

## **JU ZAVOD ZA HITNU MEDICINSKU POMOĆ KANTONA SARAJEVO**

Br:311/22

Sarajevo, 17.01.2022.godine

Na osnovu člana 66.stav 1.i 6.Zakona o zdravstvenoj zaštiti („Službene novine FBiH“ broj: 46/10), člana 29. Uredbe sa zakonskom snagom o ustanovama („Sl.list R BiH“ broj: 6/92,8/93, i 13/94), člana 14.stav 2. i 4.Odluke o preuzimanju prava i obaveza osnivača i usklađivanja organizacije poslova Javne ustanove Zavod za hitnu medicinsku pomoć Kantona Sarajevo („Sl.novine Kantona Sarajevo“, broj: 7/12), člana 2. i 3. tačka b) Pravilnika o uvjetima u pogledu vrste završenog fakulteta zdravstvenog usmjerenja koje moraju ispuniti osobe koje konkuriraju za direktora zdravstvene ustanove („Sl.novine FBiH“ broj: 77/17), člana 31. Statuta Javne ustanove Zavoda za hitnu medicinsku pomoć Kantona Sarajevo,te člana 32.Izmjena i dopuna Statuta JU Zavod za hitnu medicinsku pomoć („Sl.novine Kantona Sarajevo“ broj: 6/22) Upravni odbor Ustanove na osnovu Odluke br 01-02-260/22 od 13.01.2022. godine raspisuje

### **JAVNI OGLAS ZA IZBOR I IMENOVANJE DIREKTORA JU ZAVOD ZA HITNU MEDICINSKU POMOĆ KANTONA SARAJEVO**

#### **I-NAZIV POZICIJE**

Direktor JU Zavod za hitnu medicinsku pomoć Kantona Sarajevo

#### **II- OPIS POZICIJE**

U skladu sa odredbama Zakona o zdravstvenoj zaštiti i Statuta JU Zavod za hitnu medicinsku pomoć Kantona Sarajevo direktor:

- Organizuje i vodi poslovanje Zavoda;
- Predstavlja i zastupa Zavod u zemlji i inostranstvu;
- Ovlašten je da u ime i za račun Zavoda zaključuje ugovore;
- Direktor Zavoda ima sva ovlaštenja u pravnom prometu u okviru djelatnosti Zavoda upisane u sudski registar, uz ograničenja utvrđena Statutom;
- Direktor raspolaže finansijskim sredstvima utvrđenim Finansijskim planom Zavoda usvojenim od strane Upravnog odbora na koji daje saglasnost Osnivač;
- Direktor Zavoda u skladu sa finansijskim planom Zavoda i planom nabavki Zavoda, samostalno zaključuje pojedinačne ugovore za nabavku roba i usluga čija je vrijednost procijenjena do iznosa 50.000 KM, a za nabavku radova čija je vrijednost procijenjena do iznosa 80.000 KM;
- Za zaključivanje pojedinačnih ugovora čija je vrijednost procijenjena na iznose preko 50.000 KM za nabavku roba i usluga, odnosno preko 80.000 KM za nabavku radova, Direktor Zavoda je potrebna prethodna saglasnost Upravnog odbora;
- Za finansijska sredstva koja se odnose na plaće zaposlenika i druga prava zaposlenika iz radnog odnosa koje nemaju karakter plaće, direktor Zavoda odlučuje u skladu sa Finansijskim planom Zavoda, Pravilnikom o radu Zavoda i drugim općim aktima kojima su regulisana prava iz radnog odnosa;

- Za finansijska sredstva koja se odnose na isplate po osnovu: edukacija, stručnih usavršavanja, službenih putovanja, pomoći, donacija, pozajmica i drugih vidova finansijskih izdataka, direktor Zavoda može samostalno odlučivati za svaki pojedinačni vid izdataka u iznosu do 5.000 KM, a za iznose preko 5.000 KM potrebna mu je prethodna saglasnost Upravnog odbora Zavoda, u skladu sa Finansijskim planom Zavoda, Pravilnikom o radu Zavoda i drugim općim aktima kojima je regulisano naprijed navedeno;
- Preduzima pravne i druge radnje, zastupa Zavod pred sudovima i drugim organima u okviru prava i odgovornosti koje proizilaze iz djelatnosti Zavoda;
- Dio svojih ovlaštenja može prenijeti na drugo lice;
- Odgovoran je za zakonitost rada Zavoda.

### **III.USLOVI ZA IMENOVANJE DIREKTORA.**

**a)** Kandidat za poziciju direktora treba da ispunjava sljedeće opće uslove:

- da je državljanin BiH;
- da je stariji od 18 godina;
- da ima opću zdravstvenu sposobnost za obavljanje navedene pozicije;
- da se na njega ne odnosi član IX.1.Ustava BiH;
- da nije izabrani zvaničnik, nosilac izvršnih funkcija ili savjetnik u smislu Zakona o sukobu interesa u instituciji vlasti BiH ("Sl.novine BiH" broj: 13/02,16/02, 14/03 i 63/08);
- da nije osuđivan za krivično djelo ili privredni prekršaj niti da se protiv njega vodi krivični postupak.

**b)** Pored ispunjavanja općih uslova, kandidat treba da ispunjava i posebne uslove:

- da ima visoku stručnu spremu /VII stepen/, Medicinski fakultet i odgovarajuću specijalizaciju iz urgentne medicine ili druge srodne grane medicine kao što su: anesteziologija i reanimatologija, hirurgija odnosno interna medicina
- da ima najmanje (5) pet godina specijalističkog staža;
- znanje o zdravstvenom menadžmentu, koje dokazuje certifikatom o obavljenoj edukaciji iz zdravstvenog menadžmenta, i to sva tri nivoa edukacije u skladu sa propisima o kontinuiranoj profesionalnoj edukaciji iz zdravstvenog menadžmenta, odnosno završenoj specijalizaciji iz zdravstvenog menadžmenta ili završenom postiplomskom studiju iz zdravstvenog menadžmenta;
- da poznaje rad na računaru;
- da poznaje jedan strani jezik;
- da ima koordinacijske i organizacijske sposobnosti u procesu rada;
- da prezentira program rada i razvoja Zavoda u stručnom i ekonomsko- finansijskom smislu;
- da nema privatni finansijski interes u JU Zavod za hitnu medicinsku pomoć Kantona Sarajevo.

**IV.** Konačno imenovanje po ovom Oglasu vrši Upravni odbor na mandatni period (4) četiri godine

**V.** Kandidati su dužni uz prijavu, kraću biografiju, adresu,kontakt-telefon, priložiti sljedeće dokaze:

- 1) uvjerenje o državljanstvu;
- 2) izvod iz matične knjige rođenih;
- 3) izjavu ovjerenu od nadležnog organa da se na njega ne odnosi član IX.1.Ustava BiH;
- 4) uvjerenje o nekažnjavanju (akt izdat od nadležnog organa unutrašnjih poslova);
- 5)uvjerenje da se protiv kandidata ne vodi krivični postupak (akt izdat od nadležnog suda);
- 6) uvjerenje o činjenicama iz službene evidencije Općinskog suda-Prekršajno odjeljenje;
- 7) certifikati o poznavanju zdravstvenog menadžmenta i to sva tri nivoa edukacije u skladu sa propisima o kontinuiranoj profesionalnoj edukaciji iz zdravstvenog menadžmenta, odnosno završenoj specijalizaciji iz zdravstvenog menadžmenta ili završenom postiplomskom studiju iz zdravstvenog menadžmenta;
- 8)izjavu ovjerenu kod nadležnog organa da nije izabrani zvaničnik, nosilac izvršnih funkcija ili savjetnik u smislu Zakona o sukobu interesa u institucijama vlasti BiH („Sl.glasnik, broj: 16/02);
- 9)Univerzitetsku diplomu (nostrificiranu diplomu ukoliko fakultet nije završen u BiH ili je diploma stečena u nekoj drugoj državi nastaloj raspadom SFRJ nakon 06.04.1992. godine);
- 10) uvjerenje o položenom stručnom ispitu;
- 11) uvjerenje o položenom specijalističkom ispitu;
- 12) potvrdu da ima najmanje 5 (pet) godina specijalističkog staža;
- 13) program rada i razvoja Zavoda u stručnom i ekonomsko-finansijskom smislu;
- 14) izjavu ovjerenu od nadležnog organa da nema privatni finansijski interes u Zavodu;
- 15) uvjerenje o znanju jednog stranog jezika;
- 16) dokaz o poznavanju rada na računaru.

Kao dokaz o ispunjavanju propisanih uvjeta iz ovog javnog oglasa kandidati mogu dostaviti originalna dokumenta ili kopije ovjerene od strane nadležnog organa, ne starije od 6 /šest/ mjeseci.

## **VI. ROK ZA PRIJAVE PODNOŠENJA PRIJAVA KANDIDATA**

Prijave kandidata dostaviti na adresu: JU Zavod za hitnu medicinsku pomoć Kantona Sarajevo, ul.Kolodvorska br.14.sa naznakom "Prijava na javni oglas za poziciju direktora- NE OTVARAJ" (putem pošte ili lično na protokol).

Na poleđini koverta podnosilac prijave treba navesti ime i prezime, adresu i kontakt telefon.

Konkurs će biti otvoren 7 (sedam) dana, a objavit će se u „Službenim novinama Federacije BiH“, dnevnom listu „Dnevni Avaz“ i web stranici JU Zavod za hitnu medicinsku pomoć Kantona Sarajevo

Nepotpune, neblagovremene, neuredne prijave i prijave kandidata koji ne ispunjavaju uslove ovog Oglasa, kao i kopije dokumentacije koje nisu ovjerene, neće se uzeti u razmatranje.

## **VII. NAČIN I ROK OBAVJEŠTAVANJA KANDIDATA O REZULTATIMA KONKURSA**

O odluci o imenovanju direktora obavještavaju se pismenim putem svi učesnici na javnom oglasu najkasnije u roku od 8 dana od dana donošenja odluke o imenovanju direktora JU Zavod za hitnu medicinsku pomoć Kantona Sarajevo.

## **VIII.OSTALE NAPOMENE**

Sa svim kandidatima koji ispunjavaju uslove iz javnog oglasa obaviti će se intervju.

U postupku konačnog izbora i sačinjavanja rang-liste uspješnih kandidata uzet će se u obzir intervju /razgovor na osnovu kojeg će se utvrditi poznavanje pravne regulative iz djelatnosti Zavoda, plan i program rada, komunikativne i organizacijske sposobnosti upravljanja finansijskim i ljudskim resursima i rezultati tokom karijere.

Uvjerenje o zdravstvenoj sposobnosti, kao dokaz da njegovo zdravstveno stanje i psihofizičke sposobnosti odgovaraju uslovima radnog mjesta kandidat je obavezan dostaviti prilikom zaključenja ugovora o radu.

**V.D. P R E D S J E D N I K A  
UPRAVNOG ODBORA**

---

**Halil Subašić, Mr. prava**