

JU ZAVOD ZA HITNU MEDICINSKU POMOĆ KANTONA SARAJEVO
EMERGENCY MEDICAL CENTRE SARAJEVO Prim. dr. Silva Rizvanbegović

Kolodvorska 14, 71000 Sarajevo Tel: 033/722-334 Fax; 033/655-939 www.hitnaks.ba, info@hitnaks.ba
ID: 4200014530006, SPARKASSEBANK d.d BiH 1994990031470890

Broj: 01-3 / 184
Datum: 03.03 23

Na osnovu člana 20.a. Zakona o radu („Službene novine FBiH“, br.26/16 i 89/18), člana 3., 6. i 7. Uredbe o postupku prijema u radni odnos u javnom sektoru na teritoriji Kantona Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo, broj 19/21 i 10/22), člana 6. stav (3) Pravilnika o radu broj 01-02-5017/22, saglasnosti Ministarstva zdravstva Kantona Sarajevo broj 10-30-2387/23 od 07.02.2023.godine, direktor JU Zavoda za hitnu medicinsku pomoć Kantona Sarajevo Prim.dr. Silva Rizvanbegović raspisuje

JAVNI OGLAS

za prijem u radni odnos

1. Medicinska sestra-tehničar na određeno vrijeme do 1 (jedne) godine dana-5 (pet) izvišilaca

Opći uslovi

- a) da je državljanin BiH
- b) da je stariji od 18 godina
- c) da ima opću zdravstvenu sposobnost za obavljanje poslova i radnih zadataka radnog mjesta

Posebni uslovi

IV. medicinska škola Opći smjer

Položen stručni ispit

Licenca za samostalan rad

Vozački ispit „B“ kategorije

Radno iskustvo 6 (šest) mjeseci nakon položenog stručnog ispita

Opis poslova: Član urgentnog medicinskog tima. Obavlja sve poslove iz domena hitnog medicinskog tehničara po nalogu ljekara. Obavezan je poznavati i rukovati svom raspoloživom medicinskom opremom u urgentnoj medicini. Obavlja transport pacijenta po nalogu ljekara, asistira ljekaru u toku poroda te u zbrinjavanju porodilje i novorođenčeta. Propisno vodi svu medicinsku dokumentaciju u skladu sa svojom stručnom spremom i edukacijom. Odgovoran je za opremljenost, ispravnost i čistoću medicinske opreme u vozilu, tj. na svom radnom mjestu. Dužan je evidentirati i nadoknaditi sve eventualne nedostatke materijalno-tehničkih sredstava na svom radnom mjestu, shodno svojim mogućnostima ili iste prijaviti odgovornoj osobi. Vršiti primopredaju opreme i vozila. Vršiti naplatu medicinskih usluga. Vozi ambulantno vozilo po odluci odgovornog ljekara smjene i glavnog medicinskog tehničara.

Radi u dispečerskom centru pod nadzorom ljekara. Po nalogu neposrednog rukovodioca obavlja poslove u ambulanti za povrede i ambulanti za djecu do 14 godina u skladu sa svojom stručnom spremom i edukacijom. Vršiti trijažu pacijenata u skladu sa svojom stručnom spremom i edukacijom. Vršiti pranje i čišćenje unutrašnjeg, a po potrebi i vanjskog dijela ambulantnog vozila. U svoje slobodno vrijeme, a zbog potreba službe, dužan je odazvati se pozivu neposrednog rukovodioca i obavljati poslove u domenu svoje stručne spreme i edukacije, prema dobijenom rasporedu. Obavezan je završiti HMT I kurs u trajanju od 2 mjeseca. Obavezna kontinuirana edukacija iz oblasti hitne medicinske pomoći, prisustvo i aktivno učestvovanje na vježbama, kao i obaveza revizije-recertifikacije svako dvije godine za certifikat koji posjeduje. Obavlja sve druge poslove koji odgovaraju njegovoj stručnoj spremi i edukaciji, po nalogu neposrednog rukovodioca. Odgovornost: Odgovornom ljekaru smjene, ljekaru u timu i glavnom medicinskim tehničaru.

Mjesto rada: lokaliteti ustanove na području Kantona Sarajevo

Radno vrijeme: smjenski rad, turnus

Iznos osnovne plaće: 1.229,58 KM

Potrebna dokumentacija

- a) Vlastoručno potpisana prijava na javni oglas sa kraćom biografijom, adresom, brojem telefona i naznakom radnog mjesta za koju se prijavljuje;
- b) Uvjerenje o državljanstvu (ne starije od šest (6) mjeseci od dana izdavanja od strane nadležnog organa);
- c) Izvod iz matične knjige rođenih (ne starije od 6 mjeseci od dana izdavanja od strane nadležnog organa, osim ako se radi od dokumentu koji je trajnog karaktera);
- d) Diploma o završenoj srednjoj medicinskoj školi, opći smjer
- e) Dokaz o radnom iskustvu u struci (potvrda ili uvjerenje izdato od strane ranijeg poslodavca)
- f) Dokaz o položenom stručnom ispitu
- g) Važeća licenca za samostalan rad izdate od nadležne komore
- h) Ovjerenjena kopija vozačke dozvole

Napomena: Radna knjižica/kopija, potvrda nadležnog PIO/MIO osiguranja o ostvarenom radnom stažu i ugovor o radu/volontiranju/djelu ne mogu poslužiti kao relevantan dokaz o radnom iskustvu.

Navedenu dokumentaciju dostaviti u ovjerenoj fotokopiji ne starijoj od 6 (šest) mjeseci. Dostavljeni dokumenti se neće vraćati.

Prednost pri zapošljavanju

Prilikom izbora kandidata prednost će imati kandidati koji ostvaruju prava u skladu sa članom 23. Zakona o dopunskim pravima boraca-branitelja BiH (Sl. novine Kantona Sarajevo, br. 31/22) i članom 14. stav (2) Zakona o pravima branilaca i članova njihovih porodica („Sl. novine FBiH“, br. 33/04, 56/05, 70/07, 9/10 i 90/17, 29/22), Zakona o posebnim pravima dobitnika ratnih priznanja i odlikovanja i članova njihovih porodica („Službene novine Federacije BiH“, broj 70/05, 61/06, 9/10, 90/1, 29/22) i Zakona o pravima demobiliziranih branilaca i članova njihovih porodica („Službene novine Federacije BiH, broj 54/19) i u skladu sa Uredbom o jedinstvenim kriterijima i pravilima za zapošljavanje branilaca i članova njihovih porodica u institucijama u Kantonu Sarajevo, gradu Sarajevo i općinama u Kantonu Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo, broj 37/20, 27/21), Instrukcijom o bližoj primjeni kriterija i vrednovanja prema Uredbi o jedinstvenim kriterijima i pravilima za zapošljavanje branilaca i članova njihovih porodica u institucijama u KS, gradu Sarajevo i općinama u KS („Službene novine KS“, broj 38/20 i 28/21).

Lica (članovi porodica šehida/poginulih, umrlih i nestalih branioca prvenstveno djeca, ratni vojni invalidi i njihova djeca, djeca umrlih ratnih vojnih invalida, dobitnik ratnih priznanja i odlikovanja i njegova djeca i djeca poginulih, umrlih i nestalih dobitnika ratnog priznanja i odlikovanja, branilac, demobilizirani branilac i njegova djeca, dobrovoljac i njegova djeca, organizator otpora i njegova djeca, veteran i njegova djeca sa područja Kantona Sarajevo), supruge ratnih vojnih invalida imaju pravo na prvenstvo pri zapošljavanju, a na evidenciji su JU "Služba za zapošljavanje Kantona Sarajevo" ili su zaposlena sa nižom stručnom spremom od one koju posjeduju.

Prioritet u zapošljavanju kandidati dokazuju odgovarajućim dokumentima (potvrda, potvrda s biroa, uvjerenje, rješenje i sl.) koje prilažu prilikom prijave na Javni oglas.

Popis dokumentacije kojom se dokazuje status korisnika po Uredbi o jedinstvenim kriterijima i pravilima za zapošljavanje branilaca i članova njihovih porodica u institucijama u Kantonu Sarajevo, gradu Sarajevo i općinama u Kantonu Sarajevo

Redni broj	Pripadnost branilačkoj kategoriji	Naziv dokaza-dokumenta	Organ koji ga izdaje
1.	Član porodice šehida/poginulog, umrlog i nestalog branioca	-Uvjerenje o statusu djeteta šehida-poginulog, umrlog i nestalog branioca -Rješenje o priznatom pravu na porodičnu invalidninu za suprugu šehida-poginulog, umrlog i nestalog branioca i -Uvjerenje o učešću u Oružanim snagama za šehida-poginulog, umrlog i nestalog branioca	Općinska služba za boračko-invalidsku zaštitu Grupa za pitanja evidencija iz oblasti vojne obaveze prema mjestu prebivališta
2.	Ratni vojni invalid	Rješenje o priznatom svojstvu ratnog vojnog invalida	Općinska služba za boračko-invalidsku zaštitu
3.	Dobitnik ratnog priznanja i odlikovanja	Rješenje o priznatom pravu na mjesečno novčano primanje dobitniku priznanja	Općinska služba za boračko-invalidsku zaštitu
4.	Demobilizirani branioci	Uvjerenje o učešću u Oružanim snagama	Grupa za pitanja evidencija iz oblasti vojne obaveze prema mjestu prebivališta
5.	Dijete: a) ratnog vojnog invalida b) dobitnika ratnog priznanja i odlikovanja c) demobiliziranog branioca	Uvjerenje o statusu djeteta ratnog vojnog invalida Rješenje o priznatom pravu na: a) invalidninu, b) mjesečni novčani dodatak c) uvjerenje o učešću u Oružanim snagama	a) i b) Općinska služba za boračko-invalidsku zaštitu c) Grupa za pitanja evidencija iz oblasti vojne obaveze prema mjestu prebivališta

6.	Supruge ratnog vojnog invalida	Uvjerenje o statusu supruge ratnog vojnog invalida Rješenje o priznatom pravu na invalidninu	Općinska služba za boračko-invalidsku zaštitu
----	--------------------------------	---	---

Rok u kojem se podnose prijave:

Rok za dostavljanje prijava je deset (10) dana od dana objave u dnevnim novinama.

Ostale informacije:

Obavijest o javnom oglasu će biti objavljen u jednim dnevnim novinama, dok će puni tekst javnog oglasa biti objavljen na internet stranici Javne ustanove „Služba za zapošljavanje" Kantona Sarajevo i internet stranici poslodavca www.hitnaks.ba. Pitanja za pismeni i usmeni ispit i lista propisa i literature će biti objavljeni na internet stranici poslodavca.

U prostorijama Zavoda, ulica Kolodvorska 14, 71000 Sarajevo, kandidati mogu preuzeti pitanja za pismeni i usmeni ispit i listu propisa i literature iz oblasti iz koje će se polagati pismeni i usmeni ispit.

Prijava sa dokazima dostavlja se u zatvorenoj koverti, lično ili putem pošte, na adresu: Javna ustanova Zavod za hitnu medicinsku pomoć Kantona Sarajevo Prim.dr.Silva Rizvanbegović, ulica Kolodvorska 14, 71 000 Sarajevo, sa naznakom „NE OTVARAJ-PRIJAVA NA JAVNI OGLAS" za prijem u radni odnos na radno mjesto/a.

Obavezno naglasiti na koverti puni naziv pozicije na koju se aplicira.

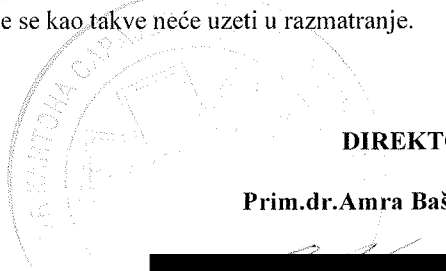
Svi kandidati koji su promijenili prezime, obavezni su dostaviti dokaz o istom, odnosno izvod iz matične knjige rođenih ili vjenčanih.

Prijave se dostavljaju poštom na adresu: Kolodvorska 14, Sarajevo ili lično na protokol-soba 213, I sprat sjedište Zavoda za hitnu medicinsku pomoć KS Prim.dr.Silva Rizvanbegović. Proces izbora kandidata provodi Komisija za provođenje javnog oglasa i zasniva se na održanom pismenom i usmenom ispitu sa svakim kandidatom.

Komisija za provođenje Javnog oglasa će pismenim putem obavijestiti kandidate, koji ispunjavaju uvjete, o terminu polaganja pismenog i usmenog ispita.

Po okončanju procedure, kandidat koji bude izabran bit će obavješten pismenim putem, nakon čega je obavezan dostaviti ljekarsko uvjerenje nadležne zdravstvene ustanove, koje nije starije od šest (6) mjeseci. Telefon kontakt osobe za davanje dodatnih obavještenja: 033/722-339.

Prijave koje ne sadrže propisano iz ovog oglasa, kao i prijave podnesene istekom roka utvrđenog u ovom oglasu, odbacit će se kao nepotpune, odnosno neblagovremene, te se kao takve neće uzeti u razmatranje.


DIREKTOR
Prim.dr.Amra Bašić-Živadinović
