUČAK O URGENCIJI ZA IMENOVANJE DIREKTORA

Član 1.

Upravni odbor JU Zavod za hitnu medicinsku pomoć Kantona Sarajevo je
upoznat sa inspekcijskim nadzorima koji su izvršeni nakon donošenja odluke
o izboru i imenovanju direktora JU Zavod za hitnu medicinsku pomoć
Kantona Sarajevo.

Član 2.

Sva potrebna dokumentacija je dostavljena inspekciji rada i zdravstvenoj inspekciji.

Član 3.

Upravni odbor je saglasan da se uputi urgencija Ministrici zdravstva Kantona Sarajevo i Premijeru Kantona Sarajevo za imenovanje direktora Zavoda.

Član 4.

Za realizaciju ovog zaključka zadužuje se Pravna služba Zavoda.

-Rukovodilac Ekonomsko-finansijske službe , Đuza Pleh, dipl.ecc. je podnijela lični zahtjev za smanjenje položajnog dodatka. S obzirom da je prethodni Upravni odbor donio odluku u položajnim dodacima koja je još uvijek na snazi, Upravni odbor je razmatrao iste i vodio diskusiju o visini iznosa, te je zaključeno da je potrebno iste revidirati i smanjiti. Na osnovu izloženog Upravni odbor je jednoglasno donio :

**ODLUKU
O UVEĆANJU OSNOVNE PLAĆE
ZA POLOŽAJNI PODATAK
RUKOVODNIM RADNICIMA ZAVODA**

Član 1.

Ovom Odlukom određuju se položajni dodaci za rukovodne zaposlenike Zavoda i to:

- Rukovodilac Službe ekonomsko finansijskih i računovodstvenih poslova.....10%*
- Rukovodilac Službe za pravne, kadrovske i opće poslove.....10%*
- Rukovodilac Službe tehničkih poslova.....10%*
- Odgovorni ljekari smjena.....10%*
- Glavni medicinski tehničar.....10%*
- Rukovodilac edukativnog centra.....10%*
- Odgovorni referent za obezbjeđenje objekta.....5%*

Član 2.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a primjenjivat će se od 01.07.2018.godine

-Odluku o dopuni Plana nabavki JU Zavod za hitnu medicinsku pomoć KS za 2018.godinu u dijelu koji se odnosi na nabavku roba i usluga mijenja se: Tačka 87.: Nabavka senzora, zamjena neispravnog flow switcha i punjenja freonom centralne klime u Zavodu, procijenjena vrijednost iznosi 5.128,21 KM bez PDV-a. što se nije moglo predvidjeti u vrijeme donošenja Plana

nabavki, te je iz tog razloga utvrđena dopuna Plana nabavki JU ZHMP KS za 2018.godinu.

- Odluku kojom se odobrava isplata otpremnine uposlenicima u skladu sa članom 5. ugovora o pružanju zdravstvene zaštite osiguranim licima Kantona Sarajevo potpisanog između JU Zavod za hitnu medicinsku pomoć Kantona Sarajevo i Zavoda zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo, broj: 462/18 dana 30.01.2018.godine.

Član 2.

Menadžment Zavoda se obavezuje da će po izvršenju rebalansa budžeta za 2018. godinu izvršiti uplatu ostatka otpremnine, te ispoštovati član 56.stav 3. Kolektivnog ugovora o pravima i obavezama poslodavca i radnika u oblast zdravstva za područje Kantona Sarajevo i Kolektivnog ugovora o pravima i obavezama poslodavca i radnika u djelatnosti doktora medicine i stomatologije na teritoriji Kantona Sarajevo.

- Odluku kojom se odobrava prodaja sljedećih rashodovanih vozila Zavoda:
1. Putnički automobil Citroen - ambulanta, registarskih oznaka M09-K-561, godina proizvodnje 1999, broj šasije VF7BSDHXA12543885, broj motora 10CUHA300715, havarisan, sa neispravnim motorom i mjenjačem, početna cijena 800,00 KM.
 2. Putnički automobil Volkswagen - ambulanta, registarskih oznaka M28-E-007, godina proizvodnje 1996, broj šasije WV2ZZZ70ZTH216905, broj motora ACV005566, havarisan, sa neispravnim motorom i mjenjačem, početna cijena 500,00 KM-

Knjigovodstvena vrijednost vozila iz člana 1. ove Odluke je 0 (nula) KM, ali ona ipak imaju određenu upotrebnu vrijednost.

Potrebno je objaviti Javni oglas za javnu licitaciju za prodaju vozila iz člana 1. ove Odluke, putem prikupljanja pismenih ponuda.

- Zaključak da je potrebno detaljno ispitati sve pojedinosti i okolnosti u vezi sa ponudom dr Alije Mulaomerovića, jednog od prethodnih direktora Zavoda, a koji je direktor fondacije "BITRA" i koji je uputio pismeni dopis da želi pokloniti Zavodu za hitnu medicinsku pomoć zemljište i objekat u Ledićima, koji se nalazi na području opštine Trnovo.

S obzirom da je Zavod za hitnu medicinsku pomoć vlasništvo Skupštine Kantona Sarajevo, a da se ni u kom slučaju ne smije Zavod dovesti u nepovoljan položaj. Na osnovu izloženog, rukovodilac Službe za pravne, kadrovske i opšte poslove, Anaid Redžović je zadužen da provjeri šta je moguće poduzeti po pitanju istog

Na **desetoj -telefonskoj sjednici** Upravnog odbora održanoj dana 05.07.2018.godine donešena je:

-Odluka o izmjenama i dopunama Programa rada i finansijskog plana JU Zavoda za hitnu medicinsku pomoć Kantona Sarajevo za 2018. godinu, a koji je usklađen sa Izmjenama i dopunama Finansijskog plana Zavoda zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo za 2018. Godinu

Na **jedanaestoj sjednici** Upravnog odbora održanoj dana 03.08.2018.godine razmatran je i donešen:

-Zaključak o usvajanju zapisnika sa 16-te sjednice Upravnog odbora održane dana 27.06.2018.godine

-Zaključak o usvajanju zapisnika sa 17-te sjednice Upravnog odbora održane telefonski dana 05.07.2018.godine

-Izviješeno je da je dana 30.07.2018.godine stigla saglasnost od Ministarstva zdravstva Kantona Sarajevo o izboru i imenovanju mr sci. dr Zalihić Adema za Direktora Zavoda za hitnu medicinsku pomoć Kantona Sarajevo.

Opravdano odsutni/zbog godišnjeg odmora/:

1)dr Enisa Ahmić - član

2)prim.dr Faika Mujanović-Glamočanin-član

- Odluku kojom se usvaja Izvještaj o finansijskom poslovanju JU Zavod za hitnu medicinsku pomoć Kantona Sarajevo za period I-VI/2018.godinu, urađen na način i skladu sa važećim zakonima i drugim propisima kao i općim aktima Zavoda, a i u skladu sa Metodologijom izrade godišnjih izvještaja o finansijskom poslovanju javnih zdravstvenih ustanova koje je utvrdila Vlada Kantona Sarajevo.

-Zaključak da se zbog niza neistina i uvreda upućenih prema Upravnom odboru Zavoda uputi adekvatan odgovor na dopis Advokatske kancelarije Gavrankapetanović Bekir, Damir Koldžo i Emir Kukić, koji zastupaju prim.dr Amelu Komiliju, koja se žalila na ponudu Ugovora o radu pod izmijenjenim uslovima rada, kao i na odluku Upravnog odbora o izboru i imenovanju Direktora Zavoda.

- Zaključak da se sa neprofesionalnim ponašanjem i zloupotrebom položaja od strane prim. Komilije, upozna i Etički komitet Zavoda.

Na dvanaestoj sjednici Upravnog odbora održanoj dana 04.09.2018.godine razmatrano je i usvojeno:

Sjednici ne prisustvuju:

1) Dr Enisa Ahmić - član

2) Prim.dr Faika Mujanović-Glamočanin

Član Upravnog odbora, dr Enisa Ahmić nije prisutna radi korištenja godišnjeg odmora, a prim. dr Faika Mujanović- Glamočanin je prije održavanja sjednice kontaktirala predsjednicu Upravnog odbora, te je putem e- maila uputila opravdanje izostanka i saglasnost po tačkama dnevnog reda.

- Zaključak kojim se usvaja se zapisnik sa 18-te sjednice održane dana 03.08.2018.godine.

-Zaključak : Upravni odbor je razmatrao nacrt Pravilnika o radu i unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta JU Zavod za hitnu medicinsku pomoć Kantona Sarajevo, te je saglasan sa istim. Međutim,navedeni akt će se usvajati na nekoj od narednih sjednica, odnosno,nakon dostavljenog mišljenja Osnovne Sindikalne organizacije JU Zavod za hitnu medicinsku pomoć Kantona Sarajevo.

- Zaključak: Upravni odbor je razmatrao upit člana Upravnog odbora, Prim.dr Faike Mujanović-Glamočanin o isplati troškova dolaska i odlaska na sjednice Upravnog odbora od dana imenovanja.U vezi s tim Upravni odbor je mišljenja da se pošalje upit Ministarstvu zdravstva Kantona Sarajevo na daljnje postupanje.

-Odluku kojom se odobravaju sredstva direktoru Zavoda JU Zavod za hitnu medicinsku pomoć Kantona Sarajevo, mr sci.dr Ademu Zalihiću, u iznosu od 1.800,00 KM za pohađanje edukacije iz oblasti zdravstvenog menadžmenta SHCE 2-srednji nivo.

- Odluku kojom se odobravaju sredstva rukovodiocu Edukativnog centra JU Zavod za hitnu medicinsku pomoć Kantona Sarajevo,mr sci.dr Aidi Gavranović u iznosu od 1.600,00 KM za pohađanje edukacije iz oblasti zdravstvenog menadžmenta SHCE 1-osnovni nivo.

-Rješenje Upravnog odbora Zavod broj: 01-4577/17 od 24.10.2017.godine stavlja se van snage.

-Rješenje o imenovanju članova Etičkog komiteta Zavoda:

Imenuje se Etički komitet Zavoda u sastavu:

Članovi Etičkog komiteta:

- Dr Seida Pandić
- Dr Zakira Pašić
- Prim.dr Amra Bašić Živadinović
- Dr Riada Blažević
- Dipl.ecc.Đuza Pleh
- Mujo Subašić- dipl.med.teh.
- Sedin Popara- HMT instruktor
- Dr Nada Omanović
- Dr Irma Dizdarević

Zamjenici članova Etičkog komiteta:

- Prim. dr Žaklina Veža
- Prim.dr Tihomir Bera
- Dr Tigran Elezović
- Mr sci.dr Aida Gavranović
- Zukić Elvedin- diplomirani med.teh.
- Dr Sadat Pušina
- Dr Behka Dura

-Zaključak : Upravni odbor je saglasan da se zahtjevi o povećanju cijena zdravstvenih usluga i povećanja cijena prevoza pacijenata na hemodijalizu upute prema Zavodu zdravstvenog osiguranja i reosiguranja Federacije Bosne i Hercegovine.

Na **trinaestoj sjednici** Upravnog odbora održanoj dana 24.10.2018.godine razmatrano je i usvojeno:

- Zaključak kojim se usvaja zapisnik sa 19-te sjednice održane dana 04.09.2018.godine.
- Sekretar Upravnog odbora je izvijestio da su sve odluke i zaključci uredno realizovani, te da po pitanju upita za člana Upravnog odbora za Prim.drFaiku Mujanović-Glamočanin, još nema odgovora.
- Odluku kojom se usvaja Pravilnik o radu, unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta JU Zavod za hitnu medicinsku pomoć Kantona Sarajevo.

-Pod tačkom Razno, razmatran je zahtjev o prodaji RTG aparata u radiološkoj službi.

Predsjednica je po pitanju istog dala riječ Direktor Zavoda, mr sci. dr Adem Zalihiću, koji je istakao da aparat već duže vrijeme nije u upotrebi, te da je isti neisplativo popravljati, a Pravilnikom o radu ustanove, svakako nema Rtg službe. Predsjednica je također uputila prijedlog da se traži pismeno mišljenje sa danom pregleda rtg aparata od strane stručne osobe.

Nakon disusije o istom, Upravni odbor je donio

:Odluku kojom se odobrava se prodaja RTG aparata Multix TOP sa generatorom Polydoros-IT.

Član 2.

Potrebno je objaviti javni oglas za javnu licitaciju RTG aparata iz člana 1. ove Odluke putem prikupljanja pismenih ponuda. početna cijena RTG aparata sa generatorom iznosi 25.000,00 KM

Član 3.

Obavijestiti potencijalne kupce da suobavezni da izvrše demontažu aparata o svom trošku i preuzimanja istog u roku od 15(petnaest)dana od dana kupovine.

- Rješenje o imenovanju edukatora JU Zavod za hitnu medicinsku pomoć Kantona Sarajevo

Član 1.

a. Imenuju se Edukatori za doktora medicine :

1. *Mr sci. med. dr Adem Zalihić, specijalista urgentne medicine*
2. *Mr sci. med. dr Aida Gavranović, specijalista urgentne medicine*
3. *Prim. dr Amra Bašić-Živadinović, specijalista urgentne medicine*
4. *dr Zakira Pašić, specijalista urgentne medicine*
5. *dr Amela Ramadani-Podžo, specijalista urgentne medicine*
6. *dr Nejra Jonuz- Gušić, specijalista urgentne medicine*
7. *dr Melita Stanić, specijalista urgentne medicine*
8. *dr Admir Sadiković, specijalista urgentne medicine*
9. *dr Sanita Tukar-Čatak, specijalista urgentne medicine*
10. *dr Kemal Kadrić, specijalista urgentne medicine*
11. *dr Riada Blažević, specijalista urgentne medicine*
12. *Prim. dr Jasmina Hanjalić, specijalista urgentne medicine*

b. Imenuju se Edukatori za medicinske sestre-tehničare

1. *HMT Mehmedalija Pindžo*
2. *HMT Mujo Subašić*
3. *HMT Suad Bašić*
4. *HMT Imela Džafić*

5. HMT Irfan Gušić
6. HMT Almir Drkić
7. HMT Emir Smajić
8. HMT Sedin Popara
9. HMT Nazif Karić
10. HMT Elvedin Zukić
11. HMT Dženan Orman
12. HMT Dino Mahmutović

- Odluku kojom se usvaja se Pravilnik o kućnom redu i kodeksu ponašanja radnika JU Zavod za hitnu medicinsku pomoć Kantona Sarajevo.

-Direktor Zavoda je podnio zahtjev za plaćanje računa za mobilni telefon u iznosu od 50,00 KM za mr sci.dr Aidu Gavranović, jer ista obavlja pozive i van radnog vremena kada su u pitanju organizacije edukacije u Zavodu.

Nakon izloženog, Upravni odbor je sa tri glasa donio:

Odluku o korištenju mobilnog telefona u službene svrhe za rukovodioca Edukativnog centra JU ZHMP KS:

Odobrava se korištenje mobilnog telefona u službene svrhe, Rukovodiocu edukativnog centra JU Zavoda za hitnu medicinsku pomoć Kantona Sarajevo, mr sci.dr Aidi Gavranović, sa maksimalno dozvoljenim mjesečnim utroškom u iznosu od 50,00 KM. Prekoračenja navedenog iznosa iz tačke I ove Odluke, samo u izuzetnim slučajevima (službena putovanja, povećan obim posla) može odobriti Upravni odbor.

(Član Upravnog odbora, dr Enisa Ahmić je prije održavanja sjednice kontaktirala elektronskim putem Predsjednicu Upravnog odbora radi nemogućnosti prisutvovanja sjednici i uputila saglasnost po tačkama dnevnog reda).

Na **četnaestoj sjednici** Upravnog odbora održanoj dana 21.11.2018.godine razmatrano je i usvojeno:

-Zapisnik sa 20-te sjednice održane dana 24.10.2018.godine.

-Odluku kojom se usvaja se Cjenovnik hladnih i toplih napitaka u bifeu JU Zavod za hitnu medicinsku pomoć Kantona Sarajevo.

-Odluku kojom se usvaja Cjenovnik usluga zdravstvenog obezbjeđenja raznih sportskih, kulturnih i drugih manifestacija koje obavlja Zavod za hitnu medicinsku pomoć Kantona Sarajevo.

- Odluku kojom se usvaja Cjenovnik usluga medicinskog transporta pacijenta po zahtjevu koje obavlja Zavod za hitnu medicinsku pomoć Kantona Sarajevo.

-Odluku kojom se usvaja Cjenovnik usluga edukacije Edukativnog centra JU Zavoda medicinsku pomoć Kantona Sarajevo.

-Odluku kojom se odobrava nabavka roba, usluga i radova za pedijatrijsku ambulantu u iznosu od cca.14.000,00 KM, a koja nije predviđena Planom nabavki usluga,roba i radova za 2018.godinu.

Zbog omogućavanja rada Pedijatrijske službe u Zavodu za hitnu medicinsku pomoć Kantona Sarajevo u toku noći, a na osnovu mišljenja Komisije Ministarstva zdravstva Kantona Sarajevo,Upravni odbor je iz opravdanih razloga usvojio prijedlog o istom.

Zavod će provesti postupak javne nabavke usluga i radova/ugradnja PVC poda sa nivelir masom i ugradnje vrata, kao i molersko- farbarske radove sa izradom pregrada sa završnim radovima/ putem direktnog sporazuma.

Zavod će obezbijediti finansijska sredstva za izvođenje radova, koja će biti refundirana od strane Ministarstva zdravstva Kantona Sarajevo.

-Odluku o usvajanju loga JU Zavod za hitnu medicinsku pomoć KS.

Logo predstavlja spoj univerzalnog znaka urgentne medicine (zvijezda života) i motiva grba Kantona Sarajevo.

U skladu sa navedenim, logo JU Zavod za hitnu medicinsku pomoć Kantona Sarajevo, izgleda kako slijedi:



Na **petnaestoj sjednici** Upravnog odbora održanoj dana 05.12.2018.godine razmatrano je i usvojeno:

- Zapisnik sa 21-e sjednice održane dana 21.11.2018.godine.

- Zaključak da je Upravni odbor saglasan sa predloženim korekcijama od strane Ministarstvo zdravstva Kantona Sarajevo, a iste su i ugrađene u

Pravilnik o radu, unutrašnjoj organizaciji, plaćama i naknadama radnika i sistematizaciji radnih mjesta.

-Odluku o izmjenama i dopunama Pravilnika o radu, unutrašnjoj organizaciji, plaćama i naknadama radnika i sistematizaciji radnih mjesta.

"Član 52. Pravilnika o radu, unutrašnjoj organizaciji, plaćama i naknadama radnika i sistematizaciji radnih mjesta(broj 01-02-33625/18 od 24.10.20189 se mijenja u sljedećer dijelu

- 6.ZanimanjeVI-grupe- koeficijent složenosti se briše i dodaje se koeficijent 2,4

- 7.Zanimanje VII/2 grupe-koeficijent složenosti 2,4 se briše i dodaje se koeficijent 2,7".

(Dana 24.10.2018.godine Upravni odbor Zavoda je usvojio novi Pravilnik o radu, unutrašnjoj organizaciji, plaćama i naknadama radnika i sistematizaciji radnih mjesta. Naknadnim uvidom utvrđeno je da u članu 52.tačka 6.i 7 . postoje štamparske greške koje se odnose na koeficijente za grupr VIi VII zanimanja. Upravni odbor Zavoda je donio predmetnu odluku o izmjenana i dopunama Pravilnika i ispravio uočene štamparske greške."

Prioritetan zadatak u radu Upravnog odbora za period I-XII 2018. godine ogledao se u obezbjeđivanju vladavine prava, poštivanja zakonitosti i punopravnoj sigurnosti, unaprjeđenju postojećeg sistema zdravstva i zdravstvenih usluga, kao i obezbjeđenju materijalne osnove za provođenje pomenutih aktivnosti.

Na kraju, Upravni odbor je na svakoj sjednici posebno razmatrao i usvajao izvještaje o realizaciji po zaključcima Upravnog odbora, analizirao prezentirane materijale, iznosio vlastito mišljenje, davao prijedloge,primjedbe i sugestije, te insistirao na dosljednoj primjeni Zakona, Statuta i drugih opštih akata i odluka Zavoda.

Zapisnike i odluke sa sjednica Upravnog odbora Stručna služba Zavoda uredno je dostavljala Ministarstvu zdravstva Kantona Sarajevo.

Sarajevo, februar 2019.godine

**Predsjednik
Upravnog odbora**

Prim. dr Aida Dozo

IZVJEŠTAJ

o radu Nadzornog odbora JU Zavod za hitnu medicinsku pomoć Kantona Sarajevo za period od 01.01.2018.godine do 31.12.2018.godine.

Nadzorni odbor JU Zavod za hitnu medicinsku pomoć Kantona Sarajevo/ u daljem tekstu Nadzorni odbor Zavoda/ u skladu sa Statutom JU Zavod za hitnu medicinsku pomoć Kantona Sarajevo:01-02-2465/13 od 12.08.2013. godine i Poslovnika o radu Nadzornog odbora od 10.01.2001.godine, poslove iz svoje nadležnosti su obavljali u sadašnjem sazivu koji su imenovani Rješenjem Vlade Kantona Sarajevo br: 02-05-10908-18.4/17 od 16.03.2017.godine. do 16.03.2021.godine u sljedećem sastavu :

- 1. Himzo Ismić- predsjednik*
- 2. Ezrema Boškailo- član*
- 3. Lejla Avdić- član*

Za protekli period Nadzorni odbor je održao 11/jedanaest/ sjednica 24.02.2017.godine,

Nadzorni odbor je održao prvu sjednicu dana 25.01.2018 godine održao sjednicu na kojoj je razmatrano i donešeni zaključci:

- Usvajanje zapisnika sa prethodne sjednice

- Donio Zaključak o usvajanju Plana nabavki roba, usluga i radova za 2018 godinu

Na drugoj sjednici Nadzornog odbora je održana 26.02.2018.godine donešen je Zaključak o usvajanju finansijskog izvještaja JU Zavod za hitnu medicinsku pomoć Kantona Sarajevo za 2017 godinu

Na trećoj sjednici održanoj dana 27.03.2018.godine Nadzorni odbor je razmatrao i usvojio:

- Zapisnik sa prethodne sjednice nadzornog odbora

- Donio zaključak o izvršenoj analizi finansijskog poslovanja JU Zavod za hitnu medicinsku pomoć Kantona Sarajevo za period I-XII/2017 godine

Na četvrtoj sjednici održanoj dana 25.04.2018.godine Nadzorni odbor je razmatrao i usvojio:

- Zapisnik sa prethodne sjednice

- Donio zaključak o izvršenoj analizi finansijskog poslovanja JU Zavod za hitnu medicinsku pomoć Kantona Sarajevo za period I-III/2018 godine

Na petoj sjednici održanoj dana 25.06.2018.godine Nadzorni odbor je razmatrao i usvojio:

- Zapisnik sa prethodne sjednice

- Donio zaključak o dopuni plana Javnih nabavki za 2018 godinu

Na šestoj sjednici održanoj dana 31.07.2018.godine Nadzorni odbor je razmatrao i usvojio:

- Zapisnik sa prethodne sjednice

- Donio zaključak o izvršenoj analizi finansijskog poslovanja JU Zavod za hitnu medicinsku pomoć Kantona Sarajevo za period I-VI/2018 godine

Na sedmoj sjednici održanoj dana 06.09.2018.godine Nadzorni odbor je razmatrao i usvojio:

- Zapisnik sa prethodne sjednice
- Donio zaključak o usvajanju dopisa koji će biti upućeni Zavodu zdravstvenog osiguranja FBiH

Na osmoj sjednici održanoj dana 30.10.2018.godine Nadzorni odbor je razmatrao i usvojio:

- Zapisnik sa prethodne sjednice
- Donio zaključak o izvršenoj analizi finansijskog poslovanja JU Zavod za hitnu medicinsku pomoć Kantona Sarajevo za period I-IX/2018 godine

Na devetoj sjednici održanoj dana 28.11.2018.godine Nadzorni odbor je razmatrao i usvojio:

- Zapisnik sa prethodne sjednice
- Donio zaključak o usvajanju povećanja cijena toplih napitaka u bifeu Zavoda,
- Donio zaključak o povećanju usluga medicinskog obezbjeđenja
- Donio zaključak o cijeni medicinskog transporta
- Donio zaključak o cijeni edukacije

Na 10 sjednici održanoj dana 27.12.2018.godine Nadzorni odbor je razmatrao i usvojio:

- Zapisnik sa prethodne sjednice
- Donio zaključak o izvršenoj analizi o provedenim postupcima Javnih nabavki i zaključenim ugovorima

Na kraju, Nadzorni odbor je na svakoj sjednici posebno razmatrao i usvajao izvještaje o realizaciji po zaključcima Nadzornog odbora, analizirao prezentirane materijale, iznosio vlastito mišljenje, davao prijedloge, primjedbe i sugestije, te insistirao na dosljednoj primjeni Zakona, Statuta i drugih opštih akata i odluka Zavoda. Zapisnike i odluke sa sjednica Nadzornog odbora Stručna služba Zavoda uredno je dostavljala Ministarstvu zdravstva Kantona Sarajevo.

Broj: NO 1334/19
Sarajevo, mart 2019.g.

Predsjednik
Nadzornog odbora

Himzo Ismić, mag.oec.



Revizija, Računovedstvo, Finansijski konsalting
www.recons.ba
Azize Šaćirbegović bb, Sarajevo

IZVJEŠTAJ O OBAVLJENOJ REVIZIJI FINANSIJSKIH IZVJEŠTAJA
JU Zavod za hitnu medicinsku pomoć Kantona Sarajevo
za period 01.01. – 31.12.2018. godine

Sarajevo, mart 2019. godine

IZJAVA O ODGOVORNOSTI UPRAVE

JU Zavod za hitnu medicinsku pomoć Kantona Sarajevo za finansijske izvještaje za 2018. godinu

Uprava opravdano očekuje da će Zavod u dogledno vrijeme raspolagati odgovarajućim resursima, te stoga usvaja načelo vremenske neograničenosti poslovanja pri sastavljanju finansijskih izvještaja.

Odgovornosti Uprave pri izradi finansijskih izvještaja obuhvataju slijedeće:

- odabir i dosljednu primjenu odgovarajućih računovodstvenih politika;
- davanje opravdanih i razboritih prosudbi i procjena;
- postupanje u skladu s važećim računovodstvenim standardima, uz objavu i obrazloženje svih materijalno značajnih odstupanja u finansijskim izvještajima.

Uprava je odgovorna za vođenje odgovarajućih računovodstvenih evidencija, koje, u svakom trenutku, s opravdanom tačnošću, prikazuju finansijski položaj Zavoda. Također, Uprava je dužna pobrinuti se da finansijski izvještaji budu u skladu sa Međunarodnim standardima finansijskog izvještavanja. Pored toga, Uprava je odgovorna za zaštitu imovine Zavoda, te za poduzimanje opravdanih koraka za sprečavanje i otkrivanje prevara i drugih nepravilnosti.

Potvrđujemo, u našem najboljem saznanju, sljedeće izjave:

- nije bilo nepravilnosti koje bi značajnije utjecale na finansijske izvještaje ili u kojima je sudjelovao menadžment ili zaposlenici sa značajnim ulogama u računovodstvenom sistemu i sistemu internih kontrola;
- stavili smo vam na raspolaganje sve poslovne knjige i potkrepljujuću dokumentaciju o poslovanju Zavoda za revidirani period;
- u finansijskim izvještajima nema značajnih pogrešnih prikazivanja niti propusta;
- Zavod je postupio u skladu sa svim aspektima odredbi zaključenih ugovora, koje bi, u slučajevima nepridržavanja, mogle imati značajne efekte na finansijske izvještaje;
- nije bilo neusklađenosti sa zakonskim i drugim propisima koje bi mogle imati značajne efekte na finansijske izvještaje;
- nemamo planova niti namjera koje bi mogle da značajno izmijene knjigovodstvenu vrijednost ili klasifikaciju sredstava ili obaveza prikazanih u finansijskim izvještajima;
- nema pokrenutih niti se, prema našim saznanjima, očekuje da budu pokrenuti sudski sporovi protiv Zavoda, osim onih na koje smo Vam skrenuli pažnju tokom revizije.

Za i u ime uprave

DIRJEKTOR

Mr. sc. dr. Zalihić Adem

Sarajevo, 20.03.2019. godine

JU „ZAVOD ZA HITNU MEDICINSKU POMOĆ KANTONA SARAJEVO“ SARAJEVO
Revizija finansijskih izvještaja za period 01.01. – 31.12.2018. godine

SADRŽAJ

	Stranica
IZVJEŠTAJ NEZAVISNOG REVIZORA.....	1
OSNOVNI PODACI O ZAVODU.....	4
RAČUNOVODSTVENE POLITIKE.....	5
FINANSIJSKI IZVJEŠTAJI.....	7
ZABILJEŠKE UZ FINANSIJSKE IZVJEŠTAJE	
1. PRIHODI I RASHODI.....	13
2. STALNA SREDSTVA.....	19
3. TEKUĆA SREDSTVA.....	22
4. KAPITAL.....	24
5. DUGOROČNA REZERVISANJA I RAZGRANIČENJA.....	25
6. KRATKOROČNE OBAVEZE.....	27
7. PASIVNA VREMENSKA RAZGRANIČENJA.....	29
8. JAVNE NABAVKE.....	30



Revizija. Računovodstvo. Finansijski konsalting
www.recons.ba
Azize Šaćirbegović bb, Sarajevo

IZVJEŠTAJ NEZAVISNOG REVIZORA

Organima upravljanja JU Zavod za hitnu medicinsku pomoć KS

Izveštaj o reviziji finansijskih izvještaja

Mišljenje

Obavili smo reviziju finansijskih izvještaja JU Zavod za hitnu medicinsku pomoć Kantona Sarajevo (u daljem tekstu: Zavod), koji se sastoji od bilansa stanja na dan 31.12.2018. godine, bilansa uspjeha, izvještaja o novčanim tokovima i izvještaja o promjenama na kapitalu za godinu koja je tada završila, te bilješke uz finansijske izvještaje, uključujući i sažetak značajnih računovodstvenih politika.

Prema našem mišljenju, priloženi finansijski izvještaji predstavljaju istinito, u svim značajnim aspektima, finansijski položaj Zavoda na dan 31.12.2018. godine i njegovu finansijsku uspješnost, te njegove novčane tokove za godinu koja je tada završila u skladu s Međunarodnim standardima finansijskog izvještavanja.

Osnova za mišljenje

Obavili smo našu reviziju u skladu s Međunarodnim revizijskim standardima (MRevS-ima). Naše odgovornosti prema tim standardima su detaljnije opisane u našem izvještaju u odjeljku o revizorovim odgovornostima za reviziju finansijskih izvještaja. Nezavisni smo od Zavoda u skladu s Kodeksom etike za profesionalne računovođe Odbora za međunarodne standarde etike za računovođe (IESBA) i ispunili smo naše ostale etičke odgovornosti u skladu s IESBA Kodeksom. Uvjereni smo da su revizorski dokazi koje smo prikupili dovoljni i primjereni kao osnova za izražavanje našeg mišljenja.

Ostale informacije

Uprava je odgovorna za ostale informacije. Ostale informacije sadrže informacije uključene u godišnji izvještaj, ali ne uključuju godišnje finansijske izvještaje i naš revizorski izvještaj.

Naše mišljenje o finansijskim izvještajima ne obuhvata ostale informacije i mi ne izražavamo bilo koji oblik zaključka s izražavanjem uvjerenja o njima.

U vezi s našom revizijom finansijskih izvještaja, naša je odgovornost pročitati ostale informacije i, u provođenju toga, razmotriti jesu li ostale informacije značajno protivrječne finansijskim izvještajima ili našim saznanjima stečenim u reviziji ili se drugačije čini da su značajno pogrešno prikazane. Ako, na osnovu posla koji smo obavili, zaključimo da postoji značajan pogrešan prikaz

tih ostalih informacija, od nas se zahtijeva da objavimo tu činjenicu. U tom smislu mi nemamo nešto za objaviti.

Odgovornosti Uprave za finansijske izvještaje

Uprava je odgovorna za sastavljanje i fer prezentaciju finansijskih izvještaja u skladu sa Međunarodnim standardima finansijskog izvještavanja i za one interne kontrole za koje uprava odredi da su potrebne za omogućavanje sastavljanja finansijskih izvještaja koji su bez značajnog pogrešnog prikazivanja uslijed prijevare ili pogreške.

U sastavljanju finansijskih izvještaja, uprava je odgovorna za procjenjivanje sposobnosti Zavoda da nastavi s vremenski neograničenim poslovanjem, objavljivanje, ako je primjenjivo, pitanja povezanih s vremenski neograničenim poslovanjem i korištenjem računovodstvene osnove utemeljene na vremenskoj neograničenosti poslovanja.

Revizorove odgovornosti za reviziju finansijskih izvještaja

Naši ciljevi su steći razumno uvjerenje o tome jesu li finansijski izvještaji kao cjelina bez značajnog pogrešnog prikaza uslijed prijevare ili pogreške i izdati revizorski izvještaj koji uključuje naše mišljenje. Razumno uvjerenje je viši nivo uvjerenja, ali nije garancija da će revizija obavljena u skladu s MRevS-ima uvijek otkriti značajno pogrešno prikazivanje kada ono postoji. Pogrešni prikazi mogu nastati uslijed prijevare ili pogreške i smatraju se značajnim ako se razumno može očekivati da, pojedinačno ili u zbiru, utječu na ekonomske odluke korisnika donijete na osnovu tih finansijskih izvještaja.

Kao sastavni dio revizije u skladu s MRevS-ima, stvaramo profesionalne procjene i održavamo profesionalni skepticizam tokom revizije. Mi također:

-prepoznajemo i procjenjujemo rizike značajnog pogrešnog prikazivanja finansijskih izvještaja, zbog prijevare ili pogreške, oblikujemo i obavljamo revizijske postupke kao reakciju na te rizike i pribavljamo revizijske dokaze koji su dovoljni i primjereni da osiguraju osnovu za naše mišljenje. Rizik neotkrivanja značajnog pogrešnog prikazivanja nastalog uslijed prijevare je veći od rizika nastalog uslijed pogreške, jer prijevara može uključiti tajne sporazume, krivotvorenje, namjerno ispuštanje, pogrešno prikazivanje ili zaobilaženje internih kontrola.

- stičemo razumijevanje internih kontrola relevantnih za reviziju kako bismo oblikovali revizijske postupke koji su primjereni u danim okolnostima, ali ne i za svrhu izražavanja mišljenja o djelotvornosti internih kontrola Zavoda.

-ocjenjujemo primjerenost korištenih računovodstvenih politika i razumnost računovodstvenih procjena i povezanih objava koje je stvorila uprava.

-zaključujemo o primjerenosti korištene računovodstvene osnove zasnovane na vremenskoj neograničenosti poslovanja koju koristi uprava i, zasnovano na pribavljenim revizijskim dokazima, zaključujemo o tome postoji li značajna neizvjesnost u vezi s događajima ili okolnostima koji mogu stvarati značajnu sumnju u sposobnost Zavoda da nastavi s vremenski neograničenim poslovanjem. Ako zaključimo da postoji značajna neizvjesnost, od nas se zahtijeva da skrenemo pažnju u našem revizorskom izvještaju na povezane objave u finansijskim izvještajima ili, ako takve objave nisu

JU „ZAVOD ZA HITNU MEDICINSKU POMOĆ KANTONA SARAJEVO“ SARAJEVO
Revizija finansijskih izvještaja za period 01.01. – 31.12.2018. godine

odgovarajuće, da modificiramo naše mišljenje. Naši zaključci se zasnivaju na revizijskim dokazima pribavljenim sve do datuma našeg revizorskog izvještaja. Međutim, budući događaji ili uslovi mogu uzrokovati da Zavod prekine s vremenski neograničenim poslovanjem.

-ocjenjujemo cjelokupnu prezentaciju, strukturu i sadržaj finansijskih izvještaja, uključujući i objave, kao i odražavaju li finansijski izvještaji transakcije i događaje na kojima su zasnovani na način kojim se postiže fer prezentacija.

RECONS d.o.o. Sarajevo

[REDACTED]
Nedžad Crčić, direktor

Sarajevo, 20.03.2019. godine



Ovlašteni revizor

[REDACTED]
Enver Beganović, broj licence: 3090032172

II OSNOVNI PODACI O ZAVODU

Zavod za hitnu medicinsku pomoć Kantona Sarajevo je javna ustanova, registrovana 1993. godine, koja obavlja djelatnost hitne medicinske pomoći građanima na području Kantona Sarajevo na nivou primarne zdravstvene zaštite.

Zavod ostvaruje prihode od Zavoda zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo, po osnovu usluga koje pruža drugim fizičkim i pravnim licima, kao i iz drugih izvora. Sjedište Zavoda je u Sarajevu, Kolodvorska broj 14.

Zavoda obavlja poslove iz svoje nadležnosti u sljedećim organizacionim jedinicama-sektorima:

- Uprava
- Sektor medicinskih poslova
- Sektor nemedicinskih poslova

Uprava se sastoji od kabineta direktora koga čine: direktor, referent za radne i kadrovske poslove, glavni medicinski tehničar i tehnički sekretar.

Sektor medicinskih poslova sačinjavaju sljedeće organizacione jedinice-službe:

- Služba urgentnih medicinsko-terenskih poslova,
- Medicinsko snabdijevanje,
- Centar za edukaciju „Prim. dr. Silva Rizvanbegović,
- Medicinska informatika, analitika i media centar.

Sektor nemedicinskih poslova sačinjavaju sljedeće organizacione jedinice-službe:

- Služba ekonomsko-finansijskih i računovodstvenih poslova,
- Služba pravnih i kadrovskih poslova,
- Služba tehničkih poslova

Zavod je registrovan za direktne poreze pod identifikacionim brojem 4200014530006.

Upravni odbor (od 16.03.2017):

- Aida Dozo, predsjednik
- Amela Komilija, član, do 24.05.18.
- Aida Gavranović, član, od 24.05.18.
- Anaid Redžović, član
- Enisa Ahmić, član
- Faika Mujanović-Glamočanin, član

Nadzorni odbor (od 16.03.2017):

- Himzo Ismić, predsjednik
- Ezrema Boškailo, član
- Lejla Avdić, član

Direktor Zavoda:

- prim.dr. Sena Softić Taljanović, do 31.01.2018. godine
- mr.sci.dr. Zalihić Adem, od 01.02.2018. godine

Prosječan broj zaposlenih tokom izvještajnog perioda na bazi sati rada je 286 (2017: 286).
Prosječan broj zaposlenih tokom izvještajnog perioda na bazi stanja krajem svakog mjeseca je 295 (2017: 293).

III RAČUNOVODSTVENE POLITIKE

Finansijski izvještaji za 2018. godinu sačinjeni su u skladu sa odredbama Zakona o računovodstvu i reviziji, Međunarodnim računovodstvenim standardima (MRS) i Međunarodnim standardima finansijskog izvještavanja (MSFI) na bilansnim šemama propisanim od Federalnog ministarstva finansija. Valuta izvještavanja je Konvertibilna marka (KM) koja je fiksno vezana za EUR (1 EUR = 1,95583 KM).

Zavod je pripremio svoje finansijske izvještaje u skladu sa računovodstvenom osnovom nastanka događaja, osim izvještaja o novčanim tokovima koji je pripremljen na gotovinskoj osnovi.

Sastavljanje finansijskih izvještaja u skladu sa MSFI zahtijeva od Uprave korištenje prosudbi, procjena i pretpostavki koje utječu na primjenu računovodstvenih politika, te objavljene iznose imovine, obaveza, prihoda i rashoda. Stvarni rezultati mogu biti različiti od tih procjena.

Procjene i povezane pretpostavke redovno se pregledavaju. Promjene računovodstvenih procjena priznaju se u periodu u kojem su procjene promijenjene, te eventualno budućim periodima, ako utječu i na njih.

Finansijske izvještaje za 2018. godinu potpisala je Duza Pleh, certificirani računovođa, a za upravu Zavoda, mr.sc.dr. Adem Zalihić, direktor Zavoda.

Prihodi

Prihodi od Zavoda zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo se priznaju u periodu na koji se odnosi priliv sredstava, a prihodi od zdravstvenih usluga pruženih na osnovu ugovora se priznaju u iznosima navedenim na ispostavljenim fakturama koje su prihvaćene od strane korisnika usluga. Svi prihodi koji se odnose na obračunski period priznati su u bilansu uspjeha, bez obzira da li se istovremeno radi i o prilivu gotovine ili ekvivalenata gotovine ili ne.

Rashodi

Priznavanje rashoda višeno je istovremeno sa priznavanjem povećanja obaveza ili smanjenja sredstava, bez obzira da li su plaćeni ili ne. Svi rashodi koji su nastali i koji se odnose na obračunski period, priznati su u bilansu uspjeha, bez obzira da li se istovremeno radi i o odlivu gotovine ili ekvivalenata gotovine ili ne.

Nematerijalna i materijalna stalna sredstva

Nematerijalna i materijalna stalna sredstva iskazuju se po trošku nabavke umanjenom za akumuliranu amortizaciju i umanjenje vrijednosti. Ulaganja u materijalna stalna sredstva (adaptacije i rekonstrukcije) dodaju se njihovoj knjigovodstvenoj vrijednosti, a ostala ulaganja terete rashode perioda. Amortizacija (otpis) nematerijalnih i materijalnih sredstava vrši se linearnom metodom, a na osnovu procijenjenog vijeka upotrebe, odnosno na osnovu procjene pristicanja ekonomskih koristi po osnovu korištenja ovih sredstava.

Zalihe

Zalihe materijala i sitnog inventara priznaju se po troškovima nabavke koji obuhvataju fakturu cijenu i zavisne troškove nabavke. Zalihe se vrednuju po nabavnoj vrijednosti ili neto ostvarivoj vrijednosti, u zavisnosti od toga šta je niže. Sitan inventar se otpisuje na troškove u trenutku stavljanja u upotrebu, u 100% iznosu.

Potraživanja

Potraživanja od kupaca, državnih institucija, zaposlenih i drugih pravnih i fizičkih lica priznaju se u finansijskim izvještajima na temelju uredne isprave o nastanku poslovnog događaja i podatka o njegovoj vrijednosti. Potraživanja za koja je utvrđeno postojanje dokaza o njihovom umanjenju vrijednosti ispravljaju se na teret rashoda razdoblja. Procjena umanjenja se vrši metodom zasnovanom na analizi starosne strukture salda potraživanja.

Gotovina i ekvivalenti gotovine

Novčana sredstva na računima kod poslovnih banaka i u blagajni priznaju se i iskazuju u nominalnim iznosima.

Obaveze

Tekuće obaveze u poslovnim knjigama i finansijskim izvještajima iskazuju se prema vrijednosti poslovne promjene koja je proknjižena na osnovu uredne isprave ili ugovora.

Razgraničenja

Kratkoročna razgraničenja iskazuju se po osnovu unaprijed plaćenih troškova, obračunatih prihoda, obračunatih a neplaćenih rashoda i unaprijed naplaćenih i odloženih prihoda.

Dugoročna razgraničenja iskazuju se po osnovu obaveza za koje se može očekivati da će nastati u budućim periodima ili u vezi sa kojima može postojati određena neizvjesnost, bilo u pogledu njihovog nastanka, bilo u pogledu njihove veličine.

Donacije

Primljene donacije priznaju se u finansijskim izvještajima kao odloženi prihodi u skladu sa računovodstvenim načelom sučeljavanja prihoda i rashoda. Bezuslovne donacije se priznaju u bilansu stanja i bilansu uspjeha samo kad su sredstva pristigla na račun ili kad je materijalno sredstvo primljeno.

Primanja zaposlenih

U toku poslovanja Zavod uplaćuje u ime zaposlenih penzijsko i zdravstveno osiguranje i ostale doprinose na plate i iz plata, kao i porez iz plata. Ovi doprinosi i porezi obračunavaju se po propisanim stopama na osnovicu koju čine bruto plate, odnosno bruto plate bez doprinosa iz plata. Takođe, ostale naknade zaposlenih, topli obrok, prevoz radnika na posao i sa posla, regres za godišnji odmor i ostale pomoći isplaćuju se u skladu sa općim aktima i propisima. Primanja zaposlenih iskazuju se u bilansu uspjeha u istom razdoblju u kojem se iskazuje i trošak plata i naknada.

JU „ZAVOD ZA HITNU MEDICINSKU POMOĆ KANTONA SARAJEVO“ SARAJEVO
 Revizija finansijskih izvještaja za period 01.01. – 31.12.2018. godine

FINANSIJSKI IZVJEŠTAJI

BILANS USPJEHA
 za period 01.01.-31.12.2018. godine

POZICIJA	IZNOS	
	2018.	2017.
I. DOBIT ILI GUBITAK PERIODA		
POSLOVNI PRIHODI I RASHODI		
Poslovni prihodi	12.086.103	10.542.508
1. Prihodi od prodaje robe	9.180	8.154
a) Prihodi od prodaje robe povezanim pravnim licima		
b) Prihodi od prodaje robe na domaćem tržištu	9.180	8.154
c) Prihodi od prodaje robe na stranom tržištu		
2. Prihodi od prodaje učinaka	11.572.413	10.155.312
a) Prihodi od prodaje učinaka povezanim pravnim licima		
b) Prihodi od prodaje učinaka na domaćem tržištu	11.572.413	10.155.312
c) Prihodi od prodaje učinaka na stranom tržištu		
3. Prihodi od aktiviranja ili potrošnje robe i učinaka		
4. Ostali poslovni prihodi	504.510	379.042
Poslovni rashodi	11.971.493	10.530.680
1. Nabavna vrijednost prodane robe	6.402	6.181
2. Materijalni troškovi	590.703	584.420
3. Troškovi plaća i ostalih ličnih primanja	10.240.529	8.933.157
a) Troškovi plaća i naknada plaća zaposlenima	9.237.381	8.003.507
b) Troškovi ostalih primanja, naknada i prava zaposlenih	968.112	910.953
c) Troškovi naknada ostalim fizičkim licima	35.036	18.697
4. Troškovi proizvodnih usluga	220.214	135.228
5. Amortizacija	710.481	684.132
6. Troškovi rezervisanja		
7. Nematerijalni troškovi	203.164	187.562
Dobit od poslovnih aktivnosti	114.610	11.828
Gubitak od poslovnih aktivnosti		
FINANSIJSKI PRIHODI I RASHODI		
Finansijski prihodi	1.210	1.380
1. Finansijski prihodi od povezanih pravnih lica		
2. Prihodi od kamata	1.210	1.380
3. Pozitivne kursne razlike		
4. Prihodi od efekata valutne klauzule		
Finansijski rashodi		59
1. Finansijski rashodi iz odnosa s povezanim licima		
2. Rashodi kamata		59
Dobit od finansijske aktivnosti	1.210	1.321
Gubitak od finansijske aktivnosti		
Dobit redovne aktivnosti	115.820	13.149
Gubitak redovne aktivnosti		

JU „ZAVOD ZA HITNU MEDICINSKU POMOĆ KANTONA SARAJEVO“ SARAJEVO
 Revizija finansijskih izvještaja za period 01.01. – 31.12.2018. godine

BILANS USPJEHA - nastavak
 za period 01.01.-31.12.2018. godine

OSTALI PRIHODI I RASHODI		
Ostali prihodi i dobici osim po osnovu osnovne imovine namijenjene prodaji i obustavljenog poslovanja	21.997	27.314
1. Dobici od prodaje osnovne imovine	516	1.650
2. Dobici od prodaje investicionih nekretnina		
3. Dobici od prodaje biološke imovine		
4. Dobici od prodaje učešća u kapitalu i vrijednosnih papira		
5. Dobici od prodaje materijala		
6. Viškovi	614	834
7. Naplaćena otpisana potraživanja	20.867	24.830
8. Prihodi po osnovu ugovorene zaštite od rizika		
9. Otpis obaveza, ukinuta rezervisanja i ostali prihodi		
Ostali rashodi i gubici osim po osnovu osnovne imovine namijenjene prodaji i obustavljenog poslovanja	3.872	9.924
1. Gubici od prodaje i rashodovanja osnovne imovine	976	5.333
2. Gubici od prodaje i rashodovanja investicionih nekretnina		
3. Gubici od prodaje i rashodovanja biološke imovine		
4. Gubici od prodaje učešća u kapitalu i vrijednosnih papira		
5. Gubici od prodaje materijala		
6. Manjkovi	367	625
7. Rashodi iz osnova zaštite od rizika		
8. Rashodi po osnovu ispravke vrijednosti i otpisa potraživanja	2.529	3.966
9. Rashodi i gubici na zalihama i ostali rashodi		
Dobit po osnovu ostalih prihoda i rashoda	18.125	17.390
Gubitak po osnovu ostalih prihoda i rashoda		
PRIHODI I RASHODI OD USKLAĐIVANJA VRIJEDNOSTI IMOVINE (osim osnovne imovine namijenjene prodaji i imovine obustavljenog poslovanja)		
NETO DOBIT ILI GUBITAK PERIODA		
Neto dobit perioda	133.945	30.539
Neto gubitak perioda		

JU „ZAVOD ZA HITNU MEDICINSKU POMOĆ KANTONA SARAJEVO“ SARAJEVO
 Revizija finansijskih izvještaja za period 01.01. – 31.12.2018. godine

BILANS STANJA - aktiva
 na dan 31.12.2018. godine

POZICIJA	Iznos	
	2018.	2017.
AKTIVA		
A) STALNA SREDSTVA I DUGOROČNI PLASMANI	6.769.687	6.428.789
I. Nematerijalna sredstva	5.696	8.793
1. Kapitalizirana ulaganja u razvoj		
2. Koncesije, patenti, licence i druga prava		
3. Goodwil		
4. Ostala nematerijalna sredstva	5.696	8.793
5. Avansi i nematerijalna sredstva u pripremi		
II. Nekretnine, postrojenja i oprema	6.752.212	6.408.217
1. Zemljišta	1.513.050	1.513.050
2. Građevinski objekti	3.372.309	3.319.673
3. Postrojenja i oprema	1.866.853	1.575.494
4. Stambene zgrade i stanovi		
III. Ostala (specifična) stalna materijalna sredstva	11.779	11.779
B) ODLOŽENA POREZNA SREDSTVA		
C) TEKUĆA SREDSTVA	2.518.720	2.177.306
I. Zalihe i sredstva namijenjena prodaji	41.479	36.894
1. Sirovine, materijal, rezervni dijelovi i sitni inventar	40.484	36.038
2. Proizvodnja u toku, poluproizvodi i nedovršene usluge		
3. Gotovi proizvodi		
4. Roba	995	856
II. Novac, kratkoročna potraživanja i kratkoročni plasmani	2.477.241	2.140.412
1. Novac i novčani ekvivalenti	2.275.341	1.882.532
a) Novac	2.275.341	1.882.532
b) Novčani ekvivalenti		
2. Kratkoročna potraživanja	188.400	244.252
a) Kupci - povezana pravna lica		
b) Kupci u zemlji	130.373	105.278
c) Kupci u inostranstvu		
d) Potraživanja iz specifičnih poslova		
e) Druga kratkoročna potraživanja	58.027	138.974
3. Potraživanja za PDV		
4. Aktivna vremenska razgraničenja	13.500	13.628
D) ODLOŽENA POREZNA SREDSTVA		
E) GUBITAK IZNAD VISINE KAPITALA		
POSLOVNA AKTIVA	9.288.407	8.606.095

JU „ZAVOD ZA HITNU MEDICINSKU POMOĆ KANTONA SARAJEVO“ SARAJEVO
 Revizija finansijskih izvještaja za period 01.01. – 31.12.2018. godine

BILANS STANJA - pasiva
 na dan 31.12.2018. godine

POZICIJA	Iznos	
	2018.	2017.
PASIVA		
A) KAPITAL	6.694.521	6.560.576
I. Osnovni kapital	4.675.802	4.675.802
1. Dionički kapital		
2. Udjeli članova društva sa ograničenom odgovornošću		
3. Zadržani udjeli		
4. Ulozi		
5. Državni kapital	4.675.802	4.675.802
II. Upisani neuplaćeni kapital		
III. Emisiona premija		
IV. Rezerve		
1. Zakonske rezerve		
2. Statutarne i druge rezerve		
V. Revalorizacione rezerve	924.265	924.265
VI. Nerealizovani dobiti		
VII. Nerealizovani gubici		
VIII. Neraspoređena dobit	1.094.454	960.509
1. Neraspoređeni višak prihoda ranijih godina	960.509	929.970
2. Neraspoređeni višak prihoda izvještajne godine	133.945	30.539
IX. Gubitak do visine kapitala		
1. Gubitak ranijih godina		
2. Gubitak izvještajne godine		
3. Nepokriveni višak rashoda ranijih godina		
4. Nepokriveni višak rashoda izvještajne godine		
X. Otkupljene vlastite dionice i udjeli		
B) DUGOROČNA REZERVISANJA	972.213	1.031.095
1. Dugoročna rezervisanja za troškove i rizike	435.988	435.988
2. Dugoročna razgraničenja	536.225	595.107
C) KRATKOROČNE OBAVEZE	1.621.673	917.197
I. Obaveze iz poslovanja	677.900	120.926
1. Primljeni avansi, depoziti i kaucije		
2. Dobavljači - povezana pravna lica		
3. Dobavljači u zemlji	677.900	120.926
II. Obaveze po osnovu plaća, naknada i ostalih primanja zaposlenih	891.198	760.015
1. Obaveze po osnovu plaća i naknada plaća	837.701	709.798
2. Obaveze po osnovu naknada plaća koje se refundiraju		
3. Obaveze za ostala primanja zaposlenih	53.497	50.217
III. Druge obaveze	52.575	36.256
D) PASIVNA VREMENSKA RAZGRANIČENJA		97.227
POSLOVNA PASIVA	9.288.407	8.606.095

JU „ZAVOD ZA HITNU MEDICINSKU POMOĆ KANTONA SARAJEVO“ SARAJEVO
 Revizija finansijskih izvještaja za period 01.01. – 31.12.2018. godine

IZVJEŠTAJ O PROMJENAMA U KAPITALU
 za period 01.01. – 31.12.2018. godine

	VRSTA PROMJENE NA KAPITALU	Osnovni kapital	Revalorizaci one rezerve	Akumulir ana dobit	Ukupno
1.	Stanje na dan 31.12.2016. godine	4.675.802	924.265	929.970	6.530.037
2.	Efekti promjena u računovodstvenim politikama				
3.	Efekti ispravki grešaka				
4.	Ponovo iskazano stanje na dan 31.12.2016. odnosno 01.01.2017. godine	4.675.802	924.265	929.970	6.530.037
5.	Efekti revalorizacije materijalne i nematerijalne imovine				
6.	Nerealizovani dobiti / gubici po osnovu finansijske imovine raspoložive za prodaju				
7.	Kursne razlike nastale prevođenjem finansijskih izvještaja u drugu valutu prezentacije				
8.	Neto dobit (gubitak) perioda iskazan u bilansu uspjeha			30.539	30.539
9.	Neto dobiti / gubici perioda priznati direktno u kapitalu				
10.	Objavljene dividende i drugi oblici raspodjele dobiti i pokrića gubitka				
11.	Emisija dioničkog kapitala i drugi oblici povećanja ili smanjenja osnovnog kapitala				
12.	Stanje na dan 31.12.2017. odnosno 01.01.2018. godine	4.675.802	924.265	960.509	6.560.576
13.	Efekti promjena u računovodstvenim politikama				
14.	Efekti ispravki grešaka				
15.	Ponovo iskazano stanje na dan 31.12.2017. odnosno 01.01.2018. godine	4.675.802	924.265	960.509	6.560.576
16.	Efekti revalorizacije materijalne i nematerijalne imovine				
17.	Nerealizovani dobiti / gubici po osnovu finansijske imovine raspoložive za prodaju				
18.	Kursne razlike nastale prevođenjem finansijskih izvještaja u drugu valutu prezentacije				
19.	Neto dobit (gubitak) perioda iskazan u bilansu uspjeha			133.945	133.945
20.	Neto dobiti / gubici perioda priznati direktno u kapitalu				
21.	Objavljene dividende i drugi oblici raspodjele dobiti i pokrića gubitka				
22.	Emisija dioničkog kapitala i drugi oblici povećanja ili smanjenja osnovnog kapitala				
23.	Stanje na dan 31.12.2018. godine	4.675.802	924.265	1.094.454	6.694.521

JU „ZAVOD ZA HITNU MEDICINSKU POMOĆ KANTONA SARAJEVO“ SARAJEVO
 Revizija finansijskih izvještaja za period 01.01. – 31.12.2018. godine

IZVJEŠTAJ O NOVČANIM TOKOVIMA
 za period 01.01. – 31.12.2018. godine

Red. broj	O P I S	Ozn. (+, -)	I Z N O S	
			2018.	2017.
	A. NOVČANI TOKOVI IZ POSLOVNIH AKTIVNOSTI			
1.	Neto dobit (gubitak) za period		133.945	30.539
	<i>Usklađivanje za:</i>			
2.	Amortizacija/vrijednost usklađivanja nematerijalne imovine	+	3.097	3.097
4.	Amortizacija/vrijednost usklađivanja materijalne imovine	+	707.384	681.035
5.	Gubici (dobici) od otuđenja materijalne imovine	+ (-)	460	3.684
9.	Ukupno		710.941	687.816
10.	Smanjenje (povećanje) zaliha	+ (-)	-4.585	3.320
11.	Smanjenje (povećanje) potraživanja od prodaje	+ (-)	55.852	735.314
12.	Smanjenje (povećanje) drugih potraživanja	+ (-)		0
13.	Smanjenje (povećanje) aktivnih vremenskih razgraničenja	+ (-)	128	14.168
14.	Povećanje (smanjenje) obaveza prema dobavljačima	+ (-)	556.974	-28.855
15.	Povećanje (smanjenje) drugih obaveza	+ (-)	147.502	135.748
16.	Povećanje (smanjenje) pasivnih vremenskih razgraničenja	+ (-)	-97.227	
17.	Ukupno		658.644	859.695
18.	Neto novčani tok iz poslovnih aktivnosti		1.503.530	1.578.050
	B. NOVČANI TOK IZ ULAGAČKIH AKTIVNOSTI			
19.	I. Prilivi novca iz ulagačkih aktivnosti		516	1.650
22.	Prilivi iz osnova prodaje osnovne imovine	+	516	1.650
26.	II. Odlivi novca iz ulagačkih aktivnosti	+	885.426	300.524
29.	Odlivi iz osnova kupovine osnovne imovine	-	885.426	300.524
32.	Neto odliv novca iz ulagačkih aktivnosti		884.910	298.874
	C. NOVČANI TOKOVI IZ FINANSIJSKIH AKTIVNOSTI			
33.	I. Prilivi novca iz finansijskih aktivnosti			
38.	II. Odlivi novca iz finansijskih aktivnosti		225.811	211.030
44.	Odlivi iz osnova ostalih dugoročnih i kratkoročnih obaveza	-	225.811	211.030
45.	Neto priliv novca iz finansijskih aktivnosti			
46.	Neto odliv novca iz finansijskih aktivnosti		225.811	211.030
47.	D. UKUPNI PRILIV NOVCA		1.503.530	1.578.050
48.	E. UKUPNI ODLIV NOVCA		1.110.721	509.904
49.	F. NETO PRILIV NOVCA		392.809	1.068.146
50.	G. NETO ODLIV NOVCA			
51.	H. Novac na početku izvještajnog perioda		1.882.532	814.386
52.	I. Pozitivne kursne razlike iz osnova preračuna novca	+		
53.	J. Negativne kursne razlike iz osnova preračuna novca	-		
54.	K. Novac na kraju izvještajnog perioda		2.275.341	1.882.532

JU „ZAVOD ZA HITNU MEDICINSKU POMOĆ KANTONA SARAJEVO“ SARAJEVO
 Revizija finansijskih izvještaja za period 01.01. – 31.12.2018. godine

ZABILJEŠKE UZ FINANSIJSKE IZVJEŠTAJE

I. PRIHODI I RASHODI

U periodu 01.01. -31.12.2018. godine Zavod je ostvario prihode i rashode, te iskazao finansijski rezultat kako slijedi:

Opis	2018.		2017.	
	Rashodi	Prihodi	Rashodi	Prihodi
Vlastiti prihodi (bife)		9.180		8.154
Prihodi od prodaje robe		9.180		8.154
Zavod zdravstvenog osiguranja-plate, materijalni i specifični troškovi	10.701.680		9.340.300	
Zavod zdravstvenog osiguranja-otpremnine i pomoći			30.996	
Prihodi od Zavoda zdravstvenog osiguranja KS	10.701.680		9.371.296	
Ministarstvo zdravstva KS - mrtvozorstvo		9.336		10.200
Prihodi od edukacija (prva pomoć)		51.550		37.240
Prihodi od alko testa		396		318
Medicinsko obezbjeđenje		268.780		179.255
Medicinski transport pacijenata		32.153		32.970
Prihod Aerodrom		275.030		242.480
Hemodijaliza		238.501		240.800
Prihodi od medicinskih usluga (puna naplata)		57.561		40.418
Prihodi od naplata izvoda iz protokola		324		336
Prihodi od pružanja medicinskih usluga	933.631		784.016	
Prihodi od pruženih usluga	11.572.413		10.155.312	
Prihod od prodaje papira i sitnog inventara	22			
Ministarstvo zdravstva - donirana sredstva		65.988		37.967
Donacije od povezanih pravnih lica		203.063		240.549
Prihodi od donacija	269.051		278.516	
Prihod od Doma zdravlja-učešće u zajed.prihodima		9.071		9.758
ZZO KS-refundacija bolovanja		43.765		37.161
Naplata šteta od osiguravajućih društava		55.311		21.399
Zavod za zapošljavanje-pripravnici		64.183		32.084
Ostali prihodi		208		125
Ostali prihodi	172.538		100.526	
Ostali poslovni prihodi	441.611		379.042	
Poslovni prihodi	12.086.103		10.542.508	
Nabavna vrijednost prodate robe	6.402		6.181	
Nabavna vrijednost prodate robe	6.402		6.181	
Utrošeni materijal	120.323		122.723	
Utrošena energija i gorivo	375.799		344.391	
Utrošeni rezervni dijelovi	58.586		95.132	
Otpis sitnog inventara	35.995		22.174	
Materijalni troškovi	590.703		584.420	
Troškovi plaća	9.237.381		8.003.507	
<i>Troškovi službenih putovanja zaposlenih</i>	<i>7.816</i>		<i>6.711</i>	

„JU „ZAVOD ZA HITNU MEDICINSKU POMOĆ KANTONA SARAJEVO“ SARAJEVO
 Revizija finansijskih izvještaja za period 01.01. – 31.12.2018. godine

Troškovi ostalih primanja i naknada zaposlenih	960.296	904.243
Troškovi ostalih primanja zaposlenih	968.112	910.954
Naknade članovima NO, UO i komisija	34.177	18.697
Naknade ostalim fizičkim licima	859	
Troškovi plaća i ostalih ličnih primanja	10.240.529	8.933.157
Troškovi usluga održavanja	198.451	119.022
Troškovi zakupa opreme	4.212	2.106
Troškovi reklame i sponzorstva	3.370	3.370
Troškovi ostalih usluga	14.182	10.731
Troškovi proizvodnih usluga	220.214	135.228
Amortizacija nematerijalnih sredstava	3.097	3.097
Amortizacija građevinskih objekata	108.424	108.424
Amortizacija medicinske opreme	269.121	267.459
Amortizacija transportnih sredstava	272.083	243.330
Amortizacija nemedicinske opreme	329.839	305.152
Amortizacija	710.481	684.132
Rezervisanja za sudske sporove		
Troškovi neproizvodnih usluga	80.348	65.564
Troškovi reprezentacije	3.122	5.107
Troškovi premije osiguranja	41.124	43.778
Troškovi platnog prometa	1.043	1.560
Troškovi poštanskih i telekom.usluga	24.461	25.623
Posebna nakn. za nesreće, opća vodna naknada i dr.	53.065	45.930
Nematerijalni troškovi	203.164	187.562
Poslovni rashodi	11.971.493	10.530.679
Poslovni rezultat	114.785	11.829
Kamate na sredstva po viđenju	1.210	1.380
Kamate (zatezne)		
Finansijski prihodi	1.210	1.380
Kamate (zatezne)		59
Naknadno dati rabati		
Finansijski rashodi		59
Rezultat od finansijskih aktivnosti	1.210	1.322
Dobici od prodaje stalnih sredstava	516	1.650
Višak materijala	614	834
Naplaćena otpisana potraživanja	56	
Naplaćena otpisana potraživanja od zaposlenih	252	212
Naknadno utvrđeni prihodi iz ranijih godina	20.559	24.618
Ostali prihodi i dobici	21.997	27.314
Manjak materijala	367	625
Rashodovanje stalnih sredstava	976	5.334
Otpis potraživanja od kupaca		3.966
Naknadno utvrđeni trošak iz ranijih godina	2.528	

JU „ZAVOD ZA HITNU MEDICINSKU POMOĆ KANTONA SARAJEVO“ SARAJEVO
Revizija finansijskih izvještaja za period 01.01. – 31.12.2018. godine

Ostali rashodi i gubici	3.871	9.925
Rezultat od ostalih prihoda i rashoda	18.126	17.389
Ukupni prihodi	12.109.310	10.571.202
Ukupni rashodi	11.975.365	10.540.663
Dobit prije poreza	133.945	30.539
Porez na dobit		
Dobit poslije poreza	133.945	30.539

Operativni rezultat

Operativni prihodi iskazani su u ukupnom iznosu od 12.086.103 KM, a sastoje se od prihoda od Zavoda zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo (10.701.680 KM), prihoda po osnovu pružanja medicinskih usluga pravnim i fizičkim licima (933.631 KM), ostalih operativnih prihoda (441.611 KM) i prihoda od bifea (9.180 KM).

Najznačajniji operativni prihodi odnose se na sredstva koje za funkcionisanje Zavoda obezbjeđuje Zavod zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo (ZZO KS) u skladu sa ugovorom koji se zaključuje svake godine. Ugovorom o pružanju zdravstvene zaštite osiguranicima Kantona Sarajevo za 2018. godinu od 30.01.2018. godine, sa 2 (dva) aneksa ugovora, od kojih je aneks br. 2. potpisan 25.10.2018. godine, regulisana su međusobna prava i obaveze u vezi pružanja usluga zdravstvene zaštite osiguranim licima Kantona Sarajevo; finansiranje i druga prava i obaveze ugovornih strana. Za pružanje usluga zdravstvene zaštite osiguranicima Kantona Sarajevo za 2018. godinu planirana su sredstva u ukupnom godišnjem iznosu od 10.613.539 KM. Iznos sredstava po pojedinaoj namjeni i vrsti detaljno je definisan u Finansijskom planu ZZO KS za 2018. godinu. Doznaka sredstava vrši se u mjesečnim tranšama, uz izuzetak davanja koja po svojoj namjeni imaju utvrđenu drugačiju dinamiku plaćanja. Naknada je namijenjena za pokriće troškova rada i materijalnih i specifičnih troškova neophodnih za pružanje usluga zdravstvene zaštite. U skladu sa zaključenim ugovorom Zavod zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo je za 2018. godinu doznačio 10.701.680 KM, kako slijedi:

R.br.	Opis	Iznos
1	Bruto plaće	7.940.812
2	Topli obrok	591.537
3	Prevoz	136.661
4	Regres	124.628
5	Naknade za članove UO i NO	33.259
6	Materijalni troškovi	1.448.104
7	Dodatna sredstva iz viška sredstava za rezervisanje Zavoda u 2017. godini za unapređenje zdravstvene zaštite osiguranih lica	191.258
8	Korekcija za obračun minulog rada između 0,5% i 0,4% uz suglasnost direktora JZU i Vlade KS	-144.378
a	Bruto plaće, naknade i materijalni troškovi	10.321.881
9	Sredstva za sufinansiranje specifičnih troškova	200.000
10	Finansiranje za stručno usavršavanje	116.900

JU „ZAVOD ZA HITNU MEDICINSKU POMOĆ KANTONA SARAJEVO“ SARAJEVO
Revizija finansijskih izvještaja za period 01.01. – 31.12.2018. godine

11	Otpremnine i pomoći	62.899
b	Ostale naknade	379.799
Ukupno (a+b)		10.701.680

Prihodi po osnovu pružanja medicinskih usluga pravnim i fizičkim licima ostvareni u iznosu od 933.631 KM odnose se na sljedeće:

Opis	Iznos
Medicinsko obezbjeđenje	268.780
Međunarodni aerodrom Sarajevo	275.030
Hemodijaliza	238.501
Prihodi od medicinskih usluga (puna naplata)	57.561
Medicinski transport pacijenata	32.153
Ministarstvo zdravlja KS - mrtvozorstvo	9.336
Prihodi od edukacija	51.550
Ostali prihodi	720
Ukupno	933.631

Prihodi od JP Međunarodni aerodrom Sarajevo odnose se na prihode od pružanja urgentne medicinske pomoći povrijeđenim i oboljelim putnicima, posadi zrakoplova i drugim licima na lokalitetu Aerodroma, u kontejnerskom objektu „Gemmo“, u skladu sa zaključenim Ugovorom.

Prihodi po osnovu hemodijaliza odnose se na prijevoz pacijenata na hemodijalizu u KCU Sarajevo i Dom zdravlja Ilidža, koji se mjesečno fakturiše Zavodu zdravstvenog osiguranja i reosiguranja FBiH.

Ostali operativni prihodi odnose se na prihode po osnovu amortizacije doniranih stalnih sredstava i novčanih sredstava za nabavku stalnih sredstava u iznosu od 255.051 KM, donacija u iznosu od 14.000 KM za adaptaciju prostorija za rad noću Pedijatrijske službe u JU Zavod za hitnu medicinsku pomoć Kantona Sarajevo po potpisanom Sporazumu sa Ministarstvom zdravlja Kantona Sarajevo, broj: 10-14-40434/18. od 24.12.2018. godine, i na ostale prihode u iznosu od 172.538 KM. Ostali operativni prihodi odnose se na sljedeće stavke:

Opis	Iznos
ZZO KS-refundacija bolovanja	43.765
Naplata šteta od osiguravajućih društava	55.311
Zavod za zapošljavanje-pripravnici	64.183
Prihod od Doma zdravlja-procentualno učešće u zajedničkim prihodima	9.071
Ostali prihodi	208
Ostali prihodi	172.538

Operativni rashodi iskazani su u ukupnom iznosu od 11.971.493 KM, a sastoje se od troškova plata i ostalih primanja zaposlenih (10.240.529 KM), materijalnih troškova (590.703 KM), troškova proizvodnih usluga (220.214 KM), amortizacije (710.481 KM), nematerijalnih troškova (203.164 KM) i troškova prodaje-bife (6.402 KM).

JU „ZAVOD ZA HITNU MEDICINSKU POMOĆ KANTONA SARAJEVO“ SARAJEVO
Revizija finansijskih izvještaja za period 01.01. – 31.12.2018. godine

Troškovi plata zaposlenih, kao najznačajnija stavka u okviru operativnih rashoda, ostvareni u iznosu od 9.237.381 KM za prosječno 286 zaposlenika, odnose se na:

- neto plate i naknade plata 5.241.455 KM
- porez na dohodak 411.523 KM
- doprinose iz plata 2.539.737 KM
- doprinose na plate 860.233 KM
- doprinos za beneficirani staž 184.433 KM

Troškovi ostalih primanja zaposlenih u iznosu od 968.112 KM odnose se na:

- topli obrok 587.367 KM
- naknade za prevoz 174.668 KM
- regres za godišnji odmor 131.560 KM
- otpremnine 48.129 KM
- naknade troškova u slučaju smrti 18.509 KM
- troškovi službenih putovanja 7.816 KM

Naknada za topli obrok se isplaćuje u visini od 1% prosječne mjesečne neto plaće zaposlenih u Federaciji prema posljednjem objavljenom podatku Federalnog zavoda za statistiku, za dane prisustva na poslu.

Naknade za prevoz odnose se na mjesečne karte za prevoz koje se nabavljaju od KJKP GRAS d.o.o. Sarajevo, za period 01.01.-31.03.2018. godine, a od 01.04.2018. godine isplaćivane su naknade u visini cijena mjesečnih karti GRAS-a.

Regres za godišnji odmor isplaćen je u iznosu od 440 KM za 299 zaposlenika koji su ostvarili pravo na puni godišnji odmor.

Troškovi naknada ostalim fizičkim licima u iznosu od 27.860 KM odnose se na:

- neto naknade članovima UO, NO i po ug. o djelu 27.860 KM
- porezi i doprinosi na naknade 6.317 KM

Materijalni troškovi iskazani u iznosu od 590.703 KM odnose se na:

- utrošeni materijal 120.323 KM
- utrošenu energiju i gorivo 375.799 KM
- troškove rezervnih dijelova 58.586 KM
- troškove sitnog inventara 35.995 KM

Troškovi proizvodnih usluga u iznosu od 220.214 KM odnose se na:

- usluge održavanja 198.451 KM
- osale usluge 21.764 KM

Amortizacija stalnih sredstava je obračunata u iznosu od 710.481 KM. Amortizacija se odnosi na sljedeća stalna sredstva:

JU „ZAVOD ZA HITNU MEDICINSKU POMOĆ KANTONA SARAJEVO“ SARAJEVO
Revizija finansijskih izvještaja za period 01.01. – 31.12.2018. godine

- Amortizacija nematerijalnih sredstava 3.097 KM
- Amortizacija građevinskih objekata 108.424 KM
- Amortizacija medicinske opreme 269.121 KM
- Amortizacija nemedicinske opreme 329.839 KM

Nematerijalni troškovi u iznosu od 203.164 KM odnose se na:

- troškove neproizvodnih usluga 80.348 KM
- troškove premija osiguranja 41.124 KM
- troškove poštanskih i telekomunik. usluga 24.461 KM
- posebnu naknadu za nesreće, vodnu naknadu 52.889 KM
- ostale nematerijalne troškove 4.165 KM

Rezultat od finansijskih aktivnosti

Rezultat od finansijskih aktivnosti odnosi se na prihode od kamata u iznosu od 1.210 KM.

Rezultat od ostalih aktivnosti

Ostali prihodi u iznosu od 21.997 KM odnose se na naknadno utvrđene prihode iz ranijih godina (20.559 KM), dobitke od prodaje stalnih sredstava (516 KM) i na ostale prihode (922 KM).

Ostali rashodi u iznosu od 3.871 KM odnose se na naknadno utvrđene rashode iz ranijih godina (2.528 KM), rashodovanje stalnih sredstava (976 KM) i na manjak materijala utvrđen popisom (367 KM).

JU „ZAVOD ZA HITNU MEDICINSKU POMOĆ KANTONA SARAJEVO“ SARAJEVO
 Revizija finansijskih izvještaja za period 01.01. – 31.12.2018. godine

2. STALNA SREDSTVA

2.1. Nematerijalna stalna sredstva

Nematerijalna stalna sredstva iskazana su u bilansu stanja na dan 31.12.2018. godine u iznosu od 5.696 KM. Promjene na ovoj bilansnoj poziciji tokom 2018. godine evidentirane su kako slijedi:

Opis	Softver	Ulaganja na tuđim sredstvima	Ukupno
NABAVNA VRIJEDNOST			
Stanje 01.01.2018. godine	38.180	16.197	54.337
Stanje 31.12.2018. godine	38.180	16.197	54.337
ISPRAVKA VRIJEDNOSTI			
Stanje 01.01.2018. godine	29.387	16.197	45.584
Amortizacija za 2017. godinu	3.097		3.097
Stanje 31.12.2018. godine	32.484	16.197	48.681
SADAŠNJA VRIJEDNOST			
Stanje 01.01.2018. godine	8.793		8.793
Stanje 31.12.2018. godine	5.696		5.696

Nematerijalna sredstva se odnose na računarske programe nabavne vrijednosti 38.180 KM i ispravke vrijednosti 32.484 KM i ulaganja na tuđim sredstvima (priključak na električnu mrežu na punktu Ilidža) nabavne vrijednosti 16.197 KM, koja su u cijelosti amortizovana. Amortizacija nematerijalnih sredstava za 2018. godinu obračunata je u iznosu od 3.097 KM (2017: 3.097 KM).

2.2. Nekretnine, postrojenja, oprema

U bilansu stanja na dan 31.12.2018. godine iskazane su nekretnine, postrojenja i oprema knjigovodstvene vrijednosti od 6.752.212 KM. Promjene na ovoj bilansnoj poziciji tokom 2018. godine evidentirane su kako slijedi:

Opis	Zemljište	Građevinski objekti	Oprema	Ukupno
NABAVNA VRIJEDNOST				
Stanje 01.01.2018. godine	1.513.050	7.228.265	6.440.374	15.181.689
Nabavke		161.060	891.294	1.052.355
Rashodovanja			-337.635	-337.635
Stanje 31.12.2018. godine	1.513.050	7.389.325	6.994.034	15.896.409
ISPRAVKA VRIJEDNOSTI				
Stanje 01.01.2018. godine		3.908.592	4.864.880	8.773.472
Amortizacija za 2018. godinu		108.424	598.960	707.384
Rashodovanja			-336.658	-336.658
Stanje 31.12.2018. godine		4.017.016	5.127.181	9.144.197
SADAŠNJA VRIJEDNOST				
Stanje 01.01.2018. godine	1.513.050	3.319.873	1.575.494	6.408.218
Stanje 31.12.2018. godine	1.513.050	3.372.309	1.866.853	6.752.212

JU „ZAVOD ZA HITNU MEDICINSKU POMOĆ KANTONA SARAJEVO“ SARAJEVO
 Revizija finansijskih izvještaja za period 01.01. – 31.12.2018. godine

Tokom 2018. godine izvršena su ulaganja u rekonstrukciju i sanaciju terase u centralnom objektu Zavoda na osnovu Ugovora, broj 1/18-1 od 05.09.2018. godine, zaključenog sa izvođačem radova Neimari d.o.o. Sarajevo. Ukupna vrijednost izvedenih radova po računu br. 121/2018 od 21.12.2018. godine iznosi 259.572 KM, od čega se na građevinski dio odnosi 161.060 KM, a na opremu 98.512 KM.

Promjene na stavci postrojenja i oprema tokom 2018. godine evidentirane su kako slijedi:

Opis	Medicinska oprema	Sanitetska vozila	Ostala oprema i namještaj	Ukupno
NABAVNA VRIJEDNOST				
Stanje 01.01.2018. godine	2.674.840	3.171.570	593.964	6.440.374
Nabavke	354.607	420.174	116.513	891.294
Rashodovanja	-23.314	-249.705	-64.615	-337.635
Stanje 31.12.2018. godine	3.006.133	3.342.039	645.862	6.994.034
ISPRAVKA VRIJEDNOSTI				
Stanje 01.01.2018. godine	2.058.762	2.332.422	473.696	4.864.880
Amortizacija za 2018. godinu	271.441	272.083	55.435	598.960
Rashodovanja	-22.526	-249.705	-64.428	-336.658
Stanje 31.12.2018. godine	2.307.677	2.354.801	464.704	5.127.181
SADAŠNJA VRIJEDNOST				
Stanje 01.01.2018. godine	616.079	839.148	120.267	1.575.494
Stanje 31.12.2018. godine	698.456	987.238	181.158	1.866.853

Tokom izvještajne godine nabavljena je oprema u iznosu od 891.294 KM, a što se odnosi na nabavku medicinske opreme (354.607 KM), sanitetskih vozila (420.174 KM), kancelarijskog namještaja i ostale opreme (116.513 KM).

Nabavka opreme odnosi se na sljedeće:

Opis	Dobavljač	Iznos
Teretno motorno vozilo tipa Furgon (4 kom)	Porsche BH d.o.o. Sarajevo	289.204
Unutrašnja i vanjska dorada bolesničkog prostora za 3 (tri) vozila	Komel d.o.o. Sarajevo	59.424
Transportni defibrilatori (3 kom)	Inel-BH d.o.o. Maglaj	97.367
Teretno motorno vozilo tipa Furgon	Grand Automative d.o.o. Sarajevo	71.546
Kardiološke stolice (5), transportni respirator (5), glavna samoutovarna kolica (4)	Inel-BH d.o.o. Maglaj	223.063
Ugrađena oprema u sklopu sa rekonstrukcijom i sanacijom terase u centralnom objektu Zavoda	Neimari d.o.o. Sarajevo	98.512
Ostala oprema		52.179
Ukupno		891.294

Tokom 2018. godine prodato je havarisano i rashodovano putničko motorno vozilo marke Volkswagen-ambulansno bez knjigovodstvene vrijednosti po prodajnoj cijeni od 516 KM.

JU „ZAVOD ZA HITNU MEDICINSKU POMOĆ KANTONA SARAJEVO“ SARAJEVO
 Revizija finansijskih izvještaja za period 01.01. – 31.12.2018. godine

Rashodovana je oprema nabavne vrijednosti 337.635 KM, ispravke vrijednosti 336.658 KM i sadašnje vrijednosti 976 KM;

Opis	Nabavna vrijednost	Ispravka vrijednosti	Sadašnja vrijednost
Namještaj od drveta	4.979	4.979	
PTT uređaji	265	255	
Telefoni	695	615	80
Sanitetska vozila	249.705	249.705	
Električni uređaji i aparati	2.798	2.798	
Oprema za grijanje, ventilaciju i dr.	1.230	1.230	
Medicinska oprema	23.314	22.526	788
Kompjuterska oprema	10.219	10.219	
Telefonske centrale	44.440	44.333	108
Ukupno	337.635	336.658	976

Obračunata je amortizacija nekretnina, postrojenja i opreme u iznosu od 707.384 KM (2017: 681.035 KM).

2.3. Ostala stalna materijalna sredstva

U bilansu stanja na dan 31.12.2018. godine iskazana su ostala stalna materijalna sredstva u iznosu od 11.779 KM. Knjigovodstveno su evidentirana kako slijedi:

Opis	Iznos	
	31.12.18.	31.12.17.
Knjige u biblioteci	11.779	11.779

3. TEKUĆA SREDSTVA

3.1. Zalihe

U bilansu stanja na dan 31.12.2018. godine iskazane su zalihe po knjigovodstvenoj vrijednosti i od 41.479 KM. Evidentirane su kako slijedi:

Opis	Iznos	
	31.12.18.	31.12.17.
Lijekovi i potrošni materijal	12.607	13.401
Ulje za motore i ostala maziva	3.529	4.452
Deterdženti	2.195	937
Sirovine i materijal	18.332	18.790
Autodijelovi u skladištu	16.644	10.707
Autogume na zalihi	5.508	6.515
Autogume u upotrebi	22.986	14.187
Sitan inventar u upotrebi	15.982	15.982
Ispravka vrijednosti autoguma	-22.986	-14.187
Ispravka vrijednosti sitnog inventara	-15.982	-15.955
Rezervni dijelovi, sit.inv. i autogume	22.152	17.248
Sirovine i materijal	40.484	36.038
Trgovačka roba-bife	995	856
Zaliha	41.479	36.894

3.2. Gotovina, kratkoročna potraživanja i kratkoročni plasmani

3.2.1. Gotovina i gotovinski ekvivalenti

U bilansu stanja na dan 31.12.2018. godine iskazan je novac na računima i u blagajnama u iznosu od 2.275.341 KM. Knjigovodstveno je evidentirana kako slijedi:

Opis	Iznos	
	31.12.18.	31.12.17.
Unicredit banka	247	3.586
Sparkasse banka	2.274.601	1.873.550
Raiffeisen banka		2.122
Unicredit banka-biznis kartica		2.775
Transakcijski računi	2.274.848	1.882.033
Blagajna	494	499
Gotovina	2.275.341	1.882.532

3.2.2. Kratkoročna potraživanja

U bilansu stanja na dan 31.12.2018. godine iskazana su kratkoročna potraživanja u iznosu od 188.400 KM. Knjigovodstveno su evidentirana kako slijedi:

JU „ZAVOD ZA HITNU MEDICINSKU POMOĆ KANTONA SARAJEVO“ SARAJEVO
 Revizija finansijskih izvještaja za period 01.01. – 31.12.2018. godine

Opis	Iznos	
	31.12.18.	31.12.17.
Kupci (pružene usluge)	130.373	105.278
Ministarstvo zdravstva KS	15.449	1.020
Zavod zdravstvenog osiguranja KS	28.070	21.021
Služba za zapošljavanje KS-pripravnici	14.508	11.063
Oročena sredstva kod Raiffeisen banke		105.869
Kratkoročna potraživanja	188.400	244.252

Potraživanja od kupaca za pružene usluge na dan 31.12.2018. godine iznose 130.373 KM, sa strukturom salda kako slijedi:

Naziv kupca	Iznos	
	31.12.18.	31.12.17.
JP Međunarodni aerodrom	23.643	21.118
Zavod zdravstvenog osiguranja i reosig. FBiH	21.313	19.855
Košarkaški savez BiH	19.320	14.550
KJP ZOI 84	24.391	
Central osiguranje	6.929	
MUP KS	6.375	3.600
Ostali kupci sa saldom 31.12.18. ispod 5.000 KM	28.402	46.155
Kupci	130.373	105.278

Starosna struktura potraživanja od kupaca je slijedeća:

Starosna struktura u danima					Ukupno
do 30	30-90	90-180	180-360	preko 360	
63.168	12.574	25.370	25.141	4.120	130.373

Na osnovu Odluke Upravnog odbora Zavoda, broj 01-02-2143/17 od 30.05.2017. godine, donirana sredstva iz ranijih godina u iznosu od 105.869 KM utrošena su u izvještajnom periodu za nabavku sanitetskih vozila.

3.3. Aktivna vremenska razgraničenja

U bilansu stanja na dan 31.12.2018. godine iskazana su aktivna vremenska razgraničenja u iznosu od 13.500 KM. Knjigovodstveno su evidentirana kako slijedi:

Opis	Iznos	
	31.12.18.	31.12.17.
Razgraničeni troškovi kasko osiguranja		353
Razgraničeni troškovi osiguranja radnika	13.500	13.275
Razgraničeni troškovi	13.500	13.628

Razgraničeni troškovi u iznosu od 13.500 KM odnose se na plaćene troškove koji se odnose na budući period.

JU „ZAVOD ZA HITNU MEDICINSKU POMOĆ KANTONA SARAJEVO“ SARAJEVO
Revizija finansijskih izvještaja za period 01.01. – 31.12.2018. godine

4. KAPITAL

U bilansu stanja na dan 31.12.2018. godine iskazan je kapital u iznosu od 6.694.521 KM. Knjigovodstveno je evidentiran kako slijedi:

Opis	Iznos	
	31.12.18.	31.12.17.
Državni kapital	4.675.802	4.675.802
Revalorizacione rezerve	924.265	924.265
Neraspoređeni višak prihoda ranijih godina	960.509	929.970
Neraspoređeni višak prihoda izvještajne godine	133.945	30.539
Kapital	6.694.521	6.560.576

Revalorizacione rezerve iskazane u iznosu od 924.265 KM predstavljaju efekat revalorizacije stalnih sredstava primjenom koeficijenata zasnovanih na opštem indeksu rasta cijena industrijskih proizvoda, a u skladu sa propisima i Računovodstvenim standardima FBiH koji su se primjenjivali u ranijim obračunskim razdobljima do 31.12.1998. godine.

Kapital je povećan za 133.945 KM po osnovu viška prihoda iskazanih u bilansu uspjeha za 2018. godinu.

Neraspoređeni višak prihoda prethodne izvještajne godine preknjižen je na akumulirani višak prihoda ranijih godina.

5. DUGOROČNA REZERVISANJA I RAZGRANIČENJA

5.1. Dugoročna rezervisanja

U bilansu stanja na dan 31.12.2018. godine iskazana su dugoročna rezervisanja u iznosu od 435.988 KM. Knjigovodstveno su evidentirana kako slijedi:

Opis	Iznos	
	31.12.18.	31.12.17.
Rezervisanja za sudske sporove	435.988	435.988

Rezervisanje u iznosu od 435.988 KM odnose se na sudske sporove po tužbama uposlenika po osnovu potraživanja iz radnog odnosa. Prema Izvještaju Fuada Golića, advokata iz Sarajeva, od 23.02.2017. godine, koji zastupa javnu ustanovu pred Općinskim sudom u Sarajevu, protiv Ustanove vodi se 19 postupaka po tužbama radnika i jedan postupak po tužbi sindikalne organizacije. Dana 30.08.2018. godine Zavod je od strane advokata Fuada Galića zaprimio detaljan izvještaj o primopredaji dokumentacije u kojoj su navedene informacije o svim sudskim sporovima. Do datuma ovog izvještaja nije bilo promjena po pitanju sudskih sporova s obzirom da je većina istih u fazi žalbenog postupka.

U prvostepenom postupku doneseno je 15 presuda prema kojima je tužiteljima dosuđeno ukupno 290.164 KM, od čega je glavni dug po osnovu isplate razlike naknade za topli obrok, noćni rad, prekovremeni rad i rad subotom i nedjeljom 252.094 KM, a troškovi postupka 38.070 KM. Dosuđena zatezna kamata nije uključena u navedeni iznos naknada, a ista na datum bilansa iznosi preko 100.000 KM. Na sve prvostepene presude Općinskog suda uložene su žalbe Kantonalnom sudu u Sarajevu. Očekuje se donošenje prvostepenih presuda po osnovu preostalih četiri (4) sudska postupka, od kojih je jedan (1) postupak po tužbama radnika radi potraživanja iz radnog odnosa, dva (2) postupka po tužbama radnika za poništenje odluke Zavoda i jedan (1) postupak po osnovu tužbe Sindikalne organizacije za utvrđivanje ništavosti Pravilnika o radu.

5.2. Dugoročna razgraničenja

Dugoročna razgraničenja iskazana u bilansu stanja na dan 31.12.2018. godine u iznosu od 536.225 KM odnose se na odloženo priznavanje prihoda. Knjigovodstveno su evidentirana kako slijedi:

Opis	Iznos	
	31.12.18.	31.12.17.
Odloženi prihodi po osnovu donacija	382.920	301.803
Odloženi prihodi-uplata ZZO KS	153.305	293.305
Dugoročna razgraničenja	536.225	595.107

Odloženi prihodi u iznosu od 382.920 KM odnose se na sadašnju vrijednost donirane opreme u ranijim godinama. Tokom izvještajne godine Zavodu su donirana sredstva u iznosu od 196.170 KM, od čega se 97.227 KM odnosi na donirana sredstva iz ranijih godina, koja su se iskazivala na pasivnim vremenskim razgraničenjima, a u skladu sa Odlukom Upravnog odbora sredstva su utrošena za nabavku sanitetskih vozila, 90.000 KM Ministarstva zdravstva KS za nabavku medicinskih aparata - 3 (tri) defibrilatora, 5.868 KM je donacija Sindikalne organizacije Zavoda i 3.075 KM donacija lijekova.

JU „ZAVOD ZA HITNU MEDICINSKU POMOĆ KANTONA SARAJEVO“ SARAJEVO
Revizija finansijskih izvještaja za period 01.01. – 31.12.2018. godine

Odloženi prihodi u iznosu od 153.305 KM odnose se na sredstva koja je u 2015. godini doznačio Zavod zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo za nabavku ambulantihi vozila tipa reanimobil/kardiomobil za obezbjeđenje 24-satnog rada na punktovima Ilijaš, Vogošća i Hadžići, unanjena za prihode u visini amortizacije vozila.

Priznat je prihod u visini amortizacije doniranih stalnih sredstava i novčanih sredstava za nabavku stalnih sredstava u iznosu od 255.051 KM, od čega se 51.989,00 KM odnosi na obračunati tekući dio amortizacije za nabavljena stalna sredstva iz Budžeta Kantona Sarajevo.

6. KRATKOROČNE OBAVEZE

6.1. Dobavljači

U bilansu stanja na dan 31.12.2018. godine iskazane su obaveze prema dobavljačima u iznosu od 677.900 KM. Knjigovodstveno su evidentirane kako slijedi:

Opis	Iznos	
	31.12.18.	31.12.17.
Dobavljači za robu	192.218	60.331
Dobavljači robe za bife	470	678
Dobavljači za usluge	91.972	58.793
Dobavljači za stalna sredstva	393.240	1.123
Dobavljači u zemlji	677.900	120.925

Struktura dobavljača na dan bilansa stanja:

Naziv dobavljač	Iznos	
	31.12.18.	31.12.17.
Porsche BH d.o.o. Sarajevo	289.204	
Neimari d.o.o.	259.572	
AC Quatro d.o.o.	9.677	1.098
Gumam d.o.o.	11.613	
ZZ Gros-Comp	14.030	
Hifa petrol d.o.o. Tešanj	22.389	18.597
DP Elektrodistribucija Sarajevo	6.564	6.044
KJKP Toplane	6.957	7.159
Sarajevoosiguranje d.d. Sarajevo	14.227	14.915
Verifikacioni laboratorij d.o.o. Sarajevo	13.584	12.449
Dobavljači sa saldom na 31.12.18. ispod 5.000 KM	30.083	60.663
Dobavljači	677.900	120.925

6.2. Obaveze po osnovu plata, naknada i ostalih primanja zaposlenih

U bilansu stanja na dan 31.12.2018. godine iskazane su obaveze po osnovu plata, naknada i ostalih primanja zaposlenih u iznosu od 891.198 KM. Knjigovodstveno su evidentirane kako slijedi:

Opis	Iznos	
	31.12.18.	31.12.17.
Neto plaće	449.165	385.294
Porez na dohodak	40.867	32.469
Posebna naknada za zaštitu od nesreća	2.495	2.108
Opća vodna naknada	2.495	2.108
Porez i posebne dažbine na plaće	45.858	36.684
Doprinos za PIO iz osnovice	133.031	111.860

JU „ZAVOD ZA HITNU MEDICINSKU POMOĆ KANTONA SARAJEVO“ SARAJEVO
 Revizija finansijskih izvještaja za period 01.01. – 31.12.2018. godine

Doprinos za PIO na osnovicu	46.952	39.480
Doprinos za ZO iz osnovice	97.817	82.250
Doprinos za beneficirani staž	17.926	14.749
Doprinos za ZO na osnovicu	31.301	26.320
Doprinos za zapošljavanje iz osnovice	11.738	9.870
Doprinos za zapošljavanje na osnovicu	3.913	3.290
Doprinosi po osnovu plaća	342.678	287.820
Obaveze po osnovu plaća	837.701	709.798
Topli obrok	49.047	47.633
Otpremnine	4.450	
Posmrtnine radnika		2.584
Obaveze za ostala primanja zaposlenih	53.497	50.217
Obaveze po osnovu plata, naknada i ostalih primanja zaposlenih	891.197	760.015

Obaveze se odnose na obračunate plaće za decembar 2018. godine sa pripadajućim porezima i doprinosima iz i na plaće i na obaveze za topli obrok i otpremnine.

6.3. Druge obaveze

U bilansu stanja na dan 31.12.2018. godine iskazane su druge obaveze u iznosu od 52.575 KM. Knjigovodstveno su evidentirane kako slijedi:

Opis	Iznos	
	31.12.18.	31.12.17.
Obustave iz plaća	49.916	36.256
Naknade članovima UO i NO	2.150	
Porezne obaveze po osnovu naknada	509	
Druge obaveze	52.575	36.256

Obustave iz plaća u iznosu od 49.916 KM odnose se na obaveze zaposlenika koje se obustavljaju od plata za mjesec decembar 2018. godinc. Naknade članovima upravnog i nadzornog odbora sa poreznim obavezama odnose se na decembar 2018. godine.

JU „ZAVOD ZA HITNU MEDICINSKU POMOĆ KANTONA SARAJEVO“ SARAJEVO
Revizija finansijskih izvještaja za period 01.01. – 31.12.2018. godine

7. PASIVNA VREMENSKA RAZGRANIČENJA

U bilansu stanja na dan 31.12.2018. godine nisu iskazana pasivna vremenska razgraničenja, koja su u početnom stanju iznosila 97.227 KM. Knjigovodstveno su evidentirana kako slijedi:

Opis	Iznos	
	31.12.18.	31.12.17.
Odloženi prihodi po osnovu donacija		97.227

Na osnovu Odluke Upravnog odbora Zavoda, broj 01-02-2143/17 od 30.05.2017. godine, odobrena je potrošnja doniranih sredstva iz ranijih godina u iznosu od 105.869 KM za kupovinu sanitetskog vozila. U skladu s tim izvršena je reklasifikacija sa pasivnih vremenskih razgraničenja na stavku dugoročnih razgraničenja, na kojoj su iskazana uz umanjenje za prihod u visini amortizacije nabavljenog sanitetskog vozila finansiranih iz ovog izvora.

8. JAVNE NABAVKE

Revizijom postupka javnih nabavki u Zavodu bile su obuhvaćene nabavke koje su se provodile tokom 2018. godine, odabrane metodom slučajnog uzorka, sa ciljem utvrđivanja da li se kod izbora dobavljača za nabavku roba, radova i usluga postupalo u skladu sa procedurama propisanim Zakonom o javnim nabavkama BiH. Zavod je donio odgovarajući Pravilnik o dodjeli ugovora u postupku javnih nabavki i Pravilnik o postupku direktnog sporazuma. Nabavke su vršene u skladu sa Planom nabavki roba i usluga i stalnih sredstava, koga je odobrio Upravni odbor Zavoda svojom Odlukom, broj: 01-02-339/18 od 25.01.2018. godine.

Zajednička karakteristika svih nabavki je da se postupak nabavke pokreće podnošenjem zahtjeva direktoru od strane odgovornih uposlenika na odobravanje, direktor donosi odluku o pokretanju postupka nabavke, postupak nabavke provodi komisija koju imenuje direktor za svaku nabavku pojedinačno, izuzev postupka koji se provodi direktnim sporazumom, za koji se imenuje stalna komisija, a nakon provedene procedure, na prijedlog komisije, direktor donosi odluku o izboru najpovoljnijeg ponuđača i potpisuje ugovor sa izabranim ponuđačem.

U postupku revizije izvršili smo uvid u procedure četiri (4) postupka dodjele ugovora otvorenim postupkom u ukupnoj vrijednosti od 517.541 KM,

Nabavka 3 (tri) transportna defibrilatora

Nabavka je izvršena otvorenim postupkom iz sredstava Minsitarstva zdravstva kantona Sarajevo. Obavještenje o nabavci broj 39-1-1-47-3-19/18 objavljeno je na Portalu javnih nabavki dana 11.04.2018. godine. Na javni poziv, u otvorenom postupku, prijavila su se dva kvalifikovana ponuđača, od kojih je jedan odbijen zbog neodgovarajuće tehničke specifikacije i karakteristika transportnog defibrilatora. Komisija je sačinila Zapisnik o otvaranju ponuda 07.05.2018. godine, te Zapisnik o ocjeni ponuda 11.05.2018. godine. Odlukom direktora, broj 01-2265-3/18 od 14.05.2018. godine, prihvaćena je ponuda kvalificiranog ponuđača Inel-BH d.o.o. Maglaj prema kriteriju najniža cijena. Obavještenje o dodjeli ugovora broj. 39-1-1-47-3-19/18 objavljeno je na Portalu javnih nabavki dana 04.07.2018. godine. Sa izabranim dobavljačem zaključen je Ugovor, broj 2871 od 07.06.2018. godine, u vrijednosti od 97.367 KM. Transportni defibrilatori su isporučeni po fakturi broj 210/2018 od 22.07.2018. godine.

Nabavka teretnog motornog vozila tipa Furgon

Nabavka je izvršena otvorenim postupkom. Obavještenje o nabavci broj 39-1-1-98-3-51/17 objavljeno je na Portalu javnih nabavki dana 19.10.2017. godine. Na javni poziv, u otvorenom postupku, prijavio se jedan kvalifikovani ponuđač. Komisija je sačinila Zapisnik o otvaranju ponuda 10.11.2017. godine, te Zapisnik o ocjeni ponuda 17.11.2017. godine. Odlukom direktora, broj 01-4886-3/17 od 21.11.2017. godine, prihvaćena je ponuda jedinog ponuđača Grand Automative d.o.o. Sarajevo prema kriteriju ekonomski najpovoljnija ponuda i potkriterijima: cijena 80% i rok isporuke 20%. Obavještenje o dodjeli ugovora broj 39-1-1-98-5-7/18 objavljeno je na Portalu javnih nabavki dana 09.02.2018. godine. Sa izabranim dobavljačem zaključen je Ugovor, broj 5466 od 13.12.2017. godine, u vrijednosti od 71.545 KM. Vozilo je isporučeno po fakturi broj 66/18 od 10.04.2018. godine.

Nabavka 4 (četiri) Furgon vozila

Nabavka je izvršena otvorenim postupkom. Obavještenje o nabavci broj 39-1-1-129-3-51/18 objavljeno je na Portalu javnih nabavki dana 21.09.2018. godine, a sažetak objavljen u „Sl. glasniku BiH“, br. 67/18 od 28.09.2018. godine. Na javni poziv, u otvorenom postupku, prijavio se jedan kvalifikovani ponuđač. Komisija je sačinila Zapisnik o otvaranju ponuda 12.10.2018. godine, te Zapisnik o ocjeni ponuda 22.10.2018. godine. Odlukom direktora, broj 01-33409-3/18 od 24.10.2018. godine prihvaćena je ponuda jedinog ponuđača Porsche BH d.o.o. Sarajevo prema kriteriju ekonomski najpovoljnija ponuda i potkriterijima: cijena 80% i rok isporuke 20%. Obavještenje o dodjeli ugovora broj 39-1-1-129-3-51/18 objavljeno je na Portalu javnih nabavki 21.12.2018. godine. Sa izabranim dobavljačem zaključen je Ugovor, broj 33911 od 13.11.2018. godine, u vrijednosti od 289.204 KM. Vozila su isporučena po fakturama broj 1210800715-18 od 07.12.2018 godine.

Unutrašnja i vanjska dorada bolesničkog prostora za 3 (tri) vozila

Nabavka je izvršena otvorenim postupkom. Obavještenje o nabavci broj 39-1-2-3-3-5/18 objavljeno je na Portalu javnih nabavki dana 06.02.2018. godine. Na javni poziv, u otvorenom postupku, prijavio se jedan kvalifikovani ponuđač. Komisija je sačinila Zapisnik o otvaranju ponuda 05.03.2018. godine, te Zapisnik o ocjeni ponuda 22.03.2018. godine. Odlukom direktora, broj 01-1071-3/18 od 22.03.2018. godine, prihvaćena je ponuda jedinog ponuđača Komel d.o.o. Sarajevo prema kriteriju najniža cijena. Obavještenje o dodjeli ugovora broj 39-1-2-3-5-31/18 objavljeno je na Portalu javnih nabavki dana 08.06.2018. godine. Sa izabranim dobavljačem zaključen je Ugovor, broj 1709 od 10.04.2018. godine, u vrijednosti od 59.424 KM. Za izvršene radove dobavljač je ispostavio fakturu broj 000420 od 02.07.2018. godine.

U Sarajevu, 20.03.2018. godine

RECONS d.đ.o. Sarajevo



Naziv zdravstvene ustanove: JU ZHMPKS

Tabela PZZ 1.

KAPACITETI I KORIŠTENJE KAPACITETA ZDRAVSTVENE ZAŠTITE PRIMARNOG NIVOA

1. Primarna zdravstvena zaštita

Redni broj	Nivoi i vrste zdravstvene zaštite	Broj ambulanti		Broj radnih timova		Broj osiguranih lica (aktivnih kartona)		Broj pacijenata						Broj upućenih pacijenata				Dužina čekanja usluge		
		2018	2019	2018	2019	2018	2019	Prva posjeta		Ponovna posjeta		UKUPNO		Specijalistima		Na bolničko liječenje		Prosječna dužina čekanja na uslugu	Procjena čekanja na uslugu	
								2018	2019	2018	2019	2018	2019	2018	2019	2018	2019			2018
1	Porodična medicina																			
2	Zdravstvena zaštita predškolske djece (od 0 do 6 godina)																			
3	Zdravstvena zaštita školske djece i omladine (od 7 do 14 godina)																			
4	Zdravstvena zaštita žena i materinstva																			
5	Zdravstvena zaštita plućnih obojenja																			
6	Zdravstvena zaštita zuba i usta (djeca do 6 godina)																			
7	Zdravstvena zaštita zuba i usta (djeca i omladina od 7 do 19 godina)																			
8	Zdravstvena zaštita zuba i usta (od 19 godina)																			
9	Higijensko-epidemiološka djelatnost																			
10	Hitna medicinska pomoć	8	8	88	/			195718	/	205	/	195923	/					33197	/	
11	Laboratorijska dijagnostika																			
12	Centar za mentalno zdravlje																			
13	Centar za za fizikalnu medicinu i rehabilitaciju																			
14	Ukupno primarna zdravstvena zaštita																			

* Za zdravstvene ustanove koje se bave zdravstvenom zaštitom specifičnih populacionih grupa, potrebno je da dostave plan usluga tražene u tabeli za one djelatnosti koje se trenutno obavljaju u zdravstvenoj ustanovi.

KAPACITETI I KORIŠTENJE KAPACITETA ZDRAVSTVENE ZAŠTITE

1.2. Dijagnostička djelatnost primarnog nivoa

Redni broj	Nivoi i vrste zdravstvene zaštite	Broj kabineta - laboratorija		Broj radnih timova		Broj posjeta	Broj pruženih usluga		Dužina čekanja			
		2018	2019	2018	2019	UKUPNO	2018	2019	Dužina čekanja pretrage	Procjena dužine čekanja na pretragu	Dužina čekanja nalaza	Procjena dužine čekanja nalaza
						2018			2019	2018	2019	
1	Radiološka dijagnostika											
2	Ultrazvučna dijagnostika											
3	Biohemijsko hematološka dijagnostika	1	/	4	/	8088	108664	/	10 min	/	10 min	/
4	Mikrobiološka dijagnostika											
5	Ukupno dijagnostička djelatnost											

* Za zdravstvene ustanove koje se bave zdravstvenom zaštitom specifičnih populacionih grupa, potrebno je da dostave plan usluga tražene u tabeli za one djelatnosti koje se trenutno obavljaju u zdravstvenoj ustanovi.

IZVOD IZ ZAKONA O USTANOVAMA

Clan 11. ✓

Ustanova može, bez upisa u sudski registar, da obavlja privrednu djelatnost i privrednu aktivnost radi zbrinjavanja poslovno nesposobnih lica i profesionalnog osposobljavanja i zapošljavanja invalidnih lica, u manjem obimu ili povremeno, ako ta djelatnost odnosno aktivnost služi ostvarivanju djelatnosti odnosno izvršavanju poslova radi kojih je ustanova osnovana.

Clan 12. ✓

Ustanovi se mogu povjeriti javna ovlaštenja iz djelokruga organa državne uprave za vršenje i stručnih poslova, u skladu sa zakonom.

Clan 13. ✓

Pravilima ustanove može se utvrditi da dio ustanove ima određena ovlaštenja u pravnom prometu, kao i poseban obračun rezultata poslovanja, u skladu sa zakonom.

Dio ustanove iz stava 1. ovog člana nema svojstvo pravnog lica.

Clan 14. ✓

Ustanova može proširiti ili promijeniti djelatnost, kao i vršiti statusne promjene, spajanje, pripajanje, podjelu i izdvajanje.

Odluku iz stava 1. ovog člana donosi osnivač.

Clan 15. ✓

Osnivači ustanova koje su se spojile odlučuju o preuzimanju prava i obaveza osnivača prema ustanovi koja je nastala spajanjem.

Osnivač ustanove koja se podijelila i ustanove iz koje se izdvojio dio u samostalnu ustanovu odlučuje o preuzimanju prava i obaveza osnivača prema ustanovama koje su nastale podjelom, odnosno prema ustanovi koja je nastala izdvajanjem.

Prava i obaveze osnivača prema ustanovi koja se pripojila drugoj ustanovi prestaju danom upisa akta o pripajanju u sudski registar.

U slučaju statusne promjene ustanove imovinska i druga prava i obaveze uređuju se ugovorom.

Clan 16. ✓

Ustanova može ugovorom povjeriti drugoj ustanovi, preduzeću ili fizičkom licu obavljanje administrativno-tehničkih i pomoćnih poslova, u skladu sa zakonom.

Clan 17. ✓

Zakonom se može propisati obaveza udruživanja ustanova u odgovarajući oblik udruživanja (u daljem tekstu: obavezni oblik udruživanja), njegova prava, obaveze, način sticanja sredstava za rad, način upravljanja i rukovođenja i druga pitanja.

Ustanove udružene u obavezni oblik udruživanja zadržavaju svojstvo pravnog lica.

Clan 18. ✓

Rad ustanova i obaveznog oblika udruživanja je javan.

IV - SJEDIŠTE I NAZIV USTANOVE

Clan 19. ✓

Sjedište ustanove je mjesto u kome se obavlja djelatnost radi koje je ustanova osnovana.

Ako se djelatnost obavlja u više mjestu, sjedištem se smatra mjesto koje je određeno pravilima ustanove.

Clan 20. ✓

Ustanova može promijeniti sjedište uz saglasnost osnivača. Odluka o promjeni sjedišta ustanove donosi se na način utvrđen pravilima ustanove.

Clan 21. ✓

Naziv ustanove je ime pod kojim ustanova radi. Ustanova može promijeniti naziv, uz saglasnost osnivača.

Odluka o promjeni naziva ustanove donosi se na način utvrđen pravilima ustanove.

Pravilima ustanove može se utvrditi da dio ustanove, u skladu sa članom 13. ove uredbe može, uz naziv ustanove, dodati i bliži naziv tog dijela ustanove.

Clan 22. ✓

Naziv ustanove upućuje na djelatnost i sjedište ustanove. Ustanova može imati i skraćeni naziv. Naziv i skraćeni naziv mora se istaći na ulazu u poslovne prostorije ustanove.

Clan 23. ✓

U naziv ustanove može se unijeti ime umrle istorijske ili znamenite ličnosti.

Za unošenje u naziv imena iz stava 1. ovog člana može se dozvoliti organu uprave koji vrši nadzor nad zakonitostima rada ustanove, osim ako je jedan od osnivača Skupština opštine ili skupština gradske zajednice, kao i zakonodavnom tijelu, ako je ustanova osnovana na osnovu zakona ili drugim propisom nije drugačije određeno.

Na zahtjev organa uprave koji vrši nadzor nad zakonitostima rada ustanove ili srodnika iz stava 2. ovog člana nadležni sud odlučuje da se iz naziva ustanove briše ime umrle istorijske ili druge znamenite ličnosti, ako ocijeni da je načinom obavljanja djelatnosti ustanove ugled te ličnosti doveden u pitanje.

U naziv ustanove ne može se unijeti naziv Republike, opštine ili gradske zajednice, osim ako zakonom nije drugačije određeno.

V - ORGAN UPRAVLJANJA, RUKOVOĐENJA I DRUGI ORGANI U USTANOVAMA

Clan 24. ✓

Organ upravljanja u ustanovi je upravni odbor.

Organ rukovođenja u ustanovi je direktor, upravnik, dekan ili drugi odgovarajući poslovodni organ utvrđen zakonom (u daljem tekstu: direktor).

Organ kontrole poslovanja u ustanovi je nadzorni odbor.

Upravni odbor ima najmanje tri, a najviše devet članova. Predsjednika i članove upravnog odbora imenuje i razrješava osnivač.

Predsjednik i članove upravnog odbora javne ustanove imenuje i razrješava, u ime osnivača, Vlada Republike Bosne i Hercegovine (u daljem tekstu: Vlada R BiH), izvršni organ opštine ili izvršni organ gradske zajednice.

Jedna trećina članova upravnog odbora, po pravilu imenuje se iz reda stručnih radnika zaposlenih u ustanovi.

Predsjednik i članovi upravnog odbora imenuju se za vrijeme od četiri godine i mogu biti ponovno imenovani.

Direktor ustanove ne može biti član upravnog odbora.

Broj članova upravnog odbora bliže se određuje pravilima ustanove, u skladu sa zakonom ili aktom o osnivanju ustanove.

Clan 25. ✓

Upravni odbor ima najmanje tri, a najviše devet članova. Predsjednika i članove upravnog odbora imenuje i razrješava osnivač.

Clan 26. ✓

Osnivač odnosno Vlada R BiH, izvršni organ opštine ili izvršni organ gradske zajednice može razriješiti predsjednika i članove upravnog odbora i prije vremena za koje je imenovan, ako utvrdi da je odgovoran za neuspješan ili nezakonit rad ustanove, na njegov lični zahtjev i u drugim slučajevima utvrđenim zakonom i pravilima ustanove.

Osnivač donosi pravila ustanove,

- imenuje i razrješava direktora,

- utvrđuje planove rada i razvoja,

- utvrđuje godišnji program rada,

- donosi finansijski plan i usvaja godišnji obračun,

- donosi opšti akt o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji poslova i druge opšte akte, u skladu sa zakonom i pravilima ustanove,

- odlučuje o svim pitanjima obavljanja djelatnosti radi kojih je ustanova osnovana, ako zakonom nije određeno drugačije.

lenim pitanjima odlučuje drugi organ ustanove,
 – usmjerava, kontrolira i ocjenjuje rad direktora,
 – rješava sva pitanja odnosa sa osnivačem,
 – odlučuje o korištenju sredstava preko iznosa utvrđenog
 svilima ustanove,
 – odgovara osnivaču za rezultate rada ustanove,
 – odlučuje o prigovoru radnika na rješenje kojim je drugi
 gan određen pravilima ustanove o pravu, obavezi i
 lgovornosti radnika iz radnog odnosa,
 – podnosi osnivaču najmanje jedanput godišnje izvještaj o
 sslovanju ustanove,
 – vrši i druge poslove u skladu sa zakonom i pravilima us-
 nove.

Zakonom se mogu bliže odrediti pitanja iz alineje 7. stava
 ovog člana i kao i druga pitanja o kojima odlučuje upravni
 odbor.

Član 28.

Upravni odbor donosi odluke većinom glasova svih člano-
 a, ako zakonom ili pravilima za odlučivanje o pojedinim pita-
 njima nije određena druga kvalifikovana većina.

Član 29.

Direktora ustanove imenuje upravni odbor na osnovu kon-
 kursa koji se objavljuje u javnim glasilima, uz saglasnost osni-
 vača.

Direktora javne ustanove imenuje i razrješava upravni o-
 dor javne ustanove, na osnovu javnog konkursa, uz saglasnost
 vlade RBiH, izvršnog organa opštine ili izvršnog organa grad-
 ske zajednice.

Lice koje nije dobilo saglasnost za direktora od strane Vla-
 de RBiH, izvršnog organa opštine ili izvršnog organa gradske
 zajednice, ne može na ponovnom konkursu biti imenovano za
 direktora odnosno vršioca dužnosti direktora.

Ako se ne izvrši imenovanje direktora javne ustanove, up-
 ravni odbor imenuje vršioca dužnosti direktora.

Izuzetno, u uslovima neposredne ratne opasnosti ili rata di-
 rektora odnosno upravni odbor javne ustanove imenuje i raz-
 rješava Vlada RBiH, izvršni organ opštine ili izvršni organ
 gradske zajednice.

Uslovi za imenovanje direktora utvrđuju se zakonom i pra-
 vilima ustanove.

Član 30.

O odluci o imenovanju direktora obavještavaju se učesnici
 u konkursu, najkasnije u roku od osam dana od dana donoše-
 nja odluke.

Svaki učesnik u konkursu, u roku od osam dana od dana
 pismima obavještenja, može protiv odluke o imenovanju direk-
 tora podnijeti predlog za pokretanje postupka pred nadležnim
 sudom.

Član 31.

Ako direktor nije imenovan, upravni odbor će bez konkur-
 sa imenovati vršioca dužnosti direktora iz reda stručnih radni-
 ka zaposlenih u ustanovi.

Vršilac dužnosti direktora ima sva prava i dužnosti direkto-
 ra.

Vršilac dužnosti direktora može rukovoditi ustanovom do
 imenovanja direktora, a najduže šest mjeseci od dana njego-
 vog imenovanja.

Član 32.

Direktor organizuje i rukovodi radom ustanove, zastupa i
 predstavlja ustanovu prema trećim licima i odgovoran je za za-
 konitost rada ustanove.

U ostvarivanju rukovođenja ustanovom, direktor predlaže
 upravnom odboru mjere za efikasno i zakonito obavljanje dje-
 latnosti radi kojih je ustanova osnovana, unutrašnju organiza-
 ciju i sistematizaciju poslova i osnove planova rada i razvoja,
 izvršava odluke upravnog odbora, odlučuje o pravima, obave-
 zama i odgovornostima radnika iz radnog odnosa, podnosi up-
 ravnom odboru izvještaj o finansijskom poslovanju i vrši dru-
 ge poslove u skladu sa zakonom i pravilima ustanove.

Direktor je dužan da obustavi od izvršenja opšti akt koji je
 u nesaglasnosti sa ustavom ili u suprotnosti sa zakonom, kao i

pojedinačni akt kojim se nanosi šteta ustanovi ili društvenoj
 zajednici i da o tome obavijesti organ uprave koji vrši nadzor
 nad zakonitost rada ustanove.

Ako organ iz stava tri ovog člana u roku od 30 dana od da-
 na prijema obavještenja ne postupi u skladu sa članom 43. ove
 uredbе i o tome ne obavijesti direktora, akt koji je obustavio
 direktor može se izvršiti.

Direktor je naredbodavac za izvršenje finansijskog plana.
 Direktor je odgovoran upravnom odboru za rezultate rada
 i finansijsko poslovanje ustanove.

Član 33.

Upravni odbor može razriješiti direktora i prije vremena za
 koje je imenovan:

- ako utvrdi da je odgovoran za neuspješan ili nezakonit
 rad ustanove,
- na lični zahtjev direktora,
- u drugim slučajevima utvrđenim zakonom i pravilima us-
 tanove.

Predlog za prijevremeno razrješenje direktora iz razloga iz
 alineje 1. stava 1. ovog člana može dati osnivač odnosno Vlada
 RBiH, izvršni organ opštine ili izvršni organ gradske zajedni-
 ce, predsjednik odnosno član upravnog odbora ili nadzorni
 odbor.

Član 34.

Nadzorni odbor ustanove ima tri ili pet članova.
 Predsjednika i članove nadzornog odbora imenuje i razrje-
 šava osnivač.

Predsjednika i članove nadzornog odbora javne ustanove
 imenuje i razrješava Vlada RBiH, izvršni organ opštine ili iz-
 vršni organ gradske zajednice.

Najmanje jedan član nadzornog odbora imenuje se iz reda
 stručnih radnika zaposlenih u ustanovi.

Predsjednik i članovi nadzornog odbora imenuju se za vri-
 eme od četiri godine i mogu biti ponovo imenovani.

Broj članova nadzornog odora bliže se određuje pravilima
 ustanove.

Član 35.

- Nadzorni odbor:
- analizira izvještaje o poslovanju ustanove,
 - u obavljanju nadzora nad upotrebom sredstava za rad,
 pregleda godišnji izvještaj o poslovanju i godišnji obračun,
 - pregleda i provjerava urednost i zakonitost vođenja po-
 slovnih knjiga,
 - izvještava osnivača, upravni odbor i direktora o rezultati-
 ma nadzora.

Član 36.

Ustanova može imati stručni i drugi organ, u skladu sa za-
 konom i pravilima ustanove.

VI – OPŠTI AKTI USTANOVE

Član 37.

Osnovni opšti akt ustanove odnosno obaveznog oblika ud-
 ruživanja su pravila ustanove odnosno pravila obaveznog obli-
 ka udruživanja.

Ustanova može imati i druge opšte akte, u skladu sa zako-
 nom, kolektivnim ugovorom i pravilima ustanove.

Član 38.

Pravila ustanove sadrže odredbe o: nazivu i sjedištu usta-
 nove; osnivaču ustanove; obavezama ustanove prema osniva-
 ču; djelatnosti ustanove i o načinu i uslovima obavljanja te
 djelatnosti; odnosu prema korisnicima usluga; pravima i oba-
 vezama dijela ustanove iz člana 13. ove uredbе; statusnim pro-
 mjenama; načinu raspoređivanja sredstava za rad; broju čla-
 nova upravnog odbora; imenovanju i razrješenju direktora;
 drugim organima ustanove i o njihovim pravima, obavezama,
 odgovornostima, uslovima i načinu njihovog izbora i razrješe-
 nja; opštim aktima koji se donose u ustanovi i načinu njihovog
 donošenja; licima ovlaštenim da, pored direktora, zastupaju
 ustanovu i njihovim ovlaštenjima i odgovornostima; načinu

- (2) U skladu sa Odlukom o klasifikaciji djelatnosti Bosne i Hercegovine 2010 ("Službeni glasnik BiH", broj 47/10), djelatnost Zavoda obuhvata slijedeće razrede:
- 86.21 - Djelatnost opće medicinske prakse,
 - 86.22 - Djelatnost specijalističke medicinske prakse,
 - 86.90 - Ostale djelatnosti zdravstvene zaštite i
 - 63.11 - Obrada podataka.

Član 5.
(Statut Zavoda)

- Statut je osnovni opći akt Zavoda, koji donosi Upravni odbor Zavoda uz obaveznu saglasnosti Osnivača.
- Statutom Zavoda se uređuju osnovna pitanja vezana za rad Zavoda i to:
 - naziv i sjedište Osnivača Zavoda;
 - naziv i sjedište Zavoda;
 - djelatnost Zavoda;
 - izvor i način obezbjeđenja sredstava za rad Zavoda;
 - način raspolaganja viškom prihoda nad rashodima i način na koji se pokriva višak rashoda nad prihodima;
 - prava i obaveze Osnivača u pogledu obavljanja djelatnosti zbog koje je Zavod osnovan;
 - međusobna prava i obaveze Zavoda i Osnivača;
 - imenovanje direktora i organa upravljanja Zavoda;
 - stručna tijela Zavoda, mandat članova stručnih tijela, način izbora i finansiranje;
 - lice koje će do imenovanja direktora Zavoda obavljati poslove i vršiti ovlaštenja direktora;
 - druga pitanja od značaja za rad Zavoda.

Član 6.
(Statusne promjene i promjena djelatnosti)

- Zavod ne može vršiti statusne promjene (promjena naziva, sjedišta i druge promjene utvrđene zakonom), bez saglasnosti Osnivača.
- Promjenu ili proširenje djelatnosti Zavod ne može obaviti bez saglasnosti Ministra zdravstva Kantona Sarajevo, (u daljem tekstu: Ministar), koja se daje u formi rješenja, a na način i u postupku propisanim Federalnim zakonom.

Član 7.
(Prava i obaveze Zavoda)

- Danom stupanja na snagu ove odluke Zavod zadržava objekte i opremu na korištenje, kao i radnike, prava i obaveze Javne ustanove Zavod za hitnu medicinsku pomoć Kantona Sarajevo.
- Objekti i oprema iz stava (1) ovog člana su svojina Osnivača.

Član 8.
(Zakup)

- Zavod može dio svojih zdravstvenih i nezdravstvenih kapaciteta (prostor i opremu) izdati u zakup, ukoliko to ne remeti obavljanje djelatnosti Zavoda.
- Upravni odbor Zavoda svake kalendarske godine odlukom utvrđuje višak zdravstvenog i nezdravstvenog prostora, a uz prethodno pribavljeno pozitivno mišljenje Ministra.
- Nakon pribavljenog pozitivnog mišljenja Ministra i odluke Upravnog odbora Zavoda, direktor Zavoda raspisuje javni oglas za prikupljanje ponuda za davanje u zakup jedinica zakupa, u skladu sa Federalnim zakonom i drugim propisima koji regulišu ovu oblast, kao i propisima koji regulišu oblast javnih nabavki.

- Član 9.
(Sredstva rada)
- Sredstva za rad i razvoj Zavod ostvaruje:
- ugovorom sa Zavodom zdravstvenog osiguranja Kantona Sarajevo,
 - ugovorom sa Zavodom zdravstvenog osiguranja i reosiguranja Federacije Bosne i Hercegovine,

- ugovorom sa Ministarstvom zdravstva Kantona Sarajevo (daljem tekstu: Ministarstvo),
- ugovorom sa fakultetima i drugim visokim školama zdravstvenog usmjerenja,
- ugovorom na osnovu proširenog i dobrovoljnog zdravstvenog osiguranja,
- iz sredstava Osnivača,
- iz sredstava budžeta Federacije Bosne i Hercegovine, kantona odnosno jedinica lokalne samouprave,
- iz učešća korisnika zdravstvene zaštite u pokriću dijela ili ukupnih troškova zdravstvene zaštite,
- slobodnom prodajom usluga na tržištu, te
- iz drugih izvora na način i pod uvjetima određenim zakonom i Statutom Zavoda.

Član 10.
(Prihodi i rashodi)

Način raspolaganja viškom prihoda nad rashodima kao i način na koji se pokriva višak rashoda nad prihodima, regulisat će se Statutom Zavoda.

Član 11.
(Odgovornost za obaveze)

- Zavod je odgovoran za svoje obaveze imovinom kojom raspolaže.
- Osnivač Zavoda je supsidijarno odgovoran za obaveze Zavoda, do visine osnivačkog uloga.

DIO DRUGI - ODGOVORNOST I OBAVEZE ZAVODA
PREMA OSNIVAČU

Član 12.
(Odgovornost i obaveze prema Osnivaču)

- Zavod je odgovoran Osnivaču za rezultate svog rada i djelovanja u svim oblastima za koje je nadležan.
- Obaveze Zavoda prema Osnivaču su:
 - da pribavi saglasnost Osnivača kod svih statusnih promjena Zavoda;
 - da pribavi saglasnost Osnivača kod donošenja Statuta Zavoda;
 - da pribavi saglasnost Osnivača kod donošenja godišnjeg programa rada sa finansijskim planom;
 - da najmanje jednom godišnje podnosi Osnivaču izvještaj o radu i finansijskom poslovanju Zavoda, koji sadrži: izvještaj o izvršenju godišnjeg programa rada, izvještaj o finansijskom poslovanju, izvještaj o radu Upravnog odbora, izvještaj o radu direktora i izvještaj o radu Nadzornog odbora;
 - da pribavi saglasnost Ministra kod proširenja i promjene djelatnosti Zavoda;
 - da pribavi saglasnost Ministarstva kod donošenja Pravilnika o radu, unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta;
 - druge obaveze utvrđene zakonom.

DIO TREĆI - ORGANI UPRAVLJANJA, RUKOVOĐENJA I
KONTROLE POSLOVANJA ZAVODA

Član 13.
(Upravni odbor)

- Organ upravljanja u Zavodu je Upravni odbor.
- Djelokrug Upravnog odbora je:
 - donošenje Statuta Zavoda;
 - imenovanje i razrješavanje direktora odnosno v.d. direktora Zavoda;
 - utvrđivanje planova rada i razvoja Zavoda;
 - utvrđivanje godišnjeg programa rada;
 - donošenje finansijskog plana i usvajanje godišnjeg obračuna;
 - donošenje opštih akata o unutrašnjem uredjenju i sistematizaciji poslova i druge opšte akte, u skladu sa zakonom i Statutom Zavoda;